



บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน)  
Thitikorn Public Company Limited



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/  
รายงานประจำปี 2565

[www.tk.co.th](http://www.tk.co.th)



# ฐิติกร



ครอบคลุม  
รวมทั้ง

## ทั่วไทย

# ลาว กัมพูชา เมียนมาร์



# การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ



2515



- ซึติกร ถูกก่อตั้งขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อจักรยานยนต์และรถยนต์

2546



- เข้าซื้อหุ้น ร้อยละ 99.99 จากบริษัทชยภาค เพื่อย้ายฐานธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์

- เพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว เป็น 500 ล้านบาท และ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2538

- เข้าซื้อหุ้นจำนวนร้อยละ 99.99 จากบริษัท ซี.วี.เอ. และขยายขอบเขตการให้บริการในภาคกลางและภาคตะวันออกของประเทศไทย

2554

- เข้าซื้อหุ้น ร้อยละ 99.99 จากบริษัทเซกเทม (ประเทศไทย) จำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ทีเค เด็ทท์ เซอร์วิส เซส จำกัด
- ผลการประเมิน AGM เป็น 1 ใน 64 บริษัท จากจำนวนบริษัทจดทะเบียน 416 บริษัท ที่คะแนนประเมินเต็ม 100 คะแนน (ติดต่อกันเป็นปีที่ 5)

2543

- ริเริ่มโครงการประกันภัย เพื่อลดความเสียหายจากอุบัติเหตุ ซึ่งต่อมาถือเป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับธุรกิจเช่าซื้อรถจักรยานยนต์

2555



- ฉลองครบรอบ 40 ปีของการก่อตั้งบริษัท

- 1 ใน 17 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับรางวัล "Investors Choice Award" จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



2545



- ได้รับรางวัลคุ้มครองสิทธิของผู้บริโภคสำหรับสัญญาเช่าซื้อที่เป็นธรรมจากคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

### 2557



- 1 ใน 13 บริษัทจดทะเบียน ที่ได้รับรางวัล "Investors Choice Award" จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- จัดตั้งบริษัทย่อยในต่างประเทศแห่งแรก ในประเทศกัมพูชา ชื่อ "Suosdey Finance PLC"
- จัดตั้งบริษัทย่อยในต่างประเทศแห่งที่สอง ในประเทศลาว ชื่อ "Sabaidee Leasing Co., Ltd."

### 2558

- ทริสเรทติ้ง จัดอันดับเครดิต TK ที่ระดับ A-(แนวโน้มคงที่)
- จัดตั้งบริษัทย่อย "ทีเค เงินกันใจ จำกัด" ด้วยทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท

### 2560

- ขยายเพิ่ม 3 สาขา คือ สาขา Kampong Cham, Svay rieng และ Kampong Speu ในประเทศกัมพูชา
- ฉลองครบรอบ 45 ปีของการก่อตั้งบริษัท
- อยู่ระหว่างจัดตั้งบริษัทย่อย "Mingalaba Thitikorn Microfinance Co., Ltd" ในประเทศเมียนมา
- ดำเนินการขายหุ้นสามัญบริษัทย่อย "บริษัท ทีเค เด็บที เซอร์วิส จำกัด"

### 2562

- ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจไมโครไฟแนนซ์ในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา
- ขยายเพิ่ม 3 สาขา รวมเป็น 6 สาขา ในประเทศกัมพูชา
- เป็น 1 ใน 193 บริษัทจดทะเบียน ที่ได้รับการประเมินการทำกับดูละเอียดการที่ดี ระดับ 5 ดาว

### 2563



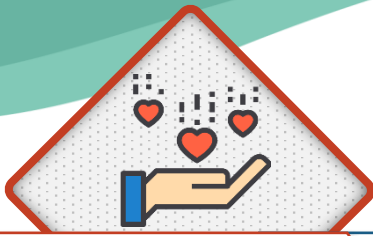
- มีสาขา รวมทั้งสิ้น 75 สาขา ครอบคลุม 57 จังหวัด
- ขยายเพิ่ม 6 สาขา รวมเป็น 12 สาขา ในประเทศกัมพูชา
- ได้รับผลการประเมินการทำกับดูละเอียดการที่ดี ระดับ 5 ดาว (ติดต่อกันเป็นปีที่ 2)
- 1 ใน 6 บริษัทจดทะเบียน ที่ได้คะแนนเต็ม 100 (ติดต่อกันเป็นปีที่ 12) ในโครงการประเมินคุณภาพจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติการเข้าซื้อกิจการ Myanmar Finance International Limited-MFIL ในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา
- ทริสเรทติ้ง จัดอันดับเครดิต TK ที่ระดับ A-(Negative)

### 2564

- อนุมัติจัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ บริษัท ทีเค โบรคเกอร์ จำกัด เพื่อทำธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยนิติบุคคล มีทุนจดทะเบียน 3 ล้านบาท
- ทริสเรทติ้ง จัดอันดับเครดิต TK ที่ระดับ BBB+(Stable)

### 2565

- บริษัท ทีเค โบรคเกอร์ จำกัด ได้รับอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย ตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 ประเภทการจัดการให้มีการประกันภัย โดยตรง
- บริษัท ทีเค เงินกันใจ จำกัด (TKN) ได้รับใบอนุญาตเพิ่มเติมให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ
- ทริสเรทติ้ง จัดอันดับเครดิต TK ที่ระดับ BBB+(Stable)



**ครองใจลูกค้า**  
ด้วยการบริการอย่างใกล้ชิด  
ที่มีลูกค้ากว่า 300,000 ราย  
ทั่วประเทศ



**แข็งแกร่งด้วยคุณภาพ**  
ของระบบการดำเนินงาน  
ที่ทันสมัย สะดวก  
รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ



**ขับเคลื่อนอย่างมั่นคง**  
ด้วยความชำนาญ  
ของบุคลากรที่มีคุณภาพ  
กว่า 1,700 คน

## สารบัญ

สารจากประธานคณะกรรมการ	4
คณะกรรมการ	6
สรุปข้อมูลทางการเงิน	8
<b>ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน</b>	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	9
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	31
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	36
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	46
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	51
<b>ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ</b>	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	52
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	64
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	74
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	82
<b>ส่วนที่ 3 งบการเงิน</b>	
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงิน	89
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบแสดงฐานะทางการเงิน	90
<b>เอกสารแนบ</b>	
<b>เอกสารแนบ 1</b>	
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายบัญชีและทางการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	152
<b>เอกสารแนบ 2</b>	
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	162
<b>เอกสารแนบ 3</b>	
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	163
<b>เอกสารแนบ 4</b>	
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน	165
<b>เอกสารแนบ 5</b>	
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	167
<b>เอกสารแนบ 6</b>	
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	168



## สารจากประธานกรรมการ



“

ในปี 2565 ตลาดรถจักรยานยนต์  
มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้น ที่ 1,801,902 คัน  
เพิ่มขึ้น 11.9 % ส่วนตลาดรถยนต์  
มียอดจำหน่าย 849,395 คัน เพิ่มขึ้น 11.9%  
ซึ่งเป็นปีที่สองที่มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้น  
หลังจากลดลง 3 ปีต่อเนื่อง

”

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

เศรษฐกิจไทยในปี 2565 มีการขยายตัวต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 หลังจากประเทศไทยและทุกประเทศทั่วโลกเผชิญกับวิกฤตการณ์โรคระบาดที่รุนแรงที่สุดในรอบ 100 ปี ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยสถานการณ์ทั้งโลกเริ่มคลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น เนื่องจากประชากรเกือบทุกประเทศได้รับการฉีดวัคซีนเป็นจำนวนมาก รวมทั้งวงการแพทย์มีการคิดค้นยารักษาโรค COVID – 19 เพิ่มขึ้นหลายชนิด ส่งผลให้ประเทศส่วนใหญ่ เริ่มการใช้ชีวิตกับ COVID – 19 และเริ่มมีการเปิดประเทศมากขึ้น ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกเริ่มกลับมากระเตื้องอีกครั้งหนึ่งหลังจากซบเซาไปในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะอุตสาหกรรมการบิน และการท่องเที่ยว ซึ่งในระหว่างที่ร่างสารประธานฉบับนี้ ประเทศจีน ซึ่ง COVID – 19 ระบาดขึ้นที่แรกเมื่อปลายปี 2562 มีนโยบายโควิดเป็นศูนย์ (ZERO COVID POLICY) จะเริ่มกลับมาเปิดประเทศอีกครั้งในวันที่ 8 มกราคม 2566 ซึ่งเป็นนิมิตหมายที่ดี เนื่องจากประเทศจีนมีเศรษฐกิจเป็นอันดับ 2 ของโลก และเป็นปัจจัยสำคัญในการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจโลก และการท่องเที่ยวของประเทศไทย

เศรษฐกิจไทยในปี 2565 มีอัตราการขยายตัวเพิ่มสูงขึ้นที่ 3.4 % หลังจากที่ยกยตัวในปี 2564 ที่ 16% การส่งออกของไทยขยายตัว 8.1 % อีกทั้งนักท่องเที่ยวต่างประเทศเริ่มกลับมาเที่ยวประเทศไทยถึง

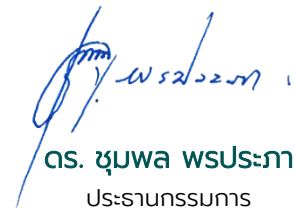
11.8 ล้านคน หลังจากที่เคยทำสถิติสูงสุด 39 ล้านคนในปี 2562 ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวให้กระเตื้องขึ้นและการขยายตัวของเศรษฐกิจไทยโดยรวมในปี 2565 ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นประเทศที่มีขนาดเศรษฐกิจใหญ่อันดับ 1 ของโลก เริ่มทยอยกลับมาเปิดประเทศอย่างเต็มรูปแบบ และกิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับมาขยายตัวอย่างรวดเร็ว ประกอบกับประเทศในสหภาพยุโรป (EU) เริ่มกลับมาเปิดประเทศอย่างเต็มรูปแบบ ส่งผลให้ความต้องการสินค้าเกือบทุกชนิดปรับตัวสูงขึ้นผิดปกติเป็นทวีคูณ ทำให้อัตราเงินเฟ้อทั่วโลกในปี 2565 สูงที่สุดถึง 8.8 % ในรอบ 10 ปี (ข้อมูลจาก ธนาคารแห่งประเทศไทย) ประกอบกับสงครามระหว่างรัสเซียกับยูเครน ทวีความรุนแรง ตั้งแต่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 และไม่มีท่าทีที่จะสงบลงโดยเร็ว ซึ่งทั้งสองประเทศเป็นผู้ผลิตรายใหญ่ของสินค้าโภคภัณฑ์สำคัญของโลก เช่น พลังงาน (น้ำมัน และ แก๊ส) อะลูมิเนียม ปุ๋ย และอาหาร ทำให้ทั่วโลกเกิดปัญหาขาดข้องด้านการผลิต และขนส่ง ราคาน้ำมันดิบโลก BRENT มีราคาเฉลี่ยทั้งปี USD 97.74 ต่อ Barrel เพิ่มขึ้น 42.15 % จากปี 2564 และ WTI มีราคาเฉลี่ยทั้งปี USD 91.49 ต่อ Barrel เพิ่มขึ้น 39.53 % จากปี 2564 ราคาแก๊สในยุโรป (Dutch TTF Natural Gas) พุ่งสูงสุดถึง USD 70.04 ต่อ MMBTU ในเดือนสิงหาคม 2565 หรือ เพิ่มขึ้น 10 เท่า เมื่อเทียบกับต้นปี 2564 ในเดือนมกราคม โดยค่าเฉลี่ยทั้งปีที่ USD 16.12 ต่อ MMBTU เป็นผลให้

ธนาคารกลางสหรัฐเร่งการขึ้นดอกเบี้ยเป็นนโยบายถึง 7 ครั้ง โดยดอกเบี้ยนโยบายที่ต่ำสุดเป็นประวัติศาสตร์ที่ 0.00 – 0.25 % ได้ขึ้นมาอยู่ที่ 4.25 - 4.50 % ณ สิ้นปี 2565 และยังมีแนวโน้มที่จะดำเนินนโยบายขึ้นดอกเบี้ยต่อเนื่อง ส่งผลให้ธนาคารกลางของสหภาพยุโรป และ อีกหลายประเทศขึ้นดอกเบี้ยนโยบายเพื่อรักษาเสถียรภาพของค่าเงินของแต่ละประเทศเพื่อไม่ให้อ่อนค่าจนเกินไป ธนาคารแห่งประเทศไทยได้ดำเนินการขึ้นดอกเบี้ยนโยบาย 3 ครั้ง จาก 0.5% และปรับเพิ่มขึ้น 0.75 % ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2565 ดอกเบี้ยนโยบายของไทยอยู่ที่ 1.25%

ประเทศไทยเองก็เผชิญกับวิกฤตการณ์ พลังงานราคาสูง ส่งผลให้ค่าครองชีพของประชาชนสูง รัฐบาลไทยได้ทำการช่วยเหลือประชาชน โดยการตรึงราคาพลังงาน ทั้งน้ำมัน แก๊ส และไฟฟ้า จนทำให้มีการขาดทุนถึง 123,155 ล้านบาท (ข้อมูล ณ สิ้นปี 2565 จากสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง) ซึ่งในปี 2566 คาดว่าการสนับสนุนราคาพลังงานน่าจะค่อยๆทยอย ลดลงตามราคาของพลังงานโลกที่เริ่มมีการลดลงอย่างช้าๆ ภาคการเกษตรของไทยในปี 2565 สามารถขยายตัวได้ 0.8 % เทียบกับปี 2564 ส่งผลให้เกษตรกรมีรายได้ดีขึ้นเล็กน้อยและในปีที่ผ่านมาภาคการท่องเที่ยวเริ่มกลับมาฟื้นตัวทั้งนักท่องเที่ยวต่างชาติ จำนวน 11.8 ล้านคน และนักท่องเที่ยวไทย จำนวน 189 ล้านคน-ครั้ง รายได้จากนักท่องเที่ยวต่างชาติและนักท่องเที่ยวไทย ในปี 2565 สูงถึง 1.5 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้น 395.0 % เมื่อเทียบกับปี 2564 หรือ ประมาณ 50.0 % ของรายได้จากนักท่องเที่ยวต่างชาติ และนักท่องเที่ยวไทยที่เคยทำสถิติสูงสุดในปี 2562 ก่อนการระบาด COVID 19

ในปี 2565 ตลาดรถจักรยานยนต์มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้นที่ 1,801,902 คัน เพิ่มขึ้น 11.9 % ส่วนตลาดรถยนต์มียอดจำหน่าย 849,395 คัน เพิ่มขึ้น 11.9 % โดยทั้งสองตลาดได้รับผลกระทบจาก Supply Disruption ของ Semiconductor Chip Shortage แต่ทั้งสองตลาดสามารถกลับมาขยายตัวได้ บริษัทยังคงนโยบายเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อต่อเนื่องจากการระบาดของ COVID 19 และหนี้ครัวเรือนที่สูงสุดเป็นประวัติการณ์ในประเทศไทย เป็นผลให้ลูกหนี้เข้าซื้อและลูกหนี้ให้กู้ยืมสุทธิอยู่ที่ 4,158.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.3% ในขณะที่ลูกหนี้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ในประเทศอยู่ที่ 2,710.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.7% ลูกหนี้เข้าซื้อรถยนต์อยู่ที่ 208.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.4 % ในขณะที่ลูกหนี้เข้าซื้อในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวและราชอาณาจักรกัมพูชาอยู่ที่ 1,202.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.0% คิดเป็นสัดส่วน 30.7% ของลูกหนี้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์สุทธิของกลุ่มบริษัท โดย ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดหรือเทียบเท่ากว่า 1,326.0 ล้านบาท หรือ 20.2% ของสินทรัพย์รวม อีกทั้งมีหนี้สินต่อทุนที่ 0.14 เท่า กลุ่มบริษัทมีความพร้อมด้านสภาพคล่อง ซึ่งในระยะสั้นและระยะกลางทางบริษัทสามารถเผชิญกับดอกเบี้ยขาขึ้นได้อย่างไม่มีปัญหา

สุดท้ายนี้ ข้าพเจ้าขอถือโอกาสนี้ขอบขอบคุณลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ นักลงทุน สถาบันการเงิน สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ และท่านผู้ถือหุ้นที่ได้ให้ความไว้วางใจ และให้การสนับสนุนด้วยดีเสมอมา ความสำเร็จขององค์กรตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาเกิดจากความมุ่งมั่น และประสบการณ์ของบุคลากร ตลอดจนผู้บริหาร พนักงานของบริษัท ทำให้บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการชั้นนำมา ครบรอบ 50 ปี ในธุรกิจเข้าซื้อรถจักรยานยนต์ในประเทศไทย บริษัทยังคงเดินหน้าขยายงานเพื่อเป้าหมายที่จะเป็นบริษัทชั้นนำในภูมิภาคอาเซียน ข้าพเจ้ามีความมั่นใจเป็นอย่างยิ่งว่า กลุ่มบริษัทผู้ถือหุ้น มีฐานะการเงินที่มั่นคงและจะสามารถผ่านวิกฤตการณ์ที่กำลังก่อตัวได้อย่างแน่นอน สุดท้ายนี้ข้าพเจ้าขออวยพรให้ทุกท่านมีสุขภาพแข็งแรง



ดร. ชุมพา วรประภา  
ประธานกรรมการ

## คณะกรรมการบริษัท



1

**ดร.ชุมพล พรประภา**  
ประธานกรรมการ



2

**นายอภิชาติ เทชมกุลศิริ**  
กรรมการอิสระ  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



3

**นางเสาวนีย์ กมลบุตร**  
กรรมการอิสระ  
กรรมการตรวจสอบ



4

**นายเกียรติคุณ ชาติประเสริฐ**  
กรรมการอิสระ  
กรรมการตรวจสอบ



5

**นาย ณ กัฟ เลาะห์วิไล**  
กรรมการอิสระ





6

**นายสตีตย์พงษ์ พรประภา**  
กรรมการ



7

**นายรักสนิท พรประภา**  
กรรมการ



8

**นางสาวปฐมา พรประภา**  
กรรมการ  
กรรมการผู้จัดการ



9

**นายประพา พรประภา**  
กรรมการ  
รองกรรมการผู้จัดการ



10

**นายประสิทธิ์ ไทรนทรีย์**  
กรรมการ



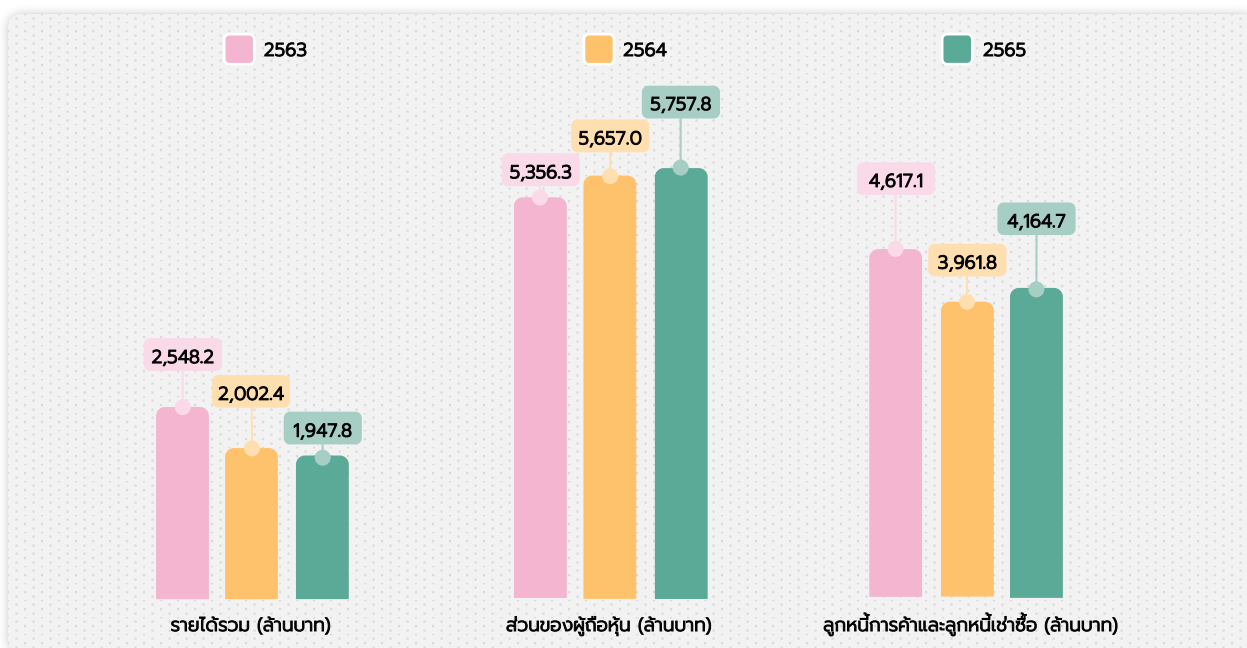
11

**นายอภิชัย เอี่ยมเสถียรพร**  
กรรมการ  
เลขาธิการบริษัท

# ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย : ล้านบาท

	2565	2564	2563
<b>สินทรัพย์</b>			
สินทรัพย์รวม	6,558.3	6,979.0	7,356.8
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้เช่าซื้อ	4,164.7	3,961.8	4,617.1
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
หนี้สินรวม	800.5	1,322.0	2,000.5
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม	365.5	880.0	1,474.9
ส่วนของผู้ถือหุ้น	5,757.8	5,657.0	5,356.3
<b>ผลการดำเนินงาน</b>			
รายได้รวม	1,947.8	2,002.4	2,548.2
รายได้จากการให้เช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม-สุทธิ	1,467.9	1,388.9	2,006.8
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1,427.2	1,344.4	2,001.1
กำไร (ขาดทุน) สุทธิหลังภาษี (งบรวม) (กำไรสำหรับปี)	369.3	474.4	370.0
กำไร (ขาดทุน) สุทธิหลังภาษี (งบเฉพาะกิจการ) (กำไรสำหรับปี)	102.4	319.9	227.4
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</b>			
อัตราดอกเบี้ยรับ (%)	36.2	32.5	33.4
อัตราดอกเบี้ยจ่าย (%)	5.1	2.9	3.0
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย (%)	31.1	29.7	30.4
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	18.8	23.6	14.4
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	6.4	8.6	6.9
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	5.4	6.6	4.5
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.3	0.3	0.3
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.1	0.2	0.4
อัตราส่วนเงินให้กู้ยืมต่อเงินกู้ (เท่า)	11.4	4.5	3.1
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%) งบรวม	53.0	57.1	57.1





# ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 1.1 นโยบายและภาพรวมธุรกิจของบริษัท

#### เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทยังคงมุ่งเน้นในธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ ซึ่งบริษัทมีความรู้ความชำนาญ โดยตั้งเป้าหมายขยายขอบเขตพื้นที่การให้บริการออกไปนอกเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล โดยจะขยายสาขาให้ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดใหญ่ในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทย และมีเป้าหมายที่จะขยายธุรกิจไปในประเทศเพื่อนบ้านในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งในปี 2557 บริษัทมีการจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่ม 2 แห่ง เพื่อดำเนินธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์ เพิ่มเติมใน 2 ประเทศ คือ ประเทศกัมพูชาและประเทศลาว และในปี 2558 มีการจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่ม 1 แห่ง ด้วยทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท เพื่อให้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ

สำหรับธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์บริษัทจะพิจารณาตามภาวะตลาดและการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งอัตราผลตอบแทนและความเสี่ยง โดยมุ่งเน้นให้บริการในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล เพื่อจ่ายต่อการบริหารจัดการและควบคุมต้นทุนในการดำเนินการ

อนึ่ง บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินเชื่อและอัตราผลตอบแทนทางธุรกิจเป็นหลัก โดยที่การเติบโตขยายสินเชื่อของบริษัทยังคงต้องอยู่ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่รัดกุมและควบคุมได้ ไม่ว่าจะเป็นการคัดคุณภาพของลูกค้าย่างเข้มงวดตามมาตรฐาน รวมทั้งการตั้งสำรองฯ อย่างเพียงพอ เพื่อคงไว้ซึ่งผลตอบแทนที่ดีและยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ รวมทั้งผู้บริหารในทุกระดับได้ตระหนักและมุ่งเน้นในหลักธรรมาภิบาลที่ดีและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีและยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลและชี้แจงข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอของบริษัทแก่นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์และผู้ถือหุ้นทั่วไป ผู้บริหารระดับสูงได้ถือเป็นภารกิจที่สำคัญ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจถึงฐานะและประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างถูกต้องและเท่าเทียมกัน

#### เป้าหมายระยะยาว

1. รักษาจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิจากงบรวม หลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองตามกฎหมาย ได้สม่ำเสมอ
2. รักษาความพึงพอใจของพนักงานมากกว่า 85%
3. ดำเนินธุรกิจตามแผนโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล 100%

อีกทั้งการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้และฐานธุรกิจที่มีอยู่ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนั้นยังให้ความสำคัญในการดูแลสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย การเป็นองค์กรที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง โดยผู้บริหารระดับสูงได้มีการถ่ายทอดแผนดังกล่าวไปสู่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับให้ได้ทราบ และติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมาย ที่ได้กำหนดไว้พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริษัททราบ

### วิสัยทัศน์/ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการดำเนินงานของบริษัท โดยมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์/พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท กำหนดทิศทางในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับทิศทางการแข่งขันของธุรกิจ

ในปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการได้ร่วมกันพิจารณา กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน และให้บทวนเป็นประจำทุกปี (หรือตามเห็นสมควร) เพื่อให้วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทสอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน

#### วิสัยทัศน์

ให้บริการสินเชื่อเพื่อรายย่อยในภูมิภาค พร้อมเติบโตไปกับลูกค้า เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

#### พันธกิจ

มุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. พัฒนาศักยภาพของพนักงาน สู่การบริการที่เป็นเลิศ
2. ให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงง่าย
3. เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับ คู่ค้า
4. ใส่ใจและรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

#### ค่านิยม

1. บรรลุเป้าหมาย ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่นและเชี่ยวชาญ
2. สร้างความสามัคคี ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก
3. เสริมสร้างให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และพัฒนา
4. ก้าวสู่ความเป็นเลิศด้านการบริการ ด้วยหัวใจ
5. ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

กลุ่มบริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2515 โดย ดร.ชุมพล พรประภา และ คุณอนันท์ พรประภา เพื่อประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ทุกยี่ห้อ โดยในช่วงต้นได้เน้นการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ในเขตกรุงเทพและปริมณฑลในนามของ บริษัท ซีทีกร จำกัด หลังจากนั้นในปี 2538 จึงขยายตัวออกไปในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ บริษัท ซี.วี.เอ จำกัด ซึ่ง บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99 เป็นผู้ดำเนินการ และในปี 2546 บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อกิจการของบริษัท ชยภาค จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 เพื่อขยายสินเชื่อในส่วนของการให้เช่าซื้อรถยนต์ในเขตพื้นที่กรุงเทพและปริมณฑล

ต่อมาในปี 2547 ได้มีการจัดโครงสร้างการประกอบธุรกิจเพื่อลดความซ้ำซ้อนโดย บริษัท ซี.วี.เอ. จำกัด ได้หยุดการปล่อยสินเชื่อโดยหันมาเน้นในเรื่องของการบริหารจัดการติดตามหนี้สินเพียงอย่างเดียว ส่วนด้านการปล่อยสินเชื่อรถจักรยานยนต์ทั้งหมดอยู่ภายใต้การดำเนินการของ บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) ครอบคลุมทั่วประเทศและมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องจาก 27 สาขา ณ สิ้นปี 2544 เป็น 78 สาขา ณ สิ้นปี 2554 ครอบคลุม 45 จังหวัดทั่วประเทศ

ปี 2554 บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อกิจการของบริษัท เซกเทเลม (ประเทศไทย) จำกัด โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ทีเค เด็ทท์ เซอร์วิสเชส จำกัด เพื่อขยายธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการจัดเก็บหนี้

กลุ่มบริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์รายใหญ่ของประเทศไทย มีส่วนแบ่งการตลาดในเขตกรุงเทพและปริมณฑล ณ เดือนมิถุนายน 2555 อยู่ที่ 20.27% สูงสุดเป็นอันดับ 1 ต่อเนื่องมา 30 ปี และยังเป็นผู้ประกอบการสินเชื่อเช่าซื้อที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณจาก สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักนายกรัฐมนตรี ให้เป็นผู้ประกอบการซึ่งรักษาสิทธิผู้บริโภคด้านสัญญาที่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค อีกทั้งกลุ่มบริษัทมีแผนการขยายธุรกิจอย่างชัดเจนในการขยายการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อในกลุ่มประเทศ ASEAN ซึ่งมีการเปิดการค้าเสรี AEC ในปี 2558 โดยในปี 2557 บริษัทมีการจัดตั้งบริษัทย่อยอีก 2 แห่ง เพิ่มเติมใน 2 ประเทศ คือ ราชอาณาจักรกัมพูชา ภายใต้ชื่อ “Suosdey Finance PLC” และ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ภายใต้ชื่อ “Sabaidee Leasing Co.,Ltd” เพื่อดำเนินธุรกิจให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์ และในปี 2558 บริษัทมีการจัดตั้งบริษัทย่อย เพิ่ม 1 แห่ง ภายใต้ชื่อ “บริษัท ทีเค เงินทันใจ จำกัด” เพื่อดำเนินธุรกิจให้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ (Nano Finance) โดยในปี 2561 บริษัทย่อยทั้งสองแห่งที่อยู่ในต่างประเทศ มีลูกหนี้เข้าซื้อเพิ่มขึ้น 125.9% และทั้งสองบริษัท มีลูกหนี้เข้าซื้อสุทธิรวม 895.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน 10.2 % ของลูกหนี้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์สุทธิ และในปี 2560 บริษัทฯ ดำเนินการขายหุ้นสามัญของ บริษัท ทีเค เด็ทท์ เซอร์วิสเชส จำกัด ทั้งหมดออกไป บริษัทยังคงเดินหน้าขยายงานเพื่อเป้าหมายที่จะเป็นบริษัทในภูมิภาคอาเซียน โดยในปี 2561 มีการขออนุมัติจากธนาคารกลางกัมพูชาเพื่อเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น USD 4,000,000 อีกทั้งบริษัทได้ดำเนินการเพื่อขออนุมัติจัดตั้งบริษัท Mingalaba Thitikorn Microfinance Co., Ltd ในสหภาพเมียนมา (บริษัทถือหุ้นในสัดส่วน 99.00% ของทุนชำระแล้ว) และได้รับอนุมัติจาก Financial Regulatory Department (FRD) ในวันที่ 29 เมษายน 2562 ให้เปิดได้ 3 สาขาในเขตหงสา (Bago Region) ซึ่งบริษัทได้เริ่มเปิดไปแล้ว 1 สาขา ที่เมืองมอนโย และในปี 2563 มีการขยายสาขาเพิ่ม 6 สาขา คือ Kampong Thom, Kampong Spea, Kampong Chhnang, Pursat and Kampong Chhnang ภายใต้บริษัทย่อย Suosdey Finance PLC ทำให้มีสาขาทั้งหมด 12 สาขา และได้รับอนุมัติจากธนาคารแห่งชาติลาวเพื่อเพิ่มทุนจดทะเบียน เป็น 15,250,000,000 kip และอยู่ระหว่างดำเนินการเปิดสาขาเพิ่มอีก 3 สาขา คือ Pakse, Xieng Khouang และ Udomchai ทำให้ ณ สิ้นปี 2563 จะมีทั้งหมด 3 สาขา ภายใต้บริษัทย่อย Sabaidee Leasing Co.,Ltd และมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ของบริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563 ที่ผ่านมามีมติการเข้าซื้อกิจการของ เอ็มเอฟไอเอล (Myanmar Finance International Limited) หรือ MFIL ผู้ให้บริการสินเชื่อในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา เพื่อเป็นการขยายกิจการแบบก้าวกระโดดในต่างประเทศให้แล้วเสร็จภายในสิ้นปี 2563 นั้น แต่เนื่องจากปัจจัยภายนอกที่เหนือการควบคุมจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ระลอกสองในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมารุนแรงกว่ารอบที่ผ่านมา ส่งผลให้แผนการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการเข้าซื้อกิจการ MFIL ชะลอตัวและไม่สามารถดำเนินการได้ตามเวลาดังกล่าว จนกว่าสถานการณ์คลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น

ในสิ้นปี 2563 บริษัทย่อยทั้งสามแห่ง มีลูกหนี้ และลูกหนี้เข้าซื้อเพิ่มขึ้น 13.8% และทั้งสามบริษัทมีลูกหนี้และลูกหนี้เข้าซื้อสุทธิรวม 1,062.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน 26.2% ของลูกหนี้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์สุทธิซึ่งทางบริษัท มีเป้าหมายเดิมที่จะขยายสัดส่วนต่างประเทศให้เป็น 50% ของลูกหนี้เข้าซื้อทั้งหมด ภายใต้สิ้นปี 2563 แต่ไม่สามารถประสบผลสำเร็จได้เนื่องจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ซึ่งหากเหตุการณ์คลี่คลายไปทางที่ดีทางบริษัทคาดว่าจะบรรลุเป้าหมายได้ในปี 2565

ในปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 อนุมัติจัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ บริษัท ทีเค โบรมเกอร์ จำกัด เพื่อทำธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยนิติบุคคล โดยมีทุนจดทะเบียน 3 ล้านบาท

ในปี 2565 บริษัท ทีเค โบรมเกอร์ จำกัด (บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด) ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 ล่าสุดบริษัทย่อยฯได้รับอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย ตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 ประเภทการจัดการให้มีการประกันภัย โดยตรง หลังจากได้รับใบอนุญาตฯ บริษัทย่อยแห่งนี้สามารถดำเนินธุรกิจเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย โดยตรง ได้ทันที

บริษัท ทีเค เงินทันใจ จำกัด (TKN) (บริษัทย่อยที่ TK ถือหุ้นร้อยละ 99.99) ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (Nano Finance) และเมื่อปี 2565 ได้รับใบอนุญาตเพิ่มเติมให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ซึ่งประกอบด้วย

1. สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน
2. สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

## การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

การใช้เงินจากการระดมทุนจากการเสนอขายหุ้นกู้

1. ปี 2562 บริษัทมีการเสนอขายหุ้นกู้ จำนวน 400,000,000 บาท

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	รายละเอียด/ ความคืบหน้าของการใช้เงิน
1. ชำระหุ้นกู้เดิมที่ครบกำหนดชำระ 20 กรกฎาคม 2562	400 ล้านบาท	3 ปี	บริษัทฯ นำเงินไปชำระคืนหุ้นกู้เดิมบางส่วน 400 ล้านบาทและใช้เงินจากการดำเนินกิจการ 200 ล้านบาท ชำระครบถ้วนแล้ว

2. ปี 2561 บริษัทมีการเสนอขายหุ้นกู้ จำนวน 820,000,000 บาท

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	รายละเอียด/ ความคืบหน้าของการใช้เงิน
1. ชำระคืนเงินกู้กับสถาบันการเงิน	600 ล้านบาท	1 - 3 ปี	บริษัทฯ นำเงินไปชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินครบถ้วนแล้ว
2. ชำระคืนเงินกู้ หรือ หนี้จากการออกตราสารหนี้	220 ล้านบาท	1 - 3 ปี	บริษัทฯ นำเงินไปชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินครบถ้วนแล้ว

3. ปี 2560 บริษัทมีการเสนอขายหุ้นกู้ จำนวน 1,800,000,000 บาท

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	รายละเอียด/ ความคืบหน้าของการใช้เงิน
1. ชำระคืนเงินกู้กับสถาบันการเงิน	330 ล้านบาท	3 ปี	บริษัทฯ นำเงินไปชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินครบถ้วนแล้ว
2. ชำระคืนหุ้นกู้เดิมที่ตั้งกำหนดชำระในวันที่ 26.3.2560	900 ล้านบาท	3 ปี	บริษัทฯ นำเงินไปชำระคืนหุ้นกู้เดิมจำนวนเงิน 900 ล้านบาทครบถ้วนแล้ว
3. ชำระคืนหุ้นกู้เดิมที่ตั้งกำหนดชำระในวันที่ 28.4.2560	100 ล้านบาท	3 ปี	บริษัทฯ นำเงินไปชำระคืนหุ้นกู้เดิมจำนวนเงิน 100 ล้านบาทครบถ้วนแล้ว
4. เป็นเงินทุนหมุนเวียนและค่าใช้จ่าย ในกิจการ	470 ล้านบาท	3 ปี	บริษัทฯ นำเงินไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ครบถ้วนแล้ว

บริษัทไม่มีข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของ สำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี) รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

**ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท โทรสาร เว็บไซต์บริษัท (ถ้ามี) จำนวนและ ชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท**

ชื่อบริษัท : บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
 สถานที่ตั้ง : สำนักงานใหญ่ เลขที่ 69 ถนนรามคำแหง  
 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240  
 โทรศัพท์ 0-2310-7000  
 เว็บไซต์ : www.tk.co.th  
 ประเภทธุรกิจ : เช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์  
 เลขทะเบียนบริษัท : ทะเบียนเลขที่ 0107546000130  
 จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด : หุ้นสามัญจำนวน 500,000,000 หุ้น

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัทประกอบด้วยบริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท ซี.วี.เอ. จำกัด, บริษัท ชยภาค จำกัด, Suosdey Finance PLC, Sabaidee Leasing Co.,Ltd., บริษัท ทีเค เจนทันใจ จำกัด, บริษัท ทีเค โบรคเกอร์ จำกัด และ Mingalaba Thitikorn Microfinance Co.,Ltd ดำเนินธุรกิจหลักโดยให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์ ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนรายได้จากธุรกิจเช่าซื้อรถจักรยานยนต์:รถยนต์:เงินให้กู้ยืม:รายได้อื่นๆ เท่ากับ 74.2 : 0.6 : 0.5 : 24.7

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท ในปี 2563-2565 สามารถจำแนกได้ดังนี้

กลุ่มธุรกิจ/ ดำเนินการโดย	% การถือหุ้น ของบริษัท	งบการเงินรวม 2565		งบการเงินรวม 2564		งบการเงินรวม 2563	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>1. ธุรกิจให้สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์</b>							
บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)							
บริษัท ชยภาค จำกัด	99.99						
Suosdey Finance PLC	99.95						
Sabaidee Leasing Co.,Ltd.	86.89						
รวมรายได้		1,444.9	74.2	1,360.2	67.9	1,977.3	77.6
<b>2. ธุรกิจให้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์</b>							
บริษัท ชยภาค จำกัด	99.99						
รวมรายได้		12.3	0.6	10.7	0.5	16.3	0.6
<b>3. ธุรกิจเงินให้กู้ยืม</b>							
บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)							
บริษัท ชยภาค จำกัด	99.99						
บริษัท ทีเค เจนทันใจ จำกัด	99.99						
Mingalaba Thitikorn Microfinance Co.,Ltd	99.00						
รวมรายได้		10.6	0.5	18.0	0.9	13.3	0.5
<b>4. รายได้อื่นๆ</b>							
ขายสินค้า		20.6	1.1	34.6	1.7	0.2	0.01
รายได้ค่าธรรมเนียม		30.2	1.6	34.0	1.7	39.7	1.6
หนี้สูญรับคืน		197.3	10.1	277.6	13.9	240.6	9.4
อื่นๆ		231.9	11.9	267.3	13.4	260.8	10.2
รวมรายได้อื่นๆ		480.0	24.7	613.5	30.7	541.3	21.3
<b>รวมรายได้</b>		<b>1,947.8</b>	<b>100.0</b>	<b>2,002.4</b>	<b>100.0</b>	<b>2,548.2</b>	<b>100.0</b>

## 1.2.2 การประกอบธุรกิจแยกตามแต่ละสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

### (1) ลักษณะบริการ

#### 1. ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ

สินเชื่อเช่าซื้อ (Hire Purchase) จัดเป็นบริการทางการเงินอีกรูปแบบหนึ่งของการให้สินเชื่อซึ่งไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (สปท.) เช่นเดียวกับธนาคารและบริษัทเงินทุน ทั้งนี้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อประกอบด้วยบุคคล 3 ฝ่าย คือ (1) ลูกค้าหรือผู้เช่าซื้อ (2) ผู้จำหน่าย และ (3) บริษัทหรือผู้ให้บริการสินเชื่อ โดยเมื่อผู้เช่าซื้อมีความต้องการเช่าซื้อทรัพย์สินจากผู้จำหน่ายก็จะแสดงความจำนงค์ต่อเจ้าหน้าที่สินเชื่อของผู้ให้บริการสินเชื่อเพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและอนุมัติการขอสินเชื่อต่อไป

เมื่อผู้เช่าซื้อตกลงทำสัญญา ผู้เช่าซื้อจะชำระเงินดาวน์ ณ วันทำสัญญา และกำหนดวิธีการผ่อนชำระตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้เช่าซื้อสามารถครอบครองและใช้ทรัพย์สินที่ทำสัญญาเช่าซื้อนั้นได้ตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยมีหน้าที่รับผิดชอบบำรุงรักษาทรัพย์สินนั้น ทั้งนี้กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินจะตกโอนให้แก่ผู้เช่าซื้อต่อเมื่อผู้เช่าซื้อได้ชำระค่างวดให้แก่ผู้ให้บริการสินเชื่อครบถ้วนตามสัญญาแล้ว

สำหรับการดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อของกลุ่มบริษัทนั้น หากแบ่งลักษณะของธุรกิจตามประเภททรัพย์สินที่ให้เช่าซื้อ จะแบ่งได้ดังนี้

#### 1. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์

กลุ่มบริษัทให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์โดยบริษัท อูทีกร จำกัด (มหาชน) โดยเน้นการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ที่ได้รับความนิยมจากผู้บริโภค เช่น ฮอนด้า ยามาฮ่า ซูซูกิ และ คาวาซากิ โดยบริษัทจะจัดเจ้าหน้าที่สินเชื่อเข้าไปพิจารณาปล่อยสินเชื่อเป็นรายคันแก่ผู้เช่าซื้อที่ร้านจำหน่ายรถจักรยานยนต์ซึ่งเป็นพันธมิตรธุรกิจ

ปัจจัยในการกำหนดวงเงินในการให้สินเชื่อ เงินดาวน์ และระยะเวลาในการผ่อนชำระค่างวด รถจักรยานยนต์นั้น จะขึ้นอยู่กับฐานะทางการเงินของลูกค้า ยี่ห้อ รุ่น และราคาของรถจักรยานยนต์ ทั้งนี้ หากจำแนกสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ตามยี่ห้อที่พบว่ามีกลุ่มบริษัทได้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ยี่ห้อหลัก ซึ่งได้แก่ ฮอนด้า ซูซูกิ ยามาฮ่า และคาวาซากิ

#### 2. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์

กลุ่มบริษัทให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ทั้งรถยนต์มือสองและรถยนต์ใหม่โดยบริษัท ชยภาค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยเน้นการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์รุ่นและยี่ห้อที่เป็นที่นิยมของตลาดเป็นหลัก เช่น โตโยต้า ฮีลัค และฮอนด้า เป็นต้น

สำหรับวงเงินในการให้สินเชื่อและระยะเวลาในการผ่อนชำระค่างวดรถยนต์นั้น ขึ้นอยู่กับฐานะทางการเงินของผู้ขอสินเชื่อแต่ละราย และเพื่อควบคุมคุณภาพของสินเชื่อ กลุ่มบริษัทจึงได้พิจารณาปัจจัยอื่นๆ เพิ่มเติมในการให้บริการสินเชื่อซึ่งได้แก่ เงินดาวน์ที่เพียงพอ ในการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ใหม่ กลุ่มบริษัทได้เน้นบริการเช่าซื้อรถยนต์ญี่ปุ่นโดยเน้นรถยนต์ยี่ห้อโตโยต้า เนื่องจากเป็นรถยนต์ที่ได้รับความนิยมจากตลาดเป็นอย่างมาก

หากแบ่งการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ของกลุ่มบริษัท ตามลักษณะการใช้งานของรถยนต์ จะสามารถแบ่งออกเป็นสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์นั่งส่วนบุคคล และสินเชื่อเช่าซื้อรถเพื่อการพาณิชย์ (ผู้เช่าซื้อที่มีวัตถุประสงค์ใช้รถยนต์ในการประกอบธุรกิจการค้า ได้แก่ รถกระบะ และรถตู้)

ลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์คงเหลือของกลุ่มบริษัท จำแนกตามประเภทการใช้รถยนต์\*

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทรถ	2565		2564		2563	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	112.0	51.2	117.0	60.84	142.1	63.49
รถเพื่อการพาณิชย์						
- รถกระบะ	77.5	35.5	60.9	31.67	62.8	28.06
- รถตู้	29.1	13.3	14.4	7.49	18.9	8.45
<b>รวม</b>	<b>218.6</b>	<b>100.0</b>	<b>192.3</b>	<b>100.0</b>	<b>223.8</b>	<b>100.0</b>

\* หลังหักดอกผลเช่าซื้อรถตัดและภาษีมูลค่าเพิ่ม ก่อนหักค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

#### 2. ธุรกิจสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์

ธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ หรือสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ เป็นสินเชื่อที่ให้บริการแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดา เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ แม้ไม่มีเอกสารรับรองรายได้หรือไม่มีสินทรัพย์เป็นหลักประกัน โดยบริษัทจะพิจารณาการประกอบอาชีพที่เป็นหลักแหล่งแน่นอน มีรายได้จากการประกอบอาชีพที่ชัดเจน โดยจะมีการตรวจสอบสถานที่ประกอบอาชีพและประเมินรายได้ จากการประกอบอาชีพ เพื่อใช้เป็นหลักฐานการประกอบการขอสินเชื่อ

สำหรับสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ สปท. กำหนดอัตราสูงสุดของดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 36 ต่อปี ในอัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) สำหรับสัญญาที่เกิดขึ้นตั้งแต่ 23 มกราคม 2558 เป็นต้นไป และไม่เกินร้อยละ 33 ต่อปี สำหรับสัญญาที่เกิดขึ้นตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2563 โดยบริษัทฯ เริ่มให้บริการสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2559

ในปี 2563 - 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้สินเชื่อมาโนไฟแนนซ์คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 0.03 : 0.60 : 0.44 ของรายได้ทั้งหมด ตามลำดับ

## (2) ตลาดและการแข่งขัน

### ลักษณะลูกค้า

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสำหรับธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ของกลุ่มบริษัท คือ บุคคลธรรมดาที่ยังมีวัยทำงานหรือลูกจ้างประจำผู้มีรายได้ไม่น้อยถึงปานกลางที่ใช้รถจักรยานยนต์เป็นพาหนะหรือใช้ประกอบอาชีพ

สำหรับธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์นั้น กลุ่มลูกค้าเป้าหมายแบ่งออกตามลักษณะการใช้งาน ได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล และ รถเพื่อการพาณิชย์ ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนลูกค้ารถยนต์นั่งส่วนบุคคลต่อรถเพื่อการพาณิชย์ 31:69

### สภาพการแข่งขันทางธุรกิจ

#### 1. ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์

การแข่งขันของธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ในปัจจุบันอยู่ในรูปของการให้บริการสินเชื่อที่รวดเร็วและมีสาขาครอบคลุมสามารถให้บริการลูกค้าอย่างทั่วถึง การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์สามารถแบ่งตามพื้นที่การให้บริการออกเป็นเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล และเขตต่างจังหวัด โดยทั่วไปในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑลจะมีการแข่งขันที่สูงกว่าต่างจังหวัด ทั้งนี้ตั้งแต่ปี 2544 เป็นต้นมา อัตราดอกเบี้ยสำหรับสินเชื่อเพื่อการเช่าซื้อรถจักรยานยนต์โดยทั่วไปอยู่ที่ระดับร้อยละ 1.5 - 2.4 ต่อเดือน ยกเว้นในบางช่วงเวลาอาจจะมีการจัดส่งเสริมการขายให้กับสินค้าเฉพาะรุ่นในระยะเวลายำกัด ส่งเสริมการขายสินค้าประเภทนั้นๆ

บริษัทเป็นผู้นำในธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ โดยเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ที่มีส่วนแบ่งการตลาดสูงสุดเป็นอันดับ 1 ตามการจัดลำดับของสมาคมธุรกิจเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ไทยต่อเนื่องมา 30 ปี โดยส่วนแบ่งการตลาดในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล ณ เดือน มิถุนายน 2555 อยู่ที่ร้อยละ 20.27

	ปี 2555 (ม.ค.-มิ.ย.) *		ปี 2554		ปี 2553		ปี 2552		ปี 2551	
	คัน	%	คัน	%	คัน	%	คัน	%	คัน	%
1. ซีวิตกร	23,680	20.27	43,836	23.39	51,956	25.47	50,213	25.11	57,160	21.89
2. โฮเวย์	19,951	17.08	35,528	18.96	42,399	20.79	39,156	19.58	44,818	17.16
3. กฤษปัส	13,972	11.96	24,669	13.17	26,451	12.97	21,076	10.54	23,612	9.04
4. สนบรรณ	13,799	11.81	24,166	12.90	27,405	13.43	21,702	10.85	25,040	9.59
5. อยูรยา แคปิตอล	15,451	13.22	18,371	9.80	17,927	8.79	17,237	8.62	26,215	10.04
6. ธนาชาต	3,339	2.86	5,593	2.98	6,621	3.25	10,388	5.19	26,429	10.12
7. อินเตอร์ บางจาก	1,742	1.49	2,053	1.10	1,869	0.92	3,596	1.80	6,395	2.45
8. อื่นๆ	24,907	21.32	33,160	17.70	29,356	14.39	36,615	18.31	51,485	19.71
	116,841	100.00	187,376	100.00	203,984	100.00	199,983	100.00	261,154	100.00

