



## นโยบายบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Policy)

บริษัท สูติกอร์ จำกัด (มหาชน)

### ที่มาและหลักการ

บริษัทฯ ระหนักร่วมกับการดูแลรักษาระบบนิเวศสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญซึ่งเกิดประโยชน์ต่อบุคลากรในองค์กร ลูกค้า ชุมชน สังคม และประเทศ เราจึงมุ่งมั่นส่งเสริมการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับเป้าหมาย เราเน้นความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่รักษาสิ่งแวดล้อมของทุกหน่วยงานในองค์กรด้วยความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันภายใต้ เป้าหมายองค์กรและการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมดังนี้

#### 1. การปักป้องสิ่งแวดล้อมและการป้องกันมลพิษ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการปักป้องสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร ทรัพย์สิน และ กระบวนการทำงาน รวมถึงการป้องกันมลพิษและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานของบริษัทให้มีสิ่งแวดล้อมที่ดี โดย เริ่มต้นให้ความสำคัญด้านการนำกลับมาใช้ใหม่ (Re-Use) เพื่อดำเนินการจัดการใช้ทรัพยากรถาวรสู่เปลี่ยนให้เกิดประโยชน์สูงสุด การดำเนินการจัดการทรัพยากรในสถานที่ทำงาน ทำความสะอาด ลดควันดioxigen ลดควันก๊าซ CO2 คัดแยกวัสดุอุปกรณ์ที่ไม่ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถานที่ทำงานและสิ่งแวดล้อม

#### 2. อนุรักษ์พลังงานและใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า

บริษัทฯ มุ่งมั่นให้มีการควบคุมการใช้ทรัพยากร และพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกแก่ พนักงาน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง ในบทบาทหน้าที่ และงานที่รับผิดชอบในเรื่องของการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- การเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้อยู่ในบริษัท และสำนักงานของสาขาบริษัทให้เป็นอุปกรณ์ที่ประหยัดพลังงาน
- ทำป้ายรณรงค์การเปิด-ปิดใช้น้ำ ภายในสำนักงานเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน
- รณรงค์การขึ้น-ลงลิฟท์ ขันเดียว ให้ใช้ชั้น-ลงบันไดแทน เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานไฟฟ้า
- รณรงค์การปิดคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่ได้ใช้งาน
- การปิดไฟในช่วงพักกลางวันหรือในช่วงที่พนักงานหรือผู้บริหารมิได้อยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน
- รณรงค์การงดใช้แก้วพลาสติก ถุงพลาสติก กล่องกระดาษโฟม โครงการรณรงค์เรื่อง “การลดการใช้พลาสติก” โดย ต้องการให้พนักงานของบริษัท และบริษัทในเครือเข้าร่วมให้ได้มากที่สุด และมีการลงนาม “ปฏิญญา TK เพื่อลดขยะพลาสติก” ในปี 2561 ลดการใช้ถุงพลาสติกใส่สิ่งของ โดยเปลี่ยนมาใช้ถุงผ้าแทน ไม่ใช้กล่องโฟม กล่องพลาสติกบรรจุอาหารแบบใช้ครั้ง

เดียวกันก็ต้องใช้เวลาและข้อมูลมากกว่าเดิม แต่โดยรวมนี่สามารถลดระยะเวลาโดยรวมของสำนักงานได้ประมาณ 25% และในอนาคตจะมีการส่งมอบโครงการดีๆแบบนี้ไปยังครอบครัวของพนักงาน

### 3. การให้ความรู้กับบุคลากรในองค์กร

อบรมให้การศึกษาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้พนักงานได้ทราบทั่วทั้งผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร และส่งเสริมปลูกจิตสำนึกระหว่างพนักงานอย่าง普遍hyd เพื่อรวมทั้งกระตุ้นและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนร่วมมือปฏิบัติจริงจัง ถือเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนในการปฏิบัติน้ำที่มีผลต่อตนเอง สังคม และองค์กร

### 4. การลงทุนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- โครงการลดการใช้กระดาษ บริษัทส่งเสริมให้พนักงานจัดเก็บเอกสารสำคัญ ข้อมูลทางธุรกิจในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (eDocument) เพื่อเป็นการลดใช้กระดาษ และก่อให้เกิดความสะดวกในการนำไปใช้งาน

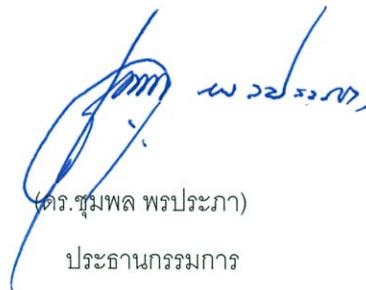
- ในปี 2563 มีการพัฒนา Mobile Application ทั้ง TK Plus และ Line @ TK Plus ซึ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ปลอดภัยอีกทั้งลูกค้ายังสามารถชำระเงินผ่าน Application ทาง Online Banking ทำให้ลดการใช้กระดาษทั้งใบแจ้งหนี้และใบเสร็จรายเดือน ได้กว่า 5 ล้านใบต่อปี ลดการใช้ต้นไม้ได้ 332 ตัน ลดมลภาวะ CO2 ได้ 12.5 ตันต่อปี ซึ่งเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อมและ普遍hyd ดันทุน โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินการ และใช้ระบบนี้ในสาขาต่างประเทศ

- พิจารณาการใช้พลังงานทางเลือกในการดำเนินธุรกิจ และพิจารณาส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่ใช้พลังงานทางเลือกเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

### 5. การปฏิบัติตามนโยบาย

กระบวนการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ทุกระดับและทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้ สอดคล้องกับนโยบายบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ ที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายฯ ฉบับนี้มีผลบังคับวันที่ 10 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป



(นายมุ่งพล พรประภา)  
ประธานกรรมการ