ที่มา: สมาคมธุรกิจเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ไทย, กรมการขนส่งทางบกและบริษัทซีวิตกร จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ : ข้อมูลสิ้นสุด ณ เดือนมิถุนายน 2555 เนื่องจากทางกรมการขนส่งทางบก ไม่สามารถแจ้งรายละเอียดของข้อมูลได้

#### 2. ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์

ในปัจจุบันสถาบันการเงินหลายแห่งได้หันมาขยายสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์เพิ่มมากขึ้นเนื่องจากอุตสาหกรรมรถยนต์เป็นอุตสาหกรรมที่มีอัตราการเติบโตอยู่ในระดับสูง ประกอบกับสภาพคล่องที่มีอยู่มากในระบบการเงิน ทำให้นับตั้งแต่ครั้งหลังของปี 2544 เป็นต้นมา อัตราดอกเบี้ยสำหรับสินเชื่อเพื่อการเช่าซื้อรถยนต์ใหม่ของบริษัทเงินทุน อยู่ที่ระดับเฉลี่ยร้อยละ 2.45-3.8 ต่อปี สำหรับรถยนต์นั่งส่วนบุคคล และระดับเฉลี่ยที่ร้อยละ 2.7-3.2 ต่อปีสำหรับรถเพื่อการพาณิชย์ โดยอัตราดอกเบี้ยสำหรับสินเชื่อเพื่อเช่าซื้อรถยนต์มือสองจะอยู่ในช่วงร้อยละ 4.0-5.5 ต่อปี ทั้งนี้ ขึ้นกับประเภทรถยนต์ อายุรถยนต์ คุณสมบัติผู้เช่าซื้อ เช่น รายได้ อาชีพ ภูมิฐานะของผู้เช่าซื้อและผู้ค้ำประกัน จากสภาวะการแข่งขันทำให้อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ลดลงโดยเฉพาะรถยนต์ใหม่ทำให้ผู้ประกอบการบางแห่งมีการปรับตัวและขยายสัดส่วนไปยังการให้สินเชื่อสำหรับรถยนต์มือสองที่มีอัตราดอกเบี้ยสูงกว่า



## กลยุทธ์การแข่งขัน

กลุ่มบริษัทมีกลยุทธ์ในการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าดังนี้

1. การให้บริการลูกค้าที่ดี รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

กลุ่มบริษัทมีเจ้าหน้าที่สินเชื่อคอยให้บริการประจำตามสำนักงานและ/หรือสาขาของผู้จำหน่ายรถยนต์และรถยนต์รวม 335 แห่ง และ 45 แห่งตามลำดับ เจ้าหน้าที่ของกลุ่มบริษัทสามารถแจ้งผลการพิจารณาสินเชื่อเช่าซื้อให้กับลูกค้าทราบภายใน 90 นาที สำหรับสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ และภายใน 1 วัน สำหรับสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ เมื่อลูกค้าได้รับการอนุมัติสินเชื่อ กลุ่มบริษัทยังสามารถชำระค่าสินค้าให้แก่ผู้จำหน่ายรถยนต์และรถยนต์ที่มีประวัติการค้าที่ตัวอย่างรวดเร็วภายใต้ขั้นตอนการอนุมัติที่รัดกุม

2. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจ

กลุ่มบริษัทและพันธมิตรทางธุรกิจไม่ว่าจะเป็นผู้จำหน่ายรถยนต์และรถยนต์มีความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจ และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกันมานานกว่า 50 ปี โดยพันธมิตรทางธุรกิจได้สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของ กลุ่มบริษัทโดยการแนะนำลูกค้า และร่วมจัดกิจกรรมในการส่งเสริมการขายต่างๆ ซึ่งส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีความได้เปรียบต่อผู้ประกอบการรายอื่น

3. การเพิ่มช่องทางการชำระเงินค่างวด

เพื่อเพิ่มความสะดวกให้แก่ลูกค้า กลุ่มบริษัทได้เพิ่มช่องทางการรับชำระเงินค่างวดโดยสามารถชำระเงินผ่านธนาคารพาณิชย์, สำนักงานสาขาของบริษัทและบริษัทย่อย, เจ้าหน้าที่บริหารหนี้, Tesco Lotus, Internet Banking, True Money และ Counter Service ซึ่งกระจายอยู่ตามร้านค้าสะดวกซื้อทั่วประเทศ

4. การมีเจ้าหน้าที่สินเชื่อและเจ้าหน้าที่บริหารหนี้กระจายอยู่เต็มพื้นที่ที่ให้บริการ

กลุ่มบริษัทมีเจ้าหน้าที่สินเชื่อและเจ้าหน้าที่บริหารหนี้ที่ครอบคลุมทั่วประเทศและในต่างจังหวัด เพื่อครอบคลุมการให้บริการลูกค้าอย่างทั่วถึง โดยเจ้าหน้าที่ดังกล่าวมีความชำนาญในพื้นที่ที่ครอบคลุมเป็นอย่างดีซึ่งจะส่งผลให้การบริการ การตรวจสอบข้อมูล การเร่งรัดหนี้สินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5. การพัฒนาบุคลากร

กลุ่มบริษัทได้จัดอบรมและพัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอให้ทันกับการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ให้มีมาตรฐานเดียวกันตามที่กลุ่มบริษัทกำหนดซึ่งจะส่งผลให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถลดความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทในการให้สินเชื่อ

6. การเป็นสมาชิกสมาคมเช่าซื้อรถยนต์และรถยนต์

กลุ่มบริษัทเป็นผู้ร่วมก่อตั้งและเป็นสมาชิกของสมาคมเช่าซื้อรถยนต์ อีกทั้งยังเป็นสมาชิกของสมาคมเช่าซื้อรถยนต์ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลและพัฒนามาตรฐานในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

## นโยบายราคา

กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายด้านการแข่งขันโดยการตัดราคา แต่จะกำหนดอัตราดอกเบี้ยโดยพิจารณาตามความเหมาะสม ประกอบกับต้นทุนการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ยังพิจารณาถึงรถยนต์หรือรถยนต์ที่เช่าซื้อ ได้แก่ ประเภทและยี่ห้อ รถ สภาพและอายุการใช้งานของรถ รวมถึงคุณสมบัติของผู้เช่าซื้อและผู้ค้ำประกัน

## ช่องทางการจำหน่าย

ในการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อของลูกค้ากลุ่มบริษัทนั้น ลูกค้าจะติดต่อเพื่อขอสินเชื่อเช่าซื้อได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

- (1) ติดต่อผู้จำหน่ายสินค้าซึ่งได้แก่ Dealer หรือ Sub dealer ที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับทางกลุ่มบริษัท โดยผู้จำหน่ายสินค้าจะแนะนำลูกค้าให้แก่กลุ่มบริษัท
- (2) ติดต่อผ่านเจ้าหน้าที่สินเชื่อ
- (3) ติดต่อกลุ่มบริษัทโดยตรงผ่านสำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขา

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้ให้บริการผ่านช่องทางแรกประมาณร้อยละ 95 ทั้งนี้กลุ่มบริษัทได้ยึดนโยบายประกอบธุรกิจเป็นหลักขณะประสานประโยชน์ร่วมกันทุกฝ่าย และ มุ่งรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจทุกราย ทำให้บริษัทสามารถขยายพันธมิตรธุรกิจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี

ตั้งแต่ปี 2544 จนถึงปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีการเพิ่มจำนวนสาขาอย่างต่อเนื่องจาก 27 สาขา ณ สิ้นปี 2544 เป็น 73 สาขา ณ สิ้นปี 2565 ครอบคลุม 56 จังหวัดทั่วประเทศ

## แนวโน้มอุตสาหกรรม

ปี 2555 อุตสาหกรรมรถยนต์และรถยนต์ในประเทศสามารถสร้างยอดขายสูงสุดเป็นประวัติการณ์ โดยมียอดขายรถยนต์ 2,125,646 คัน และมียอดขายรถยนต์ 1,434,669 คัน ซึ่งเป็นผลโดยตรงจากนโยบายของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการรถคันแรกและโครงการรับจำนำข้าว หลังจากปี 2555 ตลาดรถยนต์ในประเทศมียอดขายลดลงอย่างต่อเนื่อง 3 ปี ในปี 2556 – 2558 และสามารถกลับมาขยายตัวอีกครั้ง 2 ปีต่อเนื่องในปี 2559 – 2560 และในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมาในปี 2561 – 2563 ตลาดรถยนต์มียอดขายลดลงต่อเนื่อง 3 ปี ในส่วนของตลาดรถยนต์ในประเทศมียอดขายลดลงอย่างต่อเนื่อง 4 ปี ในปี 2556 – 2559 และสามารถกลับมาขยายอีกครั้ง 2 ปี ต่อเนื่อง ในปี 2560 – 2561 และในปี 2562-2563 ตลาดรถยนต์มียอดขายลดลงอย่างต่อเนื่อง 2 ปี เป็นผลมาจากสงครามการค้าระหว่างประเทศสหรัฐอเมริกากับสาธารณรัฐประชาชนจีน จากนโยบาย American first ของประธานาธิบดี โดนัลด์ ทรัมป์ ซึ่งประเทศไทยพึ่งพาการส่งออกประมาณ 70 % ของ GDP ส่งผลกระทบโดยตรงกับภาคการส่งออก อีกทั้งในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา ค่าเงินบาทมีการแข็งค่าขึ้นต่อเนื่อง จากค่าเฉลี่ย 35.26 บาท

ต่อ 1 USD ในปี 2559 มาอยู่ที่ค่าเฉลี่ย 31.28 บาท ต่อ USD ในปี 2563 หรือแข็งค่าขึ้น 11.30% ทำให้ความสามารถในการแข่งขันของสินค้าไทยลดลงในตลาดโลก สถานการณ์ภัยแล้งที่ประเทศไทยประสบมาหลายปี ต่อเนื่องส่งผลต่อผลผลิตของเกษตรกร ในขณะที่สินค้าเกษตรหลักของประเทศไทยมีราคาตกต่ำ เนื่องจากสินค้าเกษตรมีความสัมพันธ์โดยตรงกับราคาน้ำมันโลก (WTI) ซึ่งราคาเฉลี่ยน้ำมันดิบ มีราคาตกลงจาก USD 64.5 ต่อ Barrel ในปี 2562 มาอยู่ที่ราคาเฉลี่ย USD 38.6 ต่อ Barrel หรือลดลง 40.1% ในปี 2563 ประเทศไทยสามารถส่งออกข้าวได้เป็นอันดับ 3 ของโลก (หลังจากส่งออกข้าวเป็นอันดับ 2 ของโลก ติดต่อกัน 4 ปี ในปี 2559 – 2562 ) รองจากอินเดียและเวียดนาม เศรษฐกิจไทยที่คาดการณ์ว่าจะขยายตัวต่อเนื่องปี 2562 หดตัว 6.1% จากเหตุการณ์ไม่คาดฝันในรอบ 100 ปี โดยการแพร่ระบาดของ Corona Virus (Covid 19) ในประเทศจีนในช่วงเดือน ธันวาคม 2562 ประเทศไทย เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ชาวจีนชื่นชอบและเข้ามาท่องเที่ยวเป็นจำนวนมาก พบผู้ติดเชื้อ Covid 19 (นอกประเทศจีน) เป็นประเทศแรกของโลก ในเดือน มกราคม 2563

ตั้งแต่ปี 2563 ถึงปี 2565 Covid 19 ได้มีการแพร่ระบาดไปทั่วโลกติดต่อกัน 3 ปี และเชื้อไวรัสมีการกลายพันธุ์อย่างต่อเนื่อง แต่นักวิทยาศาสตร์สามารถคิดค้น Vaccine และ ยารักษา Covid 19 ที่มีประสิทธิภาพได้หลายชนิด ส่งผลให้ในปี 2565 ประเทศสหรัฐอเมริกา ที่มีขนาดเศรษฐกิจใหญ่ที่สุดในโลก เริ่มเปิดประเทศอย่างเต็มรูปแบบอีกครั้งประเทศในสหภาพยุโรปก็ได้เริ่มเปิดประเทศเช่นกัน แต่อย่างไรก็ตามเศรษฐกิจในประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นประเทศที่มีขนาดเศรษฐกิจใหญ่อันดับ 1 ของโลก เริ่มทยอยกลับมาเปิดประเทศอย่างเต็มรูปแบบ และกิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับมาขยายตัวอย่างรวดเร็ว ประกอบกับประเทศในสหภาพยุโรป (EU) เริ่มกลับมาเปิดประเทศอย่างเต็มรูปแบบ ส่งผลให้ความต้องการสินค้าเกือบทุกชนิดปรับตัวสูงขึ้นผิดปกติเป็นทวีคูณ ทำให้อัตราเงินเฟ้อทั่วโลกในปี 2565 สูงที่สุดถึง 8.8 % ในรอบ 10 ปี (ข้อมูลจาก ธนาคารแห่งประเทศไทย) ประกอบกับสงครามระหว่างรัสเซียกับยูเครน ทวีความรุนแรง ตั้งแต่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 และไม่มีท่าทีที่จะสงบลงโดยเร็ว ซึ่งทั้งสองประเทศเป็นผู้ผลิตรายใหญ่ของสินค้าโภคภัณฑ์ สำคัญของโลก เช่น พลังงาน (น้ำมัน และ แก๊ส) อะลูมิเนียม ปุ๋ย และอาหาร ทำให้ทั่วโลกเกิดปัญหาขาดแคลนการผลิต และขนส่ง ราคาน้ำมันดิบโลก BRENT มีราคาเฉลี่ยทั้งปี USD 97.74 ต่อ Barrel เพิ่มขึ้น 42.15 % จากปี 2564 และ WTI มีราคาเฉลี่ยทั้งปี USD 91.49 ต่อ Barrel เพิ่มขึ้น 39.53 % จากปี 2564 ราคาแก๊สในยุโรป (Dutch TTF Natural Gas) พุ่งสูงสุดถึง USD 70.04 ต่อ MMBTU ในเดือนสิงหาคม 2565 หรือ เพิ่มขึ้น 10 เท่า เมื่อเทียบกับต้นปี 2564 ในเดือนมกราคม โดยค่าเฉลี่ยทั้งปี USD 16.12 ต่อ MMBTU เป็นผลให้ธนาคารกลางสหรัฐเร่งการขึ้นดอกเบี้ยนโยบายถึง 7 ครั้ง โดยดอกเบี้ยนโยบายที่ต่ำสุดเป็นประวัติศาสตร์ที่ 0.00 – 0.25 % ได้ขึ้นมาอยู่ที่ 4.25 - 4.50 % ณ สิ้นปี 2565 และยังมีแนวโน้มที่จะดำเนินนโยบายขึ้นดอกเบี้ยต่อเนื่อง ส่งผลให้ธนาคารกลางของสหภาพยุโรป และ อีกหลายประเทศขึ้นดอกเบี้ยนโยบายเพื่อรักษาเสถียรภาพของค่าเงินของแต่ละประเทศเพื่อไม่ให้อ่อนค่าจนเกินไป ธนาคารแห่งประเทศไทยได้ดำเนินการขึ้นดอกเบี้ยนโยบาย 3 ครั้ง จาก 0.5% และปรับเพิ่มขึ้น 0.75 % ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2565 ดอกเบี้ยนโยบายของไทยอยู่ที่ 1.25% โดยธนาคารกลางของเศรษฐกิจหลักทั่วโลก ทำการขึ้นดอกเบี้ยนโยบายอย่างรวดเร็ว เพื่อเป็นการสกัดอัตราเงินเฟ้อ และสร้างเสถียรภาพของอัตราแลกเปลี่ยนหรือค่าเงินของประเทศนั้นๆ แต่ทั้งโลกกลับมาใช้ชีวิตกับ Covid 19 โดยประเทศจีน ซึ่งมีเศรษฐกิจใหญ่เป็นอันดับ 2 ของโลก ได้เริ่มเปิดประเทศอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 8 มกราคม 2566 ซึ่งส่งผลดีโดยตรงกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศไทย

ในปี 2565 หนี้ครัวเรือนยังคงอยู่ในระดับสูงสุดเป็นประวัติการณ์ที่ 86.8 % ของ GDP ในไตรมาส 3 โดยมีมูลค่าสูงถึง 14.9 ล้านล้านบาท อีกทั้งประเทศไทยมีหนี้ครัวเรือนสูงเป็นอันดับ 12 ของโลก และอันดับ 2 ของเอเชีย ภาคการท่องเที่ยวมีสัดส่วนสูงถึง 20% ของ GDP ในปี 2565 ยังคงติดลบต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

เศรษฐกิจไทยในปี 2565 มีอัตราการขยายตัวเพิ่มสูงขึ้นที่ 3.4 % หลังจากที่ยกตัวในปี 2564 ที่ 16% การส่งออกของไทยขยายตัว 8.1 % อีกทั้งนักท่องเที่ยวต่างประเทศเริ่มกลับมาเที่ยวประเทศไทยถึง 118 ล้านคน หลังจากที่เคยทำสถิติสูงสุด 39 ล้านคนในปี 2562 ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวให้กระเตื้องขึ้นและการขยายตัวของเศรษฐกิจไทยโดยรวม

ประเทศไทยเองก็เผชิญกับวิกฤตการณ์ พลังงานราคาสูง ส่งผลให้ค่าครองชีพของประชาชนสูง รัฐบาลไทยได้ให้การช่วยเหลือประชาชน โดยการตรึงราคาพลังงาน ทั้งน้ำมัน แก๊ส และไฟฟ้า จนทำให้มีการขาดทุนถึง 123,155 ล้านบาท ( ข้อมูล ณ สิ้นปี 2565 จากสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง) ซึ่งในปี 2566 คาดว่าการสนับสนุนราคาพลังงานน่าจะค่อยๆทยอย ลดลงตามราคาของพลังงานโลกที่เริ่มมีการลดลงอย่างช้าๆ ภาคการเกษตรของไทยในปี 2565 สามารถขยายตัวได้ 0.8 % เทียบกับปี 2564 ส่งผลให้เกษตรกรมีรายได้ดีขึ้นเล็กน้อยและในปีที่ผ่านมา ภาคการท่องเที่ยว เริ่มกลับมาฟื้นตัวทั้งนักท่องเที่ยวต่างชาติ จำนวน 118 ล้านคน และนักท่องเที่ยวไทย จำนวน 189 ล้านคน-ครั้ง รายได้จากนักท่องเที่ยวต่างชาติและนักท่องเที่ยวไทย ในปี 2565 สูงถึง 15 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้น 395.0 % เมื่อเทียบกับปี 2564 หรือ ประมาณ 50.0 % ของรายได้จากนักท่องเที่ยวต่างชาติ และนักท่องเที่ยวไทยที่เคยทำสถิติสูงสุดในปี 2562 ก่อนการระบาด COVID 19

ในปี 2565 ตลาดรถจักรยานยนต์ขยายตัว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ส่วนตลาดรถยนต์หดตัวต่อเนื่อง 3 ปี เริ่มกลับมาขยายตัวครั้งแรกในปี 2565 รถจักรยานยนต์ในปี 2565 มียอดจำหน่าย 1,801,902 คัน เพิ่มขึ้น 11.9 % จาก 1,610,223 คัน ในปี 2564 ส่วนตลาดรถยนต์มียอดจำหน่าย 849,395 คัน เพิ่มขึ้น 11.9 % จาก 759,119 คันในปี 2564

กลุ่มผู้ผลิตรถจักรยานยนต์และรถยนต์รายใหญ่คาดการณ์ว่าในปี 2566 ยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์จะอยู่ที่ 1,750,000 ล้านคัน ลดลง 2.9 % และยอดจำหน่ายรถยนต์จะอยู่ที่ 900,000 คัน เพิ่มขึ้น 6.0 %

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ซึ่งเป็นองค์กรของรัฐบาลภายใต้การควบคุม / กำกับของรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งเป็นองค์กรที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสิทธิผู้บริโภคและรวมไปถึงการควบคุมตรวจสอบสัญญาเช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในประเทศไทยได้มีความคิดริเริ่มที่จะเข้ามาควบคุมอัตราเพดานดอกเบี้ยของสัญญาเช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์เมื่อปลายปี 2564

โดยเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564 ได้เปิดรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนและผู้ประกอบการเป็นครั้งที่ 1 ซึ่งปกติในทางปฏิบัติหากไม่มีการคัดค้านหรือการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ทางสคบ.จะดำเนินการประกาศในราชกิจจานุเบกษาและประกาศใช้ภายใน 90 วัน ทางสมาคมธนาคารไทย สมาคมเช่าซื้อไทย สมาคมธุรกิจเช่าซื้อจักรยานยนต์ไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาคม

อุตสาหกรรมยานยนต์ไทย และสมาคมผู้ประกอบการรถจักรยานยนต์ไทย ได้มีโอกาสเข้าชี้แจงท่านรัฐมนตรี ประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ท่านอนุชา นาคาศัย เพื่อชี้แจงผลกระทบที่ทาง สคบ. ได้เปิดรับฟังความคิดเห็นครั้งที่ 1 โดยเนื้อหาในร่างแรก สคบ. เสนอให้ควบคุมเพดานดอกเบี้ยเช่าซื้อรถยนต์ใหม่และเก่า รถจักรยานยนต์และรถแทรกเตอร์ที่ 15% ต่อปี ซึ่งเป็นเพดานดอกเบี้ยที่ไม่เหมาะสมกับหลายสินค้าโดยเฉพาะรถจักรยานยนต์ ซึ่งถ้าประกาศใช้จะมีผลกระทบเป็นวงกว้างตั้งแต่ต้นน้ำยันปลายน้ำ (Supply Chain) ซึ่งอุตสาหกรรมการผลิตยนต์และรถจักรยานยนต์มีการจ้างงานไม่น้อยกว่า 550,000 คน อีกทั้งพนักงานของผู้แทนจำหน่ายและผู้ให้บริการเช่าซื้อและลูกค้าอีกมากกว่าปีละ 3,000,000 คน

ท่านรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ท่านอนุชา นาคาศัย จึงได้สั่งการ /ประชุมหารือกับทางสคบ.และให้ทางสคบ. จัดการเปิดรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนเป็นครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564 โดยเนื้อหาในร่างที่สอง สคบ.เสนอให้ควบคุมเพดานดอกเบี้ยที่ 18% ต่อปี และได้นำรถแทรกเตอร์ออกจากการควบคุมเพดานดอกเบี้ยในครั้งนี้

ในวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ทางสมาคมธนาคารไทย สมาคมเช่าซื้อไทย สมาคมธุรกิจเช่าซื้อจักรยานยนต์ไทย สมาคมผู้ประกอบการรถจักรยานยนต์ไทย และผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ ได้เข้าชี้แจงกับท่านรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีอีกครั้ง โดยท่านรัฐมนตรี ได้กรุณาจัดตั้งคณะทำงานซึ่งประกอบด้วย สคบ. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ธนาคารแห่งประเทศไทย สมาคมธนาคารไทย สมาคมเช่าซื้อไทย สมาคมธุรกิจเช่าซื้อจักรยานยนต์ไทย เพื่อดำเนินการหาต้นทุนที่เหมาะสมในการควบคุมเพดานดอกเบี้ยเพื่อความเป็นธรรมกับทุกฝ่ายโดยคณะทำงานได้หาข้อมูลรอบด้านเท่าที่จะสามารถทำได้ในเวลาที่มีจำกัด โดยมีธนาคารแห่งประเทศไทยเป็นแกนนำในการออกแบบตารางเพื่อเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลและได้ทำการเสนอข้อมูลการศึกษาต้นทุนให้แก่คณะทำงานและคณะกรรมการว่าด้วยสัญญาของสคบ. เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 โดยสาระสำคัญสำหรับธุรกิจเช่าซื้อจักรยานยนต์ ค่าเฉลี่ยดอกเบี้ยรับที่ 30.6 % โดยมีต้นทุนทางการเงิน(Cost of Fund) เฉลี่ยที่ 2.1% (คาดว่าเป็นตัวเลขของผู้ให้บริการรายใหญ่หรือบริษัทที่เป็นบริษัทลูกของธนาคารพาณิชย์ซึ่งมีฐานะทางการเงินแข็งแกร่งและมีฐานข้อมูลครบถ้วน แต่อย่างไรก็ตามสัดส่วนผู้ให้บริการเช่าซื้อจักรยานยนต์ส่วนใหญ่ในประเทศเป็นผู้ให้บริการรายเล็ก ซึ่งต้นทุนทางการเงินจะสูงกว่านี้ อย่างมีนัยยะสำคัญ อีกทั้งมีฐานข้อมูลไม่ครบถ้วน) และมีต้นทุนการดำเนินงาน (Operating Cost) เฉลี่ยที่ 11.7% และต้นทุนหนี้เสีย (Credit Cost) ที่ 7.5% รวมต้นทุนเฉลี่ย (ก่อนส่วนสูญเสียดอกเบี้ย 3.6% + ค่าคอมมิชชัน 3.8% รวมเป็น 7.4%) เท่ากับ 19.50% ทำให้มีส่วนต่างระหว่างดอกเบี้ยรับเฉลี่ยกับต้นทุนทางการเงินบวกกับต้นทุนเฉลี่ยที่ 9.30% (หากนำส่วนสูญเสียดอกเบี้ยกับคอมมิชชันมาลบอีก 7.4%จะมีส่วนต่างกำไรเพียง 1.9%)

แต่อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2565 ทางสคบ. ได้ประกาศราชกิจจานุเบกษา ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ 10 มกราคม 2566 โดยควบคุมเพดานดอกเบี้ยรถยนต์ใหม่และรถยนต์เก่าที่ 15% ต่อปี ส่วนรถจักรยานยนต์ที่ 23% ต่อปี ซึ่งเพดานดอกเบี้ยต่ำกว่าต้นทุนการดำเนินงานของผู้ให้บริการเช่าซื้อจักรยานยนต์ปัจจุบันเป็นอย่างมาก ในปี 2566 คาดว่าผู้ให้บริการเช่าซื้อจักรยานยนต์จะต้องปรับรูปแบบการให้บริการประชาชนและน่าจะมีผลกระทบกับอุตสาหกรรมการผลิตรถจักรยานยนต์ในประเทศ ผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ ผู้ให้บริการเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ ผู้ใช้รถจักรยานยนต์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

#### ภาวะตลาดรถจักรยานยนต์และรถยนต์โดยรวมทั่วประเทศ

ธุรกิจเช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์แปรผันตามภาวะตลาดรถจักรยานยนต์และรถยนต์ซึ่งขึ้นอยู่กับภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศ โดยปี 2553 จนถึงปี 2555 ตลาดรถจักรยานยนต์มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 3 ปีต่อเนื่อง ซึ่งได้รับอานิสงส์จากการขยายตัวของเศรษฐกิจอันเป็นผลมาจากนโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจต่างๆ เช่นโครงการรับจำนำข้าว โดยในปี 2555 ยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์มีจำนวนสูงสุดเป็นประวัติการณ์ที่ 2,125,646 คัน ในปี 2556 ถึง 2558 ยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์ลดลงต่อเนื่อง 3 ปี ในปี 2559 ถึงปี 2560 ยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์ เพิ่มขึ้น 2 ปีต่อเนื่อง แต่ในปี 2561 ถึงปี 2563 ตลาดรถจักรยานยนต์ มียอดจำหน่ายลดลงต่อเนื่อง 3 ปี ในปี 2565 ตลาดรถจักรยานยนต์มียอดจำหน่าย 1,801,902 คัน เพิ่มขึ้น 11.9% จากปี 2564 โดยเป็นปีที่ 2 ที่มีการขยายตัวต่อเนื่อง

ด้านตลาดรถยนต์ สืบเนื่องจากนโยบายรถยนต์คันแรกของภาครัฐในปี 2555 ส่งผลให้รถยนต์มียอดจำหน่ายสูงสุดเป็นประวัติการณ์ที่ 1,434,669 คัน หลังจากนั้นในปี 2556 ถึง 2559 ยอดจำหน่ายรถยนต์ลดลง 4 ปีต่อเนื่องกัน ในปี 2560 ถึง 2561 ยอดจำหน่ายรถยนต์เพิ่มขึ้น 2 ปีต่อเนื่อง และปี 2562 ถึง 2564 ยอดจำหน่ายรถยนต์ลดลง 3 ปีต่อเนื่อง โดยในปี 2565 ยอดจำหน่ายรถยนต์อยู่ที่ 849,395 คัน เพิ่มขึ้น 11.9 % จากปีก่อน และเป็นปีแรกที่มีการขยายตัวหลังจากลดลง 3 ปี ต่อเนื่อง

กลุ่มผู้ผลิตรถจักรยานยนต์และรถยนต์รายใหญ่คาดการณ์ว่าในปี 2566 ยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์จะอยู่ที่ 1,750,000 ล้านคัน ลดลง 2.9 % และยอดจำหน่ายรถยนต์จะอยู่ที่ 900,000 คัน เพิ่มขึ้น 6.0 %

#### ปริมาณการจำหน่ายยานยนต์โดยรวมทั่วประเทศ

(หน่วย: คัน)

ประเภทรถ	2565	2564	2563	2562	2561
รถยนต์นั่ง	265,127	251,800	274,753	398,386	399,657
รถยนต์เชิงพาณิชย์	584,268	507,319	517,357	609,166	642,082
รวมรถยนต์	849,395	759,119	792,110	1,007,552	1,041,739
% เปลี่ยนแปลง	11.89	-4.17	-21.38	-3.28	19.51
รถจักรยานยนต์	1,801,902	1,610,223	1,517,682	1,719,373	1,788,459
% เปลี่ยนแปลง	11.90	6.10	-11.83	-3.86	-1.2

ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย, สมาคมธุรกิจเช่าซื้อไทย, กรมการขนส่งทางบก

### แนวโน้มธุรกิจสินเชื่อเพื่อการเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ในประเทศ

บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) (TK) ได้เริ่มดำเนินการเปิดให้บริการด้านการเงินโดยให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ต่อเนื่องเป็นปีที่ 50 กลุ่มบริษัทเป็นผู้นำธุรกิจในประเทศอีกทั้งเป็นผู้ให้บริการชั้นนำในเขตกรุงเทพฯ ติดต่อกันมากกว่า 30 ปี หลังจากกลุ่มบริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี 2546 บริษัทมีนโยบายชัดเจนในการขยายธุรกิจไปยังต่างจังหวัดซึ่งปัจจุบัน ณ สิ้นปี 2565 มีประชากร 60,595,543 คน หรือ 91.7 % ของประชากรทั้งประเทศ 66,090,475 คน เนื่องจากเศรษฐกิจในต่างจังหวัด ในช่วงปีที่ผ่านมามีการเจริญเติบโตมากกว่าในเขตกรุงเทพฯ ตั้งแต่จดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์ ปี 2546 TK เริ่มเปิดสาขา 55 สาขา ในช่วง 10 ปีแรกหลังระดมทุนจากผู้ถือหุ้นในตลาดหลักทรัพย์หรือเฉลี่ยประมาณ 5 สาขาต่อปีและได้ชะลอการเปิดสาขาในประเทศตั้งแต่ปี 61 เนื่องจากได้เปิดให้บริการครบทุกภูมิภาคครอบคลุม 57 จังหวัด โดยปัจจุบันสัดส่วนลูกค้าที่เช่าซื้อรถจักรยานยนต์ในต่างจังหวัด : กรุงเทพฯ ของ TK 75.7% : 24.3% ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับสัดส่วนยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์รวมในต่างจังหวัด : กรุงเทพฯ ที่ 75.5% : 24.5% ซึ่งเป็นไปตามแผนงานที่บริษัทวางเป้าหมายไว้ให้มีสัดส่วนธุรกิจสอดคล้องกับยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์ในประเทศ สำหรับสัดส่วนเช่าซื้อกับเงินสดของตลาดรถจักรยานยนต์ในประเทศ บริษัทประเมินว่ามีสัดส่วนเช่าซื้อสูงถึง 80%

ในปี 2565 ตลาดรถจักรยานยนต์มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้นที่ 1,801,902 คัน เพิ่มขึ้น 11.9 % โดยมียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 191,679 คัน ส่วนตลาดรถยนต์มียอดจำหน่ายลดลง 3 ปีต่อเนื่อง ตั้งแต่ 2562 – 2564 โดยในปี 2565 มียอดจำหน่าย 849,395 คัน เพิ่มขึ้น 11.9% โดยทั้งสองตลาดได้รับผลกระทบจาก Supply Disruption ของ Semiconductor Chip Shortage โดยอุตสาหกรรมประกอบรถยนต์ได้รับผลกระทบหนักกว่า เนื่องจากมีการใช้ Semiconductor Chip ต่อคันสูงกว่ารถจักรยานยนต์ แต่ทั้งสองตลาดสามารถกลับมาขยายตัวได้

ในปี 2564 หนี้ครัวเรือนยังคงอยู่ในระดับสูงสุดเป็นประวัติการณ์ที่ 90.1 % ของ GDP ในไตรมาส 4/2564 โดยมีมูลค่าสูงถึง 14.5 ล้านล้านบาท อีกทั้งประเทศไทยมีหนี้ครัวเรือนสูงเป็นอันดับ 12 ของโลก และอันดับ 2 ของเอเชีย ทางบริษัทได้มีมาตรการเข้มงวดในการบริการสินเชื่อติดต่อกันมาเป็นเวลา 9 ไตรมาสและกลับมา เริ่มขยายในประเทศไทย ตั้งแต่ไตรมาส 3 ปี 2564 จนถึง ไตรมาส 2 ปี 2565 เนื่องจากการระบาดของ Covid - 19 เริ่มลดลงและการใช้ชีวิตของประชาชน รวมถึงเศรษฐกิจเริ่มกลับมาฟื้นตัว ต่อมาทางบริษัทคาดการณ์ว่าทาง สคบ. จะประกาศควบคุมเพดานดอกเบี้ยเช่าซื้อจักรยานยนต์ในไตรมาส 3 ปี 2565 ส่งผลให้ทางบริษัทกลับมาเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่ออีกครั้ง ( 12 ต.ค. 2565 สคบ. ได้ประกาศราชกิจจานุเบกษา คณะกรรมการว่าด้วยสัญญา เรื่อง ให้ธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ.2565 โดยประกาศใช้ในวันที่ 10 มกราคม 2566)

ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทมียอดสินเชื่อรถจักรยานยนต์ลดลง 0.8% ในขณะที่ยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์เพิ่มขึ้น 11.9 % ในปี 2565 จากนโยบายเพิ่มความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ อีกทั้งนโยบายตัดหนี้สูญและการกันสำรองหนี้สงสัยจะสูญอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ในปี 2566 คาดว่ายอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์จะลดลงประมาณ 2.9 % มาอยู่ที่ 1,750,000 ล้านบาท

### ยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์ และสัดส่วนเปรียบเทียบระหว่างการซื้อด้วยสินเชื่อเช่าซื้อและเงินสด

(หน่วย: คัน)	2565	2564	2563	2562	2561
<b>ยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์ทั่วประเทศ</b>	1,801,902	1,610,223	1,517,682	1,719,373	1,788,459
- ยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล	441,202	410,678	397,616	447,644	456,367
- ยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์ในต่างจังหวัด	1,360,700	1,199,545	1,120,066	1,271,729	1,332,092
- ร้อยละยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล	24.49	25.50	26.20	26.04	25.52
- ร้อยละยอดจำหน่ายรถจักรยานยนต์ในต่างจังหวัด	75.51	74.50	73.80	73.96	74.48
ปริมาณการซื้อด้วยสินเชื่อในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล					
ร้อยละการซื้อด้วยสินเชื่อ					
ปริมาณการซื้อด้วยเงินสดในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล					
ร้อยละการซื้อด้วยเงินสด					

ที่มา : ข้อมูลจากสมาคมธุรกิจเช่าซื้อรถจักรยานยนต์, กรมการขนส่งทางบก

หมายเหตุ : \* ข้อมูลปริมาณการซื้อสินค้าด้วยสินเชื่อและการซื้อด้วยเงินสด มีข้อมูลสิ้นสุด ถึงเดือน มิถุนายน 2555 เท่านั้น เนื่องจากทางกรมการขนส่งทางบก ไม่สามารถแจ้งรายละเอียดของข้อมูลได้

### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

#### 1. แหล่งที่มาของเงินทุน

แหล่งที่มาของเงินทุนของกลุ่มบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

1. เงินที่ได้รับจากการชำระค่างวด เป็นแหล่งเงินทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทโดยกลุ่มบริษัทจะนำเงินที่ได้รับจากการชำระค่างวดของลูกค้าในส่วนที่เหลือจากการหักค่าใช้จ่ายต่างๆ ไปเป็นเงินทุนในการให้สินเชื่อให้กับลูกค้า
2. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงิน ซึ่งอยู่ในรูปของเงินกู้ยืมหมุนเวียนจาก ธนาคารพาณิชย์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
3. เงินที่ได้รับจากการจำหน่ายหุ้นกู้ ซึ่งจำหน่ายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน อายุหุ้นกู้ 3 -5 ปี ซึ่งสอดคล้องกับอายุการให้สินเชื่อเข้าซื้อโดยเฉลี่ยแก่ลูกค้าใหม่
4. เงินกู้ยืมระยะยาวอัตราดอกเบี้ยคงที่จากธนาคารพาณิชย์
5. ส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งประกอบด้วยทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว และกำไรสะสม สำหรับนโยบายการจัดการจัดหาเงินทุนในอนาคต กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการจัดหาแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้เงิน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของระยะเวลาการชำระคืนและอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ซึ่งเงินทุนที่จัดหามาได้เกือบทั้งหมดถูกนำมาใช้ในการขยายสาขาและลูกหนี้สินเชื่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสัดส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินร้อยละ 13.5 และส่วนของผู้ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 86.5 ของแหล่งเงินทุนทั้งหมดโดยรายละเอียดแหล่งที่มาของเงินทุน ดังนี้

แหล่งเงินทุน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้น	154.8	2.3	88.5	1.4	64.1	1.1
เงินกู้ยืมระยะยาว	250.1	3.6	391.5	6.0	301.4	4.9
หุ้นกู้	1,070.0	15.7	400.0	6.1	-	-
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	1,474.9	21.6	880.0	13.5	365.5	6.0
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	5,356.3	78.4	5,657.0	86.5	5,757.8	94.0
รวมแหล่งเงินทุน	6,831.2	100.0	6,537.0	100.0	6,123.3	100.0

บริษัทมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมระยะยาว โดยมีสัดส่วนประมาณร้อยละ 12.1ของแหล่งเงินทุนทั้งหมด หรือร้อยละ 90 ของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินทั้งหมด มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯในการให้สินเชื่อ โดยบริษัทฯสามารถชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินได้ทันที หากมีเงินทุนส่วนเกินกว่าความต้องการให้สินเชื่อ ทั้งนี้ บริษัทฯเริ่มใช้เงินกู้ยืมระยะยาวตั้งแต่ปี 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของฐานลูกค้าสินเชื่อประเภทมีหลักประกันที่มีงวดชำระเฉลี่ยยาวนานขึ้น

การจัดหาแหล่งเงินทุนในอนาคต บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหาแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้เงินโดยคำนึงถึงความเหมาะสมของระยะเวลาการชำระคืนและอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนครั้งแรก บริษัทฯ จะมีส่วนทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นส่งผลให้อัตรานี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นจะปรับลดลง นอกจากนี้ การเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะส่งผลให้บริษัทฯมีความสามารถในการจัดหาแหล่งเงินทุนได้ดีขึ้น ทั้งจากการกู้ยืมสถาบันการเงิน การออกเสนอขายตราสารหนี้หรือตราสารทุนเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต

#### 2. การให้กู้ยืม

##### 1) นโยบายการให้กู้ยืม

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อความสามารถในการชำระคืนหนี้ของลูกค้า โดยได้กำหนดคุณสมบัติ เบื้องต้นของผู้ขอสินเชื่อ ว่าต้องมีรายได้ที่เพียงพอต่อการชำระค่างวด มีอาชีพการงานที่มั่นคงและที่อยู่อาศัยเป็นหลักแหล่งอยู่ในพื้นที่ที่ให้บริการได้ โดยลูกค้าเป้าหมายของกลุ่มบริษัท คือ บุคคลธรรมดาอายุย่อทั่วไป ซึ่งมีรายได้เพียงพอตามเกณฑ์มาตรฐานของกลุ่มบริษัท

##### 2) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์

###### ขั้นตอนการพิจารณาสินเชื่อเบื้องต้น

หลังจากที่ผู้ขอสินเชื่อได้แสดงความประสงค์ในการเข้าซื้อต่อเจ้าหน้าที่สินเชื่อ เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะพิจารณาความเหมาะสมของผู้ขอสินเชื่อ โดยพิจารณาจากความมั่นคงของรายได้ อาชีพ หลักแหล่งที่อยู่อาศัย และคุณสมบัติของผู้ค้าประกัน ในกรณีของรถยนต์ซึ่งเกือบทั้งหมดจะเป็นรถยนต์ใหม่ สำหรับรถจักรยานยนต์ซึ่งทั้งหมดเป็นรถใหม่กลุ่มบริษัทจะเป็นผู้กำหนดเงื่อนไขการรับเช่าซื้อ ต่อจากนั้น เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะตกลงเงื่อนไขการ ให้สินเชื่อเช่าซื้อได้แก่ ยอดจัดหรือเงินดาวน์ ค่าเช่า ค่าทะเบียนและ พ.ร.บ. และค่าประกันภัยก่อนลงนามทำสัญญาเช่าซื้อเจ้าหน้าที่สินเชื่อจะแจ้งรายละเอียดผู้ขอสินเชื่อเบื้องต้นไปยังสำนักงานเพื่อให้ผู้จัดการ

ฝ่ายสินเชื่อดำเนินการตรวจสอบประวัติของผู้ขอสินเชื่อจากระบบฐานข้อมูลของกลุ่มบริษัทว่าบุคคลดังกล่าวอยู่ในบัญชีรายชื่อต้องห้าม (Black List) ของทางกลุ่มบริษัทหรือไม่ สำหรับรถยนต์ มีการตรวจสอบจากฐานข้อมูลของ National Credit Bureau (NCB) เพิ่มเติมจากการตรวจสอบปกติของทางบริษัท รวมถึงตรวจสอบการผูกพันอื่นที่อยู่ระหว่างการพิจารณา หรืออยู่ระหว่างการผ่อนชำระกับกลุ่มบริษัท (ทั้งนี้บัญชีรายชื่อดังกล่าวเป็นรายชื่อที่กลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเอง โดยรวบรวมประวัติการชำระเงินค้างงวดของผู้ที่เคยขอสินเชื่อเข้าชื่อจากกลุ่มบริษัท รายชื่อต้องห้าม คือ รายชื่อลูกค้าที่มีปัญหาในการชำระเงินในอดีต)

### **ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลและเอกสารประกอบการพิจารณาสินเชื่อ**

กลุ่มบริษัทจะดำเนินการตรวจสอบประวัติของผู้ขอสินเชื่อ หากผู้ขอสินเชื่อมีประวัติดีหรือไม่มีรายชื่ออยู่ใน Black List ของฐานข้อมูลกลุ่มบริษัท เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะให้ผู้ขอสินเชื่อกรอกข้อมูลในคำขอสินเชื่อพร้อมยื่นเอกสารประกอบการขอสินเชื่อ ซึ่งประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบเสร็จเงินเดือน และเอกสารของผู้ค้าประกัน โดยผู้ขอสินเชื่อจำเป็นต้องแสดงเอกสารตัวจริงแก่เจ้าหน้าที่สินเชื่อ และตกลงรายละเอียดการเข้าชื่อ ทั้งนี้เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะจัดทำ Credit Scoring เพื่อประเมินฐานะของลูกค้าและ ผู้ค้าประกันก่อนส่งข้อมูลและเอกสารทุกฉบับให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเพื่อดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลและบันทึกข้อมูลทั้งหมดในฐานข้อมูลลูกค้าของกลุ่มบริษัทก่อนพิจารณาสินเชื่อในขั้นต่อไป อย่างไรก็ตามหากลูกค้ามีรายชื่ออยู่ใน Black List หรือไม่ผ่านมาตรฐาน Credit Scoring กลุ่มบริษัทจะปฏิเสธการให้สินเชื่อและแจ้งผลให้แก่เจ้าหน้าที่สินเชื่อเพื่อแจ้งต่อไปยังลูกค้า

### **ขั้นตอนการอนุมัติสินเชื่อ**

ภายหลังเจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูล หากข้อมูลและหลักฐานดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์การอนุมัติสินเชื่อของกลุ่มบริษัท ฝ่ายสินเชื่อจะดำเนินการอนุมัติคำขอสินเชื่อเข้าชื่อดังกล่าวและแจ้งผลให้ลูกค้าทราบ โดยทั่วไปกลุ่มบริษัทจะใช้เวลาพิจารณาและอนุมัติการให้สินเชื่อเข้าชื่อรถจักรยานยนต์ได้ภายใน 90 นาที กลุ่มบริษัทจะใช้เวลาในการพิจารณาและอนุมัติสินเชื่อเข้าชื่อรถยนต์ภายใน 1 วัน และกำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติวงเงินสินเชื่อ (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร)

### **ขั้นตอนการดำเนินงานภายหลังผ่านอนุมัติสินเชื่อ**

หลังจากคำขอสินเชื่อได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายจะเป็นผู้ดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินให้แก่กลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทจะจัดให้มีการประกันภัยทรัพย์สินทันทีที่ลูกค้าได้รับทรัพย์สินไปจากผู้จำหน่าย โดยกลุ่มบริษัทเป็นผู้รับผลประโยชน์ ทั้งนี้ข้อมูลและหลักฐานของลูกค้าจะอยู่ในฐานข้อมูลของกลุ่มบริษัท ซึ่งฝ่ายปฏิบัติการจะติดตามดูแลลูกค้าต่อไป

### **การให้บริการอื่นนอกจากบริการสินเชื่อเข้าชื่อ**

นอกเหนือจากการให้บริการสินเชื่อเข้าชื่อ กลุ่มบริษัทยังให้บริการการทำประกันภัยบริการต่ออายุกรมธรรม์และการดูแลบริการลูกค้าในเรื่องงานทะเบียนตลอดระยะเวลาที่ยังมีการผ่อนชำระกับกลุ่มบริษัท โดยฝ่ายปฏิบัติการจะมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลอำนวยความสะดวกในบริการดังกล่าว

### **การจัดเก็บหนี้**

ฝ่ายปฏิบัติการจะรับผิดชอบดูแลลูกค้าในส่วนของการรับชำระค้างงวดตามอายุสัญญาเข้าชื่อ โดยส่งเอกสารใบแจ้งการชำระเงิน (Statement) ให้แก่ลูกค้าทุกเดือน ทั้งนี้ ลูกค้าสามารถผ่อนชำระค้างงวดได้หลายวิธีเช่น การชำระค้างงวดโดยเงินสดผ่านธนาคาร ชำระโดยเช็คลงวันที่ล่วงหน้า หรือธนาณัติ หรือชำระค้างงวดผ่านเจ้าหน้าที่บริหารหนี้ของกลุ่มบริษัทซึ่งไปรับค้างงวด หรือชำระค้างงวดผ่านสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้เพิ่มช่องทางการชำระค้างงวดผ่าน Counter Service (ร้านสะดวกซื้อ) ทั่วไปเพื่อเพิ่มความสะดวกให้แก่ลูกค้า โดยปกติกลุ่มบริษัทจะดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้แก่ลูกค้าหลังการชำระค้างงวดครบถ้วนตามสัญญาเข้าชื่อ

### **การบริหารหนี้และการยึดทรัพย์สิน**

ฝ่ายปฏิบัติการจะเป็นผู้ติดตามดูแลการชำระเงินค้างงวดของลูกค้า โดยการชำระค้างงวดจะเป็นตามรายละเอียดเรื่อง "การจัดเก็บหนี้" ที่ได้กล่าวข้างต้น หากเกิดการค้างชำระค้างงวด กลุ่มบริษัทจะมีมาตรการควบคุมสินเชื่อดังนี้

1. หลังจากการผ่านการอนุมัติสินเชื่อ เจ้าหน้าที่บริหารหนี้จะดำเนินการสอบถามที่อยู่และการติดต่อลูกค้า เช่น ที่พักอาศัย ที่ทำงาน และเบอร์โทรศัพท์
2. ในกรณีที่ลูกค้าค้างชำระไม่เกิน 3 งวด ฝ่ายปฏิบัติการจะติดต่อเพื่อแจ้งเตือนการชำระค้างงวดและตรวจสอบการให้บริการของทางกลุ่มบริษัทแก่ลูกค้าผ่านทางโทรศัพท์
3. ในกรณีที่ลูกค้าค้างชำระมากกว่า 3 งวด แต่น้อยกว่า 6 งวด ฝ่ายปฏิบัติการจะส่งเจ้าหน้าที่บริหารหนี้ของกลุ่มบริษัทเพื่อติดตามและตรวจสอบทรัพย์สิน กรณีที่ลูกค้าไม่สามารถชำระค้างงวดหรือส่งมอบทรัพย์สินได้ กลุ่มบริษัทจะดำเนินการส่งจดหมายบอกเลิกสัญญาตามที่กฎหมายกำหนดไปยังลูกค้า
4. เจ้าหน้าที่บริหารหนี้พิเศษของกลุ่มบริษัทจะดำเนินการยึดทรัพย์สินจากลูกค้าและ/หรือดำเนินคดีทันที กรณีที่สามารถยึดทรัพย์สินมาได้ เจ้าหน้าที่จะพิจารณาประเมินสภาพ และความเหมาะสมในการปรับสภาพทรัพย์สินนั้นๆ เพื่อดำเนินการจำหน่าย ในกรณีที่จำหน่ายทรัพย์สินที่ยึดมาได้แต่ได้เงินมาไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้คงเหลือ กลุ่มบริษัทจะดำเนินการดำเนินกฎหมายกับลูกค้าและผู้ค้าประกันต่อไป

ในการดำเนินการควบคุมสินเชื่อในขั้นตอนดังกล่าว หากเป็นกรณีที่มีความเสียหายที่ชัดเจนและเป็นเรื่องเร่งด่วน กลุ่มบริษัทอาจจะดำเนินการหลายๆ มาตรการพร้อมกัน ทั้งนี้บริษัทจะเริ่มคิดเบี้ยปรับทันทีที่ผิดนัดชำระงวดที่ 1 โดยอัตราเบี้ยปรับเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) กำหนดหรือเท่ากับอัตราดอกเบี้ย MRR ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) บวกด้วยร้อยละ 10 ต่อปี

### การพัฒนาด้านนวัตกรรม

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดพัฒนาในการสร้างนวัตกรรมในกระบวนการดำเนินงานด้วยการนำเทคโนโลยี มาพัฒนาเพื่อให้สะดวกในการทำงานมากขึ้น ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการพัฒนาระบบงานส่วนต่างๆ ดังนี้ พัฒนา “TK Plus” ระบบงานบริการเช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์ใหม่เปลี่ยนจากระบบ manual มาใช้โมบายแอปพลิเคชัน ตั้งแต่ปี 2556 และได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนปัจจุบันเป็นเวลา 7 ปี TK จึงมีความพร้อมของระบบ IT ที่สามารถรองรับระบบอินเทอร์เน็ตเพชหลังบ้านด้วยแอปพลิเคชัน Mobile Checker, Mobile Bill และ Mobile Box Management สำหรับให้บริการลูกค้าตั้งแต่เริ่มรับเรื่องขอใช้บริการเช่าซื้อ การพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ งานบริหารหนี้ และงานอื่นๆ ให้พนักงานบริการลูกค้าบนระบบผ่านโมบายแอปพลิเคชันแบบไร้เอกสารระหว่างประสานงานภายใน ลดระยะเวลาอนุมัติสินเชื่อให้ลูกค้าจาก 1 วัน เหลือเพียง 1-2 ชั่วโมง

พัฒนาแอปพลิเคชัน “TK Plus” ให้ตอบรับการชำระค่างวด สามารถตรวจสอบยอดชำระ ยอดค้างชำระและดอกเบี้ย รวมถึงช่องทางการชำระเงินและค่าธรรมเนียมผ่านทางแอปพลิเคชัน และติดตามเอกสารสัญญาเช่าซื้อ ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน แอปพลิเคชันดังกล่าว มีลูกค้าให้ความสนใจใช้งานในระดับหนึ่ง แต่หลังจากเกิดวิกฤตโควิด 19 ที่มีเหตุการณ์ Lockdown ทำให้มีจำนวนลูกค้าหันมาสมัครใช้งานและมีการใช้ฟังก์ชันจ่ายค่างวดผ่านแอปพลิเคชันเพิ่มขึ้นอย่างมาก

จากพฤติกรรมของผู้บริโภคในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้เล็งเห็นช่องทางในการทำการตลาดรูปแบบใหม่ โดยมุ่งทำการตลาดผ่านสื่อดิจิทัลและโซเชียลมีเดีย เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างฐานความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือให้กับบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังใช้โซเชียลมีเดีย ในการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ อาทิ เว็บไซต์ [www.tk.co.th](http://www.tk.co.th)

TK เห็นทิศทางพัฒนาช่องทางให้บริการลูกค้าและสานต่อกลยุทธ์ดิจิทัลทรานส์ฟอร์มชันสู่ Smart Loan Service เน้นความสะดวกสบาย และรวดเร็ว จึงได้เปิดตัว Line Official @TKPLUS มาเสริมแกร่งมาตรฐานบริการอนุมัติเช่าซื้อ ขยายช่องทางสื่อสารกับผู้บริโภคทั่วประเทศ สามารถติดตามข่าวสารได้ง่าย ตอบโจทย์สังคมออนไลน์ พร้อมใกล้ชิดและเข้าถึง TK ย่างยิ่งขึ้น และสามารถตอบกลับข้อมูลด้วยฟังก์ชันแชทนอกตลอด 24 ชั่วโมง อีกทั้งยังเป็นช่องทางเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ โปรโมชั่น และบริการต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว

**จ่ายบิลออนไลน์ผ่านแอปและไลน์ TK Plus**

จ่าย สะดวกกว่าเดิม อยู่ที่ไหน... ก็จ่ายได้

**โหลดเลย!!** (Google Play, App Store)

**แอดไลน์เป็นเพื่อน** (LINE)

**ตรวจสอบยอดชำระ** (ตรวจ)

**เช็คยอดปัจจุบัน** (เช็ค)

**ค้นหาสายรหัสง่าย** (ค้นหา)

**ดูประวัติการชำระ** (ดูประวัติ)

**จ่ายออนไลน์ได้ทุกที่** (จ่าย)

**ติดตามข่าวสาร** (ติดตาม)

**แอปธนาคาร**  
เชื่อมไปแอปธนาคารที่เลือก เพื่อจ่ายเงินได้ทันที

**คิวอาร์โค้ด/บาร์โค้ด**  
บันทึกภาพหน้าจอ บาร์คิวอาร์โค้ด/บาร์โค้ด ชำระผ่านแอปธนาคาร หรือชำระผ่านแคชเชียร์ ณ จุดรับชำระเงิน

**แอดไลน์มาเป็นเพื่อนกันนะ**

QR Code แอดไลน์มาเลย

LINE @tkplus

#### (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท ได้แก่

ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทและบริษัทย่อยใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ 31 ธันวาคม 2565

▪ บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)

ประเภท/ ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)		ภาวะผูกพัน
		31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564	
ที่ดิน	เจ้าของ	7.8	7.8	-
อาคาร	เจ้าของ	-	-	-
ยานพาหนะ	เจ้าของ	2.2	6.9	-
ระบบคอมพิวเตอร์	เจ้าของ	1.4	2.56	-
เครื่องใช้สำนักงานตกแต่ง	เจ้าของ	12.5	18.8	-
ระบบสาธารณูปโภค	เจ้าของและสัญญาเช่า	2.3	3.6	-
ค่าบูรณะที่ทำการ	เจ้าของ	21.0	23.61	-
ส่วนปรับปรุงอาคาร	สัญญาเช่า	3.9	12.66	-
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	เจ้าของ	0.6	0.3	-
เครื่องมือช่าง	เจ้าของ	-	0.01	-
<b>สิทธิการเช่า</b>				
<b>สำนักงานสาขาเชียงราย</b> เลขที่ 70/6-9 ถนนพหลโยธิน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง เชียงราย	สัญญาเช่า 2 ปี 1 พ.ย.60-31 ต.ค. 62 ค่าเช่า 24,000 บาท/เดือน	-	-	-
<b>สำนักงานสาขาเชียงใหม่</b> เลขที่ 267/14-15 ถนนช้าง คลาน ตำบลช้างคลาน อำเภอ เมืองเชียงใหม่	สัญญาเช่า 3 ปี 2 ก.พ.60-1 ก.พ. 63 ค่าเช่า 10,000 บาท/เดือน	-	-	-
<b>สำนักงานสาขาจันทบุรี</b> เลขที่ 183/6-7 ถนนตรีรัตน์ ตำบลจันทนิมิตร์ อำเภอเมือง จันทบุรี	สัญญาเช่า 5 ปี 1 มิ.ค.61-28 ก.พ. 66 ค่าเช่า 4,000 บาท/เดือน	0.01	0.09	-
<b>สำนักงานสาขาระยอง</b> เลขที่ 43/5-6 ถนนจันทอุดม ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมือง ระยอง	สัญญาเช่า 10 ปี 3 พ.ค.53-3 พ.ค.63 ค่าเช่า 4,000 บาท/เดือน	-	-	-
งานระหว่างก่อสร้าง	เจ้าของและสัญญาเช่า	-	-	-
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ ในการดำเนินงาน	เจ้าของ	5.7	5.7	ที่ดิน 3.2 ล้านบาท ที่ จังหวัดปทุมธานีและ จังหวัดฉะเชิงเทรา, อาคาร 2.5 ล้านบาท ที่ จังหวัดปทุมธานี



▪ บริษัท ซี.วี.เอ. จำกัด

ประเภท/ ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)		ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564	
ที่ดิน	เจ้าของ	4.8	4.8	-
อาคาร	เจ้าของ	-	-	-
เครื่องใช้สำนักงานตกแต่ง	เจ้าของ	0.1	0.1	-
ยานพาหนะ	เจ้าของ	0.05	0.01	-
ค่าบูรณะที่ทำการ	เจ้าของ	-	0.02	-
ระบบคอมพิวเตอร์	เจ้าของ	-	0.002	-
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ ในการดำเนินงาน	เจ้าของ	8.6	8.6	ที่ดิน 8.6 ล้านบาท ที่ จังหวัดเชียงรายและ ลำปาง
สินทรัพย์เพื่อให้เช่า – ที่ดิน	เจ้าของ	12.8	12.8	
สินทรัพย์เพื่อให้เช่า – อาคาร	เจ้าของ	4.1	4.5	

▪ บริษัท ชยภาค จำกัด

ประเภท/ ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)		ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564	
เครื่องใช้สำนักงานตกแต่ง	เจ้าของ	0.004	0.01	-
ยานพาหนะ	เจ้าของ	-	-	-
ระบบคอมพิวเตอร์	เจ้าของ	-	-	-
สินทรัพย์เพื่อให้เช่า – ยานพาหนะ	เจ้าของ	1.14	1.78	-

▪ บริษัท ทีเค เงินทันใจ จำกัด

ประเภท/ ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)		ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564	
ระบบคอมพิวเตอร์	เจ้าของ	-	-	-

▪ บริษัท ทีเค ไบรคเกอร์ จำกัด

ประเภท/ ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)		ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564	
ระบบคอมพิวเตอร์	เจ้าของ	0.09	0.11	-

▪ Mingalaba Thitikorn Microfinance Company Limited.

ประเภท/ ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)		ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564	
เครื่องใช้สำนักงานตกแต่ง	เจ้าของ	-	0.03	-
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	เจ้าของ	-	0.02	-

▪ Suosdey Finance PLC.

ประเภท/ ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)		ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564	
เครื่องใช้สำนักงานตกแต่ง	เจ้าของ	1.4	1.7	-
ยานพาหนะ	เจ้าของ	4.3	5.6	-
ระบบคอมพิวเตอร์	เจ้าของ	0.4	0.7	-
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	เจ้าของ	0.9	0.8	-
ระบบสาธารณูปโภค	สัญญาเช่า	-	-	-
ส่วนปรับปรุงอาคาร	สัญญาเช่า	15.1	14.0	-

▪ Sabaidee Leasing Company Limited.

ประเภท/ ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)		ภาวะผูกพัน
		31 ส.ค. 2565	31 ส.ค. 2564	
เครื่องใช้สำนักงานตกแต่ง	เจ้าของ	0.2	0.3	-
ระบบคอมพิวเตอร์	เจ้าของ	0.1	0.2	-
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	เจ้าของ	0.6	0.6	-
ระบบสาธารณูปโภค	สัญญาเช่า	-	-	-
ส่วนปรับปรุงอาคาร	สัญญาเช่า	0.5	0.4	-
งานระหว่างก่อสร้าง	สัญญาเช่า	-	0.4	-

ลูกหนี้การค้า

1. ลูกหนี้เข้าซื้อของกลุ่มบริษัทแบ่งแยกตามประเภทสินทรัพย์

ประเภทสินทรัพย์	31 ส.ค. 2565		31 ส.ค. 2564	
	จำนวนราย	ล้านบาท	จำนวนราย	ล้านบาท
รถจักรยานยนต์	107,586	6,264.5	121,055	5,890.9
บวกดอกผลค้างรับ		68.6		60.1
หักดอกผลเช่าซื้อรอดตัด		(1,711.8)		(1,632.5)
หักภาษีมูลค่าเพิ่มรอดตัด		(377.4)		(345.1)
หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ		(330.9)		(344.7)
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า งบฯ		-		-
<b>สุทธิ</b>		<b>3,913.0</b>		<b>3,628.7</b>
รถยนต์	564	260.9	615	227.0
หักดอกผลเช่าซื้อรอดตัด		(25.8)		20.5
หักภาษีมูลค่าเพิ่มรอดตัด		(16.5)		14.2
หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ		(10.3)		8.6
<b>สุทธิ</b>		<b>208.3</b>		<b>183.7</b>
<b>รวม</b>	<b>108,150</b>	<b>4,121.3</b>	<b>121,670</b>	<b>3,812.4</b>

2. ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม, ลูกหนี้ Nano Finance และลูกหนี้ Micro Finance

ประเภทสินทรัพย์	31 ส.ค. 2565		31 ส.ค. 2564	
	จำนวนราย	ล้านบาท	จำนวนราย	ล้านบาท
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	3,087	44.4	10,776	165.8
หักดอกผลรอการตัดบัญชี		(3.9)		(10.7)
หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ		(3.2)		(18.3)
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า งบฯ		-		0.2
<b>สุทธิ</b>		<b>37.3</b>		<b>137.0</b>

3. ลูกหนี้อื่นของกลุ่มบริษัท

	31 ส.ค. 2565		31 ส.ค. 2564	
	จำนวนราย	ล้านบาท	จำนวนราย	ล้านบาท
ลูกหนี้เคาเตอร์เซอร์วิส	1	4.5	1	10.5
ลูกหนี้อื่นๆ	53	1.6	54	1.9
<b>รวม</b>	<b>54</b>	<b>6.1</b>	<b>55</b>	<b>12.4</b>

4. กลุ่มลูกค้าที่มีสัดส่วนเงินให้กู้ยืมคงค้าง มากกว่าร้อยละ 10 ณ วันสิ้นงวด

- ไม่มี -

5. นโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีนโยบายการตั้งสำรองค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ ดังนี้

▪ **รถจักรยานยนต์**

รายละเอียดการตั้งสำรองค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์

ยอดลูกหนี้เข้าซื้อคงเหลือสุทธิ*	อัตราการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ (ร้อยละ)
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนด – ค้างชำระ 1 เดือน	1.0
ค้างชำระ 2-3 เดือน	20.0
ค้างชำระ 4-6 เดือน	50.0
ค้างชำระ > 6 เดือน	100.0

\* ยอดลูกหนี้เข้าซื้อสุทธิหลังหักดอกผลเข้าซื้อรอดตัดและภาษีมูลค่าเพิ่ม

\*ในปี 2562 กลุ่มบริษัท พิจารณาตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มเติมอีกร้อยละ 1 ของมูลค่าลูกหนี้ที่คงค้าง

ส่วนในปี 2563 กลุ่มบริษัท มีการตั้งสำรองค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามมาตรฐานบัญชี ฉบับใหม่ TFRS9 แล้ว ซึ่งรวมทั้งลูกหนี้รถจักรยานยนต์และรถยนต์

ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2564	
	ลูกหนี้เข้าซื้อคงเหลือสุทธิ*	ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	ลูกหนี้เข้าซื้อคงเหลือสุทธิ*	ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนด-ค้างชำระ 1 เดือน	3,485.5	81.5	3,281.1	96.2
ค้างชำระ 2- 3 เดือน	470.4	86.0	423.5	85.3
ค้างชำระ 4- 6 เดือน	252.0	133.2	241.8	137.0
ค้างชำระ > 6 เดือน	35.9	30.2	27.0	26.2
<b>รวม</b>	<b>4,243.8</b>	<b>330.9</b>	<b>3,973.4</b>	<b>344.7</b>

\* ยอดหลังหักดอกผลเข้าซื้อรอดตัดและภาษีมูลค่าเพิ่ม

▪ **รถยนต์**

รายละเอียดการตั้งสำรองค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้เข้าซื้อรถยนต์

ยอดลูกหนี้เข้าซื้อคงเหลือสุทธิ*	อัตราการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ (ร้อยละ)
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนด – ค้างชำระ 1 เดือน	1.0
ค้างชำระ 2-3 เดือน	2.0
ค้างชำระ 4-6 เดือน	20.0
ค้างชำระ 7-12 เดือน	50.0
ค้างชำระ >12 เดือน	100.0

\*ยอดคงเหลือหลังหักดอกผลเข้าซื้อรอดตัดบัญชี ภาษีมูลค่าเพิ่ม และหลักประกัน

ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้เข้าซื้อรถยนต์

(หน่วย: ล้านบาท)

	ปี 2565		ปี 2564	
	ลูกหนี้เข้าซื้อคงเหลือสุทธิ*	ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	ลูกหนี้เข้าซื้อคงเหลือสุทธิ*	ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนด-ค้างชำระ 1 เดือน	193.1	0.4	166.2	0.3
ค้างชำระ 2-3 เดือน	4.7	0.02	6.6	0.03
ค้างชำระ 4-6 เดือน	6.8	0.3	4.9	0.2
ค้างชำระ 7-12 เดือน	5.9	1.4	8.7	2.2
ค้างชำระ > 12เดือน	8.2	8.2	5.9	5.9
<b>รวม</b>	<b>218.7</b>	<b>10.3</b>	<b>192.3</b>	<b>8.6</b>

\* ยอดหลังหักดอกผลเข้าซื้อรอดตัดและภาษีมูลค่าเพิ่ม

▪ **เงินให้กู้ยืม**

**รายละเอียดการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสีย สำหรับลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้ Nano/Micro Finance**

ยอดลูกหนี้เงินให้กู้ยืมคงเหลือสุทธิ*	อัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสีย (ร้อยละ)
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนด – ค้างชำระ: 1 เดือน	1.0
ค้างชำระ: 2-3 เดือน	20.0
ค้างชำระ: 4-6 เดือน	50.0
ค้างชำระ: > 6 เดือน	100.0

\* ยอดลูกหนี้เงินให้กู้ยืมสุทธิหลังหักดอกผลรอตัด

**ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียของลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และลูกหนี้ Nano/Micro Finance**

(หน่วย: ล้านบาท)

	ปี 2565		ปี 2564	
	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมคงเหลือสุทธิ*	ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสีย	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมคงเหลือสุทธิ*	ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสีย
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนด – 1 เดือน	30.7	0.2	102.4	2.4
ค้างชำระ: 2-3 เดือน	4.9	0.7	32.6	4.8
ค้างชำระ: 4-6 เดือน	4.0	1.8	18.6	9.8
ค้างชำระ: 7-12 เดือน	0.7	0.4	1.6	1.2
ค้างชำระ: > 12เดือน	0.07	0.05	0.1	0.07
<b>รวม</b>	<b>40.4</b>	<b>3.1</b>	<b>155.3</b>	<b>18.3</b>

\* ยอดหลังหักดอกผลรอตัด

\*ในปี 2562 กลุ่มบริษัท พิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียเพิ่มเติมอีกร้อยละ 1 ของมูลค่าลูกหนี้ที่ค้างชำระ สำหรับการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียของลูกหนี้การค้าอื่น กลุ่มบริษัทจะพิจารณาอัตราที่ตั้ง ดังนี้

**รายละเอียดการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียสำหรับลูกหนี้การค้าอื่น**

ยอดลูกหนี้การค้าอื่น	อัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสีย (ร้อยละ)
ลูกหนี้ที่ไม่ค้างชำระ (< 1 ปี)	0
ลูกหนี้ค้างชำระ > 1 ปี	100

**นโยบายการรับรู้รายได้และนโยบายการระงับการรับรู้รายได้**

ก่อนปี 2551 กลุ่มบริษัทมีนโยบายการรับรู้รายได้ดอกผลจากการให้เข้าซื้อโดยใช้วิธีผลรวมจำนวนตัวเลข (Sum of the Digits) เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2551 กลุ่มบริษัทเปลี่ยนนโยบายการรับรู้รายได้ดอกผลจากการให้เข้าซื้อเป็นวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงสำหรับสัญญาเช่าซื้อที่เกิดขึ้นใหม่เริ่มตั้งแต่วันที่ 2551 ตามการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่องสัญญาเช่าและบันทึกรายได้จากการผ่อนชำระแต่ละงวดตามเกณฑ์คงค้าง

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการระงับการรับรู้รายได้สำหรับส่วนที่เกิดจากลูกหนี้สินเชื่อเข้าซื้อที่มียอดค้างชำระเกินกว่า 3 งวดติดต่อกันทั้งรถจักรยานยนต์และรถยนต์

หากลูกหนี้ที่มียอดค้างชำระเกินกว่า 3 งวดติดต่อกันที่หยุดรับรู้รายได้ไปแล้วกลับมาชำระเงินตามปกติกลุ่มบริษัทจะรับรู้ดอกผลเข้าซื้อเป็นรายได้ตามเกณฑ์เงินสด

**นโยบายการตัดหนี้สูญ**

**ลูกหนี้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์**

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการตัดหนี้สูญลูกหนี้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์โดยหากลูกหนี้ค้างชำระค้างงวดตั้งแต่ 3 งวดขึ้นไป กลุ่มบริษัทจะดำเนินการบอกเลิกสัญญาและยึดทรัพย์สินกลับมา แต่หากมีการติดตามหนี้สิน แล้วพบว่าไม่สามารถบังคับให้มีการชำระหนี้หรือส่งคืนทรัพย์สินนั้นได้ บริษัทจึงจะพิจารณาในการตัดเป็นหนี้สูญ ในทิศทางเดียวกับการตั้งสำรองหนี้สูญของบริษัท ทั้งนี้จะต้องได้รับการสอบทานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอให้ผู้บริหารอนุมัติให้ดำเนินการตัดเป็นหนี้สูญตามระเบียบของบริษัท

**ลูกหนี้เข้าซื้อรถยนต์**

ในส่วนของลูกหนี้เข้าซื้อรถยนต์ หากลูกหนี้รถยนต์ค้างชำระค้างงวดตั้งแต่ 3 งวด ขึ้นไป กลุ่มบริษัทจะดำเนินการบอกเลิกสัญญาและยึดทรัพย์สินกลับมาเช่นกัน อย่างไรก็ตามหากลูกหนี้ค้างชำระค้างงวดมากกว่า 1 ปี กลุ่มบริษัทจะดำเนินการเร่งรัดและพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายจนถึงที่สุด เว้นแต่พิจารณาแล้วเห็นว่ามูลหนี้คงเหลือดังกล่าวไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตจึงทำการตัดหนี้สูญตามกฎหมาย

### สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายแสดงมูลค่าตามยอดคงเหลือตามบัญชีสุทธิ หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์รอการขาย ดังนี้

ยอดค้างไม่เกินหนึ่งปี	ร้อยละ 30
ยอดค้างเกินหนึ่งปี	ร้อยละ 100

### จำนวนรดยึดคงเหลือเปรียบเทียบกับลูกหนี้เข้าซื้อคงเหลือของกลุ่มบริษัท

ปี	จำนวนรดยึด (คັນ) (1)	จำนวนลูกหนี้เข้าซื้อคงเหลือทั้งหมด(จำนวนสัญญา/คัน) (2)	ร้อยละ (3) = (1)/(2)
<b>รถจักรยานยนต์</b>			
31 ธันวาคม 2563	2,216	158,560	1.4
31 ธันวาคม 2564	1,055	121,055	0.9
31 ธันวาคม 2565	1,957	107,586	1.8
<b>รถยนต์</b>			
31 ธันวาคม 2563	-	-	-
31 ธันวาคม 2564	-	-	-
31 ธันวาคม 2565	-	-	-

### เงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) มีเงินลงทุนระยะยาวในบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

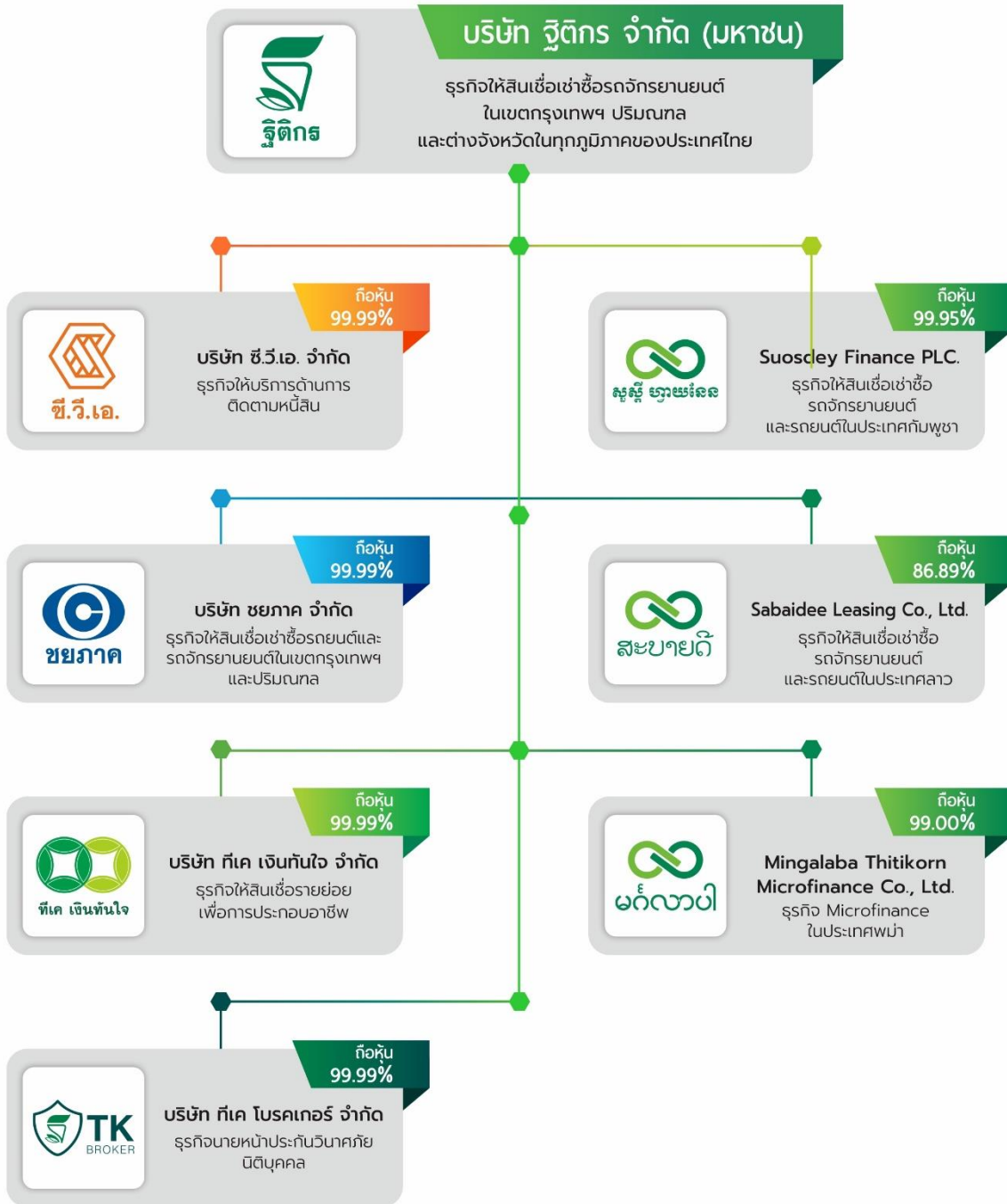
31 ธันวาคม 2565				
บริษัท	ธุรกิจ	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ร้อยละการลงทุนทั้งทางตรงและทางอ้อม	มูลค่าเงินลงทุน
1. บริษัท ซี.วี.เอ. จำกัด	ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์และให้บริการที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงการปรับสภาพรถ	50.0	99.99	49.99
2. บริษัท ชยภาค จำกัด	ให้เข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์	40.0	99.99	43.99
3. บริษัท ทีเค เงินทันใจ จำกัด	ให้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ	50.0	99.99	49.99
4. Suosdey Finance PLC	ให้สินเชื่อเข้าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์	132.2	99.95	132.14
5. บริษัท ทีเค โบทเคอร์ จำกัด	นายหน้าประกันวินาศภัย	3.0	99.99	3.0
6. Sabaidee Leasing Co.,Ltd.	ให้สินเชื่อเข้าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์	58.0	86.89	42.0
7 Mingalaba Thitikorn Microfinance Co.,Ltd.	ไมโครไฟแนนซ์	4.7	99.0	4.65
<b>รวม</b>				<b>325.8</b>
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า				(4.7)
<b>สุทธิ</b>				<b>321.1</b>

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการลงทุนระยะยาวในบริษัทย่อยทั้งเจ็ดบริษัท โดยแต่ละบริษัทย่อยจะมีคณะกรรมการร่วมกำหนดนโยบายและกลยุทธ์กับบริษัทเพื่อให้ผู้บริหารในแต่ละบริษัทย่อยนำไปปฏิบัติ ทั้งนี้นโยบายหลักของบริษัทย่อย ทั้งเจ็ดแห่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

### (5) งานที่ไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท แบ่งได้ดังนี้



ข้อมูลของนิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

1. ชื่อบริษัท สถานที่ตั้ง	:	บริษัท ซี.วี.เอ. จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 69 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์ 0-2310-7000
ประเภทธุรกิจ จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	เช่าซื้อรถจักรยานยนต์และบริการจัดเก็บหนี้ หุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น
2. ชื่อบริษัท สถานที่ตั้ง	:	บริษัท ชยภาค จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 71 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์ 0-2310-7000
ประเภทธุรกิจ จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	เช่าซื้อรถยนต์ หุ้นสามัญจำนวน 40,000 หุ้น
3. ชื่อบริษัท สถานที่ตั้ง	:	Suosdey Finance PLC No.119-121, Russian Federation Boulevard, Sangkat Teuk Thla, Khan Sen Sok, Phnom Penh, Cambodia
เว็บไซต์ ประเภทธุรกิจ จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	www.tk.co.th/suosdey ให้สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ หุ้นสามัญจำนวน 4,000,000 หุ้น
4. ชื่อบริษัท สถานที่ตั้ง	:	Sabaidee Leasing Co.,Ltd 077, Thaduea Road Unit 05, Ban Buengkayong Srisattanak, Vientiane Capital, Lao PDR
เว็บไซต์ ประเภทธุรกิจ จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	www.tk.co.th/sabaidee ให้สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ หุ้นสามัญจำนวน 1,906,250 หุ้น
5. ชื่อบริษัท สถานที่ตั้ง	:	บริษัท ทีเค เจนทันใจ จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 71 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์ 0-2310-7000
ประเภทธุรกิจ จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	ให้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ หุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น
6. ชื่อบริษัท สถานที่ตั้ง	:	Mingalaba Thitikorn Microfinance Co., Ltd No. 218, 29 <sup>th</sup> Street, Yong Gyi Qr., Bago, Republic of the Union of Myanmar
ประเภทธุรกิจ จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	ดำเนินธุรกิจ Microfinance และธุรกิจทางการเงินรูปแบบอื่นๆ ที่ ที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่กำกับดูแลภายใต้กฎหมายของ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา หุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น
7. ชื่อบริษัท สถานที่ตั้ง	:	บริษัท ทีเค โบรมอเตอร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 69 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์ 0-2310-7000
ประเภทธุรกิจ จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	ขายหน้าประกันวินาศภัยนิติบุคคล หุ้นสามัญจำนวน 30,000 หุ้น

#### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

##### หุ้นสามัญ

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 500 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 500 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 500 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

##### ผู้ถือหุ้น

##### รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ ณ วันที่ 8 มีนาคม 2565

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. บริษัท สีนทองหล่อ จำกัด	211,800,000	42.36
2. นางสาวปฐมา พรประภา	30,644,267	6.13
3. นายประพล พรประภา	25,566,667	5.11
4. นางสาวปฤถา พรประภา	25,425,400	5.09
5. บริษัท เอส.พี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	18,200,000	3.64
6. นางอโนทัย พรประภา	15,366,666	3.07
7. นายสทิติย์พงษ์ พรประภา	13,000,000	2.60
- นายสทิติย์พงษ์ พรประภา	7,000,000	1.40
- นางนงนุช พรประภา	6,000,000	1.20
8. นางสาวสุพัฒนา พรประภา	10,666,670	2.13
9. นายชัยรัตน์ โกวิทจินดาชัย	10,000,000	2.00
10. นายสันติ โกวิทจินดาชัย	10,000,000	2.00
<b>รวม</b>	<b>370,669,670</b>	<b>74.13</b>

ที่มา : รายงานรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น วันที่ 8 มีนาคม 2565  
โดย บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

#### 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทมีหลักทรัพย์อื่น ได้แก่

##### หุ้นกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมียอดหุ้นกู้คงค้าง จำนวนเงินรวม 1,070.0 ล้านบาท เป็นหุ้นกู้ชนิด "ระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้" อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.27-2.70 ต่อปี อายุหุ้นกู้ คงเหลือ 1-2 ปี อันดับความน่าเชื่อถือของหุ้นกู้ "A-" โดยบริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2563

#### 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท อีทีอาร์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรหลังหักภาษีเงินได้ของบริษัท (งบการเงินรวม)

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย จะมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของกำไรหลังหักภาษีเงินได้แต่ละปี

ทั้งนี้หลักเกณฑ์ในการจ่ายเงินปันผลได้ใช้ปัจจัยดังต่อไปนี้มาพิจารณาประกอบเช่น ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท สภาพคล่องของบริษัท การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท โดยการจ่ายเงินปันผลต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่จะเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว โดยให้แจ้งแก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไปเพื่อทราบ

##### เปรียบเทียบข้อมูลการจ่ายเงินปันผล

อัตรากำไรสุทธิต่อการจ่าย	2560	2561	2562	2563	2564
อัตรากำไรสุทธิต่อการจ่าย	0.93	0.81	1.01	0.74	0.94
อัตราเงินปันผลต่อการจ่าย	0.52	0.45	0.55	0.42	0.50
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่ออัตรากำไรสุทธิ (%)	55.7	55.2	54.5	57.1	53.0





## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

กำหนดนโยบายความเสี่ยง(Risk Management Policy) และกรอบบริหารความเสี่ยง ติดตามประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างมาก เนื่องจากธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจให้บริการลูกค้าทางด้านการเงินซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับความเสี่ยงจึงเพิ่มความรอบคอบและระมัดระวังในการบริหารทางการเงิน การพิจารณาให้สินเชื่อแก่ลูกค้า ตลอดจนพนักงานของบริษัทเอง โดยกำหนดมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความเสี่ยงในด้านต่างๆซึ่งจะมีการรายงานความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท

#### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

- ให้มีกระบวนการ แนวทาง และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีคุณภาพ เหมาะสม และเพียงพอ
- ให้มีการกำหนดแผนความเสี่ยง และกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย

#### แนวปฏิบัติด้านความเสี่ยง

- คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้รับผิดชอบ
- ระบุปัจจัยเสี่ยง กำหนดมาตรการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้เพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

- ให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายการผิดปกติต่างๆ เพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์แผนงาน และวิธีการบริหารจัดการได้อย่างทันต่อทันที

ให้มีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และทุกครั้งที่พบว่า ระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายการผิดปกติทั้งหลาย

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามและการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์และข้อบังคับต่างๆจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(ก) การที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับกับการประกอบธุรกิจได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งที่เป็นกฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศต่างๆที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมต่อไปในอนาคต และอาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ

ธุรกิจให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ และมีธุรกิจนาฬิกาไอโฟน ซึ่งเป็นสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยธุรกิจให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ มีรายได้คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 74.2 ของรายได้รวมของบริษัทฯ (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2565)

ทั้งนี้ภาครัฐมีนโยบายคุ้มครองผู้บริโภคที่เป็นผู้รับบริการสินเชื่อ โดยการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อควบคุมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคสินเชื่อ ซึ่งรวมไปถึงกฎหมายดังต่อไปนี้

1. (ร่าง) พระราชกฤษฎีกากำหนดให้ การประกอบธุรกิจทางการเงินบางประเภทอยู่ภายใต้บังคับของ พระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. 2551 พ.ศ. .... เพื่อกำกับดูแลธุรกิจการให้เข้าซื้อและการให้เช่าแบบลีสซิ่ง รถยนต์และรถจักรยานยนต์
2. ประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญา เรื่อง ให้ธุรกิจการให้กู้ยืมเงินเพื่อผู้บริโภคเป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ. 2565

3. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ 5 แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 58 (เรื่องสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ) (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

4. ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนส. 13/2563 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ สำหรับผู้ประกอบการที่มีใช้สถาบันการเงิน (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

5. ประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญา เรื่อง ให้ธุรกิจให้เข้าซื้อรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ. 2561 (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

6. ประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญา เรื่องให้ธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ. 2565

7. พระราชบัญญัติการกวดงตามหนี้ พ.ศ. 2558 (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

8. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

9. พระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต พ.ศ. 2545 (รวมฉบับแก้ไข)

10. พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟ้องเงิน พ.ศ. 2542 (รวมฉบับแก้ไข)

11. ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการออกใบอนุญาตให้นิติบุคคลเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย

## 12. พระราชบัญญัติคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย พ.ศ. 2550

บริษัทฯ ยังไม่เคยมีข้อพิพาทใดๆ กับธนาคารแห่งประเทศไทย จนเกิดเป็นคดีฟ้องร้องในชั้นศาลแต่อย่างใด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีฝ่ายกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการทำงาน และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่วิเคราะห์ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการติดตามการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และในกรณีจำเป็น บริษัทฯจะว่าจ้างที่ปรึกษาทางกฎหมายภายนอกเพื่อให้คำปรึกษา และให้ความเห็นทางกฎหมาย ทั้งนี้ เพื่อบริษัทฯจะสามารถดำเนินธุรกิจตามกฎหมายได้

### (ข) ความเสี่ยงด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์ เพื่อให้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ ซึ่งมีลูกค้าเป็นจำนวนมาก และจำเป็นต้องมีการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลอย่างรัดกุม เพื่อปกป้องความเสี่ยงจากการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งบริษัทจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act:PDPA)

บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) มีแผนจัดการความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดนโยบายข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมาย และประกาศจากภาครัฐสืบเนื่องจากกฎหมายต่างๆ
2. กำหนดกระบวนการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลและการเข้าถึงข้อมูลที่รัดกุม ออกแบบมาตรการควบคุมที่เหมาะสม และมีการสอบทานอย่างสม่ำเสมอ
3. สร้างความตระหนักและความเข้าใจให้กับบุคลากรในองค์กร
4. ในกรณีที่บริษัทจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่หน่วยงานรัฐตามที่ร้องขอ บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบอำนาจทางกฎหมายและพิจารณาเนื้อหาของข้อมูลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และจะต้องไม่ก่อให้เกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
5. มีการปฏิบัติตามสิทธิ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนดดังนี้
  - 1) สิทธิได้รับการแจ้งให้ทราบถึงรายละเอียดต่าง ๆ รวมถึงวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บข้อมูล
  - 2) สิทธิขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล และ สิทธิในการขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
  - 3) สิทธิในการขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคล
  - 4) สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิขอให้ลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคล และ สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูล
6. มีมาตรการจัดเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย และทำลาย เพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมั่นใจได้ว่าข้อมูลจะไม่รั่วไหล

### ความเสี่ยงด้านการเงิน

เนื่องจากรายได้หลักของกลุ่มบริษัทเป็นดอกเบี้ยรับจากการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ ซึ่งถูกกำหนดอัตราดอกเบี้ยไว้คงที่ตลอดอายุสัญญา ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนอัตราดอกเบี้ยจึงส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงได้คงสัดส่วนการกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงิน อัตราดอกเบี้ยคงที่ระยะเวลา 3 ปี และออกหุ้นกู้ระยะเวลา 2-3 ปีไว้ในระดับสูง ทำให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวอัตราดอกเบี้ยคงที่รวม 301.4 ล้านบาท (ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 211.6 ล้านบาท) ซึ่งรวมเงินกู้ยืมระยะยาวมีสัดส่วน 82.5% ของยอดเงินกู้รวมทั้งหมด 365.5 ล้านบาท บริษัทได้รับการจัดอันดับเครดิตองค์กรจาก บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด ที่ระดับ BBB+ ทำให้ทั้งสถาบันการเงินและผู้ลงทุนเกิดความมั่นใจมากขึ้นในความแข็งแกร่งของฐานะการเงินของทางบริษัท เป็นผลให้บริษัทได้รับเงื่อนไขที่ดีขึ้น

### ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

การเปลี่ยนแปลงของค่าเงินบาทต่อเงินสกุลเหรียญสหรัฐฯ มีผลกระทบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมในระดับหนึ่งต่อรายได้และรายจ่ายของบริษัทฯ เนื่องจากรายได้จากการให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์เป็นรายได้หลักของธุรกิจ รวมทั้งเงินกู้เพื่อโครงการลงทุนต่างๆ บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว โดยดำเนินการจัด โครงสร้างของเงินกู้ ที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ ให้มีสัดส่วน สมดุลกับรายได้ที่อ้างอิงเงินสกุลต่างประเทศ (Natural Hedge) ทั้งนี้ การดำเนินการ บริหารความเสี่ยงฯ ดังกล่าวอยู่ภายใต้การกำกับดูแล อนุมัติ และติดตามผลจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและลดผลกระทบในระดับที่บริษัทฯยอมรับได้

## ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

### ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน

#### - สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์

ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ มีภาวะการแข่งขันที่คู่แข่งรายใหม่สามารถเข้ามาในอุตสาหกรรมได้ไม่ยาก นักหากมีแหล่งเงินทุนขนาดใหญ่ อย่างไรก็ตาม จากการที่กลุ่มบริษัทมีประสบการณ์อยู่ในอุตสาหกรรมนี้มาเป็นเวลายาวนานกว่า 50 ปี ทำให้มีระบบฐานข้อมูลลูกค้าเช่าซื้อขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ทำให้กลุ่มบริษัทสามารถพิจารณาสินเชื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การให้บริการลูกค้าที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ด้วยเครือข่ายของคู่ค้าและเจ้าหน้าที่สินเชื่อกระจายกว่า 26 แห่งในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล รวมถึงมีเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจและเจ้าหน้าที่สินเชื่อกระจายกว่า 309 แห่ง ในต่างจังหวัด ทำให้กลุ่มบริษัทมีความได้เปรียบผู้ประกอบการรายอื่น

#### - สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์

สำหรับธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์นั้น ผู้ประกอบการที่เป็นบริษัทเงินทุนขนาดใหญ่ และผู้ประกอบการในรูปแบบบริษัทที่เกิดจากการร่วมทุนของบริษัทแม่ของค่ายรถยนต์ หรือบริษัทข้ามชาติซึ่งมีความ ได้เปรียบจากต้นทุนทางการเงินที่ต่ำ และฐานเงินทุนขนาดใหญ่ ได้แข่งขันในด้านราคาอย่างรุนแรงเพื่อให้ได้มา ซึ่งส่วนแบ่งทางการตลาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในตลาดเช่าซื้อรถยนต์ใหม่ซึ่งอัตราดอกเบี้ยคงตัวอยู่ในระดับ ค่อนข้างต่ำ แต่ในปีที่ผ่านมาผู้ประกอบการหลายรายประสบปัญหาจากลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จึงชะลอการให้สินเชื่อรถยนต์ใหม่จึงเป็นโอกาสของกลุ่มบริษัทฯในการที่จะคัดเลือกลูกค้าที่มีคุณภาพจึงหันมาให้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ใหม่โดยแนวโน้มมีการแข่งขันที่ไม่รุนแรงจนเกินไป

### ความเสี่ยงต่อผลการดำเนินงานอันเกิดจากสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

ในการขยายธุรกิจของผู้ประกอบการแต่ละรายในธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์สามารถทำได้ตามศักยภาพของบริษัทโดยไม่มีข้อจำกัดจากหน่วยงานใดๆ ดังนั้นผู้ประกอบการทุกรายมีโอกาสที่จะได้รับความเสี่ยงจากสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ หากขาดความระมัดระวังในการให้สินเชื่อ และขาดระบบการบริหารและการจัดการที่ดี อย่างไรก็ตามจากการที่กลุ่มบริษัทได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินเชื่อและหลักประกัน กลุ่มบริษัทจึงได้กำหนดมาตรการสำคัญในการประกอบธุรกิจ อาทิ กำหนดหลักเกณฑ์ในการอนุมัติสินเชื่อที่ชัดเจน กำหนดให้มีมาตรฐานการพิจารณาอนุมัติสินเชื่ออย่างเข้มงวดทุกขั้นตอน รวมถึงการกำหนดวงเงินสินเชื่อที่เหมาะสมกับความเสี่ยงของลูกค้าและหลักประกันแต่ละราย ทั้งนี้บริษัทได้มีการตั้งสำรองเป็นค่าเผื่อสำหรับความเสี่ยงในอนาคต เป็นจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจมาโดยตลอด

### ความเสี่ยงจากการขาดทุนในการขายทรัพย์สินที่ยึดมาได้

รถจักรยานยนต์หรือรถยนต์ที่กลุ่มบริษัทยึดคืนมาจะถูกนำมาจำหน่าย ซึ่งโดยทั่วไปหากลูกค้าชำระค่างวดมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวดจะสามารถลดความเสี่ยงจากการขาดทุนจากการขายทรัพย์สินที่ยึดมาได้ อย่างไรก็ตามเมื่อมีการขาดทุนเกิดขึ้น ส่วนต่างจากการขาดทุนดังกล่าว ยังสามารถติดตามทวงถามจากผู้ใช้บริการเช่าซื้อและผู้ค้ำประกันได้ ซึ่งจะสามารถชดเชยความเสียหายดังกล่าวลงได้ อนึ่งจำนวนผลขาดทุนจะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับ สภาพ ยี่ห้อ รุ่นรถ จำนวนปี และความต้องการในท้องตลาดที่มีต่อสินค้านั้นๆ นอกจากนี้บริษัทยังมีการว่าจ้างปรับสภาพรถจักรยานยนต์ของบริษัทเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าก่อนนำออกจำหน่าย ทำให้สามารถลดความเสี่ยงจากการขาดทุนในการขายทรัพย์สินที่ยึดมาได้อีกทางหนึ่ง

### ความเสี่ยงจากการพึ่งพาอาศัยผู้เชี่ยวชาญ

จากการที่บริษัทใช้ระบบการอนุมัติที่มีมาตรฐาน ประกอบกับคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงการใช้ระบบการให้คะแนนสินเชื่อ สำหรับการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ พนักงานสินเชื่อสามารถปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน และบริษัทสามารถลดการพึ่งพาอาศัยผู้เชี่ยวชาญต่างๆ ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการให้ผลตอบแทนที่จูงใจต่อพนักงาน ประกอบกับการอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานต่อไป

### ความเสี่ยงจากการเข้ามาควบคุมของภาครัฐ

ปัจจุบันธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อถูกกำกับโดยสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ซึ่งกำกับดูแลสัญญาเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้บริโภค เช่น กำหนดระยะเวลาและขั้นตอนการบอกเลิกสัญญา และอัตราเบี้ยปรับการผิดนัดจ่ายชำระในอัตราไม่เกิน อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (Effective Rate) บวกร้อยละสามต่อปีแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินร้อยละสิบห้าต่อปี โดยเริ่มใช้เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2561 (เดิม MRR ของธนาคารกรุงไทย +10%) ทั้งนี้สินเชื่อเช่าซื้อมิได้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ในอนาคตหากภาครัฐพิจารณาเข้ามากำกับดูแลผู้ประกอบการสินเชื่อเช่าซื้อเพื่อควบคุมให้การดำเนินงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อทุกบริษัทที่อยู่ในธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้ออย่างไรก็ตามปัจจุบันกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางที่ทาง ธปท. ใช้กำกับสถาบันการเงิน เช่น เกณฑ์การตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสีย นโยบายการรับรู้และหยุดรับรู้รายได้ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงเชื่อว่าการเข้ามากำกับดูแลของภาครัฐในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ดีหากในอนาคตภาครัฐเข้ามาควบคุมกิจการประเภทเช่าซื้อมากขึ้นจะเป็นการกดดันต่อผู้ประกอบการรายเล็กที่ยังไม่มีระบบการทำงานที่เป็นมาตรฐาน และเป็นการสร้างกำแพงป้องกันมิให้มีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาในธุรกิจประเภทนี้ได้ง่ายเหมือนเช่นในอดีต

### ความเสี่ยงจากความแตกต่างระหว่างอายุของสินเชื่อกับแหล่งเงินทุน

เนื่องจากระยะเวลาผ่อนชำระของสินเชื่อกับอัตราดอกเบี้ยอยู่ระหว่าง 24 ถึง 30 เดือน และสินเชื่อกับอัตราดอกเบี้ยอยู่ระหว่าง 48 ถึง 60 เดือน หากใช้เงินระยะสั้นจำนวนมาก อาจพิจารณาได้ว่าเป็นความเสี่ยงหากถูกสถาบันการเงินเรียกเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวคืนทันที ถึงแม้ว่ากลุ่มบริษัทมีฐานะการเงินที่แข็งแกร่งและเป็นลูกค้าชั้นดีของสถาบันการเงินกว่า 14 แห่ง ไม่เคยมีปัญหาด้านการเงินหรือการผิดนัดชำระหนี้ แม้กระทั่งในช่วงวิกฤติเศรษฐกิจในปี 2540 ที่สถาบันการเงินจำนวนมากประสบปัญหาแต่กลุ่มบริษัทก็ได้ถูกเรียกเงินกู้ยืมคืนแต่อย่างใด เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการจ่ายชำระคืนเงินกู้ บริษัทจึงได้เพิ่มเงินกู้ระยะยาวเพื่อลดความเสี่ยงในด้านทรัพย์สินและหนี้สิน ซึ่ง ณ สิ้นปี 2565 บริษัทมียอดเงินกู้ระยะยาวอัตราดอกเบี้ยคงที่กับสถาบันการเงินจำนวน 301.4 ล้านบาท สัดส่วนเงินกู้ดอกเบี้ยคงที่ระยะยาว (รวมถึงทั้งกำหนดชำระภายใน 1 ปี) ที่ 82.5% ส่งผลให้บริษัทสามารถจำกัดความเสี่ยงในเรื่องนี้ได้เป็นอย่างดี

### ความเสี่ยงเนื่องมาจากผลกระทบ ของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19

ถึงแม้ว่าจะมีการฉีดวัคซีนให้กับประชากรในประเทศ รวมถึง มาตรการผ่อนคลายเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ และนโยบายเปิดประเทศ แต่ความเสี่ยงจากโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่มีการกลายพันธุ์อย่างต่อเนื่องยังคงส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจต่างๆ เป็นวงกว้างเป็นการชั่วคราว ดังนั้น ในการบริหารความเสี่ยงของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 บริษัทฯ จึงได้มุ่งเน้นในการป้องกันรักษาบุคลากรของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ปลอดภัย ให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปอย่างต่อเนื่องภายใต้ สภาวะวิกฤต โดยมีแนวทางบริหารความเสี่ยง ดังนี้ แนวทางบริหารความเสี่ยง

- 1) จัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ โรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 (War Room COVID-19) เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดผลกระทบ ด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีผู้ป่วยหรือผู้เสียชีวิต
- 2) จัดทำ มาตรการ Work from Home โดยจัดเตรียมอุปกรณ์และ ระบบงานต่างๆ ให้พนักงานสามารถทำ งานจากที่บ้านได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ลดความแออัดในที่ทำงาน การรักษาระยะห่าง ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ของพนักงาน
- 3) เพิ่มความเข้มงวดในการเข้าออกที่ทำงานหรือสถานประกอบการ โดยมีการคัดกรองพนักงานหรือบุคคลภายนอกก่อนเข้าสถาน ประกอบการจะต้องมีการตรวจวัดอุณหภูมิและสวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง นอกจากนี้ จะต้องปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ที่หน่วยงานรัฐกำหนดอย่างเคร่งครัด
- 4) กำหนดแนวทางแก้ไขกรณีพบพนักงานต้องสงสัยหรือป่วยด้วย โรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยมีการกักกัน คัดแยกกลุ่มพนักงานที่ต้องสงสัยอย่างเป็นระบบ จัดทำ แผนรองรับเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบ ต่อการปฏิบัติงานที่สำคัญต่างๆ ของบริษัทฯ
- 5) จัดหาวัคซีนให้กับพนักงาน
- 6) จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) สำหรับกรณีโรคติดเชื้อร้ายแรง และ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯยังคงสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

### ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมมีความรุนแรงมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมนุษย์เป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาทิ การทำอุตสาหกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษ การใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงในการคมนาคมขนส่ง เป็นต้น ซึ่งปัญหาดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงห่วงโซ่อุปทานที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมีความคาดหวังจากภาคเอกชนที่จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

ดังนั้น บริษัทฯจึงกำหนดแนวปฏิบัติการจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม ทั้งในส่วนของการจัดการพลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการขยะ และของเสีย รวมถึงการจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนช่วยลดผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับปัญหาภาวะโลกร้อนและปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

## ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

การพัฒนาเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีมีส่วนช่วยให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในแง่ของการบริหารจัดการ ต้นทุนและการพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ในขณะที่เดียวกันก็มีความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์เพิ่มมากขึ้น โดยหากบริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริการและอาจถูกโจรกรรมข้อมูลที่สำคัญ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ชื่อเสียง และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัทอีกทั้งยังอาจมีบทลงโทษจากหน่วยงานทางการ หากมีการละเมิดกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากเหตุดังกล่าว โดยครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการระบุความเสี่ยง การป้องกันภัยคุกคาม การตอบสนองต่อเหตุภัยคุกคามอย่างทันทั่วถึง นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อยกระดับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนจำหน่าย (Dealer)

เนื่องจากการจำหน่ายรถจักรยานยนต์ ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์จะมีการจำหน่ายสินค้าผ่านตัวแทนจำหน่าย (Dealer) ตัวแทนจำหน่ายจึงเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการพิจารณาเงื่อนไขสินเชื่อของผู้ให้บริการสินเชื่อแต่ละรายแล้วนำเสนอเงื่อนไขของผู้ให้บริการสินเชื่อที่คิดว่าเหมาะสมให้แก่ลูกค้าที่มาติดต่อขอซื้อรถจักรยานยนต์พิจารณาในเบื้องต้น และจะได้รับค่านายหน้าจากผู้ให้บริการสินเชื่อเป็นการตอบแทน ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนจำหน่าย (Dealer) ในการแนะนำลูกค้าให้แก่บริษัท

บริษัทใช้กลยุทธ์ในการรักษาความสัมพันธ์และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ตัวแทนจำหน่ายเพื่อสร้างพันธมิตรในระยะยาว ซึ่งที่ผ่านมามีบริษัทได้รับความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้าดังกล่าวและแนะนำลูกค้าให้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีแนวทางในการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนจำหน่ายรายใดรายหนึ่งด้วยการแสวงหาคู่ค้ารายใหม่ๆ ที่มีโอกาสทางธุรกิจร่วมกันเพิ่มขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนจำหน่ายเฉพาะรายใดรายหนึ่ง หรือในเขตพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง หรือยี่ห้อหรือยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง ทั้งนี้

### 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

#### ความเสี่ยงจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >50%

ณ วันที่ 8 มีนาคม 2565 กลุ่มตระกูลวประภา ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 377,503,000 หุ้น คิดเป็น 75.50% (มากกว่า 50%) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทจึงทำให้ กลุ่มวประภา สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเรื่องกฎหมายหรือข้อบังคับกำหนดต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

บริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัทยึดมั่นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรม และคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ได้ประกาศใช้ ตลอดจนกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระดับอำนาจอนุมัติดำเนินการต่างๆของบริษัท การกลั่นกรองโดยผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทสำหรับโครงการที่สำคัญ โดยในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจะระบุความเห็นของคณะกรรมการบริษัทอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับความเห็นของกรรมการต่อรายการดังกล่าวและใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ กรณีบริษัทฯ มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียกับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียกับรายการที่เกี่ยวข้องดังกล่าวไม่มีสิทธิ์ออกเสียงในวาระดังกล่าว ซึ่งที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในระดับ 5 ดาว เป็นเวลา 3 ปีติดต่อกัน และได้รับรางวัล Investor Choice Award คะแนนประเมินการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนนเต็ม (ติดต่อกันเป็นปีที่ 14) ซึ่งเป็นการให้ความมั่นใจว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญและมีธรรมาภิบาลในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ในต่างประเทศ

ไม่มี



## 3. การขับเคลื่อนเพื่อความยั่งยืน

### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

#### 3.1.1 นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร

ด้วยความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร เพื่อถือเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

#### กลยุทธ์ความยั่งยืน

1. กำหนดให้มีกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรที่ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง องค์กร และความเสียหายใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
2. กำหนดให้มีการประเมินและตอบสนองประเด็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งในมิติ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติและให้พิจารณาเป็นประเด็นสำคัญในการวางแผนธุรกิจ การตัดสินใจทางธุรกิจ และ กระบวนการดำเนินงาน เพื่อรักษาความมั่นคงและยั่งยืนขององค์กร

#### 3.1.2 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน (สิ่งแวดล้อม, สังคม, บรรษัทภิบาล)

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในธุรกิจเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ในประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน โดยมีพันธกิจในการดูแล ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล โดยบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์และทิศทางกาดำเนินงานขององค์กรอย่างยั่งยืน เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

#### ธรรมาภิบาล

1. ยึดถือหลักคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้
2. ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้จรรยาบรรณบริษัทฯ รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศ ของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ นโยบายเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การใช้งานระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

#### เศรษฐกิจ

1. แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเป้าหมาย วิธีการวัดผล การติดตาม และการประเมินความยั่งยืนของกิจกรรม
2. พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมองค์กร และเทคโนโลยีใหม่ฯ ให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรในระยะยาว ตลอดจนประโยชน์ร่วมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจดำเนินธุรกิจตามแนวทางการ พัฒนาอย่างยั่งยืน

#### ความปลอดภัย

1. กระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย การปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อ สังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
2. ตั้งเป้าหมายอุบัติเหตุจากการทำงานเป็น “ศูนย์” โดยต้องพัฒนา ปรับปรุง ยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยให้เหนือกว่าที่เกณฑ์กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งห้ามดำเนินการใดที่ปราศจากมาตรการควบคุมความปลอดภัย และการอบรมด้านความปลอดภัยที่รองรับอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

#### สิทธิมนุษยชน

1. มุ่งเป็นองค์กรที่ยอมรับและเคารพความหลากหลายรวมถึงปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม มอบหมายงานให้เพียงพอตามความสามารถ และผลตอบแทนที่เหมาะสม ห้ามการจ้างแรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และแรงงานผิดกฎหมาย
2. ดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยแก่พนักงาน ลูกจ้าง และทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยไม่ให้กระทบกับสิทธิและ ความปลอดภัยของผู้อื่น รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับ การเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูล ส่วนบุคคล
3. เคารพสิทธิ ให้เกียรติ ปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ และคู่ค้า ด้วยความเสมอภาคคำนึงถึงศักดิ์ศรี ความเป็นมนุษย์

## นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความเท่าเทียมกันในโอกาสของการจ้างงาน ความมั่นคงและความก้าวหน้าทางอาชีพ รวมทั้งทำให้มั่นใจได้ว่าพนักงานมีความรู้ความชำนาญที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน นอกจากนี้กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนโดยถือเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานและไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนใดๆ ไม่มีการใช้หรือสนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์ และไม่สนับสนุนแนวทางการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนเรื่องราวการละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด จากพนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ซึ่งเป็นการสร้างความมั่นใจได้ระดับหนึ่งว่าการดำเนินงานของบริษัท ไม่ได้สร้างผลกระทบหรือมีแนวโน้มที่จะเกิดผลกระทบกับสังคม ชุมชนในท้องถิ่น

## สังคมและชุมชน

1. ดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ รสนิยมทางเพศ หรือความพิการ เพื่อให้นักงานทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

2. เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใสและสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน

3. ดำเนินงานด้านการพัฒนา สังคม และสาธารณประโยชน์ต่างๆ โดยให้ความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้ง ชุมชน หน่วยงานราชการและภาคประชาชน เพื่อพัฒนาความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมของชุมชนในสังคมให้ดีขึ้น

## การดูแลและการพัฒนาพนักงาน

### 1. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน

บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานอย่างเหมาะสมกับหน้าที่และตำแหน่งงาน นอกจากนี้ยังมีการเพิ่มเติมสวัสดิการที่หลากหลายรูปแบบ ตั้งแต่เงินพิเศษที่ผูกกับผลงาน เช่น โบนัสจากการทำงาน รางวัลพนักงานดีเด่น ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจัดดูแลสุขภาพประจำปี

### 2. ด้านการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของบุคลากร

บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการพัฒนาบุคลากร โดยวิธีการต่างๆที่เหมาะสมจะเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพ ศักยภาพและประสิทธิภาพ สามารถใช้ความรู้ความสามารถได้อย่างเต็มที่ อีกทั้งยังช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับองค์กร โดยแบ่งเป็นการฝึกอบรมและพัฒนาสำหรับบุคลากรใหม่และ การฝึกอบรมและพัฒนาสำหรับบุคลากรเดิม

#### 2.1 การฝึกอบรมและพัฒนาสำหรับบุคลากรใหม่

การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ซึ่งเป็นการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจพื้นฐานที่จำเป็นแก่บุคลากรใหม่ เพื่อให้เข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กร สามารถปรับตัวและทำงานในองค์กรได้อย่างมีความสุข

#### 2.2 การฝึกอบรมและพัฒนาสำหรับบุคลากรเดิม

บริษัทได้พัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้สอดคล้องกับการส่งเสริมให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายรวมทั้งเพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยน โอนย้ายตำแหน่งงานอีกด้วย ซึ่งประกอบไปด้วยการพัฒนาตามกรอบ ดังนี้

- การพัฒนา โดยจัดให้มีการ Training ตามระดับตำแหน่งและอายุงานเพื่อให้พนักงานมีความพร้อมในการบริหารจัดการงานในแต่ละตำแหน่งให้เป็นไปตามที่องค์กรคาดหวัง

- การจัดส่งบุคลากรภายในองค์กร โดยให้บุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญในด้านต่างๆร่วมเป็นวิทยากร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมภายนอกองค์กร

### 3. โครงการส่งเสริมสุขภาพของพนักงานและความมั่นคงในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับสุขภาพของพนักงาน เพราะเชื่อว่าหากพนักงานมีสุขภาพดีแล้ว พนักงานย่อมมีความสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดังนั้นบริษัทจึงได้ดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้มาอย่างต่อเนื่อง

- การตรวจสุขภาพประจำปีให้พนักงาน โดยมีรายการตรวจที่เหมาะสมสอดคล้องกับวัยและลักษณะงานที่รับผิดชอบ
- การต่อต้านสิ่งเสพติดภายในองค์กร

- จัดสวัสดิการการรักษาพยาบาล ที่มุ่งเน้นการช่วยเหลือพนักงานในกรณีที่พนักงานต้องเข้ารับการรักษาในฐานะผู้ป่วยใน และสวัสดิการในกรณีเป็นผู้ป่วยนอก

- การส่งเสริมกิจกรรมต่างๆให้กับพนักงาน จัดสถานที่ออกกำลังกาย เพื่อให้พนักงานได้ผ่อนคลายจากการทำงาน และได้ใช้เวลาทำกิจกรรมต่างๆร่วมกัน การจัดกิจกรรมกีฬา ประจำปี โดยเริ่มมาตั้งแต่ปี 2552 เพื่อกระตุ้นให้พนักงานเกิดความสามัคคี ฝึกการทำงานเป็นทีม เป็นการสร้างโอกาสการเรียนรู้และศักยภาพของพนักงาน

#### 4. โครงการให้เงินช่วยเหลือแก่พนักงานที่ประสบภัยทางธรรมชาติ

ทั้งอุทกภัย วาตภัย ที่ทำให้พนักงานต้องสูญเสียทรัพย์สิน อย่างไม่ได้คาดคิดมาก่อน สำหรับเงินช่วยเหลือจะทำให้พนักงานสามารถปรับตัวและสามารถกลับมาปฏิบัติงาน และดำเนินชีวิตอย่างปกติต่อไป เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2559 ผู้บริหารและเพื่อนพนักงานกลุ่มบริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) ได้มอบน้ำใจเป็นเงินช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ แก่นายวิภวีส เมฆสงค์ ผู้จัดการสาขานครราชสีมา กรณีเกิดเพลิงไหม้บ้าน เป็นจำนวนเงิน 145,000 บาท

#### 5. โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ดังนั้นบริษัท จึงจัดให้มีการซ้อมหนีไฟ และซ้อมดับเพลิงในกรณีเกิดเพลิงไหม้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการจัดสถานที่ทำงานและจัดระบบโครงสร้างพื้นฐานต่างๆรวมถึงจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับความปลอดภัย และสุขอนามัยที่ดีจากการทำงาน

- จัดให้มีการฝึกอบรม การขับขี่ปลอดภัยและรณรงค์การใส่หมวกกันน็อก

#### 6. โครงการปรับปรุงคุณภาพชีวิต และการสร้างความมั่นคงในการดำเนินชีวิตให้กับพนักงาน

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความมั่นคงไปพร้อมกับการเติบโตของบริษัท ด้วยเหตุนี้บริษัทจึงได้ดำเนินโครงการ ดังต่อไปนี้

- กองทุนสวัสดิการคุ้มครองพนักงาน จัดตั้งเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน ความเสียหายของร่างกายและทรัพย์สิน ในกรณีประสบอุบัติเหตุ (ทั้งในเวลางานและนอกเวลา)
- กองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์ เพื่อช่วยเหลือซึ่งกันระหว่างสมาชิก และครอบครัวสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย
- จัดให้มีประกันอุบัติเหตุหมู่ : ความคุ้มครองภัยอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น 24 ชม. อันเป็นผลทำให้สูญเสียชีวิต อวัยวะ สายตา กุพพลภาพ โดยทุนประกันขึ้นอยู่กับตำแหน่งงาน
- โครงการกองทุนการศึกษาบุตร ซึ่งมอบให้กับบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงาน สำหรับประเภทของทุน ตามระดับการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล สูงสุดถึงระดับอุดมศึกษา โดยได้จัดมอบทุนการศึกษาต่อเนื่องในทุกๆปี ปี 2563 บริษัทฯมีกรมมอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน จำนวน 892 ทุนการศึกษา รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,588,500 บาท ทั้งนี้ บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) ยังคงมุ่งเดินหน้านับสนุนการศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 10 และตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา ซึ่งเป็นกลไกพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อน พัฒนาสังคม และประเทศชาติ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพให้แก่สังคม ขณะเดียวกัน ยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานและครอบครัว
- โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยได้สิทธิพิเศษ คือกู้ได้ 100 % จากราคาประเมินหรือราคาซื้อขาย และได้รับดอกเบี้ยในอัตราพิเศษ
- สวัสดิการพิเศษต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นพิธีสมรสพนักงาน พิธีศพของพนักงาน และพิธีศพของบุคคลในครอบครัว
- มอบรางวัลพนักงานดีเด่นพร้อมเงินรางวัล เป็นประจำทุกปีให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ และมีผลการปฏิบัติงานเป็นที่น่าพอใจ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

#### สิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1. บริหารจัดการของเสียจากกระบวนการให้บริการอย่างเป็นระบบเพื่อให้มั่นใจว่า ทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจตั้งอยู่บนพื้นฐานการใส่ใจ ดูแลรักษา เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
2. ใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
3. คิดและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยของเสีย และ ก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด

#### การร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน

ทั้งในด้านข้อกฎหมายและข้อบังคับ สร้างความตระหนักรู้ให้กับทุกคนในองค์กร ร่วมมือกับภาครัฐ ภาคธุรกิจ ชุมชน และภาคประชาสังคมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value chain)

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ บริษัทฯให้ความสำคัญกับการบริหารผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจโดยครอบคลุมถึงผู้ได้รับผลกระทบ หรืออาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ ตั้งแต่อดีต ปัจจุบัน จนถึงอนาคต ควบคู่กับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับการดูแลอย่างสมดุลตามพันธกิจองค์กร โดยจัดแบ่งผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่มหลัก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ภาครัฐ/หน่วยงานราชการ/ องค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึง มุมมอง และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินงานพร้อม ทั้งกำหนดแนวทางที่เหมาะสมในการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2565 บริษัทฯได้กำหนดความสำคัญและผลกระทบของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มที่มีต่อการเติบโต และความยั่งยืนของการดำเนินธุรกิจ ดังที่ได้แสดงไว้ในตารางด้านล่างถึงลำดับความสำคัญ และวิธีการของบริษัทฯในการตอบสนองต่อแต่ละกลุ่ม



อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัทภายใต้กรอบความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม	การดำเนินการ
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายได้ ราคาหุ้นและเงินปันผลที่สร้างผลตอบแทนที่คุ้มค่า</li> <li>- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>- การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส</li> <li>- แนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>- ชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัท</li> <li>- การเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- ให้ออกาสผู้ถือหุ้นในการแสดงความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ</li> <li>- พบปะนักลงทุนผ่านกิจกรรมต่างๆ</li> <li>- ให้ออกาสการลงทุนตามช่องทางสื่อสารของบริษัท</li> <li>- การแถลงผลประกอบการ Opportunity Day</li> <li>- เว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับแนวโน้มการเติบโตของธุรกิจ</li> <li>- จัดประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นเวทีให้ผู้ถือหุ้นซักถามข้อมูลและแสดงความคิดเห็น</li> <li>- เปิดโอกาสให้ ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดทำขึ้น</li> <li>- ดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>- ดำเนินการอย่างเคร่งครัดภายใต้กฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ได้รางวัล Investor choice award 14 ปีต่อเนื่อง</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งมอบบริการที่มีคุณภาพและรวดเร็ว</li> <li>- พนักงานประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์</li> <li>- ปกป้องข้อมูลลูกค้า</li> <li>- การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>- พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในงานบริการสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์อย่างถูกต้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ออกาสการบริการ และผลิตภัณฑ์ต่างๆ ผ่านเว็บไซต์</li> <li>- พร้อมให้บริการ และมีช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ และ อีเมลล์ที่สามารถตอบสนองลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- Application TK Plus และ Line @TK Plus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถให้ข้อมูลที่ชัดเจน ถูกต้องและโปร่งใส</li> <li>- มีการทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานและการบริการเป็นประจำเพื่อให้แน่ใจว่าระบบปัจจุบันตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า</li> <li>- พัฒนาขีดความสามารถด้านไอทีเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า</li> <li>- มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ด้านการปกป้องความลับของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลาย</li> </ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง</li> <li>- การได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม จูงใจและใกล้เคียงกับธุรกิจเดียวกัน</li> <li>- พัฒนาศักยภาพของพนักงาน ความก้าวหน้าในอาชีพ ตามระดับตำแหน่งและหน้าที่</li> <li>- ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้อินทราเน็ตของฝ่ายทรัพยากรบุคคลเพื่อจัดเตรียมข้อมูลการสื่อสารและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>- เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีผ่านกิจกรรมต่างๆ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์</li> <li>- ได้รับการฝึกอบรม</li> <li>- ใช้ตัวชี้วัดผลงาน (KPI) เป็นเครื่องมือในการวัดและประเมินผล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดการประชุมพนักงานตามตำแหน่งงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อแจ้งความคืบหน้า และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>- จัดกิจกรรมให้พนักงานมีส่วนร่วมตลอดทั้งปี ทั้งกิจกรรมด้าน HR และ CSR</li> <li>- จัดอบรมอย่างสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงาน</li> <li>- หลักการประเมินการปฏิบัติงานตามดัชนีวัดผลงาน (KPI)</li> <li>- ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม</li> <li>- อุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน เท่ากับ 0%</li> <li>- ปัญหาแรงงานหรือการร้องเรียน เท่ากับ 0%</li> </ul>
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจน</li> <li>- การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>- มีระบบและขั้นตอนทำงานที่ชัดเจน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ระบบไอทีเพื่อสนับสนุนการสื่อสารเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน</li> <li>- กำหนดช่องทางสำหรับการร้องเรียนหากมีกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความสัมพันธ์อันดี เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจ และไว้วางใจในการทำธุรกิจระหว่างกันและร่วมกัน</li> <li>- ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับและเก็บบันทึกตามระเบียบและข้อบังคับที่ใช้กับความต้องการทางธุรกิจ</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม	การดำเนินการ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพการปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกัน</li> <li>- ป้องกันความเป็นส่วนตัวของข้อมูล</li> <li>- ให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อแสดงความคิดเห็น</li> <li>- มีนโยบายต่อต้านการทุจริต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมและติดตามความต่อเนื่องของแผนงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แจ้งให้ทราบถึงหลักจรรยาบรรณและการปฏิบัติรวมถึงการต่อต้านการทุจริต</li> </ul>
คู่แข่งทางการค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีข้อมูลเกี่ยวกับเว็บไซต์ของบริษัทฯให้ถูกต้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยึดถือนโยบายในการแข่งขันและดำเนินการธุรกิจอย่างเป็นธรรม</li> <li>- ติดตามแนวทางปฏิบัติที่ดีขององค์กรสมาชิกในการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>
เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดและสื่อสารนโยบายและขั้นตอนระเบียบการดำเนินงานอย่างชัดเจน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด</li> <li>- สร้างความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและความไว้วางใจซึ่งกันและกัน</li> </ul>
สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด ให้มีโอกาสร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมเพื่อสังคม CSR ในทุกๆปีโดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในโครงการและแลกเปลี่ยนความรู้จากการร่วมกิจกรรมในชุมชนนั้นๆ</li> <li>- เผยแพร่โครงการต่างๆผ่านการสื่อสารภายในองค์กรและภายนอกองค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยึดมั่นในนโยบายการสนับสนุน มีส่วนร่วมในการตอบแทนสังคม ชุมชน และช่วยพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>- ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานในการรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- ส่งเสริมให้มีความรู้เกี่ยวกับการตอบแทนสังคมผ่านการอบรมและปฏิบัติจริงจากกิจกรรมต่างๆ</li> <li>- ร่วมสร้างนวัตกรรมต่างๆเพื่อความยั่งยืนของบริษัทฯ</li> </ul>
ภาครัฐ/หน่วยงานราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมาย</li> <li>- มีการกำหนดและปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>- มีการสื่อสารให้พนักงานทราบถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย</li> <li>- การให้ความร่วมมือและสนับสนุนในด้านต่างๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสารระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานให้พนักงานรับทราบผ่านช่องทางที่บริษัทฯกำหนด</li> <li>- จัดให้มีการอบรมพนักงานทุกหน่วยงานและทางการทดสอบเพื่อให้พนักงานทราบถึงการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด</li> <li>- จัดพิมพ์นโยบาย และระเบียบต่างๆ ที่มีทั้งหมด รวมถึงแนวทางการปฏิบัติทางด้านจริยธรรมและการปฏิบัติงาน แจกจ่ายให้พนักงานรับทราบและถือปฏิบัติ</li> <li>- มีการติดตามปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

จากนโยบายด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม (Environment Policy) บริษัทฯมุ่งเน้นในการปกป้องสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร ทรัพยากร และ กระบวนการทำงานรวมถึงการป้องกันมลพิษและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานของบริษัทฯให้มีสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยเริ่มต้นให้ความสำคัญด้านการนำกลับมาใช้ใหม่ (Re-Use) เพื่อดำเนินการจัดการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลืองให้เกิดประโยชน์สูงสุด การดำเนินการจัดการทรัพยากรในสถานที่ทำงาน ทำความสะอาด ลดวัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลือง คัดแยกวัสดุอุปกรณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถานที่ทำงานและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ คำนึงถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่ไม่ทำลายธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล การลดเศษวัสดุในกระบวนการทำงาน โดยกำหนดมาตรฐานในการใช้เครื่องปรับอากาศ ไฟ แสงสว่าง เครื่องคอมพิวเตอร์โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของการใช้งาน เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่าย และสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม

### 3.3.2. ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ปี 2565 บริษัทฯ มีการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี ผ่านช่องทางทางการสื่อสารภายในองค์กร เช่น Email Line รวมทั้งผลักดันให้พนักงานยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมและกฎระเบียบอื่นๆทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ รวมทั้งการมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อการจัดการสิ่งแวดล้อมทั้งด้านการลดการใช้พลังงาน การปล่อยมลพิษ ลดการใช้น้ำ การควบคุมน้ำทิ้งและของเสีย



และบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการลดการใช้กระดาษจากกระบวนการทำงานซึ่งมีการปฏิบัติ คือการใช้น้อย (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และแปรรูปนำมาใช้ใหม่ (Recycle) โดยปี 2565 กิจกรรมนี้ได้ปฏิบัติอย่างจริงจัง และเกิดเป็นรูปธรรมมากขึ้น แต่ยังไม่ได้มีการวัดผลที่ชัดเจน มีการกำหนดให้เป็นโครงการที่ปฏิบัติต่อเนื่องทุกปี ดังนี้

ใช้บ่อย (Reduce)	ใช้ซ้ำ (Reuse)	แปรรูปให้ใหม่ (Recycle)
1. จัดเก็บเอกสารเป็น file อิเล็กทรอนิกส์ 2. ประชุมโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำเอกสารเป็น file PDF แทนการจัดพิมพ์เอกสารเป็นกระดาษ 3. ลดการแจกเอกสารการอบรม โดยใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์แทน 4. การจัดเก็บเอกสารต่างๆเป็น file อิเล็กทรอนิกส์ ผ่านการ share drive	นำกระดาษที่ใช้แล้วหน้าเดียว นำกลับมาใช้ใหม่	จัดให้มีถังขยะแยกประเภท ทั้งหมด 4 ประเภท ประกอบด้วย ขยะเปียก ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย โดยขยะรีไซเคิลสามารถสร้างมูลค่าจากการจำหน่ายขยะประเภท กระดาษ กล่องลัง ขวดใส/ขวดพลาสติก

### การดำเนินการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

มีการควบคุมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก greenhouse gas (GHG) และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติโดยมีการตั้งเป้าหมายที่จะลดก๊าซเรือนกระจกให้มีปริมาณลดลงในแต่ละปี และกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การลงทุนในธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อผลักดันการดำเนินธุรกิจสู่เศรษฐกิจสีเขียวและมุ่งสู่เป้าหมาย โดยบริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่1) ทางอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้า (ขอบเขตที่2) และทางอ้อมอื่นๆได้แก่ ขนส่ง กระดาษ ที่พิก ของเสีย (ขอบเขตที่3) จะต้องมีค่าลดลงในทุกๆปี อันส่งผลต่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอย่างมีนัยสำคัญ โดยกำหนดปีฐาน เก็บข้อมูล คือ ปี 2565

ทั้งนี้การคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่างๆ ในปี2565 บริษัทฯ ใช้หลักการและสูตรอ้างอิงจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เรียกโดยย่อว่า อบก. ซึ่งยังไม่ผ่านการทวนสอบจากผู้เชี่ยวชาญจาก อบก. พบว่าปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ องค์กรของ บริษัทฯ เท่ากับ 3,005.5 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCo2 e) โดยขอบเขตที่1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3 มีปริมาณ คาร์บอนฟุตพริ้นท์เท่ากับ 951.7 tCo2 e, 627.8 tCo2 e และ 1,426.0 tCo2 e ตามลำดับ และเมื่อประเมินเป็นปริมาณคาร์บอน ฟุตพริ้นท์องค์กรต่อคน เท่ากับ 2.4 tCo2 e

การคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2565

แหล่งกำเนิดคาร์บอน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO <sub>2</sub> e)
การใช้น้ำมัน	951.7
การใช้ไฟฟ้า	627.8
การเดินทาง	1,353.5
ของเสียหลังการจัดการ	63.5
น้ำประปา	9.0
<b>รวม</b>	<b>3,005.5</b>

### อนุรักษ์พลังงานและใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า

บริษัทมุ่งมั่นให้มีการควบคุมการใช้ทรัพยากร และพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกแก่พนักงาน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง ในบทบาทหน้าที่ และงานที่รับผิดชอบในเรื่องการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- การเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้อยู่ในบริษัท และสำนักงานของสาขาบริษัทให้เป็นอุปกรณ์ที่ประหยัดพลังงาน
- ทำป้ายรณรงค์การเปิด-ปิดใช้น้ำ ภายในสำนักงานเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน
- รณรงค์การขึ้น-ลงลิฟท์ ชั้นเดียว ให้ใช้วิธี ขึ้น-ลงบันไดแทน เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานไฟฟ้า
- รณรงค์การปิดจอคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่ได้ใช้งาน
- การปิดไฟในช่วงพักกลางวันหรือในช่วงที่พนักงานหรือผู้บริหารมิได้อยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน
- รณรงค์การงดใช้แก้วพลาสติก ถุงพลาสติก กล่องกระดาษโฟม โครงการรณรงค์เรื่อง "การลดการใช้พลาสติก" โดย

ต้องการให้พนักงานของบริษัท และบริษัทในเครือเข้าร่วมให้ได้มากที่สุด และในปี 2561 มีการลงนาม "ปฏิญญา TK เพื่อลดขยะพลาสติก" ปัจจุบันลดการใช้ถุงพลาสติกใส่สิ่งของ โดยเปลี่ยนมาใช้ถุงผ้าแทน ไม่ใช้กล่องโฟม กล่องพลาสติกบรรจุอาหารแบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง โดยใช้กล่องข้าวและช้อนส้อมที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โดยกิจกรรมนี้สามารถลดขยะโดยรวมของสำนักงานได้ประมาณ 25% และในอนาคตจะมีการส่งมอบโครงการดีๆแบบนี้ไปยังครอบครัวของพนักงาน

- การเดินทาง ทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้ลดการเดินทางทางธุรกิจที่ไม่จำเป็น โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามาทดแทนการเดินทางประชุมสัมมนาในต่างประเทศ ซึ่งในปี 2564 สามารถลดการเดินทางต่างประเทศได้ 100 % จากความมุ่งมั่นที่จะลดการผลิตก๊าซเรือนกระจก และประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

- การบริหารจัดการขยะ ในปี พ.ศ. 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการขยะอย่างจริงจัง โดยริเริ่มและสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานให้รักษาสภาพแวดล้อมด้วยการแยกขยะมุ่งหวังให้พนักงานตระหนักและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมจากที่ทำงานและส่งต่อไปถึงที่บ้านของตัวเอง โดยผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้สร้างการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นในบริษัท กล่าวคือพนักงานได้รับรู้และตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม และได้ให้ความสนใจร่วมกิจกรรมเนื่องด้วยการเล็งเห็นความสำคัญของการร่วมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม สร้างการมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น แยกขยะที่เป็นขวดพลาสติก กระดาษ และขยะทั่วไป แยกเศษอาหารจากภาชนะ ล้างพลาสติกบรรจุภัณฑ์อาหาร

- การใช้น้ำ บริษัทฯ รับผิดชอบให้พนักงาน ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า ซึ่งในปี 2565 สามารถลดการใช้น้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ขณะทำความสะอาดด้วยแชมพูด้วยน้ำยาล้างจานไม่เปิดก๊อกน้ำทิ้งไว้ รวมถึงการเลือกอุปกรณ์ที่ออกแบบเพื่อประหยัดน้ำ

### การให้ความรู้กับบุคลากรในองค์กร

อบรมให้การศึกษาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้พนักงานได้ทราบทั่วกันผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร และส่งเสริมปลูกจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัด พร้อมทั้งกระตุ้นและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนร่วมมือปฏิบัติจริงจัง ถือเป็นความรับผิดชอบต่อพนักงานทุกคนในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีผลต่อตนเองต่อสังคม และองค์กร

### การลงทุนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- โครงการลดการใช้กระดาษ บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานจัดเก็บเอกสารสำคัญ ข้อมูลทางธุรกิจในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (eDocument) เพื่อเป็นการลดใช้กระดาษ และก่อให้เกิดความสะดวกในการนำไปใช้งาน

- ในปี 2565 มีการพัฒนา Mobile Application ทั้ง TK Plus และ Line @ TK Plus ซึ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ปลอดภัยอีกทั้งลูกค้ายังสามารถชำระเงินผ่าน Application ทาง Online Banking ทำให้ลดการใช้กระดาษทั้งใบแจ้งหนี้และใบเสร็จรายเดือน ได้กว่า 5 ล้านใบต่อปี ลดการใช้ต้นไม้ได้ 332 ต้น ลดมลภาวะ CO2 ได้ 12.5 ตันต่อปี ซึ่งเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อมและประหยัดต้นทุน โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินการ และใช้ระบบนี้ในสาขาต่างประเทศ

- พิจารณาการใช้พลังงานทางเลือกในการดำเนินธุรกิจ และพิจารณาส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่ใช้พลังงานทางเลือกเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

## 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

### 3.4.1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทกำหนดนโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนในมิติของสังคม โดยพิจารณาจากห่วงโซ่คุณค่า ตลอดทั้ง กระบวนการของกิจกรรมการดำเนินงาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และ ความมั่นคงทางเศรษฐกิจของชุมชน

**การเคารพสิทธิมนุษยชน** บริษัทฯ ตระหนักต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่มนุษย์ทุกคนพึงมีโดยเสมอภาคกันเพื่อการดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีศักดิ์ศรีโดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง บริษัทฯ สื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท เรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติว่า บริษัทฯ จะไม่สนับสนุนให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือ การกระทำใดๆ ที่เป็นการไม่เคารพสิทธิมนุษยชน ทั้งในด้านของการใช้ แรงงาน และในทุกๆ ด้าน ทั้งนี้ บริษัทฯ สนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ คนพิการตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้

ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีกรณีละเมิดสิทธิมนุษยชน

**การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม** บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และมีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผู้บริหาร ต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานโดยไม่มีความลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพใน ความก้าวหน้าและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ ที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสมนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนด้วยการประเมินผล การปฏิบัติงานและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ในอัตราที่เป็นธรรม และอยู่ในระดับเดียวกันกับอุตสาหกรรมเดียวกันได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน บริษัทฯ มีการพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

อนึ่ง ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีกรณีพิพาทด้านกฎหมายแรงงาน

**ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ลูกค้า และคู่ค้า** บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อลูกค้า และคู่ค้าอย่างเป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติ และไม่เปิดเผยข้อมูลของ ลูกค้าหรือ คู่ค้าที่ได้ล่วงรู้เนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ตามหน้าที่ตามกฎหมาย รวมถึงบริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าและคู่ค้าอย่างเป็นธรรม บริษัทฯ มีช่องทางที่ลูกค้าสามารถสื่อสารได้ชัดเจนผ่านช่องทางต่างๆ ทั้ง Email และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม บริษัทจะปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบ ต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมทั้งในชุมชนใกล้เคียงและ ชุมชน อื่นๆ อย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อหาทางออกร่วมกัน

### 3.4.2. ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ในปีที่ 2565 บริษัทได้ทำโครงการที่ส่งเสริมทั้งด้านคุณภาพชีวิต และความมั่นคงทางเศรษฐกิจให้กับชุมชน ดังต่อไปนี้

1. การจัดกิจกรรมบริจาคโลหิต จำนวน 2 ครั้ง ร่วมกับศิริราชพยาบาล มีพนักงานร่วมบริจาคโลหิต จำนวน 111 คน สามารถรวบรวมโลหิตได้จำนวน 49,950 CC เพื่อร่วมส่งต่อโลหิตที่ปลอดภัยให้กับผู้ป่วยในภาวะวิกฤติโควิด-19 ทั้งนี้ TK และกลุ่มบริษัทในเครือได้จัดกิจกรรมร่วมบริจาคโลหิตมาอย่างต่อเนื่องกว่า 20 ครั้ง รวมปริมาณเลือดที่ บริจาคไปแล้วทั้งสิ้น 696,050 ซีซี

ครั้งที่ 1 วันที่ 18 มีนาคม 2565



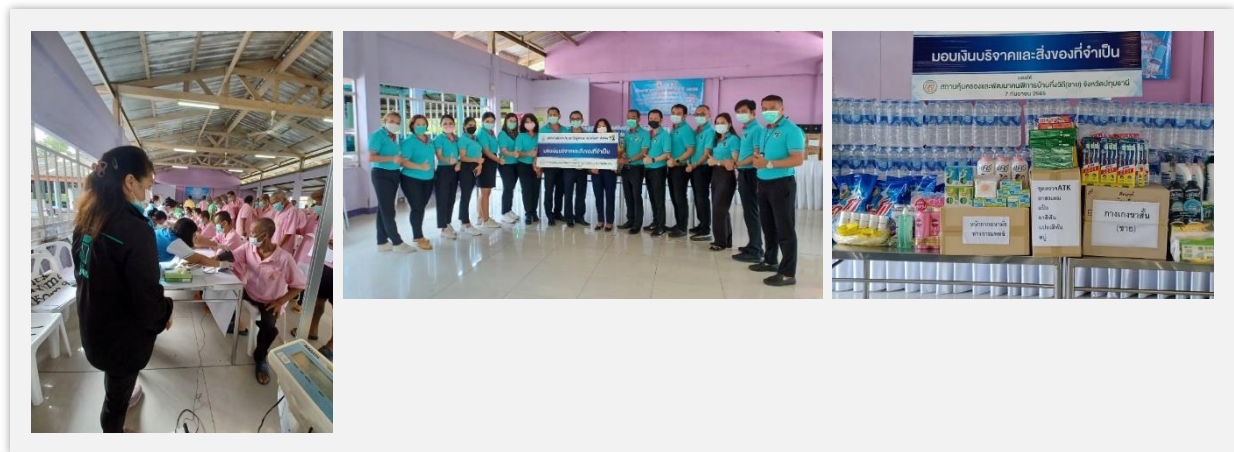
ครั้งที่ 2 วันที่ 18 กรกฎาคม 2565



2. มอบทุนการศึกษาและทุนเรียนดี ให้กับบุตรพนักงาน จำนวน 847 ทุน โดยแบ่งเป็นทุนเรียนดีแก่บุตรพนักงานที่มีผลการเรียน 3.5 ขึ้นไป ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา จนถึงระดับอุดมศึกษาจำนวน 208 ทุน และทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน จำนวน 639 ทุน รวมทั้งสิ้น 847 ทุน รวมเป็นเงิน 1,010,100 บาท



3. คณะผู้บริหาร พนักงาน ของบริษัทฯ และบริษัทในเครือร่วมกันบริจาคสิ่งของ อุปกรณ์ ของใช้ในชีวิตประจำวันให้กับสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านกึ่งวิถี (ชาย-หญิง)



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

เศรษฐกิจไทยในปี 2565 มีอัตราการขยายตัวเพิ่มสูงขึ้นที่ 3.4 % หลังจากที่ยกตัวในปี 2564 ที่ 1.6% การส่งออกของไทยขยายตัว 8.1 % อีกทั้งนักท่องเที่ยวต่างประเทศเริ่มกลับมาเที่ยวประเทศไทยถึง 11.8 ล้านคน หลังจากที่เคยทำสถิติสูงสุด 39 ล้านคนในปี 2562 ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวให้กระตือรือร้นและการขยายตัวของเศรษฐกิจไทยโดยรวมในปี 2565 ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นประเทศที่มีขนาดเศรษฐกิจใหญ่อันดับ 1 ของโลก เริ่มทยอยกลับมาเปิดประเทศอย่างเต็มรูปแบบ และกิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับมาขยายตัวอย่างรวดเร็ว ประกอบกับประเทศในสหภาพยุโรป (EU) เริ่มกลับมาเปิดประเทศอย่างเต็มรูปแบบ ส่งผลให้ความต้องการสินค้าเกือบทุกชนิดปรับตัวสูงขึ้นผิดปกติเป็นทวีคูณ ทำให้อัตราเงินเฟ้อทั่วโลกในปี 2565 สูงที่สุดถึง 8.8 % ในรอบ 10 ปี (ข้อมูลจาก ธนาคารแห่งประเทศไทย) ประกอบกับสงครามระหว่างรัสเซียกับยูเครน ทวีความรุนแรง ตั้งแต่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 และไม่มีท่าทีที่จะสงบลงโดยเร็ว ซึ่งทั้งสองประเทศเป็นผู้ผลิตรายใหญ่ของสินค้าโภคภัณฑ์ สำคัญของโลก เช่น พลังงาน (น้ำมัน และ แก๊ส) อะลูมิเนียม ปุ๋ย และอาหาร ทำให้ทั่วโลกเกิดปัญหาขัดข้องด้านการผลิต และขนส่งราคาน้ำมันดิบโลก BRENT มีราคาเฉลี่ยทั้งปี USD 97.74 ต่อ Barrel เพิ่มขึ้น 42.15 % จากปี 2564 และ WTI มีราคาเฉลี่ยทั้งปี USD 91.49 ต่อ Barrel เพิ่มขึ้น 39.53 % จากปี 2564 ราคาแก๊สในยุโรป (Dutch TTF Natural Gas) พุ่งสูงสุดถึง USD 70.04 ต่อ MMBTU ในเดือนสิงหาคม 2565 หรือ เพิ่มขึ้น 10 เท่า เมื่อเทียบกับต้นปี 2564 ในเดือนมกราคม โดยค่าเฉลี่ยทั้งปีที่ USD 16.12 ต่อ MMBTU เป็นผลให้ธนาคารกลางสหรัฐเร่งการขึ้นดอกเบี้ยเป็นนโยบายถึง 7 ครั้ง โดยดอกเบี้ยนโยบายที่ต่ำสุดเป็นประวัติศาสตร์ที่ 0.00 – 0.25 % ได้ขึ้นมาอยู่ที่ 4.25 - 4.50 % ณ สิ้นปี 2565 และยังมีแนวโน้มที่จะดำเนินนโยบายขึ้นดอกเบี้ยต่อเนื่อง ส่งผลให้ธนาคารกลางของสหภาพยุโรป และ อีกหลายประเทศขึ้นดอกเบี้ยนโยบายเพื่อรักษาเสถียรภาพของค่าเงินของแต่ละประเทศเพื่อไม่ให้อ่อนค่าจนเกินไป ธนาคารแห่งประเทศไทยได้ดำเนินการขึ้นดอกเบี้ยนโยบาย 3 ครั้ง จาก 0.5% และปรับเพิ่มขึ้น 0.75 % ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2565 ดอกเบี้ยนโยบายของไทยอยู่ที่ 1.25%

ในปี 2565 ตลาดรถจักรยานยนต์มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้นที่ 1,801,902 คัน เพิ่มขึ้น 11.9 % ส่วนตลาดรถยนต์มียอดจำหน่าย 849,395 คัน เพิ่มขึ้น 11.9 % โดยทั้งสองตลาดได้รับผลกระทบจาก Supply Disruption ของ Semiconductor Chip Shortage แต่ทั้งสองตลาดสามารถกลับมาขยายตัวได้ บริษัทยังคงนโยบายเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อต่อเนื่องจากการระบาดของ COVID 19 และหนี้ครัวเรือนที่สูงสุดเป็นประวัติการณ์ในประเทศไทย เป็นผลให้ลูกหนี้เข้าซื้อและลูกหนี้ให้กู้ยืมสุทธิอยู่ที่ 4,158.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.3% ในขณะที่ลูกหนี้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ในประเทศไทยอยู่ที่ 2,710.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.7% ลูกหนี้เข้าซื้อรถยนต์อยู่ที่ 208.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.4 % ในขณะที่ลูกหนี้เข้าซื้อในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวและราชอาณาจักรกัมพูชาอยู่ที่ 1,202.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.0% คิดเป็นสัดส่วน 30.7% ของลูกหนี้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์สุทธิของกลุ่มบริษัท โดย ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดหรือเทียบเท่ากว่า 1,326.0 ล้านบาท หรือ 20.2% ของสินทรัพย์รวม อีกทั้งมีหนี้สินต่อทุนที่ 0.14 เท่า กลุ่มบริษัทมีความพร้อมด้านสภาพคล่อง ซึ่งในระยะสั้นและระยะกลางทางบริษัทสามารถเผชิญกับดอกเบี้ยขาขึ้นได้อย่างไม่มีปัญหา

### ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

#### รายได้

ในปี 2565 อุตสาหกรรมยานยนต์ไทย รถจักรยานยนต์ มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 11.9% ซึ่งเป็นปีที่สองที่มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้น หลังจากลดลง 3 ปีต่อเนื่อง ส่วนตลาดรถยนต์ เป็นปีแรกที่มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้น หลังจากลดลง 3 ปีต่อเนื่อง โดยเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 11.9% ส่งผลให้กลุ่มบริษัท อูทีกร มีรายได้เข้าซื้อเพิ่มขึ้น โดยในปี 2565 มีจำนวน 1,457.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.3% จาก 1,370.9 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา โดยแยกเป็นประเภทรายได้ ดังนี้

	2565		2564		2563		% ผลต่าง 65-64	% ผลต่าง 64-63
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%		
<b>รายได้จากการให้เข้าซื้อ</b>								
รายได้จากการให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์	1,444.9	74.2	1,360.2	68.0	1,977.3	77.6	6.2	-31.2
รายได้จากการให้เข้าซื้อรถยนต์	12.3	0.6	10.7	0.5	16.3	0.6	15.0	-34.3
รวมรายได้จากการให้เข้าซื้อ	1,457.2	74.8	1,370.9	68.5	1,993.6	78.2	6.3	-31.2
<b>รายได้จากการให้กู้ยืม/Nano Finance</b>								
รายได้จากการให้กู้ยืม	2.1	0.1	5.7	0.3	12.4	0.5	-64.0	-53.6
Nano, Micro Finance	8.6	0.4	12.3	0.6	0.9	0.1	-30.3	1,262.3



	2565		2564		2563		%	%
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ผลต่าง 65-64	ผลต่าง 64-63
<b>รายได้อื่นๆ</b>								
ขายสินค้า	20.6	1.1	34.6	1.7	0.2	0.01	-40.5	17,968.8
รายได้ค่าปรับชำระเงินล่าช้า	30.1	1.6	34.0	1.7	39.7	1.6	-11.5	-14.2
หนี้สูญรับคืน	197.3	10.1	277.6	13.9	240.6	9.4	-28.9	15.4
อื่นๆ	231.9	11.9	267.3	13.3	260.8	10.2	-13.2	2.5
รวมรายได้อื่นๆ*	479.9	24.7	613.5	30.6	541.3	21.2	-21.8	13.3
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,947.8</b>	<b>100.0</b>	<b>2,002.4</b>	<b>100.0</b>	<b>2,548.2</b>	<b>100.0</b>	<b>-2.7</b>	<b>-21.4</b>

หมายเหตุ \* ประกอบด้วย หนี้สูญรับคืน รายได้ค่าบริการ รายได้ค่าทำสัญญา รายได้ค่าติดตาม รายได้ค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ยรับ และ อื่นๆ รายละเอียดเพิ่มเติมตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน หัวข้อ 22 รายได้อื่น

บริษัท มีรายได้จากการให้สินเชื่อรวมปี 2565 จำนวน 1,457.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.3 % จาก 1,370.9 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา แยกเป็นรายได้จากการให้สินเชื่อรถยนต์ปี 2565 จำนวน 1,444.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.2 % จาก 1,360.2 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา และรายได้จากการให้สินเชื่อรถยนต์ปี 2565 จำนวน 12.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.0 % จาก 10.7 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา มีรายได้จากการให้กู้ยืมจำนวน 2.1 ล้านบาท และจาก Nano Finance และ Micro Finance จำนวน 8.6 ล้านบาท ส่วนรายได้อื่นๆ ปี 2565 จำนวน 479.9 ล้านบาท ลดลง 21.8% จาก 613.5 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา โดยรายได้อื่นๆ ลดลง จากหนี้สูญรับคืนได้รับชำระลดลงจากสัดส่วนการตัดหนี้สูญที่ลดลง เนื่องจากคุณภาพหนี้ดีขึ้น และรายได้ค่าติดตามทวงถามที่ลดลงจาก ประสิทธิภาพการกำกับทวงถามหนี้ มีผลบังคับใช้ 8 กันยายน 2564

สำหรับปี 2565 รายได้จากการให้สินเชื่อมีสัดส่วน 74.8% ของรายได้รวม รายได้จากการให้กู้ยืม, Nano Finance และ Micro Finance มีสัดส่วน 0.5% ของรายได้รวม ส่วนรายได้อื่น มีสัดส่วน 24.7 % ของรายได้รวม

### ค่าใช้จ่าย

ผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ และการแข่งขันที่รุนแรงทางธุรกิจ ทำให้บริษัทพิจารณาปล่อยสินเชื่อดอกเบี้ยและเข้มงวด และพร้อมกับการบริหารจัดการควบคุมภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะบริหารต้นทุนทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	% ผลต่าง 65-64	% ผลต่าง 64-63
ต้นทุนขาย	19.6	32.2	0.2	-39.2	16,731.2
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,070.7	1,059.7	1,361.2	1.0	-22.1
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	336.9	252.4	639.7	33.5	-60.5
ต้นทุนทางการเงิน	31.8	34.2	73.3	-7.0	-53.3
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,459.0</b>	<b>1,378.5</b>	<b>2,074.4</b>	<b>5.8</b>	<b>-33.5</b>

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 1,459.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.8% จาก 1,378.5 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา ประกอบด้วยต้นทุนจากการขายสินค้ารถยนต์รวม 19.6 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการบริหารรวม 1,070.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.0% จาก 1,059.7 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีการบริหารจัดการควบคุมภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการพัฒนาเครื่องมือในการทำงาน โดยนำ Digital Technology มาใช้เพิ่มมากขึ้น และเนื่องจากทางบริษัทมีนโยบายเพิ่มยอดปล่อยสินเชื่อ ทำให้มีค่าใช้จ่ายทางการเงินเพิ่มสูงขึ้น

สำหรับค่าใช้จ่ายด้านหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ ในปี 2565 จำนวน 336.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 33.5 % จาก 252.4 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา เป็นผลจากนโยบายการเร่งตัดหนี้สูญและกันสำรองหนี้สงสัยจะสูญอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังคงนโยบายเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ ส่งผลให้ลูกหนี้ในปัจจุบัน เป็นลูกหนี้ที่มีคุณภาพดีขึ้นตามลำดับ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนการกู้ยืมเฉลี่ย 5% โดยดอกเบี้ยจ่ายของกลุ่มบริษัทในปี 2565 มีจำนวน 31.8 ล้านบาท ลดลง 7.0% จาก 34.2 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา เนื่องจากการใช้วงเงินกู้ลดลงให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ประกอบกับการบริหารจัดการแหล่งต้นทุนทางการเงิน ที่มีประสิทธิภาพ

## กำไรสุทธิ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีผลการดำเนินงาน โดยกำไรสุทธิ ปี 2565 จำนวน 367.1 ล้านบาท ลดลง 22.2 % จาก 471.8 ล้านบาทในปีที่ผ่านมา สาเหตุที่กำไรสุทธิปี 2565 ลดลง เนื่องจากทางบริษัทมีนโยบายเพิ่มยอดปล่อยสินเชื่อ ทำให้มีค่าใช้จ่ายทางการตลาดเพิ่มสูงขึ้น

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไรเปรียบเทียบ 3 ปี แยกตามประเภทธุรกิจได้ดังนี้

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</b>			
<b>อัตราดอกเบี้ยรับ (%)</b>	<b>36.2</b>	<b>32.5</b>	<b>33.4</b>
เช่าซื้อรถจักรยานยนต์	38.3	35.4	36.0
เช่าซื้อรถยนต์	6.3	5.4	6.2
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและสินเชื่อรายย่อย	24.4	20.3	20.5
<b>อัตราดอกเบี้ยจ่าย (%)</b>	<b>5.1</b>	<b>2.9</b>	<b>3.0</b>
รถจักรยานยนต์	5.1	2.9	3.0
รถยนต์	5.1	2.9	3.0
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและสินเชื่อรายย่อย	5.1	2.9	3.0
<b>ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย (%)</b>	<b>31.1</b>	<b>29.6</b>	<b>30.4</b>
รถจักรยานยนต์	33.2	32.5	33.0
รถยนต์	1.2	2.5	3.2
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและสินเชื่อรายย่อย	19.3	17.4	17.5

## ฐานะการเงิน

### สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม 6,558.3 ล้านบาท ลดลง 6.0 % จาก 6,979.0 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา โดยสินทรัพย์หลักของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ลูกหนี้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์ ซึ่งทางบริษัทมีนโยบายเพิ่มยอดปล่อยสินเชื่อ แต่ยังคงเข้มงวดในการควบคุมคุณภาพหนี้อีกด้วย

(ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	% ผลต่าง 65-64	% ผลต่าง 64-63
ลูกหนี้เช่าซื้อสุทธิ - รถจักรยานยนต์	3,912.9	3,628.7	4,054.2	7.8	-10.5
ลูกหนี้เช่าซื้อสุทธิ - รถยนต์	208.4	183.7	214.4	13.4	-14.3
ลูกหนี้เช่าซื้อสุทธิ - รวม	4,121.3	3,812.4	4,268.6	8.1	-10.7

ปี 2565 ลูกหนี้เช่าซื้อสุทธิรวม จำนวน 4,121.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.1 % จาก 3,812.4 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา แยกเป็นลูกหนี้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์สุทธิ จำนวน 3,912.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.8 % จากจำนวน 3,628.7 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา ลูกหนี้เช่าซื้อรถยนต์สุทธิ จำนวน 208.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.4 % จากจำนวน 183.7 ล้านบาทในปีที่ผ่านมา ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมรวม 20.8 ล้านบาท ลดลง 79.1 % จาก 99.6 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา Nano Finance จำนวน 16.5 ล้านบาท ลดลง 55.3 % จาก 36.9 ล้านบาทในปีที่ผ่านมา และ Micro Finance ในประเทศพม่า ณ สิ้นปี 2565 ไม่มีลูกหนี้คงเหลือ

อนึ่ง ลักษณะของสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์ของกลุ่มบริษัทนั้นได้มีการกระจายความเสี่ยงตามลักษณะของธุรกิจอยู่แล้ว โดยจะมีการกระจายลูกค้าออกไปเป็นจำนวนมากราย แต่ละรายวงเงินเฉลี่ยไม่เกิน 55,000 บาท และ 650,000 บาท สำหรับรถจักรยานยนต์และรถยนต์ตามลำดับ ทำให้กลุ่มบริษัทมีการกระจายความเสี่ยงจากความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้านี้รายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ นอกจากนี้การที่กลุ่มบริษัทมีนโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่เข้มงวด ทำให้ ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทมีการสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้เป็นจำนวน 344.4 ล้านบาท ค่าเผื่อสำรองลูกหนี้สงสัยจะสูญต่อลูกหนี้ที่ 7.6 % และ มีลูกหนี้ค้างชำระเกิน 3 เดือนที่ 7.0 % ส่งผลให้ Coverage Ratio อยู่ที่ 109.8 %

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุกรี, ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมสุกรี และลูกหนี้ Nano Finance สุกรี (ก่อนหักค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ) จำแนกตามอายุของลูกหนี้ค้างชำระดังนี้

ลูกหนี้ตามสัญญา	2565		2564		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,193.3	70.9	3,141.2	72.7	3,223.7	62.6
ค้างชำระ: 1 เดือน	516.1	11.5	408.5	9.5	644.7	12.5
ค้างชำระ: 2-3 เดือน	480.0	10.7	462.8	10.7	809.8	15.7
ค้างชำระ: 4-6 เดือน	262.8	5.8	265.3	6.1	424.1	8.2
ค้างชำระ: 7-12 เดือน	38.9	0.9	35.7	0.8	42.2	0.8
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	11.8	0.2	7.5	0.2	8.6	0.2
<b>รวมลูกหนี้</b>	<b>4,502.9</b>	<b>100.0</b>	<b>4,321.0</b>	<b>100.0</b>	<b>5,153.0</b>	<b>100.0</b>

ในปี 2565 มีลูกหนี้ในส่วนที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน มีสัดส่วน 93.0% เพิ่มขึ้นจาก 92.9% ในปีที่ผ่านมา และบริษัทมีลูกหนี้ค้างชำระที่เกินกว่า 3 เดือน 7.0 % ลดลงจาก 7.1 % ในปีที่ผ่านมา แม้ว่าสภาพเศรษฐกิจโดยรวมชะลอตัว ส่งผลต่อคุณภาพลูกหนี้ แต่บริษัทก็มีนโยบาย ในการคัดกรองคุณภาพของลูกหนี้เป็นสำคัญ พร้อมทั้งมีนโยบายเร่งการติดตามหนี้สิน โดยเฉพาะบัญชีที่มีการค้างชำระจำนวนมาก โดยตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง มาติดตามเป็นพิเศษ และยังคงนโยบายเร่งตัดหนี้สูญต่อไป

#### หนี้สิน

ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 800.5 ล้านบาท ลดลง 39.4 % จาก 1,322.0 ล้านบาทในปีที่ผ่านมา โดยมีสัดส่วนเงินกู้ระยะยาวอัตราดอกเบี้ยคงที่ (รวมทั้งถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี) ต่อเงินกู้ระยะสั้น ปี 2565 และ ปี 2564 อยู่ที่ 83:17 และ 90:10 ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดประเภทของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ดังนี้

ประเภทของเงินกู้	2565		2564		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินเบิกเกินบัญชี	0.2	0.0	1.7	0.2	0.2	0.0
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	63.9	17.5	86.8	9.8	154.6	10.5
หุ้นกู้	-	-	400.0	45.5	1,070.0	72.5
เงินกู้ยืมระยะยาว	301.4	82.5	391.5	44.5	250.1	17.0
<b>รวมเงินกู้ยืม</b>	<b>365.5</b>	<b>100.0</b>	<b>880.0</b>	<b>100.0</b>	<b>1,474.9</b>	<b>100.0</b>

#### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ภายใต้การควบคุมการอนุมัติสินเชื่อย่างเข้มงวด และความชำนาญในการบริหารหนี้ของกลุ่มบริษัท ทำให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทหุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 250.0 ล้านบาท เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2565 ดังรายละเอียดการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นดังนี้

(ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	% ผลต่าง 65-64	% ผลต่าง 64-63
ส่วนของผู้ถือหุ้นคงเหลือต้นปี	5,657.0	5,356.3	5,284.9	5.6	1.4
บวก ปรับผลกระทบมาตรฐานที่ออกใหม่	-	-	15.8	-	-
บวก ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจการควบคุม	2.2	2.6	2.4	-15.4	8.3
บวก กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	348.6	508.1	328.2	-31.4	54.8
หัก เงินปันผลจ่าย	250	210	275	19.0	-23.6
ส่วนของผู้ถือหุ้นคงเหลือสิ้นปี	5,757.8	5,657.0	5,356.3	1.8	5.6

ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 5,757.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.8 % จาก 5,657.0 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา และมีกำไรสะสม(ยังไม่ได้จัดสรร) 4,269.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.8 % จาก 4,152.7 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา โดยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ปี 2565 และ ปี 2564 เท่ากับ 0.14 และ 0.23 ตามลำดับ

### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย: ล้านบาท

ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	ค่าบริการอื่น
บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด (นายเมธี รัตนศรีเมธา)	3.63	ไม่มี



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### ข้อมูลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์  
สถานที่ตั้ง : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง  
เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991

ผู้สอบบัญชี : บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด  
นายเมธี รัตนศรีเมธา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3425 หรือ  
นายพิศษฐ์ ชีวะเรืองโรจน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2803 หรือ  
นางสาวกรทิพย์ วาณิชวิเศษกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6947  
สถานที่ตั้ง : 705-706 อาคารเจ้าพระยาทาวเวอร์ (โรงแรมแชงกรี-ลา)  
เลขที่ 89 ซอยวัดสวนพลู ถนนเจริญกรุง เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500  
โทรศัพท์ 0-2630-7500 โทรสาร 0-2630-7506

### ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

### ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-



## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

#### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้พิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร และได้มีการกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักเกณฑ์การประเมินด้านความยั่งยืน หรือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติสำหรับบุคลากรในองค์กร

บริษัทให้ความสำคัญ และจัดให้มีกระบวนการการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยปลูกฝังจิตสำนึก เรื่องจรรยาบรรณธุรกิจในการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า สังคม เพื่อนพนักงาน อย่างมีคุณธรรม มีความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์ จนกลายเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

ในปี 2565 บริษัทได้รับผลประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ และรางวัลต่างๆ ดังนี้

- ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai List Companies-CGR) ประจำปี 2565 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellence)
- ได้คะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม 14 ปีต่อเนื่อง (ตั้งแต่ปี 2552-2565) จากผลประเมินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

#### เป้าหมายระยะยาวของบริษัท

บริษัท มุ่งมั่นจะเป็นผู้นำด้านธุรกิจให้เข้าชื่อรถจักรยานยนต์ โดยมีเป้าหมายการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ มีนโยบายที่จะขยายการให้บริการสินเชื่อรถจักรยานยนต์ ทั้งในประเทศและประเทศใน ASEAN โดยเมื่อปลายปี 2557 บริษัทฯ ได้เริ่มเปิดให้บริการในราชอาณาจักรกัมพูชา และสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งในระยะยาวบริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความชำนาญ และระบบเข้าซื้อที่มีประสิทธิภาพของบริษัทในการขยายธุรกิจให้ครอบคลุมในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง โดยมีการทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจให้เหมาะสมกับสถานการณ์

#### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ อันเป็นพื้นฐานสำคัญที่สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น พนักงานและลูกค้าของบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว คณะกรรมการได้กำหนดกรอบนโยบายสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการดังนี้

- กำหนดนโยบายการปฏิบัติและการให้บริการ ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน
- กำกับดูแลให้มีการบริหารงานและรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและมีความมีประสิทธิภาพที่เพียงพอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยจัดให้มีระบบการควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มุ่งมั่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ตรงไปตรงมาไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนและสามารถตรวจสอบได้
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามแนวทางเกี่ยวกับจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ประกอบด้วยหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งเนื้อหาแบ่งเป็น 5 หมวด ได้แก่

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

## จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทเน้นให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงาม ตลอดจนความเชื่อมั่นในบริษัท ทั้งนี้บริษัทได้จัดทำคู่มือแนวทางจรรยาบรรณ และได้แจ้งแนวทางดังกล่าวให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบและถือปฏิบัติ นอกจากนี้ บริษัทยังมอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญในการกำกับดูแลการบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยการกำหนดโครงสร้าง คุณสมบัติ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสมจะเป็นประโยชน์ต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน รวมถึงบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ วิชาชีพและความซื่อสัตย์ ตลอดจนสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทเพื่อที่จะสามารถปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทได้อย่างเต็มที่และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น โดยรวม คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อศึกษา พิจารณา กลั่นกรองและปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปโดยชัดเจนและมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดในเรื่องของคณะกรรมการจะมีเปิดเผยในแบบ 56-1 One Report หัวข้อข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ และหัวข้อการรายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายการกำกับดูแลกิจการฉบับนี้ ครอบคลุมถึงองค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบในโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ อย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ ทั้งในระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่านหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ใน 5 หลัก เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบสูงสุด มีความโปร่งใส และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่คณะกรรมการกำหนด จึงจัดให้มีช่องทางการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านหลายช่องทาง ดังนี้

1. คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ
2. คู่มือ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”
3. เว็บไซต์ของบริษัท ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์
4. การประชุมพิเศษพนักงานใหม่

## หมวด สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการได้ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นว่าจะได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน อันได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัท อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่สำคัญๆ ของบริษัท เป็นต้น ดังนี้

1. บริษัทมีการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกประเภท รวมถึง “นักลงทุนสถาบัน” เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า อย่างชัดเจน และมีการเผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าบน website ของบริษัท
3. ในปี 2565 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง เป็นการประชุมสามัญประจำปีซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 25 เมษายน 2565 โดยบริษัทมอบให้บริษัทศูนย์วิจัยหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 24 วัน พร้อมข้อมูลประกอบอย่างเพียงพอและครบถ้วนให้แก่ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยรายละเอียดในหนังสือเชิญประชุมมีการระบุ วัน เวลา และสถานที่ รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่ประชุม วาระการประชุม และเอกสารประกอบวาระการประชุม พร้อมความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และข้อมูลกรรมการอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้ข้อมูลดังกล่าวในกรณีที่จะเลือกกรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะ รวมถึงข้อบังคับบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น และการออกเสียงลงคะแนน
4. ก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนนซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และการตรวจนับคะแนนเสียงจะแสดงผลสรุปของทุกคะแนนเสียงในแต่ละวาระอย่างชัดเจน
5. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระ โดยจัดทำบัตรลงคะแนนแยกตามเรื่องที่สำคัญ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงได้ตามที่เห็นสมควร และมีการเก็บบัตรลงคะแนนไว้ในกรณีที่มีการคัดค้านหรืองดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ในภายหลัง

6. ประธานในที่ประชุมมีการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเหมาะสม และโปร่งใส ในระหว่างการประชุมมีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็น และให้กรรมการชี้แจงในรายละเอียดและตอบคำถามของผู้ถือหุ้นก่อนที่จะมีการลงคะแนนในแต่ละวาระ กรรมการทุกคนเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะประธานคณะกรรมการและประธานคณะกรรมการชุดย่อย ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

7. บริษัทได้บันทึกและจัดทำรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วน มีการบันทึกการชี้แจงขั้นตอน การลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ทราบก่อนดำเนินการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ และจัดส่งรายงานการประชุมต่อตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ในวันเดียวกัน

8. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ผู้ถือหุ้นรับทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของทางบริษัท

9. จัดให้มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อขอข้อมูล เสนอความคิดเห็นต่างๆหรือติดต่อกรรมการอิสระ ได้โดยตรงผ่านทาง E-mail Address ของเลขานุการบริษัท

### หมวด การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. บริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุมไว้ที่ website ของบริษัทก่อนวันประชุม 42วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนได้รับเอกสารการประชุม

2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือคำถามเกี่ยวกับบริษัท ล่วงหน้าก่อนวันประชุม ซึ่งได้ประกาศแจ้งให้ทราบผ่านระบบการรายงานข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ล่วงหน้า 7 เดือนก่อนวันประชุม รวมทั้งได้แจ้งให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ในการพิจารณา และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

3. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการพร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณา ด้านคุณสมบัติ โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามคุณสมบัติกรรมการของบริษัท และต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อด้วย เพื่อบริษัทจะได้ดำเนินการตามกระบวนการสรรหาของคณะกรรมการสรรหาต่อไป ซึ่งได้ประกาศแจ้งการเสนอชื่อรวมถึงหลักเกณฑ์ต่างๆให้ทราบผ่านระบบการรายงานข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ล่วงหน้า 7 เดือนก่อนวันประชุม และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมเช่นกัน

4. บริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษพร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

5. ดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

6. ในวาระแต่งตั้งกรรมการ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และให้เก็บบัตรลงคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นทุกรายไม่ว่าจะเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง

7. บริษัทได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางของการลงคะแนนเสียงได้เอง พร้อมทั้งให้รายละเอียดของกรรมการอิสระทั้งหมด เพื่อเป็นทางเลือกให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งในการเข้าประชุมแทน

8. คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท ปีละครั้ง

9. ในการพิจารณาทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนที่เกี่ยวข้อง จะไม่เข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาทำรายการระหว่างบริษัทกับผู้ที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง

10. คณะกรรมการมีมาตรการการดูแลอย่างรอบคอบไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

#### รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ดูรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ เรื่องหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

#### การป้องกันการใช้อุปกรณ์ภายใน

ดูรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย คณะกรรมการชุดย่อย เรื่องการดูแลการใช้อุปกรณ์ภายใน

### หมวด บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ เจ้าหนี้ ผู้ลงทุน สังคม ภาครัฐ พนักงาน และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ ซึ่งได้กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ ตรงไปตรงมา ยึดมั่นพัฒนาธุรกิจให้ยั่งยืนและเติบโตต่อเนื่อง สามารถให้ผลตอบแทนการลงทุนที่ดี

2. มีระบบการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค ยุติธรรม เป็นระบบ และโปร่งใส รวมทั้งตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย



3. ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงทางการค้า ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตหรือปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหน้าที่เกิดความเสียหาย ตลอดจนสถาบันการเงิน โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืม เช่น วัตถุประสงค์การใช้เงิน การชำระคืน หลักทรัพย์ค้ำประกัน และข้อตกลงอื่นๆ หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันได้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ปัญหา โดยที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยกระทำผิดข้อตกลงและเงื่อนไขกับสถาบันการเงิน

4. เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า รวมถึงการรักษาความลับของลูกค้า และให้ความสำคัญในการใช้สัญญาที่เป็นธรรมต่อลูกค้าโดยในปี 2544 บริษัทได้รับใบประกาศเกียรติคุณและตราสัญลักษณ์เป็นผู้ประกอบธุรกิจที่รักษาสิทธิผู้บริโภค

5. บริษัทถือปฏิบัติเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อภาครัฐ ตามแนวทางคือ ดำเนินธุรกิจภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย และระเบียบต่างๆของหน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างเคร่งครัด พร้อมให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน ถูกต้องตามที่หน่วยงานภาครัฐร้องขอ เพื่อแสดงความโปร่งใส ตลอดจนสร้างความมั่นใจ และความเชื่อถือซึ่งกัน

6. ปฏิบัติต่อคู่แข่งตามกรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรมโดยรักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน ไม่ใช้วิธีไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

7. บริษัทมีนโยบายที่ชัดเจนที่เป็นรูปธรรมเกี่ยวกับการดูแลเรื่องความปลอดภัย สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของพนักงาน การปฏิบัติต่อผู้บริหารและพนักงานของบริษัทอย่างเท่าเทียมกันและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานเพื่อเป็นหลักประกันในการดูแลพนักงานในระยะยาว บริษัทฯ ได้ปฏิบัติและดูแลพนักงานด้วยความเป็นธรรมและให้ผลตอบแทนในระดับที่ไม่ต่ำกว่าผลตอบแทนในตลาดแรงงานสำหรับอุตสาหกรรม ใกล้เคียงกัน ตามความเหมาะสม ความรู้ความสามารถ ทักษะและลักษณะงาน ทั้งยังได้ปรับปรุงเพิ่มเติมสวัสดิการให้สอดคล้องกับสภาวการณ์เศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนการส่งเสริมการฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

#### ข้อมูลด้านสุขภาพและความปลอดภัย

จำนวนวันลาหยุดงานโดยเฉลี่ยของพนักงาน (วัน)	2563	2564	2565
จำนวนวันลาป่วยเฉลี่ยต่อพนักงาน (วัน/คน)	4.7	5.7	7.2
จำนวน วันลาหยุดจากการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน (วัน/คน)	1.0	26.8	-
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ (ครั้ง)	1	4	-
ผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (ราย)	1	1	-

บริษัทได้จัดฝึกอบรมภายในให้แก่พนักงานทุกระดับรวมถึงระดับผู้บริหาร รวมทั้งการส่งพนักงานไปฝึกอบรม สัมมนา กับสถาบันต่างๆในหลักสูตรทั้งทางด้านวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม การบริหาร การจัดการ รวมทั้งจัดกิจกรรม Walk rally เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี และฝึกการทำงานเป็นทีม อีกทั้งส่งเสริมให้มีการอบรม Safty Riding สำหรับพนักงานภาคสนามเพื่อเป็นการลดอุบัติเหตุจากการขับขี่รถจักรยานยนต์

8. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท โดยผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งมายัง คณะอนุกรรมการการแจ้งเบาะแสและผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ตรวจสอบเรื่องนั้นๆเพื่อพิจารณากำหนดกระบวนการในการตรวจสอบและสืบสวนหาข้อเท็จจริงและรายงานผลต่อกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อตัดสินใจดำเนินการตามที่เห็นสมควร

กำหนดให้มีการเปิดเผยนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing Policy) เป็นลายลักษณ์อักษรไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานรับทราบกระบวนการและวิธีปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ ผู้รับข้อร้องเรียนจะเก็บข้อมูลเป็นความลับ โดยเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะรับรู้เฉพาะกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น และเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้ร้องเรียน โดยช่องทางในการรับเรื่อง

1. Email : [audit@tk.co.th](mailto:audit@tk.co.th)
2. หนังสือ : โดยการเปิดเผยเป็นลายลักษณ์อักษร ส่งไปที่  
ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน  
บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
69 ถนนคำแหง หัวหมาก บางกะปิ กทม. 10240
3. โทรศัพท์ 02-3107233, 02-3107110
4. ติดต่อกรรมการอิสระ ผ่านทาง [www.tk.co.th](http://www.tk.co.th)
5. ยื่นเรื่องโดยตรงที่เลขานุการบริษัท ผ่านแบบฟอร์มการแจ้งเบาะแส บน website [www.tk.co.th](http://www.tk.co.th)
6. ติดต่อเลขานุการบริษัท ผ่านทาง [investor@tk.co.th](mailto:investor@tk.co.th) หรือทางไปรษณีย์

เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ร้องเรียน บริษัทให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ และ ทำการสอบสวนพร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการ โดยเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะรับรู้เฉพาะกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น

ในปี 2565 ไม่มีผู้มีส่วนได้เสียรายใด แจ้งข้อมูลผ่านช่องทางสื่อสารกับบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้รับทราบช่องทางการสื่อสารกับบริษัทเพิ่มมากขึ้น

### หมวด การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลแก่ผู้ลงทุนทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงบการเงินและในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงมีการเปิดเผยข้อมูลโดยละเอียดและครบถ้วน โปร่งใสและกันท่วงที่ทั้งในส่วนของการเงินและการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งทำให้ผู้ลงทุนเข้าใจถึงฐานะและประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัทอย่างชัดเจน นอกจากนี้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ยังจัดสรรเวลาเพื่อเข้าชี้แจงหรือให้ข้อมูลบริษัทแก่ นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์และผู้ถือหุ้นทั่วไปอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสื่อสารข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างเท่าเทียมกัน

ในปี 2565 บริษัทมีการนำเสนอผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน แก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน ผู้ถือหุ้น โดยผ่านทางโทรศัพท์ การเข้าพบเพื่อสัมภาษณ์ตัวต่อตัวรวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างสม่ำเสมอ สรุปได้ดังต่อไปนี้

- นักลงทุนสถาบัน ในและต่างประเทศ พบผู้บริหาร - ครั้ง
- การประชุมทางโทรศัพท์/ ตอบคำถามทางโทรศัพท์ 25 ครั้ง
- การเดินทางไปพบผู้ถือหุ้นและนักลงทุน - ครั้ง
- บริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน 4 ครั้ง
- Company Visit - ครั้ง

และสามารถรับชมการถ่ายทอดสดและย้อนหลัง กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) เพื่อให้ผู้ลงทุนเข้าถึงข้อมูลของบริษัทโดยตรงจากผู้บริหาร เสมือนนั่งฟังอยู่ในห้องประชุม ผ่านทาง website [www.set.or.th/oppday](http://www.set.or.th/oppday) และเพื่อประโยชน์ในด้านงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ (Investor relation) บริษัทฯ มีการ Link ข้อมูลดังกล่าวไปยัง website ของบริษัท [www.tk.co.th](http://www.tk.co.th)

จัดให้มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลที่ทำให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ แบบ 56-1 One Report แล้ว ยังได้มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน website ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งจะเป็เครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่งในการสร้างความน่าเชื่อถือและมูลค่าให้กิจการ โดยทางบริษัท จัดให้มีเลขานุการบริษัท คอยดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว บริษัทไม่ได้มีหน่วยงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์โดยตรง แต่สามารถสื่อสารผ่านทางสำนักกรรมการผู้จัดการ ซึ่งผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลบริษัทฯ หรือต้องการสอบถามข้อมูล ได้ที่ โทร. 02-3107110, 7112 ในเวลาทำการของบริษัท หรือ ที่อีเมล [Investor@tk.co.th](mailto:Investor@tk.co.th) และที่ เว็บไซต์ [www.tk.co.th](http://www.tk.co.th)

การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ มีดังนี้

- งบการเงิน ได้แก่ งบการเงินประจำปี และงบการเงินรายไตรมาส ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท งบการเงินดังกล่าวจึงต้องผ่านการตรวจสอบ หรือสอบทานตามแต่กรณี เพื่อรับรองความถูกต้องจากผู้สอบบัญชีที่อยู่ในบัญชีรายชื่อของ ก.ล.ด. ให้ความเห็นชอบ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทโดยคณะกรรมการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริงและสมเหตุสมผล งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ เพื่อตรวจสอบรายการทางการเงิน รายการระหว่างกัน และระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานผลต่อคณะกรรมการในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ก่อนเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้น และคณะกรรมการจัดให้มีการเปิดเผยรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินในรายงานประจำปีด้วย
- การเปิดเผยรายชื่อและประวัติกรรมการ กรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมทั้งผู้บริหาร
- การเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหาร
- การเปิดเผยการถือหุ้นของบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร
- การเปิดเผยรายการที่มีความขัดแย้งของผลประโยชน์
- การเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา เช่น จำนวนครั้ง การเข้าร่วมประชุม

## หมวด ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ อาทิ เช่น ความรู้ด้านอุตสาหกรรม ด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจ ด้านการจัดการ และมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ที่ต้องรับผิดชอบได้เป็นอย่างดี เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และยิ่งประกอบด้วยความหลากหลายทั้งด้านอายุ เพศ โดยมีกรรมการผู้หญิง จำนวน 2 ท่าน จากจำนวนคณะกรรมการ ทั้งหมด 11 ท่าน ซึ่งแบ่งเป็น ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์หลากหลาย ประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	6 ท่าน
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	1 ท่าน
กรรมการอิสระ	4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36.36 ของกรรมการทั้งหมด

โดยมีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
1. ดร.ชอุบล พรประภา	ประธานกรรมการ	6 มิถุนายน 2546
2.นายอภิชาติ เกษมกุลศิริ	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ	25 เมษายน 2562
3.นางเสาวนีย์ กมลบุตร	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	23 กุมภาพันธ์ 2564
4.นายเกียรติคุณ ชาติประเสริฐ	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	1 มีนาคม 2564
5.นาย ณ กาฬ เลหาะวิไล <sup>(1)</sup>	กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทนกรรมการ	25 เมษายน 2565
6. นายรักสนิท พรประภา	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	6 มิถุนายน 2546
7. นายสฤติพงษ์ พรประภา	กรรมการ	6 มิถุนายน 2546
8. นางสาวปฐมา พรประภา	กรรมการผู้จัดการ/ ประธานกรรมการบริหาร	6 มิถุนายน 2546
9. นายประพล พรประภา	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	6 มิถุนายน 2546
10. นายอภิชัย เอื้อนเสถียรพร	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ/ เลขานุการบริษัท	14 พฤษภาคม 2563
11. นายประสิทธิ์ ไทรนทรีย์	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	25 เมษายน 2561
นายวิบูลย์ เพิ่มอารยวงศ์	กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทนกรรมการ	23 เมษายน 2556

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> นาย ณ กาฬ เลหาะวิไล ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 แทนนายวิบูลย์ เพิ่มอารยวงศ์

คณะกรรมการบริษัท มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย ตลอดจนกำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ และตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดแก่กิจการ ในขณะที่เดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการกำหนดให้มีการทบทวนและอนุมัติ วิสัยทัศน์ ภารกิจ และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัททุกๆ 1 ปี หรือตามเห็นสมควร

#### 1) บริษัทมีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการและจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่ง

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการจะไปดำรงตำแหน่ง ไม่ควรเกิน 5 บริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพ กรรมการทุกคนควรอุทิศเวลาให้เพียงพอเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่ และให้มีการเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการแต่ละท่านอย่างครบถ้วนในรายงานประจำปีของบริษัท

และกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ วั้คราวละ 3 ปีและดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระ หรือไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก โดยได้เปิดเผยรายละเอียดข้อมูลการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการแต่ละคน ไว้ในเอกสารแนบ 1 ของแบบ 56-1 One Report

จำกัดการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการผู้จัดการ โดยจะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง

นางสาวปฐมา พรประภา กรรมการผู้จัดการ ไม่ได้ไปเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น นอกเหนือจากการเป็นกรรมการในบริษัท จำกัด

## 2) การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งการกำหนดอำนาจหน้าที่

บริษัทมีการกำหนดให้ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการเพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำโดยชัดเจน และควบคุมไม่ให้กรรมการบริหารคนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด นอกจากนี้ บริษัทยังมีกรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36.4 ของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งทำให้เกิดความถี่ถ้วนของการตรวจสอบการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### โดยประธานกรรมการมีบทบาท หน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และในการเรียกประชุม ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการ ไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน
2. เข้าร่วมกับกรรมการผู้จัดการ ในการพิจารณาวาระการประชุมคณะกรรมการ
3. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น
4. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น มีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน
5. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ

## 3) ประธานกรรมการบริษัทจะไม่เป็นประธานหรือสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยใดๆ

### 4) ความเป็นอิสระของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นตัวแทนของกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ในกลุ่มคุณวุฒิ พรประภา ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 49.1 (ณ วันที่ 8 มีนาคม 2565) อย่างไรก็ตามโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ร้อยละ 36.4 ของกรรมการทั้งคณะ ทำให้เกิดการถี่ถ้วนและสอบทาน ประธานกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ประธานอย่างอิสระ ไม่ครอบงำหรือชี้นำความคิดในระหว่างการประชุม และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนได้มีโอกาสร่วมแสดงความเห็นอย่างเต็มที่ โดยใช้เวลาอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้ได้มติที่ประชุมในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องต่างๆ

### 5) บริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัท โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

1. ให้คำแนะนำและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติต่างๆที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้มีการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งติดตามให้นโยบายและข้อแนะนำของคณะกรรมการบริษัทมีผลในทางปฏิบัติ
3. รับผิดชอบในการจัดทำและจัดเก็บเอกสารสำคัญต่างๆ
  - ระบบทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปี, รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
4. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและรอบคอบ
5. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
6. ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- 6) กำหนดและแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการผู้จัดการ อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังได้มีดำเนินการอบรมพนักงานของบริษัท เกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ อย่างสม่ำเสมอ ในรายการที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสีย บริษัทจะพิจารณาด้วยความรอบคอบ
- 7) กำกับดูแลให้กรรมการผู้จัดการดำเนินการตามนโยบายที่ตั้งไว้

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

มีอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ มีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดนโยบายและทิศทางของการดำเนินงาน รวมทั้งกำกับและควบคุมดูแลให้มีการดำเนินงาน ตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพด้วยความระมัดระวังและรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

1. ร่วมกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ และนโยบายสำคัญในการดำเนินงานของบริษัท
2. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณเป็นลายลักษณ์อักษร ทบทวนนโยบายและจรรยาบรรณดังกล่าว และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณเป็นประจำทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีการปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท
3. มีส่วนร่วมในการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาความสมดุลของวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

สำหรับกลยุทธ์ที่บริษัทได้กำหนดไว้ในแต่ละปี คือ

- 1) การรักษาฐานร้านค้าตัวแทนจำหน่ายในพื้นที่เดิมที่สาขาให้บริการอยู่แล้ว และควบคุม ระบบการคัดเลือก ลูกหนี้ให้มีคุณภาพที่ดี
- 2.1) ขยายฐานร้านค้าตัวแทนจำหน่ายในบริเวณพื้นที่ให้บริการเดิม
- 2.2) ขยายฐานร้านค้าตัวแทนจำหน่ายในบริเวณพื้นที่ใหม่ที่บริษัทยังไม่ได้เปิดสาขาให้บริการ
- 3) เน้นการใช้ระบบ Digital Mobile สำหรับพนักงานสินเชื่อ และ พนักงานติดตามหนี้สิน โดยมีการเชื่อมต่อกับ ระบบฐานข้อมูลของบริษัท เพิ่มความเร็วในการตรวจสอบ และขออนุมัติสินเชื่อ
- 4) รุกตลาดภูมิภาค AEC เพื่อให้บริษัทเข้าถึงกลุ่มลูกค้าและทำธุรกิจใ AEC ที่กำลังเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ
- 5) สร้างแบรนด์ที่แข็งแกร่งและน่าเชื่อถือได้ ผ่านการสื่อสารและประสบการณ์ของผู้บริหาร
- 6) พัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางต่างๆที่หลากหลาย สามารถจ่ายค่างวดได้ทุกที่ ทุกเวลา รวมถึงการบริการที่

เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า

ปี 2565 บริษัท ทีเค เจนทันไว จำกัด (บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่จำหน่ายได้ แล้วทั้งหมด) ปัจจุบันประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (Nano Finance) และได้รับใบอนุญาตเพิ่มเติมให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2565 ซึ่งประกอบด้วย

1. สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน
2. สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

อีกทั้งมีการพัฒนา Application TK Plus และ Line @TK Plus เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าในการดูข้อมูล รายละเอียดในสัญญาเช่าซื้อ และอำนวยความสะดวกในการจ่ายค่างวดจาก Application TK Plus ผ่าน Application Mobile Banking รวมทั้งติดตามข่าวสารต่างๆของบริษัทฯ โดยปัจจุบันมียอดลงทะเบียนเข้าใช้งาน TK Plus สะสม 167,355 ราย และ Line @TK Plus สะสม 101,768 ราย ซึ่งเป็นไปตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

4. การรายงานการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และได้ดูแลรายการดังกล่าวอย่างรอบคอบ และเพื่อป้องกันการเกิดความขัดแย้งในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจึงมีมาตรการดูแล กล่าวคือ หากมีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น บริษัทจะดำเนินการตามกฎระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องในฐานะที่บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดการทำรายการระหว่างกัน พร้อมทั้งเหตุผลของการทำรายการ มูลค่ารายการ และคู่สัญญาไว้ในแบบ 56-1 One Report

1) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท วาระใดที่กรรมการมีส่วนได้ส่วนเสีย ประธานที่ประชุมจะขอให้กรรมการปฏิบัติตามนโยบาย โดยให้กรรมการแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ และออกจากที่ประชุม พร้อมงดออกเสียงในวาระนั้น ในกรณีที่ประธานเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ที่ประชุมจะเลือกกรรมการที่เหลืออยู่เป็นประธานที่ประชุมและดำเนินการประชุมต่อไปจนกระทั่งสิ้นสุดวาระดังกล่าว และให้บันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท

2) กรรมการมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์จดทะเบียนของตนรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยข้อพึงปฏิบัติและข้อห้ามของกรรมการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนและการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ

#### **นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interests)**

ในการทำงานให้กับบริษัทอาจเกิดสถานการณ์ที่ผลประโยชน์ส่วนตนของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานอาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท ความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้นอาจเกิดขึ้นในหลายรูปแบบ ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางที่ทุกคนพึงปฏิบัติได้ ดังนี้

#### **1) นโยบายการให้หรือรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด**

การรับหรือให้สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย ให้สามารถกระทำได้ในวิสัยอันควรในเทศกาลหรือประเพณีนิยม โดยให้อยู่ในมูลค่าที่เหมาะสม ทั้งนี้ การรับดังกล่าวจะต้องไม่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือโดยไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทฯและบริษัทย่อย

#### **2) นโยบายการประกอบธุรกิจอื่นนอกบริษัท**

การทำธุรกิจส่วนตัวใดๆของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และเวลาการทำงานของบริษัท และห้ามประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจอันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานดังกล่าว จะได้รับประโยชน์โดยตรงหรือโดยทางอ้อมก็ตาม

#### **3) นโยบายการเสนอเงิน สิ่งจูงใจ หรือรางวัล**

บริษัทไม่มีนโยบายเสนอเงิน สิ่งจูงใจของรางวัล สิทธิประโยชน์พิเศษ ในรูปแบบใดๆแก่ลูกค้า คู่ค้าของบริษัท หน่วยงานภายนอก หรือบุคคลใดๆเพื่อให้ได้มาซึ่งธุรกิจ ยกเว้นการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม ส่วนลดการค้า เงินรางวัลการขาย และโครงการส่งเสริมการขายของบริษัท

## 5. ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน

บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน รวมทั้งได้สอบทานระบบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาระบบการตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ โดยมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารแต่ละท่านและพนักงานไว้ชัดเจน ทั้งด้านการบริหารงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การควบคุมทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัท โดยมีการติดตาม ควบคุม และประเมินผล และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหารในรายงานและคณะกรรมการโดยสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตระหนักดีว่าการมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ทำให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติงานและกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท ได้ดำเนินตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยหน่วยงานดังกล่าวจะทำการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งที่ผ่านมาไม่พบประเด็นความผิดพลาดที่สำคัญ และมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้

## 6. การบริหารความเสี่ยง

กำหนดนโยบายความเสี่ยง(Risk Management Policy) และกรอบบริหารความเสี่ยง ติดตามประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างมาก เนื่องจากธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจให้บริการลูกค้าทางด้านการเงินซึ่งเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงจึงเพิ่มความรอบคอบและระมัดระวังในการบริหารทางการเงิน การพิจารณาให้สินเชื่อแก่ลูกค้า ตลอดจนพนักงานของบริษัทเอง โดยกำหนดมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่มีต่อผลการดำเนินงานของบริษัท โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความเสี่ยงในด้านต่างๆซึ่งจะมีการรายงานความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท

### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

- ให้มีกระบวนการ แนวทาง และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีคุณภาพ เหมาะสม และเพียงพอ
- ให้มีการกำหนดเพดานความเสี่ยง และกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย

### แนวปฏิบัติด้านความเสี่ยง

- คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้รับผิดชอบ
- ระบุปัจจัยเสี่ยง กำหนดมาตรการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้เพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- ให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายงานผิดปกติต่างๆ เพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ แผนงาน และวิธีการบริหารจัดการได้อย่างทันทั่วถึง
- ให้มีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และทุกครั้งที่พบว่าระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายการผิดปกติทั้งหลาย

7. ดูแลให้กระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

8. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารจัดการ ให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ

1) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีมูลค่าของรายการที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามกฎระเบียบ หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน

3) การซื้อหรือขายสินทรัพย์สำคัญ ซึ่งมีมูลค่าของสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ตามกฎระเบียบหรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์บริษัทจดทะเบียน

### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. รับผิดชอบ ดูแล บริหาร การดำเนินงาน และ/หรือ การบริหารงานประจำวันของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนงาน/ธุรกิจเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. จัดทำแผนงาน/ธุรกิจ และกำหนดอำนาจการบริหารงาน ตลอดจนจัดทำเป้าหมายในการประกอบธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รายงานความก้าวหน้าของแผนงานและเป้าหมายต่อคณะกรรมการบริษัท
3. กำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหาร รวมถึงการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงาน และกำหนดอัตราค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการต่างๆสำหรับพนักงาน
4. ติดตามและรายงานสภาวะ ฐานะของบริษัท เสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายในระยะสั้นและระยะยาว แผนงาน/ธุรกิจและสภาพแข่งขันในตลาด

5. ดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานทุกๆด้านเพื่อให้บรรลุตามแผนงานของบริษัท อาทิ การเงิน การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน งานด้านปฏิบัติการและงานด้านสนับสนุนต่างๆ และงานทรัพยากร
6. เป็นตัวแทนบริษัทตลอดจนมีอำนาจมอบหมายในการติดต่อกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานกำกับดูแลอื่นๆ
7. ดูแลติดต่อสื่อสารกับสาธารณชน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพนักงาน เพื่อเสริมชื่อเสียงและภาพพจน์ที่ดีของบริษัท
8. ดูแลให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
9. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทให้เป็นปัจจุบัน เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และวินัยพนักงานและลูกจ้าง การกำหนดเงินเดือนและเงินอื่นๆ รวมถึงตลอดถึงการสงเคราะห์และสวัสดิการต่างๆ
10. พิจารณา เจริญต่อรอง และอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และ/หรือการบริหารงานปกติของบริษัท และ/หรือภายใต้วงเงินที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท
11. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ผู้ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

#### การประชุมคณะกรรมการ

- 1) คณะกรรมการจัดให้มีการกำหนดการประชุม และวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าทั้งปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- 2) คณะกรรมการมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอและมีการประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น มีการกำหนดวาระการประชุมชัดเจนและจัดส่งวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 วัน เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าประชุม ประธานกรรมการส่งเสริมและเปิดโอกาสให้คณะกรรมการใช้ดุลพินิจของตนอย่างรอบคอบ โดยจัดสรรเวลาให้อย่างเพียงพอในการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างทั่วถึง
- 3) ให้คณะกรรมการพิจารณาเลือกกรรมการหนึ่งคน หรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการ โดยรองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานมอบหมาย
- 4) ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 5) กำหนดเกี่ยวกับองค์ประชุมขั้นต่ำขณะที่มีการลงมติในที่ประชุมกรรมการคือ จะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- 6) กำหนดให้กรรมการทุกคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งหมดที่จัดให้มีขึ้นในรอบปี
- 7) ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการได้ร่วมพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการและเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
- 8) กำหนดให้กรรมการผู้จัดการ มีการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อให้สารสนเทศ รายละเอียดเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวกับปัญหาโดยตรง และมีโอกาสสรุปผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดงาน
- 9) ให้คณะกรรมการสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากกรรมการผู้จัดการ เลขาธิการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมายภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
- 10) ในการประชุม กรรมการผู้มีส่วนได้เสียที่มีนัยสำคัญในเรื่องที่พิจารณา ต้องออกจากที่ประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องดังกล่าว การพิจารณาเรื่องใดเรื่องหนึ่งกรรมการมีสิทธิขอลง หรือขอตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้องหรือขอให้ฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวโดยตรง สำหรับการลงมติการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ใช้เสียงข้างมากและหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าวให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม

11) คณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร (Non-executive Director) สามารถประชุมกันเองได้ตามความเหมาะสม โดยไม่มีการประชุมที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) เข้าร่วมประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายประเด็นปัญหาต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และเรื่องที่อยู่ในความสนใจของกรรมการ มีการเชิญผู้จัดการฝ่ายบัญชี เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและตอบคำถามในประเด็นที่กรรมการตรวจสอบสงสัย แต่ไม่มีส่วนในการตัดสินใจ หรืออนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยให้มีการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

12) คณะกรรมการมีการบันทึกการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ในภายหลัง

13) รายงานการประชุมคณะกรรมการประกอบด้วยข้อมูลสำคัญ เช่น วัน เวลาเริ่ม-ปิดประชุม สถานที่ประชุม ชื่อกรรมการที่เข้าประชุม สรุปประเด็นที่มีการอภิปราย ความเห็น และผลการลงมติของคณะกรรมการ ชื่อผู้จดรายงานการประชุม ชื่อผู้ตรวจทาน และลงลายมือชื่อรับรองรายงานโดยประธานในที่ประชุม

14) จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการ มีความเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ มีการเปิดเผยจำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าประชุมในรายงานประจำปี

ในปี 2565 คณะกรรมการมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และคณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน บริษัทได้จัดทำและระบุไว้ในหัวข้อ การรายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### การปฏิรูปนิเทศ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่ทุกคนเพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบความคาดหวังที่บริษัทมีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ

และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในบริษัทเป็นครั้งแรก ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสาร ข้อบังคับบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการ วรรณกรรมธุรกิจ และข้อมูลของบริษัทที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้กรรมการใหม่รับทราบ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการในการเตรียมความพร้อม และทั้งจัดหาหลักสูตรการอบรมที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ

### การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีนโยบายส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการของบริษัททุกคนเข้ารับการสัมมนา และศึกษาในหลักสูตรการอบรมต่างๆที่เป็นประโยชน์ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association หรือ IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือองค์กรอิสระต่างๆเพื่อเสริมสร้างความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บริษัทมีนโยบายส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการของบริษัททุกคนเข้ารับการสัมมนา และศึกษาในหลักสูตรการอบรมต่างๆที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ คณะกรรมการมีการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ เลขาธิการบริษัท เป็นต้นโดยได้เข้ารับการสัมมนา/ อบรม กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรอิสระต่างๆเพื่อเสริมสร้างความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ในปี 2565 มีกรรมการและผู้บริหาร ที่เข้าร่วมอบรมและสัมมนาอื่น ที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่

ชื่อ-นามสกุล	หลักสูตรอบรมและงานสัมมนา	หน่วยงานที่จัดอบรม/ สัมมนา
1. นางสาวปฐมา วสประภา	- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 2/2022 - TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 3/2022 - TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 5/2022	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
2. นายอภิชาติ เกษมกุลศิริ	- เผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
3. นางสาวนีย์ กมลบุตร	- เผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)



## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) โดยคณะกรรมการได้กำหนดให้มีการทบทวนคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งการทบทวนดังกล่าวได้ดำเนินการสอดคล้องกับกฎหมาย หรือการเปลี่ยนแปลงภายในบริษัท และได้เผยแพร่ให้พนักงานทุกคนสามารถศึกษาได้อย่างทั่วถึงผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานใช้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. สารจากประธานกรรมการ
2. หลักการในการทำธุรกิจ
3. จรรยาบรรณของผู้บริหาร  
หน้าที่จัดการกิจการ  
ความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าหรือเจ้าหนี้ คู่แข่ง และพนักงาน  
ความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อม ชุมชน และสังคม
4. จรรยาบรรณของพนักงาน  
ข้อพึงปฏิบัติต่อตนเอง  
ข้อพึงปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา  
ข้อพึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงาน  
ข้อพึงปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชา  
ข้อพึงปฏิบัติต่อลูกค้าบริษัทหรือผู้มาติดต่อ  
ข้อพึงปฏิบัติต่อบริษัท  
ข้อพึงปฏิบัติต่องาน

ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีความรู้ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงกำหนดให้มีการให้ความรู้ผ่านการประชุมพิเศษพนักงานใหม่ รวมถึงกำหนดให้ลงนามรับทราบในการปฏิบัติตามนโยบาย และจรรยาบรรณธุรกิจ อีกทั้งจัดให้มีการทบทวนความรู้ ความเข้าใจเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2565 ไม่มีกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานกระทำการใดอันเป็นการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

## แผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

บริษัทจัดให้มีการจัดทำและติดตามความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์อันสามารถสืบทอดตำแหน่งสำคัญต่อไปในอนาคต และจัดให้มีการทบทวนและรายงานแผนสืบทอดตำแหน่งตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมแก่ผู้บริหารระดับสูงในการสืบทอดงานหรือตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท บริษัทจะจัดให้ผู้บริหารระดับสูงเริ่มเข้าอบรมในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association) เพื่อสร้างพื้นฐานความเข้าใจในหลักเกณฑ์การปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อกรรมการบริษัทจดทะเบียน ซึ่งนอกจากจะเป็นการเตรียมความพร้อมแล้วยังเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารในการปฏิบัติงานสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทด้วย

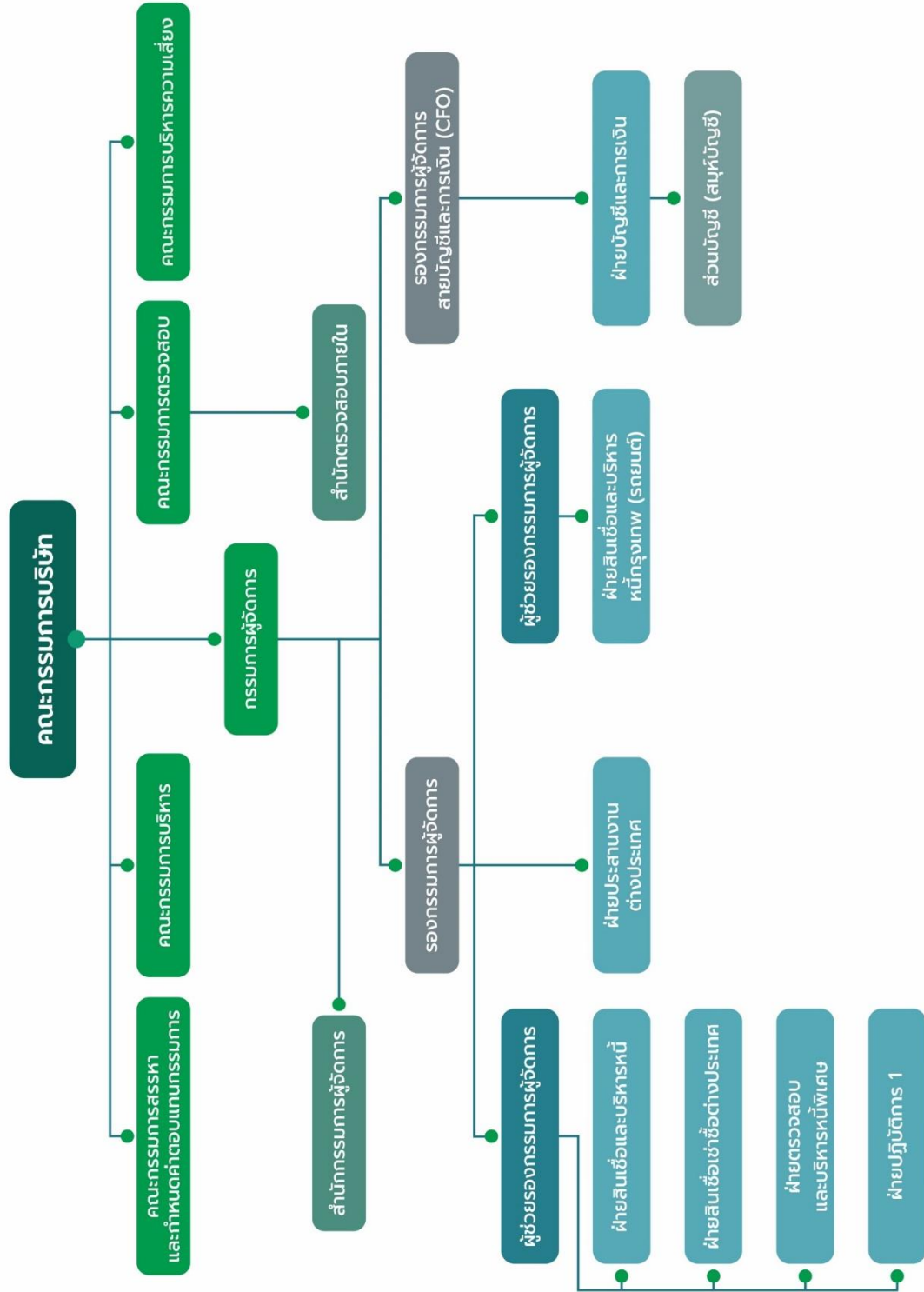
นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายบริหาร จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน ในระดับบริหารและตำแหน่งงานในสายงานหลัก และมีการทบทวนความเหมาะสมในทุกๆปี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของแต่ละบุคคลเป็นหลัก มีการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้บริหารโดยการสลับโยกย้ายตำแหน่งภายใน ให้เกิดความเชี่ยวชาญและทักษะในงานหลายๆด้าน และกำหนดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับบุคคลที่สามารถทดแทนตำแหน่งงาน การพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในปีที่ผ่านมา

บริษัท มีความตั้งใจ และพัฒนางานด้านต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมทั้งหลักเกณฑ์การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่างๆ โดยคณะกรรมการได้พิจารณาปรับใช้ให้เหมาะสมกับโครงสร้างการกำกับดูแลของบริษัท โดยในปี 2565 ได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ การทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแล

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุด ย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



## 7.2 องค์ประกอบของกรรมการ

### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. มีกรรมการอิสระ 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน
2. มีคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ที่มีความเป็นอิสระโดยมีหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ และมีความรู้และประสบการณ์ที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมทั้งหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบได้
3. มีการมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน ตามรายละเอียดที่ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการแล้ว

### นิยาม คุณสมบัติ และหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย)
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของ บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งในปัจจุบันและช่วง 2 ปี ก่อนได้รับแต่งตั้ง
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งในปัจจุบันและช่วง 2 ปี ก่อนได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการทำรายการทางการเงิน การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ซึ่งมีมูลค่ารายการตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า
5. ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ ทั้งในปัจจุบันและช่วง 2 ปี ก่อนได้รับแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการเป็นที่ปรึกษาทางกฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ทั้งในปัจจุบันและช่วง 2 ปี ก่อนได้รับแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

### คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
2. ทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
5. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ต้องมี กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

### 7.3 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำหรับขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการแต่ละชุด เป็นดังนี้

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายอภิชาติ เกษมกุลศิริ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางเสาวนีย์ กมลบุตร กรรมการตรวจสอบ
3. นายเกียรติคุณ ชาติประเสริฐ กรรมการตรวจสอบ

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คือ นางชลธิชา ยอดศรี

โดยกรรมการตรวจสอบลำดับที่ 1-3 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

#### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหัวหน้างานหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งการเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  - 1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - 3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัหากกรรมการหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามที่กล่าวข้างต้นต่อ สำนักงานกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย กรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| 1. นายอภิชาติ เขมกุลศิริ   | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ |
| 2. นาย ณ กาฬ เลหะวิไล      | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ       |
| 3. นายอภิชัย เอี่ยมเสติยพร | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ       |
- เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ คือ นายอภิชัย เอี่ยมเสติยพร

### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

มีหน้าที่กำหนดนโยบาย วิธีการและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท และการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้แก่กรรมการ โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส พิจารณาสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ที่มีความเหมาะสม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท 6 ท่าน ดังนี้

- |                                  |                                  |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. นายทวีศักดิ์ เจริญศักดิ์โยธิน | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายอภิชัย เอี่ยมเสติยพร       | กรรมการบริหารความเสี่ยง          |
| 3. นายประสิทธิ์ ไทรนนทรีย์       | กรรมการบริหารความเสี่ยง          |
| 4. นางสาวศิริเพ็ญ เนียมเจริญ     | กรรมการบริหารความเสี่ยง          |
| 5. นายอาคม พัวบัณฑิตกุล          | กรรมการบริหารความเสี่ยง          |
| 6. นางชลธิชา ยอดศรี              | กรรมการบริหารความเสี่ยง          |
- โดยมี ดร.รัฐกร พูลทรัพย์ ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คือ นางชลธิชา ยอดศรี

### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริหารความเสี่ยง

- พิจารณาและให้ความเห็นต่อร่างนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และความเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) และให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ
- รับทราบ พิจารณา และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง และมาตรการจัดการความเสี่ยง รวมถึงแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม
- ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัท บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ประเมิน ติดตามแผนการดำเนินงานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ และเหมาะสม
- ดูแลและสนับสนุนให้มีการสอบทาน และทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ใช้อยู่ ยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในภาพรวมของบริษัท
- สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในและรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบอย่างต่อเนื่อง

### คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยในการให้คำแนะนำปรึกษาแก่ฝ่ายบริหาร และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท 5 ท่าน คือ

1. นางสาวปัญมา พรประภา ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายประพล พรประภา กรรมการบริหาร
3. นายรักสันนิท พรประภา กรรมการบริหาร
4. นายประสิทธิ์ ไทรบนทริย์ กรรมการบริหาร
5. นายอภิชัย เอี่ยมเสถียรพร กรรมการบริหาร

เลขานุการคณะกรรมการบริหาร คือ นายอภิชัย เอี่ยมเสถียรพร

### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ปฏิบัติหน้าที่ทั่วไปในนามของบริษัท และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจการบริหารต่างๆของบริษัท ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
3. ดำเนินการในเรื่องที่ปฏิบัติเป็นปกติของธุรกิจ รวมทั้งการดำเนินการทางนิติกรรมและธุรกรรมอื่นๆของบริษัท
4. มีอำนาจในการจัดการและบริหารกิจการของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัททุกประการ
5. รายงานผลประกอบการประจำปีไตรมาส ที่ผ่านการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้แก่คณะกรรมการบริหารนั้น ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้รายการที่กรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้า ให้กรรมการบริหารซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกมติการทำรายการนั้น และให้รายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบต่อไป เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
7. มีอำนาจในการอนุมัติและดำเนินการ ดังนี้
  - 7.1 อำนาจในการอนุมัติวงเงินสินเชื่อและวงเงินให้กู้ยืม

หน่วย : บาท

ผู้มีอำนาจอนุมัติวงเงินสินเชื่อ	รถจักรยานยนต์	รถจักรยานยนต์ Big Bike	รถยนต์เก่า (รถมือสอง)	รถยนต์ใหม่	สินเชื่ออื่นๆ
ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อ	125,000	800,000	800,000	1,800,000	75,000
ผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการ	< 150,000	<1,000,000	<1,000,000	< 2,500,000	< 120,000
รองกรรมการผู้จัดการ	< 1,200,000	<1,250,000	< 1,250,000	< 5,000,000	< 2,500,000
กรรมการผู้จัดการ	< 2,500,000	< 2,500,000	< 2,500,000	< 10,000,000	< 20,000,000
คณะกรรมการบริหารบริษัท	> 2,500,000	> 2,500,000	> 2,500,000	> 10,000,000	> 20,000,000

อำนาจการอนุมัติสินเชื่อในบริษัทย่อย (ลาว, กัมพูชา)

อำนาจในการอนุมัติสินเชื่อรถยนต์	ราคาขาย		ดาว์น (25%)		วงเงินที่สามารถอนุมัติได้ / LTV (75%)	
	USD	บาท	USD	บาท	USD	บาท
ผู้จัดการฝ่าย	70,000	2,310,000	17,500	577,500	52,500	1,732,500
ผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการ	80,000	2,640,000	20,000	660,000	60,000	1,980,000
รองกรรมการผู้จัดการ	100,000	3,300,000	25,000	825,000	75,000	2,475,000
กรรมการผู้จัดการ	200,000	6,600,000	50,000	1,650,000	150,000	4,950,000
คณะกรรมการบริหาร	>200,000	>6,600,000	>50,000	>1,650,000	>150,000	>4,950,000

\* อัตราแลกเปลี่ยน 1USD = 33 บาท

- 7.2 มีอำนาจในการเซ็นสัญญา MOU (Memorandum of Understanding), Confidentiality Agreement, Letter of Intent และหรือบันทึกข้อตกลงเบื้องต้นในการจะซื้อหรือจะขายทรัพย์สิน หนี้สิน และหรือกิจการ เข้าหรือให้เข้าทรัพย์สินระหว่างกิจการ เพื่อหาข้อสรุปนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและหรืออนุมัติในภายหลัง
- 7.3 มีอำนาจในการขอกู้เงินสินเชื่อและออกตราสารหนี้เพื่อกู้เงิน เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีเงื่อนไข
- 7.3.1 วงเงินไม่เกินครั้งละ 1,000,000,000 บาท
- 7.3.2 ระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี
- 7.3.3 ต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมครั้งต่อไป
- 7.4 มีอำนาจในการว่าจ้างที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษาทางภาษี ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ผู้ตรวจสอบและประเมินราคา นายหน้าหรือตัวแทนในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในข้อ 7.2 และ 7.3 หรือเป็นไปตามมาตรฐานทางบัญชี และหรือคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมาย อื่นๆที่มีผลบังคับกับกิจการ

#### 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

##### คณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

1. นางสาวปฐมา พรประภา	กรรมการผู้จัดการ
2. นายประพล พรประภา	รองกรรมการผู้จัดการ
3. นายอภิชัย เอี่ยมเสถียรพร	ผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการ
4. นายประสิทธิ์ ไทรนกรีย์	ผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการ
5. นางสาวศิริพิชญ์ เนียมเจริญ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
6. นายสมบุญ นาราสุนทรกุล	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
7. นายทวิศักดิ์ เจริญศักดิ์โยธิน	ผู้จัดการฝ่ายประสานงานต่างประเทศ
8. นายปิติ งามเลิศ	ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อต่างประเทศ

##### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

###### 1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

###### คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน เหมาะสม เพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการ และ/หรือผู้บริหาร ปฏิบัติงานเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทจะพิจารณาคำตอบแทนเปรียบเทียบกับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้รับคำตอบแทนในรูปเงินเดือน โบนัส และเงินสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน ซึ่งเป็นคำตอบแทนที่แปรผันตามผลการดำเนินงานของบริษัท

ส่วนกรรมการอิสระ และที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท ได้รับคำตอบแทนในรูปเบี้ยประชุมในวงเงินที่ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นคำตอบแทนที่คงที่ ตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกรรมการของบริษัทได้พิจารณาคำตอบแทนกรรมการโดยกลั่นกรองและพิจารณา อย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ โดยเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน รวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตทางผลกำไรของบริษัท เห็นสมควรว่าโครงสร้างดังกล่าวเหมาะสมกับความรับผิดชอบและสามารถจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

โดยในปี 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการในแต่ละครั้งที่มาประชุม 40,000 บาท/ คน/ ครั้ง
- สำหรับกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้รับคำตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมรายละ 40,000 บาท ต่อการประชุมต่อครั้ง โดยให้ประธานกรรมการชุดย่อยได้รับเบี้ยประชุม 45,000 บาทต่อการประชุมต่อครั้ง
- การประชุมคณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร Non Executive Director ได้รับคำตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมรายละ 10,000 บาท

ในปี 2565 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนกรรมการจำนวน 5 ท่าน ในฐานะที่เป็นกรรมการอิสระและกรรมการชุดย่อยและที่ปรึกษา คณะกรรมการบริษัท ในรูปของเบี้ยประชุม ตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท)				
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ	ประชุมคณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร (Non executive Director)	รวม
1. นายอภิชาติ เกษมกุลศิริ	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/ประธาน กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน กรรมการ	200,000	180,000	45,000	10,000	435,000
2. นางเสาวนีย์ กมนุตตร	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	200,000	160,000		10,000	370,000
3. นายเกียรติคุณ ชาติประเสริฐ	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	200,000	160,000		10,000	370,000
4. นาย ณ ทัพ เลหาะวิไล	กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน กรรมการ	120,000		40,000	10,000	170,000
5. นายวิบูลย์ เพิ่มอารยวงศ์	กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน กรรมการ	80,000				80,000
	<b>รวม</b>	<b>800,000</b>	<b>500,000</b>	<b>85,000</b>	<b>40,000</b>	<b>1,425,000</b>

#### ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารโดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน โดยในปี 2565 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร จำนวน 10 คน ในรูปของเงินเดือน โบนัส เป็นจำนวนเงิน 36,758,866.00 บาท

#### 2) ค่าตอบแทนอื่น

2.1) ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ – ไม่มีสิทธิประโยชน์ใดๆ

2.2) ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

#### เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน โดยในปี 2565 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 10 ราย รวมทั้งสิ้น 9,522 บาท

#### 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

##### บุคลากร

บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 1,513 คน โดยในปี 2565 บริษัทจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 488.5 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนให้แก่ เงินเดือน โบนัส สวัสดิการ และเงินสมทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ ซึ่งของบริษัทใหญ่ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงาน เป็นจำนวนทั้งสิ้น 389.0 ล้านบาท และบริษัทย่อยได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะเดียวกัน กับบริษัทใหญ่ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 99.5 ล้านบาท



ปี 2565	บมจ.อูทีกร	บริษัทย่อย
- ฝ่ายสินเชื่อและบริหารหนี้ (คน)	676	8
- ฝ่ายปฏิบัติการ (คน)	5	70
- ฝ่ายต่างประเทศ (คน)	26	253
- ฝ่ายบัญชี (คน)	26	-
- ฝ่ายการเงิน (คน)	12	-
- ฝ่ายตรวจสอบและบริหารหนี้พิเศษ (คน)	27	42
- สำนักตรวจสอบภายใน (คน)	21	-
- สำนักกรรมการผู้จัดการ (คน)	339	8
<b>รวม (คน)</b>	<b>1,132</b>	<b>381</b>
<b>ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)</b>	<b>389.0</b>	<b>99.5</b>

ทั้งนี้ ใน 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ และไม่ซื้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ บริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อให้พนักงานได้มีเงินออมไว้ใช้ยามเกษียณอายุ ออกจากงาน ทุพพลภาพ โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน โดยบริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลกองทุนอย่างดี เนื่องจากเป็นแนวทางการลงทุนที่นำไปสู่ประโยชน์ที่ดีที่สุดของสมาชิกกองทุน ซึ่งคือพนักงานของบริษัทในระยะยาวได้

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/ พนักงานทั้งหมด (%)
28	1.9%

โดยบริษัทให้ผลตอบแทนในรูปของเงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน โดยในปี 2565 คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 488.5 ล้านบาท

#### การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมในรูปของเงินเดือน และโบนัส โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตของบริษัท รวมถึงสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานของบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น มี เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาล การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ค่าเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด จัดให้มีประกันอุบัติเหตุหมู่ สวัสดิการช่วยเหลือสำหรับชุดฟอร์มพนักงาน รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินฌาปนกิจสงเคราะห์ โครงการกองทุนการศึกษาบุตรพนักงาน เงินช่วยเหลือให้กับพนักงานที่ประสบภัยพิบัติ รวมถึงการให้รางวัลสำหรับพนักงานที่มีความตั้งใจในการทำงาน เป็นรางวัลพนักงานดีเด่น เพื่อเป็นการจูงใจให้พนักงานของบริษัท มีขวัญและกำลังใจในการสร้างความเจริญเติบโตให้บริษัทฯ ในระยะยาว

#### นโยบายการพัฒนาพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการพัฒนาพนักงาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นการบริการที่มีคุณภาพ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี (Good Corporate Governance) โดยกลุ่มบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานมีจรรยาบรรณ ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทมีการจัดปฐมนิเทศสำหรับ พนักงานใหม่ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจในระบบการทำงาน รวมถึงวัฒนธรรมองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังจัดอบรมทั้งการอบรมภายในบริษัท และการส่งอบรมภายนอกอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในด้านธุรกิจเข้าซื้อคอมพิวเตอร์ และการฝึกอบรมทั่วไป เช่น ความรู้ด้านการบัญชี ภาษีอากร ซึ่งขึ้นกับความเหมาะสมของสายงานที่พนักงานนั้นทำงานอยู่

#### ข้อมูลการฝึกอบรม

สถิติการฝึกอบรมพนักงาน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนคน	1,581	800	1,205
จำนวนชั่วโมง	9,486	4,800	7,230

การรายงานการถือครองหลักทรัพ์ของกรรมการบริษัท และผู้บริหาร  
 การถือครองหลักทรัพ์ของคณะกรรมการบริษัท 31 ธันวาคม 2564 และ ณ 31 ธันวาคม 2565  
 แสดงจำนวนหุ้นโดยรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

1) รายงานการถือครองหลักทรัพ์ของ กรรมการบริษัท

รายชื่อ	จำนวนหุ้น			คู่สมรส การถือหุ้น ของคู่สมรส
	ณ 31 ธันวาคม 2564	เปลี่ยนแปลง เพิ่ม (ลด)	ณ 31 ธันวาคม 2565	
1. ดร.ชุมพล พรประภา	-	-	-	15,366,666
2. นายอภิชาติ เกษมกุลศิริ	-	-	-	-
3. นางเสาวนีย์ กมลบุตร	-	-	-	-
4. นายเกียรติคุณ ชาติประเสริฐ	-	-	-	-
5. นาย ณ กาฬ เลหาะวิไลย	-	-	-	-
6. นายริทสภิก พรประภา	9,450,000 (1.89%)	-	9,450,000 (1.89%)	50,000
7. นายสตีตย์พงษ์ พรประภา	7,000,000 (1.40%)	-	7,000,000 (1.40%)	6,000,000
8. นางสาวปฐมา พรประภา	30,644,267 (6.13%)	-	30,644,267 (6.13%)	-
9. นายประพล พรประภา	25,566,667 (5.11%)	-	25,566,667 (5.11%)	-
10. นายอภิชัย เอี่ยมเสติยสรพ	-	-	-	-
11. นายประสิทธิ์ ทรูนทธีรย์	33,000 (0.007%)	-	33,000 (0.007%)	-

2) รายงานการถือครองหลักทรัพ์ของ ผู้บริหาร\*

รายชื่อ	จำนวนหุ้น			คู่สมรส การถือหุ้น ของคู่สมรส
	ณ 31 ธันวาคม 2564	เปลี่ยนแปลง เพิ่ม (ลด)	ณ 31 ธันวาคม 2565	
1. นายทวีศักดิ์ เจริญศักดิ์โยธิน	-	-	-	-
2. นางสาวศิริเพ็ญ เนียมเจริญ	-	-	-	-
3. นายปิติ จามเลิศ	-	-	-	-
4. นายสมบุญ นาราสุนทรกุล	-	-	-	-

\*หมายเหตุ : ข้อมูลหลักทรัพ์ ของคณะกรรมการในตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงเฉพาะผู้บริหารที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการเท่านั้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ควบคุมหรือปฏิบัติหน้าที่ต่างๆในบริษัท

1) เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งให้ นายอภิชัย เอี่ยมเสติยสรพ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2561 โดยคุณสมบัตินี้ของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 1

2) สมุหบัญชี (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี)

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งให้ นางวันฉวีฐิติกุล เปี่ยมขำดี ดำรงตำแหน่งเป็นสมุหบัญชี มีผลตั้งแต่วันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 โดยคุณสมบัตินี้ของผู้ดำรงตำแหน่งสมุหบัญชี ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 1

3) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทมอบหมายให้ นางชลธิชา ยอดศรี ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน มีผลตั้งแต่ ปี 2561 เพื่อกำหน้าที่ตรวจสอบ และกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ตามแนวทางที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล หรือตามที่บริษัท กำหนด โดยคุณสมบัตินี้ของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 3

#### 4) ข้อมูลนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) โดยมี นายวีระชัย เลิศลักษณ์ปรีชา ทำหน้าที่รับผิดชอบ เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวของบริษัท เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง รวมถึงพัฒนาและรักษา ความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม ทั้งผู้ลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ เป็นต้น เพื่อให้ บุคคลทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ได้รับข้อมูลอย่างถูกต้องและเท่าเทียมกัน

ข้อมูลการติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์

นายวีระชัย เลิศลักษณ์ปรีชา

โทรศัพท์ : 02-3107002

Email : Investor@tk.co.th

เว็บไซต์ : www.tk.co.th

#### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	ค่าบริการอื่น
บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด (นายเมธี รัตนศรีเมธา)	3.63	ไม่มี



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

- พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามคณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอซื้อกรรมการเดิมที่ครบรอบออกตามวาระให้กลับเข้าเป็นกรรมการของบริษัทฯ อีกวาระหนึ่งและพิจารณาเห็นชอบคำตอบแทนกรรมการที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอเงินปันผลประจำปีก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณางบการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565
- พิจารณางบการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปีไตรมาสที่หนึ่ง ปี 2565
- พิจารณางบการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปีไตรมาสที่สอง ปี 2565
- พิจารณางบการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปีไตรมาสที่สาม ปี 2565
- พิจารณาโครงการลงทุนในธุรกิจใหม่
- พิจารณาปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย

### การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### การสรรหากรรมการอิสระ

ในการแต่งตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกรรมการ จะพิจารณาคุณสมบัติกรรมการอิสระเพื่อคัดเลือกและนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง รายละเอียดของกรรมการอิสระปรากฏในเอกสารแนบ 1

#### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

##### • กรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกรรมการซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 2 ราย จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกรรมการทั้งหมด 3 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลาย โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ จากนั้นนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกรรมการได้เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ดังนี้

1. ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีลักษณะความเป็นผู้นำ
2. มีทักษะทางด้านวิชาชีพ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและมีประสบการณ์ในงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความคิดเชิงกลยุทธ์ที่สามารถนำบริษัทไปสู่การเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน อีกทั้งเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมอีกด้วย
4. ต้องไม่เป็นผู้แสวงหาประโยชน์ให้กับตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลลับของบริษัทต่อบุคคลภายนอกโดยเฉพาะคู่แข่ง และไม่ได้ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท
5. ต้องเป็นผู้ทุ่มเทเวลาให้กับธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
6. ต้องไม่เป็นผู้มีประวัติในเรื่องการทุจริต หรือมีพฤติกรรมส่อเจตนากระทำความผิดกฎหมาย ทั้งในด้านส่วนตัวหรือบริษัท
7. ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติภายใต้ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ที่บริษัทกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้กรรมการต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา และในกรณีที่ต้องการเลือกกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งเข้าเป็นกรรมการอีก ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในกรณีที่มีการเสนอซื้อกรรมการท่านใหม่ที่มีใช้กรรมการท่านเดิมที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระเพื่อการเลือกตั้ง บริษัทจะจัดให้มีประวัติ และรายละเอียดของบุคคลประกอบเพื่อผู้ถือหุ้นสามารถตัดสินใจจากสารสนเทศที่ได้รับ

การประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการ จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นหนึ่งเสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดก็ได้

บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นจำนวนกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

#### • การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการพิจารณาหลักทรงคุณสมบัตินั้น ความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงาน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

#### • การสรรหาผู้บริหาร

บริษัทฯ สรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารจากการคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรมเข้ามา ร่วมงานและได้พัฒนาสร้างความพร้อมให้ทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวขึ้นมาเป็นผู้บริหารในอนาคตได้โดยผ่านขั้นตอนการประเมินศักยภาพ การทำงานของพนักงาน ซึ่งพนักงานที่ได้รับการประเมินว่ามีศักยภาพในการทำงานที่ดี จะได้รับมอบหมายงานที่ท้าทายและมีหน้าที่ ความรับผิดชอบที่สูงขึ้น ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาพนักงานทุกระดับเพื่อทดแทนในกรณีที่มีตำแหน่งงานว่างลง

#### • คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติแต่งตั้งกรรมการอิสระ

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าของกรรมการ

##### การประเมินตนเองของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการทั้งคณะโดยรวม และคณะกรรมการ ชุดย่อยทั้งคณะ และประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางที่ศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดทำขึ้น และจัดส่งให้บริษัทเพื่อนำมาปรับใช้ เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวมและ คณะกรรมการชุดย่อย สำหรับแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (Board Self Assessment) นั้นจัดทำขึ้นตามแนวทาง ของตลาดหลักทรัพย์และปรับปรุงให้เหมาะสมกับบริษัท ซึ่งเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาและอุปสรรคต่างๆเพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

สำหรับกระบวนการในการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ และรายบุคคลนั้น คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้เลขาธิการบริษัท เป็นผู้รวบรวมและสรุปผลการประเมิน และความเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี) เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานต่อไป โดยมีหัวข้อและผลการประเมินในปี 2565 ที่ระดับผลการประเมิน ดังนี้

**การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะโดยภาพรวม** มีหัวข้อการประเมิน 6 หัวข้อได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติ ของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการการทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะโดยภาพรวม มีคะแนนอยู่ที่ 218.36 คิดเป็น 95.77% ระดับ “ดีเยี่ยม”

**ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ เป็นรายบุคคล** มีหัวข้อการประเมิน 3 หัวข้อ ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติ ของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ สรุปผลการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล มีคะแนนอยู่ที่ 43.00 คิดเป็น 97.73% ระดับ “ดีเยี่ยม”

##### การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และรายงานให้ คณะกรรมการบริษัท รับทราบเป็นประจำทุกปี

โดยในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายคณะ และได้เสนอผลการประเมินต่อที่ ประชุมคณะกรรมการบริษัท เรียบร้อยแล้ว โดยมีคะแนนอยู่ที่ 187.33 คิดเป็น 91.83% ระดับ “ดีมาก”

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายคณะ และได้เสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เรียบร้อยแล้ว โดยมีคะแนนอยู่ที่ 72.50 คิดเป็น 95.39% ระดับ “ดีเยี่ยม”

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายคณะ และได้เสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เรียบร้อยแล้ว โดยมีคะแนนอยู่ที่ 54.00 คิดเป็น 90.00% ระดับ “ดีเยี่ยม”

#### ผลการประเมินผลงาน กรรมการผู้จัดการ

ดำเนินการจัดทำแบบประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแนวทางการประเมินที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด (แบบประเมินผลงาน CEO) โดยแบ่งการประเมินเป็น (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ (10) คุณลักษณะส่วนตัว

โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทดำเนินการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. เลขาธิการบริษัท เป็นผู้สรุปและนำเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการต่อคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ถือเป็นข้อมูลเฉพาะตัวบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้

#### การเข้าร่วมประชุมและจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมและจำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2565 มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเข้าประชุม/ทั้งหมด	ประชุมคณะกรรมการบริษัทเข้าประชุม/ทั้งหมด	ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเข้าประชุม/ทั้งหมด	ประชุมคณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร (Non Executive Director) เข้าประชุม/ทั้งหมด	ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเข้าประชุม/ทั้งหมด
1. ดร.ชุมพล พรประภา	ประธานกรรมการ	1/1	4/4			
2. นายริทสนิท พรประภา	กรรมการ	1/1	4/4			
3. นายสทิติพงษ์ พรประภา	กรรมการ	1/1	4/4		1/1	
4. นางสาวปวีณา พรประภา	กรรมการผู้จัดการ	1/1	4/4			
5. นายประพล พรประภา	กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการ	1/1	4/4			
6. นายประสิทธิ์ ไทรนันทน์	กรรมการ	1/1	4/4			
7. นายอภิชัย เอื้อนเสถียรพร	กรรมการ	1/1	4/4			1/1
8. นายอภิชาติ เกษมกุลศิริ	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ	1/1	4/4	4/4	1/1	1/1
9. นางเสาวนีย์ กมลบุตร	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	1/1	4/4	4/4	1/1	
10. นายเกียรติคุณ ชาติประเสริฐ	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	1/1	4/4	4/4	1/1	
11. นาย ณ กาฬ เลาะห์วิไล <sup>(1)</sup>	กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ		3/3		1/1	1/1
นายวิบูลย์ เพิ่มอารยวงศ์	กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ	1/1	1/1			

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> นาย ณ กาฬ เลาะห์วิไล ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ แทนนายวิบูลย์ เพิ่มอารยวงศ์ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2565 เป็นต้นไป

### คำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คำตอบแทนของคณะกรรมการในรูปแบบประชุม ที่ได้รับจากบริษัทในฐานะกรรมการและที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท มีจำนวนรวม 1,425,000 บาท บริษัทได้จัดทำและระบุไว้ในหัวข้อโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

กรรมการผู้จัดการเป็นผู้แต่งตั้งผู้ที่จะไปบริหารในบริษัทย่อย โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้นมีหน้าที่ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

### การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ครอบคลุมเรื่อง ดังต่อไปนี้

- 1) การดูแลพนักงานและไม่เลือกปฏิบัติ
- 2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
- 3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร
- 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

ซึ่งผลการติดตามพบว่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็น ได้อย่างครบถ้วน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามประเด็นต่อไปนี้ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีกด้วย

#### 1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันสถานการณ์ที่ผลประโยชน์ส่วนตนของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานอาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ประกาศใช้นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อควบคุมการทำรายการของบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกรายโดยเท่าเทียมกัน โดยยึดหลักการดังนี้

1. เป็นรายการที่ผ่านกระบวนการอนุมัติที่โปร่งใสโดยกรรมการและผู้บริหารด้วยความรับผิดชอบระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
2. เป็นรายการที่กระทำโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก
3. มีระบบการติดตามและตรวจสอบที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้องบริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในรอบปี 2565 ที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่พบรายงานว่ามี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น

#### 2) การใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (CG Policy) โดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

1. บริษัทมีมาตรการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทเมื่อเข้ารับตำแหน่งครั้งแรกและรายงานทุกครั้งเมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

ในปี 2565 กรรมการ ผู้บริหาร ได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 ในทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงและได้แจ้งให้เลขานุการบริษัททราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไปและเปิดเผยใน แบบ 56-1 One Report

2. นอกจากนี้ยังมีการกำหนดนโยบายห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายใน นำข้อมูลไปเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนด ซื่อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วง 1 เดือนก่อนการเผยแพร่งบการเงินต่อสาธารณะเพื่อป้องกันไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหารนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตและยุติธรรมโดยสม่ำเสมอ การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำผิดวินัยจะได้รับโทษตั้งแต่ การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึงการใช้การเลิกจ้าง

ทั้งนี้แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

### 3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่เหมาะสม ครอบคลุมถึงการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและคอร์รัปชันในการปฏิบัติงาน บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน โดยกำหนดอยู่ใน “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” ขึ้นเพื่อให้เกิดการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเป็นรูปธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

#### แนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ต่อต้านและไม่สนับสนุนการคอร์รัปชัน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

1. บริษัทมีนโยบายในการดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯและบริษัทย่อย ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้บุคลากรทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียว่าบริษัทฯและบริษัทย่อย จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และโปร่งใส รวมทั้งสนับสนุนในการดำเนินกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

- 1.1 บริษัทฯจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัท รวมถึงการตรวจสอบ ควบคุมป้องกันการทุจริตภายในองค์กร ตลอดจนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างจริงจัง
- 1.2 เผยแพร่นโยบายนี้ภายในองค์กรอย่างทั่วถึง เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหาร พนักงานทุกคนปฏิบัติ และบริษัทฯ กำหนดมาตรการลงโทษอย่างเด็ดขาดกับผู้บริหาร พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายใน หรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับการให้สินบน หรือการคอร์รัปชันต่างๆ
- 1.3 มีการเน้นย้ำมาตรการนี้ผ่านการอบรม การประชุมของหน่วยงานต่างๆภายในบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานทุกคนตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 1.4 จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้บริหาร และพนักงานทุจริต หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน
- 1.5 บริษัทมีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้องแม่นยำ
- 1.6 นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันนี้ ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคลตั้งแต่ การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินการปฏิบัติงานของพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ และมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.7 บริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทางเพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมั่นใจว่าผู้แจ้งเบาะแสได้รับการคุ้มครอง โดยไม่ให้ถูกลงโทษโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรมและกลั่นแกล้งด้วยประการใดและมีมาตรการคุ้มครองให้กับผู้รายงานรวมถึงการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา

ทุกๆ ไตรมาส ผู้บริหารระดับฝ่าย จะมีการจัดประชุมระดับผู้บริหาร ผู้จัดการสาขาทั่วประเทศเพื่อพูดคุย ชี้แจงเรื่องต่างๆ โดยในการประชุมทุกครั้ง จะมีหัวข้อเน้นย้ำเรื่องนโยบายการต่อต้านการทุจริต ความซื่อสัตย์ ที่พนักงานทุกคนจะต้องให้ความสำคัญและช่วยกันสอดส่อง หากพบเจอสิ่งผิดปกติ หรือไม่ชอบมาพากล จะต้องแจ้งมายังหน่วยงานที่รับผิดชอบทันที เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 บริษัทได้มีการประชุมกับระดับฝ่ายบริหารแต่ละสายงาน โดยมีหัวข้อเรื่องแนวปฏิบัติในด้านต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ซึ่งให้ผู้บริหารรับเรื่องนี้ และได้สื่อสารและเน้นย้ำไปยังพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้เข้าใจ ให้ความสำคัญ และร่วมกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกๆ กรณี ไม่ให้เกิดขึ้นในองค์กร พร้อมมีมาตรการลงโทษอย่างเด็ดขาดต่อผู้บริหารหรือพนักงานที่กระทำความผิด



ในปี 2565 มีการจัดอบรมเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ กับพนักงาน ในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

วัตถุประสงค์ของการอบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม/ร่วมโครงการ (คน)			
	ระดับบริหาร (คน)	ระดับหัวหน้างาน (คน)	ระดับพนักงาน (คน)	รวม (คน)
เพื่อให้ทราบถึงหลักเกณฑ์และแนวทางเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ กฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ในการประกอบธุรกิจให้เข้าชื่อและ ลิสซึ่งตามระเบียบของ รพท.การบริหารความเสี่ยง	31	5		36
เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับพรบ.การปราบปราม การฟอกเงิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	50	11	2	63

## 2. นโยบายการให้หรือรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด

การรับหรือให้สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย ให้สามารถกระทำ ได้ในวิสัยอันควรในเทศกาลหรือประเพณีนิยม โดยให้อยู่ในมูลค่าที่เหมาะสม ทั้งนี้ การรับดังกล่าวจะต้องไม่เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ หรือโดยไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทฯและบริษัทย่อย

## 3. นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing Policy)

บริษัท จีทีกร จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย มีแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมตามหลักบรรษัทภิ บาลที่ดี ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) โดยได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท แล้ว

เพื่อเป็นช่องทางให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่เกิดการทุจริต จ้อโกงในสาระที่สำคัญ และกระทบต่อความรู้สึก เช่นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดข้อบังคับ ผิดไปจากนโยบายของ บริษัท และผิดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อช่วยกันปรับปรุงแก้ไขหรือดำเนินการให้ถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส ยุติธรรมต่อไป ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเรื่องที่เกี่ยวข้อง จะถูกเก็บเป็นความลับเพื่อป้องกันกรณีถูกละเมิดสิทธิ

### วิธีการรายงาน

พนักงานหรือบุคคลภายนอกคนใดก็ตามที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท สามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิด ได้ โดยการรายงานไปยังคณะอนุกรรมการการแจ้งเบาะแส ผ่านช่องทางใดๆดังต่อไปนี้

- 1) Email : [audit@tk.co.th](mailto:audit@tk.co.th)
- 2) หนังสือ : โดยการเปิดเผยเป็นลายลักษณ์อักษร ส่งไปที่  
ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน  
บริษัท จีทีกร จำกัด (มหาชน)  
69 ถนนคำแหง หัวหมาก บางกะปิ กทม. 10240
- 3) โทรศัพท์ 02-3107233, 02-3107110
- 4) ติดต่อกรรมการอิสระ ผ่านทาง [www.tk.co.th](http://www.tk.co.th)
- 5) ยื่นเรื่องโดยตรงที่เลขานุการบริษัท ผ่านแบบฟอร์มการแจ้งเบาะแสบน website [www.tk.co.th](http://www.tk.co.th)
- 6) ติดต่อเลขานุการบริษัท ผ่านทาง [investor@tk.co.th](mailto:investor@tk.co.th)
- 7) ขอร้องเรียนซึ่งได้รับความคุ้มครองโดยเก็บไว้เป็นความลับนั้น อาจกระทำโดยการแจ้งไปยังผู้บังคับบัญชาตามสาย งานที่ขึ้นตรง (ในกรณีไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์) ในกรณีนี้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานจะต้องส่งรายงาน ต่อไปยังคณะอนุกรรมการแจ้งเบาะแส โดยใช้ความระมัดระวัง และเหมาะสม และไม่เปิดเผยตัวผู้แจ้งเบาะแส

## 4. นโยบายเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 (Anti-Money Laundering : AML)

บริษัทย่อยมีเจตนากรณีสำคัญ มุ่งหมายเพื่อการจัด ป้องกัน มิให้กลุ่มอาชญากร หรือผู้ก่อการร้ายมาใช้ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือธุรกรรมต่างๆของบริษัท เป็นช่องทางหนึ่งในการฟอกเงิน หรือสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และสร้างวัฒนธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ปปง. ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินรวมถึงการป้องกัน และปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินและการก่อการร้าย ถูกอาชญากร หรือผู้ก่อการร้ายใช้เป็นช่องทางในการฟอกเงิน หรือ สนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย โดยนโยบายนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการ และกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้พนักงานได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

## รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา

### การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน โดยมีนางชลธิชา ยอดศรี เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง โดยรายละเอียด การเข้าประชุม ของแต่ละท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ ทั้งหมด
1. นายอภิชาติ เกษมกุลศิริ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นางสาวนีย์ กมลบุตร	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายเกียรติคุณ ชาติประเสริฐ	กรรมการตรวจสอบ	4/4

### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ทำหน้าที่โดยตรงในการกำกับดูแลระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลของฝ่ายบริหารครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้าน บัญชี การเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้มีกลไกการตรวจสอบที่ตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานตามแผนการตรวจสอบ ที่พิจารณาตามความเสี่ยงขององค์กรเป็นสำคัญ

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแผนงานตรวจสอบ ควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและตรวจสอบได้ตามมาตรฐานที่กำหนด และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจในความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และงานตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและรัดกุม ช่วยลดโอกาสความเสียหายต่อองค์กรได้

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกันเพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายใน โดยได้รายงานสรุปผลการตรวจสอบภายในสำหรับปี 2565 ให้กับคณะกรรมการบริษัท รับทราบ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 ตามที่รายงานไว้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 6

### สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

#### 1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมีนายอภิชัย เอี่ยมเสติยพร เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ ทั้งหมด
1. นายอภิชาติ เกษมกุลศิริ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ	1/1
2. นาย ณ กาฬ เลหาวิไลย	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ	1/1
3. นายอภิชัย เอี่ยมเสติยพร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ	1/1

### ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

- (1) พิจารณาและเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ก่อนพิจารณาต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการจำนวน 3 ท่าน ที่จะพ้นตำแหน่งตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 และกลับเข้าดำรงตำแหน่งเนื่องจากเป็นผู้มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถเป็นประโยชน์กับบริษัทฯ
- (2) พิจารณา หลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทน และค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา

โดยสรุป คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ได้ปฏิบัติหน้าที่ข้างต้นตามบทบาท และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นสำหรับปี 2565 กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยต่างๆ เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนพิจารณาค่าตอบแทนรวมถึงผลประโยชน์อื่นที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีนั้น เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

## 2) คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน โดยมี นายอภิชัย เอี่ยมเสติยพร เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหาร

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ ทั้งหมด
1.นางสาวปฐมา พรประภา	ประธานกรรมการบริหาร	9/9
2.นายประพลา พรประภา	กรรมการบริหาร	9/9
3.นายรักสันติก พรประภา	กรรมการบริหาร	9/9
4.นายประสิทธิ์ ไทรนนทรีย์	กรรมการบริหาร	9/9
5.นายอภิชัย เอี่ยมเสติยพร	กรรมการบริหาร	9/9

### ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติเพื่อเป็นไปตามอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ สำหรับการทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

## 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน โดยมี นางชลริชา ยอดศรี เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ ทั้งหมด
1. นายทวีศักดิ์ เจริญศักดิ์โยธิน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5
2. นายอภิชัย เอี่ยมเสติยพร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5
3. นายประสิทธิ์ ไทรนนทรีย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5
4. นางสาวศิริเพ็ญ เนียมเจริญ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/5
5. นายอาคม พัวบัณฑิตกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5
6. นางชลริชา ยอดศรี	กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5
นายวีระชัย เลิศลักษณ์ปรีชา	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/4

### ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมกัน เพื่อติดตามการจัดทำแผนและการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาประเด็นความเสี่ยงต่างๆที่สำคัญตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่มีการทำ mapping (ความสอดคล้องของข้อมูลความเสี่ยง) กับหน่วยงานต่างๆดูแลให้หน่วยงานกำกับปฏิบัติให้ถูกต้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย นอกจากนี้มีการติดตามรายงานสถานการณ์และปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นในองค์กร ซึ่งพิจารณาแล้วว่าเป็นความเสี่ยงสำคัญขององค์กร รวมทั้งพิจารณาผลกระทบที่มีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท จากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในไตรมาสที่ผ่านมา มีการทบทวนให้มีการระบุความเสี่ยงที่ครอบคลุม มีการประเมินความรุนแรงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม พยายามลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรรับได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยมุ่งเน้นความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน อันจะส่งผลให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงมีระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ สามารถป้องกันและรักษาทรัพย์สิน หรือลดความเสียหายที่เกิดจากความผิดพลาดหรือการทุจริต ตลอดจนมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการบริษัทซึ่งรวมกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ได้ทำการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ประจำปี 2565 โดยใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการซักถามข้อมูลในประเด็นต่างๆ จากฝ่ายบริหาร เพื่อประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท 5 ด้าน คือ

1. ด้านการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และมีความเห็นร่วมกันว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานปัจจุบัน โดยบริษัทมีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในด้านอื่นๆ คณะกรรมการเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

ทั้งนี้กรรมการอิสระและคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นที่แตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

รายละเอียดการควบคุมภายใน 5 ด้าน มีดังนี้

#### 1. ด้านการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

คณะผู้บริหารและพนักงานมีทัศนคติที่ดี และเอื้อต่อการควบคุมภายใน โดยผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการมีจริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ โดยพิจารณาดำเนินการตามสมควรแก่กรณี ตามผลการตรวจสอบจากข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส

โดยรวมด้านการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสม และมีส่วนช่วยส่งเสริมให้การควบคุมภายในมีความเพียงพอ เช่น

- คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน
- คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย
- คณะกรรมการมีความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือและมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่
- บริษัทมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่ช่วยสนับสนุนให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- มีการกำหนด มอบหมายและจำกัดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม ระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน
- บริษัทมีการทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงาน และมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้แรงจูงใจหรือรางวัลแก่บุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และมีบทลงโทษที่ชัดเจนกรณีมีการฝ่าฝืนบริษัท รวมถึงการสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ
- บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเหมาะสม
- บริษัทมีระบบการควบคุมและติดตามการดำเนินงานอย่างชัดเจน โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบนั้นๆ รวมทั้งมีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งมีอิสระในการตรวจสอบ ทำหน้าที่วางแผนการตรวจสอบตามระดับความสำคัญของความเสี่ยงทางธุรกิจและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- บริษัทมีนโยบายและแนวทางการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนสื่อสารให้กับผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบได้ดูผลงานตรวจสอบภายใน และให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบประจำปี รับทราบผลการตรวจสอบ และให้ความเห็นเรื่องการควบคุมภายในให้รัดกุม เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น โดยในปี 2565 ไม่พบความบกพร่องเรื่องการควบคุมภายใน อย่างเป็นทางการสำคัญ

## 2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง โดยมีการจัดตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการระบุความเสี่ยง เพื่อให้ครอบคลุมกับธุรกิจของบริษัท มีการประเมินและติดตามภาพรวมและแผนการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท รวมทั้งวางแผนระบบการรายงานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมและรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทได้มีการประเมินสถานการณ์ ความเสี่ยง และวิเคราะห์เหตุการณ์ที่จะส่งผลกระทบต่อและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท โดยจะกำหนดมาตรการป้องกัน แก้ไข และติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยงนั้นๆ รวมทั้งมาตรการในการลดความเสี่ยงเหล่านั้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

## 3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นส่วนที่มีความสำคัญและสร้างความมั่นใจให้บริษัท ว่าแนวทางที่ฝ่ายบริหารกำหนดไว้ได้รับการตอบสนองและปฏิบัติตามโดยพนักงานทุกระดับ ได้แก่

- บริษัทมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และและวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร
- มีการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม กำหนดระดับผู้ใช้งาน (User) และการเข้าถึงข้อมูลตามขอบเขตความรับผิดชอบเฉพาะงาน ควบคุมกำหนดสิทธิ์การใช้งานโปรแกรมต่างๆ ให้เหมาะสมกับหน้าที่การปฏิบัติงาน
- กรณีมีการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทมีมาตรการที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมนั้นต้องผ่านขั้นตอนต่างๆตามที่กำหนด และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis)

## 4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทได้มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถรองรับการขยายตัวและการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้พนักงานทำงานรวดเร็วขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ในส่วนการควบคุมความปลอดภัย จะมีการกำหนด Security ระดับการเข้าถึงข้อมูลในส่วนงานต่างๆ และจะมีการสำรองข้อมูลทั้งหมดของบริษัท ไว้ที่ศูนย์สำรองข้อมูลสาขาภิบาล 3 เป็นประจำทุกปี

## 5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในและประเมินคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยกำหนดวิธีปฏิบัติงานและการติดตามผลของการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

ในกรณีเกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกตินั้น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ฝ่ายบริหารจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันที พร้อมแนวทางการแก้ปัญหา

### หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนางชลธิชา ยอดศรี ให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน เนื่องจากเป็นผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัท และในธุรกิจของบริษัทเป็นระยะเวลามากกว่า 20 ปี และมีความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท จึงมีความเหมาะสมเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อแต่งตั้งดังกล่าว

โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ปรากฏในเอกสารแนบ 3 ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีความเหมาะสมและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ในการพิจารณาแต่งตั้ง ประเมินผล ตลอดจน โยกย้าย เลิกจ้าง ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท (Internal Audit) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของกระบวนการปฏิบัติงานและระบบสารสนเทศ การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงภายใต้ภารกิจและขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบ
2. รายงานประเด็นสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการควบคุมในกิจกรรมต่างๆของบริษัท และแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการนั้นๆ
3. ให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหาร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. เสนอข้อมูลเกี่ยวกับความคืบหน้าและผลการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบประจำปี และความเพียงพอของทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
5. ประสานงานกำกับดูแลการติดตาม การควบคุมอื่น เช่น การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความปลอดภัย หลักจรรยาบรรณ และการสอบบัญชี
6. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องการตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## 9.2 รายการระหว่างกัน

งบการเงินรวมของบริษัท ซีดีทีกร จำกัด (มหาชน) มีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	มูลค่าของรายการ			ความจำเป็น / หมายเหตุ
			ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	
บริษัท เอส.พี. อินเทอร์เน็ตแห่งประเทศไทย จำกัด	เป็นบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการร่วมกัน	ค่าเช่าและบริการ ดอกเบี้ยจ่ายภายใต้หนี้สิน ตามสัญญาเช่า ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ สิทธิการใช้	13.42 ล้านบาท 1.39 ล้านบาท 18.53 ล้านบาท 3.17 ล้านบาท	13.11 ล้านบาท 1.72 ล้านบาท 18.95 ล้านบาท 3.25 ล้านบาท	13.45 ล้านบาท 2.58 ล้านบาท 18.29 ล้านบาท 3.17 ล้านบาท	เป็นค่าเช่าอาคารสำนักงานตั้งอยู่ในทำเลที่ดีและสาธารณูปโภคเพียงพอพร้อมอัตราค่าเช่าต่ำกว่าราคาเช่ายุทธธรรมที่ประเมินโดยบุคคลที่ 3 สัญญามีกำหนด 3 ปี ระยะเวลาสิ้นสุดคือสัญญาที่ 1-12 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565
		ค่าสาธารณูปโภค	3.17 ล้านบาท	3.25 ล้านบาท	3.17 ล้านบาท	เป็นค่าไฟฟ้า, ค่าโทรศัพท์ เป็นราคาทุน
		ค่าบริหารงาน	7.91 ล้านบาท	7.91 ล้านบาท	8.1 ล้านบาท	เป็นค่าบริการด้านกฎหมายเกี่ยวกับการจัดทำและเก็บรักษาสัญญาเช่าซื้อ ตลอดจนดำเนินคดีและบังคับคดีกับลูกหนี้ที่มีปัญหา ค่าบริการทางกฎหมายที่คิดระหว่างกันเป็นค่าใช้จ่ายตามสัญญา ซึ่งต่ำกว่าค่าใช้จ่ายที่ผู้บริการรายอื่นเสนอมา และได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ ซึ่งเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไปและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท สัญญามีกำหนด 1 ปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565
		ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	0.36 ล้านบาท	0.30 ล้านบาท	0.83 ล้านบาท	เป็นราคาทุน
		ซื้อรถเพื่อให้เช่าซื้อ	90.10 ล้านบาท	60.63 ล้านบาท	59.32 ล้านบาท	เป็นราคาตลาด
		ค่านายหน้าขายรถ	0.71 ล้านบาท	0.45 ล้านบาท	0.32 ล้านบาท	เป็นไปตามเกณฑ์ที่ผู้จำหน่ายสินค้าใช้กันอยู่ทั่วไป
		ค่าใช้จ่ายอื่น	4.04 ล้านบาท	3.90 ล้านบาท	4.82 ล้านบาท	ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ เช่น ค่าซ่อม ค่าบำรุงรถใช้งาน ซึ่งเป็นราคาตามที่ตกลงกัน
		ซื้อสินทรัพย์ถาวร	0.13	-	-	เครื่องตกแต่งสำนักงาน
		รายได้ค่าส่งเสริมการขาย	-	-	0.12 ล้านบาท	เป็นราคาตามที่ตกลงกัน
		ขายสินทรัพย์	-	-	-	เป็นราคาตลาดที่ซื้อขายกันทั่วไป
		รายได้อื่นๆ	0.009 ล้านบาท	-	-	เป็นราคาตามที่ตกลงกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	มูลค่าของรายการ			ความจำเป็น / หมายเหตุ
			ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	
บริษัท เอสพีเอสยู จำกัด (มหาชน)	เป็นบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการร่วมกัน	ค่าบริการระบบเชื่อมต่อ	19.46 ล้านบาท	19.01 ล้านบาท	18.81 ล้านบาท	เป็นราคาตามที่ตกลงกัน
		ชื่อระบบโปรแกรม	-	-	0.77 ล้านบาท	เป็นราคาตามที่ตกลงกัน
บริษัท เลิกซ์ซัส กรุ๊ป จำกัด	เป็นบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการร่วมกัน	ค่าเช่า ดอกเบี้ยจ่ายภายใต้หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.02 ล้านบาท	0.03 ล้านบาท	-	เป็นค่าเช่าปกติ อัตราค่าเช่าต่ำกว่าราคาเช่ารายไตรมาสที่ประเมินโดยบุคคลที่ 3 สัญญาเช่ากำหนด 1-3 ปี ระยะเวลาสิ้นสุดคือ
		ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	0.28 ล้านบาท	0.28 ล้านบาท	0.27 ล้านบาท	สัญญาที่ 1 สิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2566
บริษัท เลิกซ์ซัส กรุ๊ป จำกัด	เป็นบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการร่วมกัน	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	ซื้อเครื่องใช้สำนักงาน
		ค่าใช้จ่ายอื่น	0.08 ล้านบาท	0.13 ล้านบาท	-	ค่าซ่อมรถ เป็นราคาตามที่ตกลงกัน
บริษัท โตโยต้าบุงราณี ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	เป็นบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการร่วมกัน	ชื่อมาเพื่อให้เช่า	37.76 ล้านบาท	20.24 ล้านบาท	8.11 ล้านบาท	เป็นราคาตลาด
		ค่าขายหน้าขายรถ	0.43 ล้านบาท	0.16 ล้านบาท	0.05 ล้านบาท	เป็นไปตามเกณฑ์ที่ผู้จำหน่ายสินค้าใช้กันอยู่ทั่วไป
		ค่าใช้จ่ายอื่น	0.32 ล้านบาท	0.40 ล้านบาท	0.32 ล้านบาท	ค่าซ่อมรถ เป็นราคาตามที่ตกลงกัน
		ค่าส่งเสริมการขาย	-	0.12 ล้านบาท	0.01 ล้านบาท	เป็นราคาตามที่ตกลงกัน
		ขายสินทรัพย์รอการขาย	-	-	0.47 ล้านบาท	เป็นราคาตลาดที่ซื้อขายกันทั่วไป
		ค่าใช้จ่ายอื่น	2.16 ล้านบาท	2.05 ล้านบาท	2.93 ล้านบาท	ค่าบริการขนส่ง เป็นราคาตามที่ตกลงกัน
บริษัท บมส์ จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกับในบริษัทย่อย	ค่าบริการระบบเชื่อมต่อ	6.80 ล้านบาท	6.98 ล้านบาท	6.99 ล้านบาท	เป็นราคาตามที่ตกลงกัน
		ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	1.87 ล้านบาท	1.87 ล้านบาท	5.18 ล้านบาท	เป็นราคาทุน
		ชื่อระบบโปรแกรม	-	-	-	เป็นราคาตามที่ตกลงกัน
		ชื่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	0.80 ล้านบาท	0.43 ล้านบาท	0.82 ล้านบาท	เป็นราคาตามที่ตกลงกัน
บริษัท ชอฟต์แวร์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นร่วมกับ	ค่าใช้จ่ายอื่น	0.10 ล้านบาท	0.27 ล้านบาท	0.30 ล้านบาท	เป็นราคาตามที่ตกลงกัน



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	มูลค่าของรายการ			ความจำเป็น / หมายเหตุ
			ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	
นางสาวปดุง พรประภา	เครือญาติของกรรมการบริษัท	ค่าเช่า ดอกเบี้ยจ่ายภายใต้หนี้สินตามสัญญาเช่า ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ สิทธิการใช้	- 0.26 ล้านบาท 1.66 ล้านบาท	- 0.09 ล้านบาท 1.73 ล้านบาท	0.18 ล้านบาท 1.68 ล้านบาท	เป็นค่าเช่าอาคารสำนักงาน สัญญานี้กำหนด 3 ปี เริ่ม 1 กรกฎาคม 2565 สิ้นสุด 30 มิถุนายน 2568 เป็นราคาต่ำกว่ามูลค่ายู่ธรรม
บริษัท สยามบรืวเวอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	รายได้ค่าเช่ารถยนต์ รายได้ดอกผลจากการให้เช่าชื่อ	0.43 ล้านบาท 0.08 ล้านบาท	0.43 ล้านบาท 0.11 ล้านบาท	0.43 ล้านบาท 0.97 ล้านบาท	เป็นสัญญาเช่ารถยนต์ 1 คัน สัญญานี้กำหนด 5 ปี เป็นราคาตามสัญญา เริ่ม 7 พฤศจิกายน 2562 สิ้นสุด 7 พฤศจิกายน 2567 สัญญาเช่าซื้อรถยนต์ จำนวน 2 คัน เป็นราคาตลาด

### มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกัน จะเสนอให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือกรรมการอิสระของกลุ่มบริษัทพิจารณาให้ความเห็นต่อการทำรายการระหว่างกันว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไปและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

### นโยบายหรือแนวโน้การทำรายการระหว่างกัน

กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในอนาคต โดยกำหนด ให้นำเป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไปโดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและ ความเหมาะสมของรายการนั้นด้วย

หากมีรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต กลุ่มบริษัทจะปฏิบัติตามกฎ ประกาศ และ/หรือ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือกรรมการอิสระไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของ บริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับ รายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะเปิดเผยรายละเอียดระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับมีการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัท

## ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกัน โดยคำนึงความสมเหตุสมผลของการทำรายการ พบว่าเป็นการทำรายการตามปกติทั่วไปของการดำเนินงานเป็นธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดตามนโยบายบริษัทและพิจารณามูลค่ารายการเปรียบเทียบรายไตรมาสหรือราคาตลาดทั่วไปจากการสอบทานคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นดังนี้

- รายการกับบริษัท เอส.พี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นการจ่ายค่าเช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงาน ทำสัญญาเช่าระยะเวลา 3 ปี อัตราค่าเช่าอาคารต่ำกว่าค่าเช่ายุติธรรม, ค่าบริการทางกฎหมาย ซึ่งค่าใช้จ่ายตามสัญญาต่ำกว่าค่าใช้จ่ายที่ผู้บริการรายอื่นเสนอมา , ค่าบริการโปรแกรม เป็นราคาตามที่ตกลงกัน และเป็นค่าซื้อสินค้ามาเพื่อให้เช่าซื้อ ทั้งนี้ราคาซื้อขายเป็นราคาตลาด นอกนั้นเป็น ค่าขายหน้าขายรถ ค่าซ่อมรถใช้งาน ค่าน้ำมันรถ ค่าสาธารณูปโภค และค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ซึ่งเป็นราคา ณ
- รายการกับบริษัทเอสพีเอสยู จำกัด (มหาชน) เป็นการจ่ายค่าเช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสาขา ทำสัญญาเช่าระยะเวลา 3 ปี อัตราค่าเช่าต่ำกว่าค่าเช่ายุติธรรม
- รายการกับบริษัทโตโยต้าปทุมธานี จำกัด เป็นรายการซื้อสินค้ามาเพื่อเช่าซื้อ, ค่าขายหน้าขายรถ และค่าซ่อมรถ ทั้งนี้ราคาซื้อขายเป็นราคาตลาด
- รายการกับบริษัท เลิศชัยส กรุ๊ป จำกัด เป็นการจ่ายค่าซ่อมรถ ซึ่งเป็นราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
- รายการกับบริษัท นกส์ จำกัด เป็นการจ่ายค่าบริการด้านขนส่ง ซึ่งเป็นราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
- รายการกับบริษัทชอฟแวร์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด เป็น ค่าบริการระบบเชื่อมต่อ, ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์, ซือระบบโปรแกรม, ซืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์, และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ทั้งนี้ราคาซื้อขายเป็นไปตามราคาที่ตกลงกัน
- รายการกับนางสาวปทุม พรประภา เป็นค่าเช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสาขา ทำสัญญาเช่าระยะเวลา 3 ปี อัตราค่าเช่าต่ำกว่าค่าเช่ายุติธรรม
- บริษัท สยามบรีวเวอรี่ จำกัด เป็นรายได้ค่าเช่ารถยนต์ ทำสัญญาเช่าระยะเวลา 5 ปี ซึ่งเป็นราคาตามสัญญา,และรายได้ดอกเบี้ยจากการให้เช่าซื้อ เป็นราคาตลาด

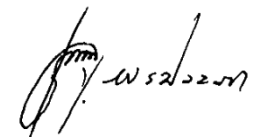


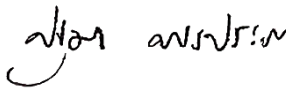
## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยให้มีข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและไม่มีข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ถูกต้องครบถ้วน มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน การเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และคำสอบบัญชี ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทสม่ำเสมอ จึงทำให้มั่นใจได้ว่าการจัดทำข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน

คณะกรรมการมีความเห็นว่า ระดับการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

  
ดร. ชุมพา พรประภา  
ประธานกรรมการ

  
นางสาวชุมพา พรประภา  
กรรมการผู้จัดการ



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัท จูติกร จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท จูติกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมซึ่งรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้ายังได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท จูติกร จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท จูติกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท จูติกร จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค “ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ” ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีรวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (“ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี”) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ความถูกต้องและความครบถ้วนของการรับรู้รายได้ดอกผลจากการให้เช่าซื้อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่เกี่ยวข้อง

### คำอธิบายเกี่ยวกับความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยสามแห่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์และรถยนต์รวมถึงธุรกรรมการให้กู้ยืมที่เกี่ยวข้องหรือคล้ายคลึงกัน โดยมีลูกค้าย่อยเป็นลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อจำนวนมาก ซึ่งรายได้จากการให้เช่าซื้อของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นดอกผลจากการให้เช่าซื้อซึ่งตามมาตราฐานการรายงานทางการเงินกำหนดให้ห้อยรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างอย่างเป็นระบบตลอดอายุของสัญญาโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งมีความซับซ้อนและมีจำนวนของรายการค้าและรายการบัญชีปริมาณมากมาเกี่ยวข้องและก่อให้เกิดความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับความถูกต้องและความครบถ้วนของรายได้ดอกผลจากการให้เช่าซื้อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อซึ่งเป็นรายการที่มีสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงจำเป็นต้องใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกออกแบบไว้โดยเฉพาะมารองรับการคำนวณและรับรู้รายได้ดังกล่าวควบคู่ไปกับขั้นตอนการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อให้เกิดความมั่นใจในความถูกต้องและความครบถ้วนในสาระสำคัญของรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีที่สำคัญและข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับรายได้ดอกผลจากการให้เช่าซื้อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ได้ถูกเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 ข้อ 6 และข้อ 26

### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีการตรวจสอบบัญชีที่สำคัญดังต่อไปนี้ในการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญที่ได้รับระบุและประเมินไว้เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ และไม่ก่อให้เกิดการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

- การทำความเข้าใจและประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในและนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้
- การทดสอบและสรุปผลเกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพของการออกแบบและการปฏิบัติงานของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้
- การทดสอบการควบคุมทั่วไป (General controls) และการประมวลผลของระบบงาน (Application processing) ของระบบข้อมูลสารสนเทศที่กลุ่มบริษัทนำมาใช้ในการประมวลผลรายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้
- การตรวจสอบในเนื้อหาของงบการเงินรายได้ออกผลจากการให้เข้าซื้อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มั่นใจในความถูกต้องและความครบถ้วนในสาระสำคัญของรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง เช่นเดียวกันกับความมีตัวตนหรือการเกิดขึ้นจริง การมีกรรมสิทธิ์และการระงับผูกพัน การตัดยอดให้ถูกต้องตรงงวดบัญชี การจัดประเภทบัญชีและการแสดงรายการที่เหมาะสมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
- การวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลรายได้ออกผลจากการให้เข้าซื้อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่เกี่ยวข้องที่เปลี่ยนแปลงระหว่างงวด การสอบทานอัตราส่วนต่างๆ และการเชื่อมโยงของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

#### ความเพียงพอและเหมาะสมของค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

##### คำอธิบายเกี่ยวกับความเสี่ยง

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (“IFRS 9”) ได้เริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2564 ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงหลักการที่สำคัญในการพิจารณาและประมาณการค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งส่วนที่มีสาระสำคัญที่สุดในงบการเงินของกลุ่มบริษัทได้แก่ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ทั้งนี้ ในการพิจารณาและประมาณการขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อของกลุ่มบริษัทใช้หลักการของ IFRS 9 ซึ่งมีความซับซ้อนและใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหาร อีกทั้งยังเกี่ยวข้องกับการนำข้อมูลและสถิติในอดีตจำนวนมากของกลุ่มบริษัทมาประกอบกันกับการคาดการณ์ไปในอนาคตโดยฝ่ายบริหาร ในส่วนของปัจจัยเชิงเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ เพื่อนำข้อมูลทั้งหมดที่รวบรวมได้มาประมวลผลและสร้างแบบจำลองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ดังนั้น ประมาณการทางบัญชีที่เกิดจากแบบจำลองดังกล่าวจึงอาจมีความไม่แน่นอนในระดับสูงและเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งส่งผลโดยตรงต่อความเพียงพอและเหมาะสมของค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อในงบการเงิน

ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีที่สำคัญและข้อมูลอื่นเกี่ยวกับค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และข้อ 6

### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีการตรวจสอบบัญชีที่สำคัญดังต่อไปนี้ในการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญที่ได้รับและประเมินไว้เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ และไม่ก่อให้เกิดการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน

- การอ่านเอกสารและรายงานต่างๆ การสอบถามและประชุมปรึกษาหารือกับบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง เพื่อทำความเข้าใจในหลักการสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ TFRS 9 และวิธีการที่กลุ่มบริษัทใช้ในการเก็บข้อมูลและสถิติต่างๆ ในอดีตเพื่อนำมาประมวลผลและสร้างแบบจำลอง
- การสุ่มตัวอย่างเพื่อทดสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลและสถิติต่างๆ ในอดีตที่ถูกรวบรวมซึ่งรวมถึงข้อมูลการค้ำประกันหนี้ หนี้สูญ หนี้สูญที่ได้รับคืน และการจัดจำแนกวงดที่ค้างของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ
- การสอบทานและประเมินความสมเหตุสมผลและยอมรับได้ของข้อสรุปจากการประมวลผลข้อมูล สมมุติฐาน และข้อมูลการคาดการณ์ต่างๆ ที่สำคัญซึ่งกำหนดโดยฝ่ายบริหารและบริษัทที่ปรึกษาที่นำมาใช้ในการสร้างแบบจำลอง
- ทดสอบการคำนวณตัวเลขต่างๆ ตามข้อสรุปจากการประมวลผลข้อมูลและข้อมูลที่ได้ในแบบจำลอง
- ทดสอบการคำนวณตัวเลขค่าเผื่อการด้อยค่าที่ได้จากการใช้แบบจำลอง และวิเคราะห์เกี่ยวกับความเพียงพอและเหมาะสมของค่าเผื่อการด้อยค่ากับยอดคงค้างของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อพร้อมกับข้อมูลแวดล้อมอื่นๆ ที่มี

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าที่รวมอยู่ในเอกสารหรือรายงานเหล่านั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้อมูลอื่นดังกล่าวข้างต้นจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านข้อมูลอื่นดังกล่าวข้างต้น หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้หน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้หน้าที่ในการกำกับดูแลรับทราบและจัดให้มีการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริงตามความเหมาะสม

#### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้หน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้หน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

#### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

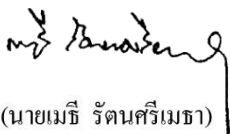


- การระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- การทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- การประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- การสรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- การประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- การได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ไดวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้นซึ่งข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่จะมีต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายเมธี รัตนศรีเมธา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 3425

บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

21 กุมภาพันธ์ 2566



## สินทรัพย์

สินทรัพย์	หมายเหตุ	พันบาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2565	2564	2565	2564
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	1,326,044	681,650	1,173,921	524,253
ลูกหนี้การค้า					
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	4, 6, 27	2,038,542	1,920,106	1,278,101	1,221,525
- ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	6, 27	13,293	84,249	5,968	77,373
- ลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	6, 27	14,368	31,593	-	-
- ลูกหนี้ไมโครไฟแนนซ์ - สุทธิ	6	-	522	-	-
- ลูกหนี้การค้าอื่น	7	6,159	12,451	5,816	12,111
ลูกหนี้และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	227,635	219,982
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่นส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11, 27	2,230	58,781	2,230	58,781
สินค้าที่มีไว้เพื่อขาย		3,805	1,606	3,805	1,606
สินทรัพย์รอการขาย - สุทธิ	8	67,512	33,662	57,811	29,306
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - เงินฝากประจำกับธนาคาร	5	630,000	1,900,000	630,000	1,900,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		9,509	14,942	8,179	13,461
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>4,111,462</b>	<b>4,739,562</b>	<b>3,393,466</b>	<b>4,058,398</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินฝากกับสถาบันการเงินที่มีระยะค้ำประกัน	9	33,955	34,747	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	4, 6, 27	2,082,720	1,892,258	1,430,559	1,254,144
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	6, 27	7,530	15,387	-	5,736
ลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ - สุทธิ	6, 27	2,101	5,266	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน - สุทธิ	1, 10	-	-	321,129	321,129
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น - สุทธิ	11, 27	29,053	1,415	29,053	1,415
สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า - สุทธิ	15	16,900	17,304	-	-
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน	15	14,282	14,282	5,708	5,708
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	4, 12, 26	79,443	104,315	50,344	73,689
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	4, 13	108,933	85,009	89,177	66,305
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	14, 26	2,020	3,605	1,396	2,647
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	24	68,528	64,178	58,019	63,029
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,417	1,651	1,234	1,245
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,446,882</b>	<b>2,239,417</b>	<b>1,986,619</b>	<b>1,795,047</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>6,558,344</b>	<b>6,978,979</b>	<b>5,380,085</b>	<b>5,853,445</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	พันบาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	2565	2564	2565	2564	
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	64,116	88,454	197	1,688
เจ้าหนี้การค้า		14,048	41,854	10,476	37,750
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	211,624	240,382	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4, 18	38,845	43,162	31,390	36,949
หุ้นกู้ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19, 27	-	400,000	-	400,000
เจ้าหนี้และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	913	11,062	788,885	688,164
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		87,633	45,968	2,297	11,218
เงินมัดจำรับและเงินรับชั่วคราวจากลูกค้า		158,753	176,397	143,566	139,101
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น					
- ค่าส่งเสริมการขายและเงินรางวัลค้างจ่าย		21,629	34,505	17,891	30,309
- อื่นๆ		49,246	47,736	20,948	20,469
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>646,807</b>	<b>1,129,520</b>	<b>1,015,650</b>	<b>1,365,648</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	89,770	151,156	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4, 18	53,850	26,108	45,723	17,049
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	20	10,097	15,235	8,379	12,815
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>153,717</b>	<b>192,499</b>	<b>54,102</b>	<b>29,864</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>800,524</b>	<b>1,322,019</b>	<b>1,069,752</b>	<b>1,395,512</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
ทุนจดทะเบียน - 500,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		500,000	500,000	500,000	500,000
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว - 500,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		500,000	500,000	500,000	500,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	21	972,987	972,987	972,987	972,987
กำไรสะสม					
- จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	21	50,000	50,000	50,000	50,000
- ยังไม่ได้จัดสรร		4,269,749	4,152,674	2,787,346	2,934,946
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
- ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อย		(60,956)	(42,513)	-	-
- กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	10	6,352	6,352	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่</b>		<b>5,738,132</b>	<b>5,639,500</b>	<b>4,310,333</b>	<b>4,457,933</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	10	19,688	17,460	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>5,757,820</b>	<b>5,656,960</b>	<b>4,310,333</b>	<b>4,457,933</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>6,558,344</b>	<b>6,978,979</b>	<b>5,380,085</b>	<b>5,853,445</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซีดีทีกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

หมายเหตุ	พันบาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	2565	2564	2565	2564	
<b>รายได้</b>					
รายได้คอกผลจากการให้เช่าซื้อ	4	1,457,233	1,370,848	966,806	960,820
รายได้คอกผลจากเงินให้กู้ยืม		2,068	5,741	54	2,963
รายได้คอกผลจากสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ		8,559	12,094	-	-
รายได้คอกผลจากไมโครไฟแนนซ์		11	202	-	-
ขายสินค้า		20,587	34,584	20,586	34,584
รายได้อื่น	4, 22	459,328	578,908	435,854	584,737
<b>รวมรายได้</b>		<b>1,947,786</b>	<b>2,002,377</b>	<b>1,423,300</b>	<b>1,583,104</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ต้นทุนขาย		18,049	31,296	18,049	31,296
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		1,543	919	1,544	919
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 10, 18, 20, 30	1,070,717	1,059,745	990,035	974,169
หนี้สูญและขาดทุนจากการซื้อขายค่าของลูกหนี้การค้า	6	336,874	252,424	254,977	134,529
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>1,427,183</b>	<b>1,344,384</b>	<b>1,264,605</b>	<b>1,140,913</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>520,603</b>	<b>657,993</b>	<b>158,695</b>	<b>442,191</b>
<b>ต้นทุนทางการเงิน</b>	4, 18	<b>31,837</b>	<b>34,241</b>	<b>30,512</b>	<b>36,249</b>
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<b>488,766</b>	<b>623,752</b>	<b>128,183</b>	<b>405,942</b>
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	24	<b>119,463</b>	<b>149,391</b>	<b>25,783</b>	<b>85,998</b>
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>369,303</b>	<b>474,361</b>	<b>102,400</b>	<b>319,944</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น</b>					
รายการที่จะมีการจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อย		(18,443)	36,312	-	-
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<b>(18,443)</b>	<b>36,312</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>350,860</b>	<b>510,673</b>	<b>102,400</b>	<b>319,944</b>
<b>การแบ่งปันกำไร</b>					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		367,075	471,756	102,400	319,944
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		2,228	2,605	-	-
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>369,303</b>	<b>474,361</b>	<b>102,400</b>	<b>319,944</b>
<b>การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม</b>					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		348,632	508,068	102,400	319,944
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		2,228	2,605	-	-
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>350,860</b>	<b>510,673</b>	<b>102,400</b>	<b>319,944</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)</b>		<b>0.734</b>	<b>0.944</b>	<b>0.205</b>	<b>0.640</b>
<b>จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก</b>		<b>500,000,000</b>	<b>500,000,000</b>	<b>500,000,000</b>	<b>500,000,000</b>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม			งบกำไรขอมเกินส่วนของผู้ถือหุ้น				รวม ส่วนของผู้ ถือหุ้น
			จัดสรรเพื่อ สำรอง	กำไรสะสม	กำไรจากการ เปลี่ยนแปลงส่วน ของบริษัทย่อย	ผลต่างจากการ เปลี่ยนแปลงสัดส่วน การลงทุนในบริษัทย่อย	กำไรจากการ เปลี่ยนแปลงสัดส่วน	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	500,000	972,987	50,000	3,890,913	(78,825)	6,352	14,855	5,341,427	14,855	5,356,282
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(209,995)	-	-	-	(209,995)	-	(209,995)
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	-	471,756	-	-	2,605	471,756	2,605	474,361
กำไรที่เตรียมสำรองสำหรับปี	-	-	-	-	36,312	-	-	36,312	-	36,312
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	500,000	972,987	50,000	4,152,674	(42,513)	6,352	17,460	5,639,500	17,460	5,656,960
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(250,000)	-	-	-	(250,000)	-	(250,000)
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	-	367,075	-	-	2,228	367,075	2,228	369,303
กำไรที่เตรียมสำรองสำหรับปี	-	-	-	-	(18,443)	-	-	(18,443)	-	(18,443)
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	500,000	972,987	50,000	4,269,749	(60,956)	6,352	19,688	5,738,132	19,688	5,757,820

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

		งบการเงินเฉพาะบริษัท (พันบาท)				
		กำไรสะสม				
		ทุนที่ออก		จัดสรรเพื่อ		
		และชำระ	ส่วนเกิน	สำรอง		
หมายเหตุ		เต็มมูลค่าแล้ว	มูลค่าหุ้น	ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
	<b>ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564</b>	500,000	972,987	50,000	2,824,997	4,347,984
	เงินปันผลจ่าย	25	-	-	(209,995)	(209,995)
	กำไรสำหรับปี	-	-	-	319,944	319,944
	<b>ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>	500,000	972,987	50,000	2,934,946	4,457,933
	เงินปันผลจ่าย	25	-	-	(250,000)	(250,000)
	กำไรสำหรับปี	-	-	-	102,400	102,400
	<b>ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	500,000	972,987	50,000	2,787,346	4,310,333

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**งบกระแสเงินสด**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรสำหรับปี	369,303	474,361	102,400	319,944
ปรับปรุงด้วย				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	119,463	149,391	25,783	85,998
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	77,622	85,390	64,467	70,166
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	2,823	2,927	2,520	2,594
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	-	-	(7,386)	-
ขาดทุนจากการซื้อขายของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	4,658
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(402)	(1,976)	(364)	(2,087)
ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	295	-	256
หนี้สูญและขาดทุนจากการซื้อขายลูกหนี้การค้า	336,874	252,424	254,977	134,529
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์รอการขายเพิ่มขึ้น (ลดลง)	12,648	(12,274)	10,174	(14,011)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	727	20	-	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(422)	(4,665)	(404)	(4,308)
รายได้ดอกเบี้ยจากลูกหนี้การค้า	(1,467,871)	(1,388,885)	(966,860)	(963,783)
รายได้ดอกเบี้ยอื่น ๆ	(15,101)	(12,448)	(31,145)	(30,629)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	31,837	34,241	30,512	36,249
สินทรัพย์ค้ำประกันงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าตามสัญญาเช่าซื้อ	(628,643)	154,676	(479,009)	281,913
ลูกหนี้การค้าเงินให้กู้ยืม	75,259	162,332	73,653	159,413
ลูกหนี้การค้าสินเชื่อย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ	15,007	(15,526)	-	-
ลูกหนี้การค้าไม่โครไฟแนนซ์	821	313	-	-
ลูกหนี้การค้าอื่น	6,292	13,414	6,295	13,052
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(1)	1,508
สินค้าที่มีไว้เพื่อขาย	(2,199)	3,502	(2,199)	3,335
สินทรัพย์รอการขาย	(46,498)	35,578	(38,679)	41,329
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,959	(4,204)	4,809	(3,940)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18	315	11	293
หนี้สินค้ำประกันงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(27,806)	5,126	(27,274)	15,073
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(10,149)	9,672	195	975
เงินมัดจำรับและเงินรับชั่วคราวจากลูกค้า	(17,644)	11,416	4,465	3,162
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(6,447)	(46,747)	(6,937)	(21,847)
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	(7,961)	(19,583)	(6,956)	(15,860)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงาน	(1,177,490)	(110,915)	(986,953)	117,982
รับดอกเบี้ยจากลูกหนี้การค้า	1,459,380	1,476,568	961,389	1,049,185
จ่ายภาษีเงินได้	(82,659)	(81,135)	(29,694)	(25,213)
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>199,231</b>	<b>1,284,518</b>	<b>(55,258)</b>	<b>1,141,954</b>



**งบกระแสเงินสด (ต่อ)**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - เงินฝากประจำกับธนาคารลด (เพิ่มขึ้น)	1,270,000	(1,500,000)	1,270,000	(1,500,000)
เงินฝากกับสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	792	(424)	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(43,000)	(10,000)
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	42,727	243,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-	(3,000)
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่นเพิ่มขึ้น	-	(40,000)	-	(40,000)
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น	28,913	5,556	28,913	5,556
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	(7,441)	(10,394)	(3,688)	(5,119)
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	(3,343)	(805)	(1)	(77)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(32)	(403)	(32)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,864	5,283	1,815	4,823
เงินสดรับคืนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	290	-	290
รับดอกเบี้ยอื่น ๆ	15,575	10,507	31,625	28,911
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>1,306,328</b>	<b>(1,530,390)</b>	<b>1,328,359</b>	<b>(1,275,616)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(24,338)	(66,392)	(1,491)	1,455
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	135,000	142,000
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(36,000)	(35,000)	(59,000)
เงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น	-	375,890	-	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(90,144)	(234,421)	-	-
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(41,894)	(41,278)	(37,133)	(37,089)
ปล่อยหุ้นกู้	(400,000)	(670,000)	(400,000)	(670,000)
จ่ายดอกเบี้ย	(36,577)	(39,383)	(34,809)	(40,969)
จ่ายเงินปันผล	(250,000)	(209,995)	(250,000)	(209,995)
<b>กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(842,953)</b>	<b>(921,579)</b>	<b>(623,433)</b>	<b>(873,598)</b>
<b>ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อย</b>	<b>(18,212)</b>	<b>35,961</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ</b>	<b>644,394</b>	<b>(1,131,490)</b>	<b>649,668</b>	<b>(1,007,260)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี</b>	<b>681,650</b>	<b>1,813,140</b>	<b>524,253</b>	<b>1,531,513</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี</b>	<b>1,326,044</b>	<b>681,650</b>	<b>1,173,921</b>	<b>524,253</b>
<b>ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
<b>ก. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี</b>				
เงินสดในมือ	23,098	17,490	14,958	12,863
บัญชีกระแสสรวยวันกับธนาคาร	107,537	141,254	15,034	19,859
เงินฝากออมทรัพย์กับธนาคาร	595,409	522,906	543,929	491,531
เงินฝากประจำระยะสั้นกับธนาคาร	600,000	-	600,000	-
รวม	1,326,044	681,650	1,173,921	524,253
<b>ข. รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>				
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(179)	1,038	(179)	1,038
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่	-	1,348	-	854
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า	65,721	26,913	60,612	21,882
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีทีบี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2515 และที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่เลขที่ 69 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240 ประเทศไทย บริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี 2546

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ บริษัท สินทงหล่อ จำกัด (จดทะเบียนในประเทศไทยซึ่งถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 42.36)

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับธุรกิจการให้เช่าซื้อยานพาหนะและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดของบริษัทย่อยมีดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนที่ชำระแล้ว (พันบาท)		สัดส่วนการถือหุ้น ทั้งทางตรงและทางอ้อม ของบริษัท (ร้อยละ)	
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		2565	2564	2565	2564
บริษัท ซี.วี.เอ. จำกัด	ให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์และ ให้บริการที่เกี่ยวข้องซึ่ง รวมถึงการปรับสภาพรถ	50,000	50,000	99.99	99.99
บริษัท ชยภาค จำกัด	ให้เช่าซื้อรถยนต์และ รถจักรยานยนต์	40,000	40,000	99.99	99.99
บริษัท ทีเค เงินต้นใจ จำกัด	ให้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการ ประกอบอาชีพ (Nano Finance) และสินเชื่อส่วนบุคคล (ได้รับใบอนุญาตเมื่อ วันที่ 10 มกราคม 2565)	50,000	50,000	99.99	99.99
บริษัท ทีเค โบรกเกอร์ จำกัด	นายหน้าประกันวินาศภัย	3,000	3,000	99.99	99.99
Sabaidee Leasing Co., Ltd. (ประเทศลาว)	ให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์	58,013*	58,013*	86.89	86.89
Suosdey Finance PLC. (ประเทศกัมพูชา)	ให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์	132,209**	132,209**	99.95	99.95
Mingalaba Thitikorn Microfinance Co., Ltd. (ประเทศพม่า)	ไมโครไฟแนนซ์	4,705***	4,705***	99.00	99.00

\*15,250 ล้านบาท

\*\*4 ล้านดอลลาร์สหรัฐ

\*\*\*200 ล้านจ๊าด

รายการบัญชีระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญได้ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวมแล้ว

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## 2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้ถูกจัดทำขึ้นเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินหลักที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและเป็นภาษาไทย ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยรวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดย สภาวิชาชีพบัญชี กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น งบการเงินนี้จึงมีวัตถุประสงค์ที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยเท่านั้น

ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยไว้ในสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ งบการเงินนี้ถูกจัดทำขึ้นโดยถือเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี (TAS) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (IFRS) รวมถึงการตีความมาตรฐานการบัญชี (TSIC) การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (IFRIC) และแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ออกและปรับปรุงใหม่โดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 ซึ่งส่วนที่สำคัญๆ สำหรับปี 2565 เกี่ยวข้องกับ (1) การผ่อนปรนในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ทางฝั่งของผู้เช่าตาม IFRS 16 และ (2) การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง-ระยะที่ 2 ซึ่งเกี่ยวข้องกับ IFRS บางฉบับที่สำคัญๆ เช่น IFRS 4 IFRS 7 IFRS 9 และ IFRS 16 ทั้งนี้ การนำ TAS / IFRS / TSIC / IFRIC รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ออกและปรับปรุงใหม่ดังกล่าวข้างต้นมาเริ่มถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบต่อที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน TAS IFRS TSIC IFRIC และแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับปรับปรุงหลายฉบับซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 ซึ่งการปรับปรุงครั้งนี้โดยรวมเป็นการทำให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับการรับรู้รายการในส่วนของ TAS 16 “ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์” โดยกำหนดให้รับรู้สิ่งตอบแทนที่ได้รับก่อนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์เป็นรายได้ควบคู่ไปกับต้นทุนที่เกี่ยวข้องในกำไรหรือขาดทุนแทนข้อกำหนดเดิมที่รับรู้รายการดังกล่าวเป็นรายการหักออกจากต้นทุนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์นั้น นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชียังได้ออก IFRS 17 “สัญญาประกันภัย” มาแทน IFRS 4 ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทยังไม่ได้นำกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน TAS IFRS TSIC IFRIC และแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับปรับปรุงและ IFRS 17 ที่ออกใหม่ข้างต้นมาเริ่มถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้และไม่มีนโยบายในการนำมาเริ่มถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ โดยฝ่ายบริหารได้ประเมินในเบื้องต้นและเชื่อว่าเมื่อนำมาเริ่มถือปฏิบัติจะไม่มีผลกระทบต่อที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท



กลุ่มบริษัทเปิดเผยข้อมูลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพื่อเป็นข้อมูลเปรียบเทียบในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ในลักษณะของตัวเลขที่เกี่ยวข้อง

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้ถูกจัดทำขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้ซึ่งได้ถูกนำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงินภายในประเทศ

### 3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

รายการบัญชีที่มีนัยสำคัญระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยได้ถูกตัดรายการในการทำงบการเงินรวมแล้ว

#### บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทนั้นซึ่งรวมถึงผลตอบแทนผันแปรจากบริษัทนั้นเพื่อได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของบริษัทย่อย งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกเปลี่ยนตามความจำเป็นเพื่อให้เป็นนโยบายเดียวกันกับบริษัท

วิธีการบัญชีสำหรับการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยภายหลังการได้มาซึ่งอำนาจควบคุม

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อยโดยที่ไม่ได้ทำให้บริษัทใหญ่สูญเสียอำนาจในการควบคุม บริษัทบันทึกส่วนเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น แต่หากการเปลี่ยนแปลงมีผลทำให้เกิดการสูญเสียอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย มูลค่าของส่วนได้เสียคงเหลือที่ถืออยู่จะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

#### ค่าความนิยม

ต้นทุนในการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยที่ถูกซื้อเป็นค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ ในงบการเงินรวม (ถ้ามี) ค่าความนิยมถูกแสดงเป็นรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงินรวมด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)



## เงินตราต่างประเทศ

### รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิมแปลงค่าเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

### กิจการในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

รายได้และค่าใช้จ่ายของกิจการในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากเงินตราต่างประเทศที่เกิดจากการแปลงค่าจะถูกรับรู้เป็นรายการกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงแยกต่างหากเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่าเงินลงทุนที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศนั้นจะถูกจำหน่ายออกไป

## เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนประกอบด้วย เงินสดในมือและเงินฝากสถาบันการเงิน รายการเทียบเท่าเงินสดเป็นเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ซึ่งครบกำหนดภายในสามเดือนหรือน้อยกว่า และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้หรือติดภาระค้ำประกันและมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อยหรือไม่มีนัยสำคัญ

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้หรือติดภาระค้ำประกันแสดงเป็นรายการแยกต่างหากภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน



# หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

**ลูกหนี้การค้าตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพและลูกหนี้ไมโครไฟแนนซ์และค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น**

ลูกหนี้การค้าตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพและลูกหนี้ไมโครไฟแนนซ์แสดงตามมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งถือตามราคาตามบัญชีหักคอกผลรอกการตัดบัญชีและค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามนโยบายที่กล่าวในส่วนของเครื่องมือทางการเงิน ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

**ลูกหนี้การค้าอื่นและค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น**

ลูกหนี้การค้าอื่นแสดงในราคาที่จะระบุไว้ในใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามนโยบายที่กล่าวในส่วนของเครื่องมือทางการเงิน

## สินค้าที่มีไว้เพื่อขาย

สินค้าคงเหลือที่เป็นสินค้าที่มีไว้เพื่อขายซึ่งได้แก่ รถจักรยานยนต์ แสดงในราคาทุน (วิธีเฉพาะเจาะจง) สุทธิจากค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างไรก็ตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณการราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อการขายสินค้านั้นๆ

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าจะถูกประมาณขึ้นตามสภาพของสินค้าที่เสื่อมสภาพ เสียหาย ล้าสมัยและคงค้างเป็นระยะเวลานาน (ถ้ามี)

## สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายแสดงมูลค่าตามยอดลูกหนี้คงเหลือตามบัญชีสุทธิจากค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์รอการขายดังนี้

- ยอดค้างไม่เกินหนึ่งปี ร้อยละ 30
- ยอดค้างเกินหนึ่งปี ร้อยละ 100



## เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุนและแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า

## ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่าและค่าเสื่อมราคา

### สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดินแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) เมื่อมีการเลิกใช้หรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ออกจากบัญชี กลุ่มบริษัทจะบันทึกตัดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชีพร้อมกับบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเลิกใช้หรือตัดจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ต้นทุนการรื้อถอน ขนย้ายและบูรณะสินทรัพย์ (ถ้ามี) ถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคา

### ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคابันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แต่ละรายการ ค่าเสื่อมราคาถูกพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (เพื่อใช้งานและเพื่อให้เช่า)	20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบนที่ดินเช่า	10 ปี 20 ปี และตามอายุสัญญาเช่า
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี และ 10 ปี
ยานพาหนะใช้งานและยานพาหนะให้เช่า	5 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา มูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม มูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ถูกประมาณการด้วยมูลค่าที่กิจการคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากสินทรัพย์นั้นหากมีอายุและสภาพที่คาดว่าจะได้รับในปัจจุบันเมื่อสิ้นสุดอายุการให้ประโยชน์



## สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี)

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย (1) จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก (2) การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใดๆ (3) ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใดๆ ที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) และ (4) ประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า (ถ้ามีและเป็นสาระสำคัญ)

ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนและคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของการเช่าที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้แก่ พื้นที่อาคารเช่ามีระยะเวลาระหว่าง 1 ปีถึง 10 ปีและรถยนต์มีระยะเวลา 3 ปี

## สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

### สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่า (ซึ่งขอลดลงเหลือ ณ สิ้นปี 2565 และ 2564 ไม่มีนัยสำคัญ) แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ซึ่งได้แก่ อายุสัญญาเช่า

### ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เป็นระยะเวลา 5 ปี

### ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายบันทิกเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภท สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่อายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน (ถ้ามี) จะไม่ถูกตัดจำหน่าย แต่จะได้รับการทดสอบว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่ ณ ทุกวันที่รายงานวิธีการตัดจำหน่าย มูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม





## การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ วันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน (มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนที่จำเป็นในการขายสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) โดยที่การทบทวนจะพิจารณาจากสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าโดยการลดมูลค่าของราคาตามบัญชีให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่า โดยถือเป็นรายได้อื่นเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไปหรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง ทั้งนี้ การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นสุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายประหนึ่งว่าไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้นในปีก่อนๆ

## เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

## หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันนั้น การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าต้องคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม (อัตราดอกเบี้ยของการกู้ยืมถั่วเฉลี่ยที่มีระยะเวลาใกล้เคียงกันและมีลักษณะคล้ายคลึงกับสินทรัพย์อ้างอิง) ของกลุ่มกิจการ ทั้งนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระประกอบด้วย (1) การจ่ายชำระคงที่หักลูกหนี้สิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าใดๆ (2) การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราซึ่งให้ใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (ถ้ามี) (3) จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ (ถ้ามี) (4) ราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น (ถ้ามี) และ (5) การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่าหากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า (ถ้ามี)



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ภายหลังจากสัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าโดย (1) การเพิ่มมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) (2) การลดมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการชำระการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้วและ (3) การวัดมูลค่าใหม่ตามมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการประเมินใหม่หรือการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าใดๆ หรือเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่คงที่โดยเนื้อหามีการปรับปรุง (ถ้ามี) ทั้งนี้ ดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

รายจ่ายค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (ไม่เกิน 12 เดือนนับแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล) และสัญญาเช่าสินทรัพย์มูลค่าต่ำ (พิจารณาตามลักษณะทางกายภาพของสินทรัพย์) บันทึกลงเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของการเช่าที่เกี่ยวข้อง

ดอกเบี้ยจ่ายรอการตัดบัญชีซึ่งถูกนำไปแสดงยอดสุทธิกับหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกทยอยตัดจ่ายเป็นต้นทุนทางการเงินตลอดอายุของสัญญาเช่าด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ส่วนการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าในแต่ละงวดจะจำแนกออกเป็นส่วนที่เป็นเงินต้นและดอกเบี้ย

### ผลประโยชน์ของพนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและตามเกณฑ์คงค้าง

#### ผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานประเภทโครงการสมทบเงินซึ่งได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจ่ายเงินสมทบไปยังกองทุนตามเกณฑ์คงค้าง

ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานประเภทโครงการผลประโยชน์ซึ่งจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อเลิกจ้างคำนวณ โดยการประมาณผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับในอนาคตสำหรับการทำงานของพนักงานในอดีตและปัจจุบัน ซึ่งผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้เป็นมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันซึ่งคำนวณเป็นรายปีหรืออย่างน้อยทุกสามปีโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ค่าใช้จ่ายจากการประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานที่ถูกรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วย ต้นทุนบริการปัจจุบัน ต้นทุนบริการในอดีต ต้นทุนดอกเบี้ย ซึ่งแสดงเป็นรายการกำไรหรือขาดทุน ส่วนกำไร/ขาดทุนจากการวัดมูลค่าประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยแสดงเป็นรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น



## ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกู้ยืมหรือมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามกาลเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

## การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่กลุ่มบริษัทจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ตลาดที่มีสภาพคล่องเป็นตลาดที่รายการสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ เกิดขึ้นซึ่งมีความถี่และปริมาณเพียงพอเพื่อให้ข้อมูลราคาอย่างต่อเนื่อง ผู้ร่วมตลาดได้แก่ ผู้ซื้อและผู้ขายในตลาดหลักหรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุดสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ โดยผู้ร่วมตลาดต้องมีความเป็นอิสระจากกัน มีความรอบรู้และความเข้าใจอย่างสมเหตุสมผล สามารถที่จะเข้าทำรายการสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ และเต็มใจที่จะเข้าทำรายการสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ

เพื่อให้การวัดมูลค่ายุติธรรมและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินมีความสม่ำเสมอและสามารถเปรียบเทียบได้ จึงมีการกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมให้ลำดับความสำคัญสูงสุดกับราคาเสนอซื้อขายที่ไม่ต้องปรับปรุงในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน (“ข้อมูลระดับ 1”) รองลงมาคือข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ (“ข้อมูลระดับ 2”) และต่ำสุดคือข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ (“ข้อมูลระดับ 3”)

ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขายที่ไม่ต้องปรับปรุงในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึง ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ

ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ



## เครื่องมือทางการเงิน

### การรับรู้รายการและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินถูกรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกด้วยต้นทุนการทำรายการกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจัดประเภทและวัดมูลค่าโดยอ้างอิงตามโมเดลธุรกิจที่ใช้ในการจัดการสินทรัพย์และตามลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ โดยแบ่งออกเป็นสามวิธีคือ ราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ต้องมีการจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ในส่วนที่ได้รับผลกระทบ

หนี้สินทางการเงินถูกรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ หนี้สินทางการเงินจัดประเภทและวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายยกเว้นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (โดยหนี้สินดังกล่าวรวมถึงหนี้สินตราสารอนุพันธ์) และไม่สามารถจัดประเภทรายการหนี้สินทางการเงินใหม่ได้

### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและเงินฝากประจำกับธนาคาร
- เงินฝากกับสถาบันการเงินที่มีภาระค่าประกัน
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆ
- เงินให้กู้ยืม
- เงินทรองจ่ายและเงินมัดจำหรือเงินประกันที่สามารถขอคืนได้

สินทรัพย์ที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - ไม่มี

สินทรัพย์ที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน - ไม่มี

หนี้สินที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
- หนี้สินตามสัญญาเช่า เงินกู้ยืมอื่นๆ และหุ้นกู้
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ
- เงินทรองรับและเงินมัดจำรับหรือเงินประกันรับที่มีภาระผูกพันของการจ่ายชำระ

หนี้สินที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน - ไม่มี



## การด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected credit loss) ของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้เป็นขั้นตามวิธีการทั่วไป (General approach) ดังนี้

- ขั้นที่ 1 (performing) กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าในกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยรับ (ถ้ามี) จำนวนจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นโดยไม่มีการปรับลดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- ขั้นที่ 2 (under-performing) เมื่อความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญและไม่ได้พิจารณาว่าอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุในกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยรับ (ถ้ามี) จำนวนเช่นเดียวกับขั้นที่ 1
- ขั้นที่ 3 (credit-impaired) เมื่อความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นจนถึงจุดที่พิจารณาได้ว่าการด้อยค่าด้านเครดิตขั้น กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุในกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยรับ (ถ้ามี) จำนวนจากราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นปรับลดด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

สำหรับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าหรือลูกหนี้อื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน กลุ่มบริษัทสามารถใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกพิจารณาตามที่กล่าวถึงข้างต้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาและวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับทั้งวิธีการทั่วไปและวิธีการอย่างง่าย ต้องนำข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต (Historical credit loss) มาประกอบกับข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) ในส่วนของสินทรัพย์นั้นและปัจจัยสำคัญๆ ของสภาพแวดล้อมเชิงเศรษฐกิจ กลุ่มบริษัทใช้วิธีการทั่วไปสำหรับสินทรัพย์กลุ่มดังกล่าว

ในส่วนของลูกหนี้และเงินให้กู้ยืมต่าง ๆ กลุ่มบริษัทจัดกลุ่มประชากร โดยให้ความสำคัญไปที่ข้อมูลยอดคงค้างตามอายุหนี้ (Aging balance information) โดยมีการจัดเก็บข้อมูลย้อนหลังสำหรับ Historical credit loss สำหรับแต่ละช่วงอายุหนี้ที่คงค้างเป็นระยะเวลาประมาณ 4-5 ปี เพื่อนำมาสร้างโมเดลธุรกิจและกำหนดค่าตัวแปรต่าง ๆ ที่เฉพาะเจาะจงสำหรับกลุ่มบริษัทซึ่งบริษัทดำเนินการร่วมกันกับบริษัทที่ปรึกษาอิสระจากภายนอก



## การบัญชีที่ป้องกันความเสี่ยง

การบัญชีป้องกันความเสี่ยง (ถ้ามี) มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลกระทบในงบการเงินซึ่งเกิดจากกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ใช้เครื่องมือทางการเงินในการจัดการฐานะเปิดที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงและวิธีการทางบัญชีที่เกี่ยวข้องแบ่งออกเป็น 3 ประเภทได้แก่ การป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด และการป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิของหน่วยงานต่างประเทศ

ตราสารอนุพันธ์เป็นเครื่องมือทางการเงินที่ถูกนำมาใช้เพื่อจัดการความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงาน ตราสารอนุพันธ์ไม่ได้มีวัตถุประสงค์ไว้เพื่อการค้า อย่างไรก็ตาม ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขการกำหนดให้เป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงถือเป็นรายการเพื่อค้า ตราสารอนุพันธ์รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม หลังจากนั้นจะมีการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่ กำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ ในปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ใดๆ

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ได้แก่ ราคาตลาดของตราสารอนุพันธ์ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินซึ่งถือเป็นข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมโดยราคาคงกล่าวแสดงมูลค่าปัจจุบันของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ที่ใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าด้วยวิธีราคาตลาดโดยข้อมูลหลักที่ใช้ในการประเมินได้แก่ ข้อมูลอัตราแลกเปลี่ยนในท้องถิ่นที่ปรับปรุงให้เหมาะสมกับตราสารที่ออกซึ่งคำนวณโดยธนาคารที่เป็นคู่สัญญา

## การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากรายการค้ำนั้น และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกี่ยวข้องได้อย่างน่าเชื่อถือ โดยมีการพิจารณาถึงลักษณะ จำนวนเงิน ระยะเวลาและความไม่แน่นอนของรายได้รวมถึงกระแสเงินสดจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้คอกผลจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเป็นคอกผลที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ในทันทีแต่จะทยอยรับรู้ตลอดช่วงเวลานี้ เป็นรายได้อย่างเป็นระบบตามจำนวนงวดการผ่อนชำระ โดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง การบันทึกรายได้จากการผ่อนชำระแต่ละงวดใช้ตามเกณฑ์คงค้าง (บันทึกในวันที่ครบกำหนดชำระค้างงวดโดยไม่คำนึงว่าจะเก็บเงินได้หรือไม่)

รายได้คอกผลจากลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและลูกหนี้ไมโครไฟแนนซ์เป็นคอกผลที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ในทันทีแต่จะทยอยรับรู้ตลอดช่วงเวลานี้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของระยะเวลาโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

รายได้จากการขายรับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของและการควบคุมในสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะยังไม่รับรู้เป็นรายได้หากฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้านั้น หรือไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะต้องรับคืนสินค้า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้เงินปันผลรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล ซึ่งตามปกติในกรณีเงินปันผลที่จะได้รับจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดจะพิจารณาจากวันที่มีการประกาศสิทธิการรับปันผล

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งจากยอดเงินต้นที่คงเหลือตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงหากมีนัยสำคัญ

รายได้คงต่อไปนี้มีการพิจารณาถึงความเสี่ยงและความไม่แน่นอนที่สูงจึงรับรู้เมื่อได้รับชำระเงิน ได้แก่ หนี้สูญรับคืนที่เป็นเงินสด รายได้ค่าติดตาม รายได้ค่าปรับชำระเงินล่าช้า

รายได้อื่นๆ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้จากกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีซึ่งกลุ่มบริษัทรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี



## ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่ต้องชำระหรือสามารถขอคืนได้โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนทางภาษีสำหรับปีโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินตลอดจนการปรับปรุงภาษีที่ค้างชำระในงวดก่อน ๆ

## ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน และจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี โดยผลต่างชั่วคราวต่อไปนี้ไม่ได้ถูกนำมาร่วมพิจารณา ได้แก่ ค่าความนิยม ซึ่งไม่สามารถเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีและการรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในครั้งแรกซึ่งไม่กระทบต่อทั้งกำไรทางบัญชีหรือกำไรทางภาษี หากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในระยะเวลาอันใกล้ จำนวนภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีพิจารณาจากการเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นจริงของสินทรัพย์และหนี้สินตามบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือในงวดที่คาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีโดยใช้อัตราภาษีที่มีการประกาศใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากการบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

## การใช้ประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นต้องใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่กระทบต่อรายได้ รายจ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน เพื่อประโยชน์ในการกำหนดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน ตลอดจนหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ด้วยเหตุดังกล่าวผลของรายการเมื่อเกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากที่ได้ประมาณการไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนหากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบงวดปัจจุบันและอนาคต



# หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ทั้งนี้ ประมาณการและข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินนี้ซึ่งอาจมีความไม่แน่นอนที่สำคัญมาเกี่ยวข้องได้แก่

- ค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าของสินค้าที่มีไว้เพื่อขายและสินทรัพย์รอการขาย
- ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย
- อายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- ข้อพิจารณาการใช้สิทธิขอลดหรือต่ออายุสัญญาเช่าและอัตราคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- สมมติฐานและค่าตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน
- จำนวนเงินและงวดบัญชีที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
- การประเมินและประมาณการมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

## กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกในระหว่างปี

## 4. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท หรือสามารถควบคุมบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญในการตัดสินใจด้านการเงินหรือการดำเนินงานของบริษัท

ลักษณะของความสัมพันธ์กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นดังนี้

ชื่อบริษัท / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
บริษัท สีนทองหล่อ จำกัด	บริษัทผู้ลงทุน	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท ซี.วี.เอ. จำกัด	ให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์และให้บริการที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงการปรับสภาพรถ	บริษัทย่อย



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ชื่อบริษัท / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
บริษัท ชยภาค จำกัด	ให้เช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์	บริษัทย่อย
บริษัท ทีเค เงินปันใจ จำกัด	ให้สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ (Nano Finance) และสินเชื่อส่วนบุคคล	บริษัทย่อย
บริษัท ทีเค โบรกเกอร์ จำกัด	นายหน้าประกันวินาศภัย	บริษัทย่อย
Sabaidee Leasing Co., Ltd. (ประเทศลาว)	ให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์	บริษัทย่อยผ่านการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
Suosdey Finance PLC. (ประเทศกัมพูชา)	ให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์	บริษัทย่อย
Mingalaba Thitikorn Microfinance Co., Ltd. (ประเทศพม่า)	ไมโครไฟแนนซ์	บริษัทย่อย
บริษัท เอส. พี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ขายรถยนต์และให้บริการที่เกี่ยวข้อง	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอสพีเอสยู จำกัด (มหาชน)	บริษัทผู้ลงทุน	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท เล็กซ์ซัส กรุงเทพฯ จำกัด	ขายรถยนต์	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท โตโยต้าปทุมธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	ขายรถยนต์และให้บริการที่เกี่ยวข้อง	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท นกัศ จำกัด	ขนส่งรถจักรยานยนต์	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ฐิติพล จำกัด	ขายอะไหล่รถจักรยานยนต์	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ซอฟแวร์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด	ขายเครื่องคอมพิวเตอร์และให้บริการเกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สยามบริวเวอรี่ จำกัด	ผลิตเบียร์จำหน่ายในประเทศ	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
<b>บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
คุณปณฺณ พรประภา	-	เครือญาติของกรรมการบริษัท

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ชื่อบริษัท / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารที่สำคัญ	-	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่ก็ตาม)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการคิดราคา
รายได้คอกผลจากการให้เช่าซื้อ	ราคาตลาด
รายได้ค่าบริการจัดการ	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าส่งเสริมการขาย	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าเช่า	ราคาตามสัญญา
คอกเบียร์รับ	MOR - 3% สำหรับในประเทศและร้อยละ 6 และ 9 ต่อปีสำหรับต่างประเทศ
รายได้อื่น	ราคาทุน
ค่าเช่า (สัญญาระยะสั้น) และค่าบริการ	ราคาตามสัญญา
ค่าบริการงาน	ราคาตามสัญญา
ค่าสาธารณูปโภค	ราคาทุน
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	ราคาทุน
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการ	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
คอกเบียร์จ่าย	MOR - 3% สำหรับในประเทศและร้อยละ 6 ต่อปีสำหรับต่างประเทศ
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ	จำนวนเงินตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อยานพาหนะเพื่อให้เช่าซื้อ	ราคาตลาด
ซื้ออุปกรณ์สำนักงาน	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อระบบโปรแกรม	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ขายอุปกรณ์สำนักงาน	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ขายสินทรัพย์รอการขาย (รถขีด)	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

รายการบัญชีที่เกิดขึ้นกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
<b>รายได้ดอกเบี้ยจากการให้สินเชื่อ</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	83	106	-	-
<b>รายได้ค่าบริการจัดการ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	36,016	33,002
<b>รายได้ค่าเช่า</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	432	432	-	-
<b>ดอกเบี้ยรับ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	16,136	18,254
<b>รายได้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	82	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	9	-	9	-
<b>รวม</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>91</b>	<b>-</b>
<b>ค่าเช่า (สัญญาระยะสั้น) และค่าบริการ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	864	864
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	13,417	13,108	13,417	13,108
<b>รวม</b>	<b>13,417</b>	<b>13,108</b>	<b>14,281</b>	<b>13,972</b>
<b>จำนวนเงินขั้นต้น (ค่าเช่า) ที่จ่ายชำระของ</b>				
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่า</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	20,578	20,094	20,578	20,094
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,800	1,800	1,800	1,800
<b>รวม</b>	<b>22,378</b>	<b>21,894</b>	<b>22,378</b>	<b>21,894</b>
<b>ค่าบริหารงาน</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7,902	7,912	6,348	6,348
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,173	3,250	3,173	3,250



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
<b>ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,235	2,168	2,230	2,154
<b>ค่าใช้จ่ายอื่น</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7,842	7,474	5,309	5,443
<b>ค่าบริการ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	146,901	135,112
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	26,260	25,989	25,006	24,805
รวม	26,260	25,989	171,907	159,917
<b>ดอกเบี้ยจ่าย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	21,512	18,089
กรรมการ	-	380	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,405	1,745	1,405	1,745
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	262	96	262	96
รวม	1,667	2,221	23,179	19,930
<b>ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ</b>				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	36,749	32,292	36,749	32,292
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	526	582	526	582
รวม	37,275	32,874	37,275	32,874
<b>ซื้อยานพาหนะเพื่อให้เช่าซื้อ</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	127,856	80,866	-	-
<b>ซื้ออุปกรณ์สำนักงาน</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	926	442	926	442
<b>ขายอุปกรณ์สำนักงาน</b>				
บริษัทย่อย	-	-	887	83
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	20	-	20	-
รวม	20	-	907	83



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
<b>ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,257	1,737	-	-
<b>ลูกหนี้และเงินให้กู้ยืมระยะสั้น</b>				
<b>ดอกเบี้ยค้างรับ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	75	82
<b>เงินทรองจ่าย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	3,480	3,480
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น</b>				
บริษัทย่อย (ดอกเบี้ยร้อยละ 2.875 ร้อยละ 3.35 และร้อยละ 9 ต่อปีในปี 2565 และร้อยละ 2.875 ร้อยละ 6 และร้อยละ 9 ต่อปีในปี 2564)	-	-	224,080	216,420
รวม	-	-	227,635	219,982
<b>เจ้าหนี้และเงินกู้ยืมระยะสั้น</b>				
<b>ดอกเบี้ยค้างจ่าย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	2,156	1,630
<b>ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	12,717	12,514
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	913	11,057	822	825
รวม	913	11,057	13,539	13,339
<b>เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สิน</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	5	-	5



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้น</b>				
บริษัทย่อย (ดอกเบี้ยร้อยละ 2.875 และร้อยละ 3.35 ต่อปีในปี 2565 และร้อยละ 2.875 ต่อปีในปี 2564)	-	-	773,190	673,190
<b>รวม</b>	<b>913</b>	<b>11,062</b>	<b>788,885</b>	<b>688,164</b>
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	53,492	21,163	53,492	21,163
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4,500	900	4,500	900
<b>รวม</b>	<b>57,992</b>	<b>22,063</b>	<b>57,992</b>	<b>22,063</b>

เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายการเคลื่อนไหวในระหว่างปีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะบริษัท (พันบาท)			
	31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2565
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย</b>				
Suosdey Finance PLC.	157,181	7,897 *	-	165,078
บริษัท ชยภาค จำกัด	32,000	43,000	42,000	33,000
Mingalaba Thitikorn				
Microfinance Co., Ltd.	27,239	-	1,237 **	26,002
<b>รวม</b>	<b>216,420</b>	<b>50,897</b>	<b>43,237</b>	<b>224,080</b>
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย</b>				
บริษัท ซี.วี.เอ จำกัด	673,190	135,000	35,000	773,190

\* เป็นผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน

\*\* รวมผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวนเงินประมาณ 510 พันบาท







## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## 6. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพ และลูกหนี้ไมโครไฟแนนซ์ - สุทธิ

## ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

	งบการเงินรวม (พันบาท)					
	2565			2564		
	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	ระยะยาว	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	ระยะยาว
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	6,131,559	3,349,992	2,781,567	5,758,653	3,190,135	2,568,518
ดอกผลค้างรับ	68,557	68,557	-	60,119	60,119	-
หัก ดอกผลเช่าซื้อรอการตัดบัญชี	(1,737,617)	(1,164,492)	( 573,125)	(1,653,079)	(1,078,598)	( 574,481)
สุทธิ	4,462,499	2,254,057	2,208,442	4,165,693	2,171,656	1,994,037
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	( 341,237)	( 215,515)	( 125,722)	( 353,329)	( 251,550)	( 101,779)
สุทธิ	4,121,262	2,038,542	2,082,720	3,812,364	1,920,106	1,892,258

	งบการเงินเฉพาะบริษัท (พันบาท)					
	2565			2564		
	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	ระยะยาว	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	ระยะยาว
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	4,165,185	2,185,524	1,979,661	3,878,988	2,106,704	1,772,284
ดอกผลค้างรับ	43,481	43,481	-	38,010	38,010	-
หัก ดอกผลเช่าซื้อรอการตัดบัญชี	(1,237,436)	( 798,824)	( 438,612)	(1,161,131)	( 732,906)	( 428,225)
สุทธิ	2,971,230	1,430,181	1,541,049	2,755,867	1,411,808	1,344,059
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	( 262,570)	( 152,080)	( 110,490)	( 280,198)	( 190,283)	( 89,915)
สุทธิ	2,708,660	1,278,101	1,430,559	2,475,669	1,221,525	1,254,144



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแยกตามประเภทการจัดลำดับชั้นได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	3,678,628	3,447,244	2,345,926	2,198,163
ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	475,125	430,116	404,351	357,616
ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Credit-impaired)	308,746	288,333	220,953	200,088
รวม	4,462,499	4,165,693	2,971,230	2,755,867
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	( 341,237)	( 353,329)	( 262,570)	( 280,198)
สุทธิ	4,121,262	3,812,364	2,708,660	2,475,669

กลุ่มบริษัทพิจารณาการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ตามแนวทางของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ของธุรกิจ Consumer Finance ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ร่วมกับสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทยในปี 2547 เนื่องจากกลุ่มบริษัทสามารถบังคับเอา หลักประกันซึ่งได้แก่ รถจักรยานยนต์และรถยนต์คืนจากลูกหนี้ได้บางส่วน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประมาณร้อยละ 7.65 (ร้อยละ 8.84 สำหรับเฉพาะบริษัท) ของยอดรวมลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อก่อนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและร้อยละ 7.98 (ร้อยละ 21.53 สำหรับเฉพาะบริษัท) ของยอดรวมลูกหนี้เงินให้กู้ยืมก่อนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

## งบการเงินรวม (พันบาท)

	งบการเงินรวม (พันบาท)					
	2565			2564		
	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ระยะยาว	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ระยะยาว
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	24,535	16,110	8,425	117,948	100,678	17,270
หัก ดอกผลรอการตัดบัญชี	( 1,906)	( 1,046)	( 860)	( 3,173)	( 1,774)	( 1,399)
สุทธิ	22,629	15,064	7,565	114,775	98,904	15,871
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	( 1,806)	( 1,771)	( 35)	( 15,139)	( 14,655)	( 484)
สุทธิ	20,823	13,293	7,530	99,636	84,249	15,387

## งบการเงินเฉพาะบริษัท (พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท (พันบาท)					
	2565			2564		
	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ระยะยาว	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ระยะยาว
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	7,605	7,605	-	98,211	92,021	6,190
หัก ดอกผลรอการตัดบัญชี	-	-	-	( 67)	( 67)	-
สุทธิ	7,605	7,605	-	98,144	91,954	6,190
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,637)	(1,637)	-	(15,035)	(14,581)	( 454)
สุทธิ	5,968	5,968	-	83,109	77,373	5,736



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแยกตามประเภทการจัดลำดับชั้นได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	16,207	68,375	2,188	54,831
ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	3,254	29,905	2,887	27,671
ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Credit-impaired)	3,168	16,495	2,530	15,642
รวม	22,629	114,775	7,605	98,144
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	( 1,806)	( 15,139)	(1,637)	(15,035)
สุทธิ	20,823	99,636	5,968	83,109

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมตามที่แสดงข้างต้นครบกำหนดชำระเป็นรายเดือนด้วยจำนวนเงินเดือนละเท่าๆ กัน ทั้งนี้ ลูกหนี้ดังกล่าวข้างต้นมีลักษณะของสัญญาที่มีความเกี่ยวโยงและต่อเนื่องกันกับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

## ลูกหนี้ Nano Finance

	งบการเงินรวม (พันบาท)					
	2565			2564		
	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	ระยะยาว	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	ระยะยาว
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	19,829	17,605	2,224	47,229	41,210	6,019
หัก ดอกผลรอการตัดบัญชี	( 2,013)	( 1,932)	( 81)	( 7,531)	( 6,957)	( 574)
สุทธิ	17,816	15,673	2,143	39,698	34,253	5,445
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า สำหรับผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	( 1,347)	( 1,305)	( 42)	( 2,839)	( 2,660)	( 179)
สุทธิ	16,469	14,368	2,101	36,859	31,593	5,266



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้ Nano Finance แยกตามประเภทการจัดลำดับชั้นได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (พันบาท)	
	2565	2564
ลูกหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	14,534	34,038
ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	1,643	2,749
ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Credit-impaired)	1,639	2,911
รวม	17,816	39,698
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	( 1,347)	( 2,839)
สุทธิ	16,469	36,859

	งบการเงินรวม (พันบาท)					
	2565			2564		
	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ระยะยาว	รวม	ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ระยะยาว
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	-	-	-	869	869	-
หัก ดอกผลรอการตัดบัญชี	-	-	-	( 11)	( 11)	-
สุทธิ	-	-	-	858	858	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	(336)	(336)	-
สุทธิ	-	-	-	522	522	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้ไมโครไฟแนนซ์แยกตามประเภทการจัดลำดับชั้นได้ดังนี้



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	งบการเงินรวม (พันบาท)	
	2565	2564
ลูกหนี้ที่ไม่มีกรเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	-	-
ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	-	-
ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Credit-impaired)	-	858
รวม	-	858
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(336)
สุทธิ	-	522

## 7. ลูกหนี้การค้าอื่น

ยอดลูกหนี้การค้าอื่นแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	6,159	12,451	5,816	12,111

## 8. สินทรัพย์รอการขาย - สุทธิ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงค้างไม่เกินหนึ่งปี	96,445	48,105	82,588	41,866
ยอดคงค้างเกินหนึ่งปี	346	2,175	132	2,175
รวม	96,791	50,280	82,720	44,041
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่า	(29,279)	(16,618)	(24,909)	(14,735)
สุทธิ	67,512	33,662	57,811	29,306



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## 9. เงินฝากกับสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทย่อยในประเทศสองแห่งได้นำเงินฝากประจำกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งจำนวนเงินรวม 25 ล้านบาทไปวางเป็นหลักประกันสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารดังกล่าว เงินฝากดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.25 ต่อปีถึงร้อยละ 1.00 ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทย่อยในต่างประเทศสองแห่งได้ฝากเงินจำนวนรวมประมาณ 9.0 ล้านบาท และ 9.7 ล้านบาท ตามลำดับ ไว้กับธนาคารกลางของแต่ละประเทศเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับการลงทุนจัดตั้งบริษัทและดำเนินธุรกิจในประเทศนั้นๆ เงินฝากดังกล่าวไม่มีดอกเบี้ย

## 10. เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน - สุทธิ

	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	ทุนที่ชำระแล้ว (พันบาท)		ร้อยละของการถือหุ้นทางตรง		ราคาทุนของเงินลงทุน (พันบาท)	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัท ซี.วี.เอ. จำกัด	50,000	50,000	99.99	99.99	49,993	49,993
บริษัท ขยภาค จำกัด	40,000	40,000	99.99	99.99	43,993	43,993
บริษัท ทีเค เงินทันใจ จำกัด	50,000	50,000	99.99	99.99	49,997	49,997
บริษัท ทีเค โบรคเกอร์ จำกัด	3,000	3,000	99.99	99.99	3,000	3,000
Sabaidee Leasing Co., Ltd. (ประเทศลาว)	58,013	58,013	73.77*	73.77*	42,001	42,001
Suosdey Finance PLC. (ประเทศกัมพูชา)	132,209	132,209	99.95	99.95	132,145	132,145
Mingalaba Thitikorn Microfinance Co., Ltd. (ประเทศพม่า)	4,705	4,705	99.00	99.00	4,658	4,658
รวม					325,787	325,787
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า					( 4,658)	( 4,658)
สุทธิ					321,129	321,129

\*ร้อยละของการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมรวมกันผ่านบริษัทย่อยอีกสองแห่ง (ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99) เท่ากับร้อยละ 86.89



ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563 ผู้ถือหุ้น ได้มีมติอนุมัติการเข้าซื้อกิจการของบริษัทเอกชนแห่งหนึ่งซึ่งดำเนินธุรกิจ Microfinance ที่ประเทศพม่าโดยฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างขั้นตอนของการพิจารณามูลค่าที่เหมาะสมในการซื้อกิจการ ต่อมาในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 ผู้ถือหุ้น ได้มีมติให้เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางประการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัดส่วนการถือหุ้นสำหรับแผนการเข้าซื้อกิจการดังกล่าวเพื่อเป็นบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้ยกเลิกการเพิ่มทุนจดทะเบียนของ Mingalaba Thitikorn Microfinance Co., Ltd. เพื่อรองรับการขยายธุรกิจเป็นจำนวนเงิน 1,320 ล้านบาท (ประมาณ 33 ล้านบาท) ตามมติเดิมของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 โดยในปี 2564 ฝ่ายบริหารได้ประเมินสถานการณ์และพิจารณาตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับเงินลงทุนใน Mingalaba Thitikorn Microfinance Co., Ltd. เพิ่มจำนวน (ประมาณ 4.66 ล้านบาทซึ่งแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2564) เนื่องจากมีผลขาดทุนเกินทุน โดยฝ่ายบริหารพิจารณาจากประมาณการกระแสเงินสดที่คาดการณ์ว่าจะได้รับจากบริษัทย่อยดังกล่าว

#### 11. เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะบริษัท (ล้านบาท)	
	2565	2564
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น	31,283	60,196
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	( 2,230)	(58,781)
สุทธิ	29,053	1,415

บัญชีดังกล่าวในปี 2565 ประกอบด้วย (1) เงินให้กู้ยืมชนิดไม่มีหลักประกันแก่ตัวแทนจำหน่ายจำนวน 18 ราย โดยเงินให้กู้ยืมนี้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 9 ต่อปีและมีกำหนดชำระคืนในปี 2568 และ (2) เงินให้กู้ยืมชนิดไม่มีหลักประกันจำนวน 14.3 ล้านบาทแก่บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันในประเทศแห่งหนึ่งซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายแผงโซลาร์เซลล์ โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ 10 ต่อปีและมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนรวมทั้งสิ้น 72 เดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกในเดือนมีนาคม 2565 จนถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2571

บัญชีดังกล่าวในปี 2564 ประกอบด้วย (1) เงินให้กู้ยืมชนิดไม่มีหลักประกันแก่ตัวแทนจำหน่ายจำนวน 21 ราย โดยเงินให้กู้ยืมนี้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 9 ต่อปีและมีกำหนดชำระคืนในระหว่างปี 2565 ถึงปี 2566 และ (2) เงินให้กู้ยืมชนิดมีหลักประกันจำนวน 40 ล้านบาทแก่บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันในประเทศแห่งหนึ่งซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการติดตั้งระบบสายพานลำเลียงสัมภาระพร้อมเชื่อมต่อกับระบบตรวจจับวัตถุระเบิดภายในท่าอากาศยาน โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ 8 ต่อปีและมีกำหนดชำระคืนในเดือนพฤศจิกายน 2565



# หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## 12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

รายการ	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	อาคารและส่วนปรับปรุง อาคารบนที่ดินเช่า	งบการเงินรวม (พันบาท)				งบระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
				เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ ให้เช่า	ยานพาหนะ ใช้งาน	ยานพาหนะ ให้เช่า		
<b>ราคาทุน</b>									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	12,617	24,221	362,598	161,755	118,800	11,216	-	691,207	
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,040	5,416	527	-	373	9,356	
จำหน่าย	-	-	( 565)	( 1,261)	( 11,769)	-	-	( 13,595)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,617	24,221	365,073	165,910	107,558	11,216	373	686,968	
ซื้อเพิ่ม	-	-	1,464	4,203	563	-	61	6,291	
จำหน่าย	-	-	( 564)	( 4,651)	( 1,383)	-	-	( 6,598)	
โอนเข้า (ออก)	-	-	434	-	-	-	( 434)	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	12,617	24,221	366,407	165,462	106,738	11,216	-	686,661	
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	24,183	294,512	132,648	99,191	8,778	-	559,312	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	19	16,840	11,202	7,542	650	-	36,253	
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	( 560)	( 687)	( 11,665)	-	-	( 12,912)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	24,202	310,792	143,163	95,068	9,428	-	582,653	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	19	13,392	9,198	6,460	651	-	29,720	
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	( 539)	( 3,233)	( 1,383)	-	-	( 5,155)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	24,221	323,645	149,128	100,145	10,079	-	607,218	
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>									
31 ธันวาคม 2564	12,617	19	54,281	22,747	12,490	1,788	373	104,315	
31 ธันวาคม 2565	12,617	-	42,762	16,334	6,593	1,137	-	79,443	



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

รายการ	งบการเงินเฉพาะบริษัท (พันบาท)						
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบนที่ดินเช่า	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	7,802	15,291	345,572	145,635	95,605	-	609,905
ซื้อเพิ่ม	-	-	107	3,974	-	-	4,081
จำหน่าย	-	-	( 565)	( 1,152)	(11,619)	-	( 13,336)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	7,802	15,291	345,114	148,457	83,986	-	600,650
ซื้อเพิ่ม	-	-	37	3,473	-	-	3,510
จำหน่าย	-	-	( 564)	( 4,535)	( 1,383)	-	( 6,482)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	7,802	15,291	344,587	147,395	82,603	-	597,678
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	15,291	290,144	121,001	83,828	-	510,264
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	15,669	8,966	4,883	-	29,518
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	( 559)	( 643)	(11,619)	-	( 12,821)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	15,291	305,254	129,324	77,092	-	526,961
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	12,704	8,052	4,687	-	25,443
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	( 539)	( 3,149)	( 1,382)	-	( 5,070)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	15,291	317,419	134,227	80,397	-	547,334
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
31 ธันวาคม 2564	7,802	-	39,860	19,133	6,894	-	73,689
31 ธันวาคม 2565	7,802	-	27,168	13,168	2,206	-	50,344



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ราคาทุนของอาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่มีจำนวนเงินรวมประมาณ 482.5 ล้านบาท และ 454.5 ล้านบาท ตามลำดับ (ส่วนของเฉพาะบริษัท 451.0 ล้านบาทและ 422.5 ล้านบาท ตามลำดับ)

## 13. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
<b>ราคาทุน</b>		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	146,723	120,232
เพิ่มขึ้น	31,042	24,900
ลดลง	( 2,529)	( 2,102)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	175,236	143,030
เพิ่มขึ้น	69,064	60,613
ลดลง	( 2,519)	( 2,519)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	241,781	201,124
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	45,575	38,903
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	46,049	38,941
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่ลดลง	( 1,397)	( 1,119)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	90,227	76,725
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	45,140	37,741
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่ลดลง	( 2,519)	( 2,519)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	132,848	111,947
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>		
31 ธันวาคม 2564	85,009	66,305
31 ธันวาคม 2565	108,933	89,177



## 14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

รายการ	งบการเงินรวม (พันบาท)		
	สิทธิการเช่า	ค่าลิขสิทธิ์	
		ซอฟต์แวร์	รวม
<b>ราคาทุน</b>			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	9,815	69,190	79,005
ซื้อเพิ่ม	-	403	403
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	9,815	69,593	79,408
ซื้อเพิ่ม	-	32	32
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	( 231)	( 231)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	9,815	69,394	79,209
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	9,656	63,463	73,119
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	74	2,610	2,684
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	9,730	66,073	75,803
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	73	1,313	1,386
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	9,803	67,386	77,189
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>			
31 ธันวาคม 2564	85	3,520	3,605
31 ธันวาคม 2565	12	2,008	2,020

รายการ	งบการเงินเฉพาะบริษัท (พันบาท)		
	สิทธิการเช่า	ค่าลิขสิทธิ์	
		ซอฟต์แวร์	รวม
<b>ราคาทุน</b>			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	7,794	65,052	72,846
ซื้อเพิ่ม	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	7,794	65,052	72,846
ซื้อเพิ่ม	-	32	32
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	7,794	65,084	72,878
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	7,634	60,858	68,492
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	74	1,633	1,707
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	7,708	62,491	70,199
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	73	1,210	1,283
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	7,781	63,701	71,482
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>			
31 ธันวาคม 2564	86	2,561	2,647
31 ธันวาคม 2565	13	1,383	1,396



# หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทซึ่งตัดค่าตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่มีจำนวนเงินรวมประมาณ 68.5 ล้านบาทและ 68.2 ล้านบาท ตามลำดับ (ส่วนของเฉพาะบริษัท 65.8 ล้านบาทและ 65.6 ล้านบาท ตามลำดับ)

## 15. สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่าและสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

บริษัทย่อยในประเทศแห่งหนึ่งมีสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่าซึ่งประกอบด้วยที่ดินและอาคารที่บริษัทย่อยโอนมาจากสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2556 ด้วยมูลค่าตามบัญชี ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม (พันบาท)				ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	รายการเคลื่อนไหวในระหว่างปี			
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	
<b>ทุน</b>					
ที่ดิน	12,800	-	-	-	12,800
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	8,075	-	-	-	8,075
<b>รวมทุน</b>	<b>20,875</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20,875</b>
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3,571	404	-	-	3,975
<b>สุทธิ</b>	<b>17,304</b>				<b>16,900</b>

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวนเงินปีละประมาณ 0.4 ล้านบาท

ราคาประเมินสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่าล่าสุดที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระซึ่งได้แก่ บริษัท เดอะแวลูเอชั่น แอนด์ คอนซัลแทนท์ส จำกัด โดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) ตามรายงานในเดือนธันวาคม 2563 มีมูลค่าประมาณ 39.4 ล้านบาท

สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานประกอบด้วยที่ดินและอาคารพาณิชย์ที่บริษัทและบริษัทย่อยในประเทศข้างต้นไม่ได้ใช้ดำเนินงานชั่วคราว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีมูลค่าตามบัญชีรวมประมาณ 14.3 ล้านบาท (ส่วนของเฉพาะบริษัทมีมูลค่าตามบัญชีประมาณ 5.7 ล้านบาท) ทั้งนี้ ราคาประเมินสินทรัพย์ล่าสุดที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระซึ่งได้แก่ บริษัท เดอะแวลูเอชั่น แอนด์ คอนซัลแทนท์ส จำกัด โดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) ตามรายงานในเดือนมีนาคม 2565 มีมูลค่ารวมประมาณ 88.7 ล้านบาท (ส่วนของเฉพาะบริษัทมีมูลค่าประมาณ 40.9 ล้านบาท)



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## 16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	197	1,688	197	1,688
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	63,919	86,766	-	-
รวม	64,116	88,454	197	1,688

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินหลายแห่งซึ่งประกอบด้วย

	2565	2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร (ล้านบาท)	188.0	188.0
เงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านบาท)	2,145.0	2,145.0
เงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านเหรียญสหรัฐ)	8.5	8.5
เงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านกีบ)	63,300.0	63,300.0

เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2.94 ถึงร้อยละ 5.96 ต่อปีในปี 2565 และร้อยละ 2.94 ถึงร้อยละ 5.75 ต่อปีในปี 2564 นอกจากนี้ บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของวงเงินกู้ยืมตามที่กำหนดไว้ซึ่งรวมถึงการรักษ้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุนในอัตราไม่เกินกว่า 7:1 เท่าสำหรับงบการเงินประจำปีเฉพาะบริษัท

วงเงินเบิกเกินบัญชีข้างต้นบางส่วนค้ำประกันโดยกรรมการบางท่านของกลุ่มบริษัท

วงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัทย่อยในประเทศสองแห่งค้ำประกันโดยบัญชีเงินฝากประจำตามที่กล่าวในหมายเหตุ 9

## 17. เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ

	งบการเงินรวม (พันบาท)	
	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อยในต่างประเทศ	301,394	391,538
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(211,624)	(240,382)
สุทธิ	89,770	151,156

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 (1) บริษัทย่อยในประเทศกัมพูชามีเงินกู้ยืมระยะยาวคงค้างกับธนาคารต่างประเทศสี่แห่งเป็นจำนวนเงินรวม 8.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 11.2 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ตามลำดับ (วงเงินรวม 32.3 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา) ซึ่งค่าประกันเต็มจำนวนโดยบริษัท เงินกู้ยืมนี้มีอัตราดอกเบี้ยต่อปีอ้างอิงกับ LIBOR และ SOFR โดยดอกเบี้ยครบกำหนดชำระเป็นรายไตรมาสส่วนเงินต้นทยอยครบกำหนดชำระในระหว่างปี 2566 และ 2568 และ (2) บริษัทย่อยในประเทศลาวมีเงินกู้ยืมระยะยาวคงค้างกับธนาคารต่างประเทศแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงินรวม 2,400 ล้านบาทและ 5,600 ล้านบาท ตามลำดับ ภายใต้วงเงินกู้ยืมจำนวน 8,000 ล้านบาท ซึ่งค่าประกันตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัท เงินกู้ยืมนี้มีอัตราดอกเบี้ยต่อปีอ้างอิงกับ LIBOR โดยดอกเบี้ยครบกำหนดชำระเป็นรายไตรมาสส่วนเงินต้นครบกำหนดชำระในปี 2566

## 18. หนี้สินตามสัญญาเช่า

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
- ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	42,642	45,575	34,621	38,729
- ครบกำหนดชำระภายในสองถึงห้าปี	56,652	27,398	48,033	17,859
รวม	99,294	72,973	82,654	56,588
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	( 6,599)	( 3,703)	( 5,541)	( 2,590)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	92,695	69,270	77,113	53,998
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(38,845)	(43,162)	(31,390)	(36,949)
สุทธิ	53,850	26,108	45,723	17,049

ในระหว่างปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายจากสัญญาเช่า (จำนวนเงินขั้นต้นของค่าเช่า) ในงบการเงินรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 45.9 ล้านบาทและ 46.2 ล้านบาท ตามลำดับ และในงบการเงินเฉพาะบริษัทเป็นจำนวนเงินประมาณ 40.2 ล้านบาทและ 41.1 ล้านบาท ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นสำหรับปี 2565 และ 2564 ซึ่งแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบการเงินรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 2.1 ล้านบาทและ 2.6 ล้านบาท ตามลำดับ และในงบการเงินเฉพาะบริษัทมีจำนวนเงินปีละประมาณ 0.9 ล้านบาท



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ดอกเบี้ยจ่ายตัดบัญชีสำหรับปี 2565 และ 2564 ซึ่งแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมมีจำนวนเงินประมาณ 4.0 ล้านบาท และ 4.9 ล้านบาท ตามลำดับ (สำหรับเฉพาะบริษัทมีจำนวนเงินประมาณ 3.0 ล้านบาทและ 4.0 ล้านบาท ตามลำดับ)

## 19. หุ้นกู้

วันที่ออกหุ้นกู้/ปีที่ไถ่ถอน	ช่วงเวลาจ่ายดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยต่อปี (ร้อยละ)	จำนวนหน่วย (หน่วยละ 1,000 บาท)	พันบาท	
				2565	2564
19 กรกฎาคม 2562 / 2565	ทุกครึ่งปี	2.70	400,000	-	400,000
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีสุทธิ				-	(400,000)
				-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีวงเงินสำหรับการออกและเสนอขายหุ้นกู้เป็นจำนวนเงินรวม 7,450 ล้านบาทซึ่งได้รับอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทในเดือนกันยายน 2560 เมษายน 2561 และเมษายน 2562

ภายใต้ข้อกำหนดของการออกหุ้นกู้ บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ซึ่งรวมถึงการรักษ้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุนในอัตราไม่เกินกว่า 7:1 เท่าสำหรับงบการเงินประจำปีเฉพาะบริษัท

## 20. หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานซึ่งผ่านการประเมินข้อมูลและคำนวณใหม่โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยในปี 2563 รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	15,235	31,891	12,815	26,081
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,240	2,339	2,001	2,074
ต้นทุนดอกเบี้ย	583	588	519	520
ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2,823	2,927	2,520	2,594
ผลประโยชน์ของพนักงานที่จ่ายชำระในระหว่างปี	( 7,961)	(19,583)	( 6,956)	(15,860)
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	10,097	15,235	8,379	12,815





# หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

สมมติฐานที่สำคัญซึ่งใช้ในการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากรางงานตามที่แสดงข้างต้นมีดังนี้

- อัตราคิดลด ร้อยละ 1.50 (ในประเทศไทย) และ 2.10 ต่อปี (ในต่างประเทศ)
- อัตราการขึ้นเงินเดือน ร้อยละ 5.90 (ในประเทศไทย) และ 6.74 ต่อปี (ในต่างประเทศ)
- อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน ร้อยละ 0 ถึงร้อยละ 67 ต่อปี (ในประเทศไทย) และ 0 ถึงร้อยละ 22 ต่อปี (ในต่างประเทศ)

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่สำคัญข้างต้นอาจมีผลต่อความอ่อนไหวของยอดคงเหลือของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากรางงานซึ่งอาศัยข้อมูลตามรายงานการคำนวณของนักคณิตศาสตร์ประกันภัยดังต่อไปนี้

สมมติฐานที่สำคัญ	หนี้สินอาจเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่สำคัญ (พันบาท)			
	หากสมมติฐานเพิ่มขึ้น		หากสมมติฐานลดลง	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
อัตราคิดลด				
(เพิ่มขึ้น/ลดลงร้อยละ 0.5)	(1,068)	( 957)	1,135	1,016
อัตราการขึ้นเงินเดือน				
(เพิ่มขึ้น/ลดลงร้อยละ 0.5)	1,513	1,356	(1,431)	(1,284)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน				
(เพิ่มขึ้น/ลดลงร้อยละ 1)	(3,517)	(3,166)	3,973	3,624

## 21. ส่วนเกินมูลค่าหุ้นและสำรองตามกฎหมาย

### ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทมหาชนเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

### สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทมหาชนจะต้องจัดสรรเงินสำรอง (“ทุนสำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## 22. รายได้อื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สูญรับคืน	197,277	277,598	184,451	266,897
รายได้ค่าบริการ	70,124	86,158	68,790	84,733
รายได้ค่าทำสัญญา	58,540	24,020	14,790	13,189
รายได้ค่าติดตาม	50,643	77,686	49,495	76,188
รายได้ค่าปรับชำระเงินล่าช้า	30,169	34,013	17,027	17,919
ดอกเบี้ยรับ	15,101	12,448	31,145	30,629
รายได้ค่าธรรมเนียม	11,296	16,321	11,137	16,071
กลับรายการ โบนัสพนักงานค้างจ่าย	-	15,492	-	14,825
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	36,016	33,002
อื่นๆ	26,178	35,172	23,003	31,284
<b>รวม</b>	<b>459,328</b>	<b>578,908</b>	<b>435,854</b>	<b>584,737</b>

## 23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	488,509	501,030	389,017	415,026
หนี้สูญและขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	336,874	252,424	254,977	134,529
ค่าส่งเสริมการขาย	190,422	144,353	171,261	132,016
ค่าซ่อมรถยนต์และขาดทุนจากการขายรถซื้ด	107,473	103,717	89,361	97,384
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	77,622	85,390	64,467	70,166
ต้นทุนทางการเงิน	31,837	34,241	30,512	36,249
ค่าบริการระบบเชื่อมต่อ	28,573	28,553	25,927	25,736
ค่าน้ำมันรถใช้งาน	18,570	14,946	15,849	13,112
ต้นทุนสินค้าที่ขาย	18,049	31,296	18,049	31,296
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์รอการขาย				
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	12,648	( 12,274)	10,174	( 14,011)
ค่าจ้างติดตามหนี้	-	-	132,986	122,984



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## 24. ภาษีเงินได้

อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ประกาศใช้ในประเทศไทย กัมพูชาและลาวมีอัตราเดียวกันคือร้อยละ 20 ส่วนประเทศพม่ามีอัตราร้อยละ 22

ภาษีเงินได้นิติบุคคลที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย (รายได้) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วยรายการดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ที่คำนวณจากกำไรทางบัญชี	80,417	124,672	25,636	81,188
ผลกระทบจากรายการที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีไม่ได้	43,513	26,947	11,002	10,265
ผลกระทบจากการใช้ประโยชน์ของผลขาดทุนสะสมทางภาษียกมา	( 2,235)	( 2,562)	-	-
ผลกระทบจากรายการที่สามารถหักเป็นรายจ่ายทางภาษีได้เพิ่มเติม	( 16,668)	( 58,293)	(15,865)	(56,031)
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันที่คำนวณจากกำไรทางภาษี	105,027	90,764	20,773	35,422
รายการปรับปรุงภาษีเงินได้ที่ค้างชำระของงวดก่อนๆ	18,786	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิลดลง (เพิ่มขึ้น)	( 4,350)	58,627	5,010	50,576
ภาษีเงินได้ที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	119,463	149,391	25,783	85,998

ในปี 2564 บริษัทย่อยในประเทศแห่งหนึ่งได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนสะสมทางภาษีเป็นครั้งแรกเป็นจำนวนเงินประมาณ 2.2 ล้านบาทในงบการเงินรวม

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วยรายการดังนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลกระทบของรายการซึ่งยังไม่สามารถถือเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี (รายได้ทางภาษี)				
- ค่าเผื่อการค้ำค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	63,979	56,190	52,842	59,048
- ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์รอการขาย	4,987	2,960	4,982	2,563
- หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	1,975	3,011	1,676	2,947
- ขาดทุนสะสมทางภาษี	-	2,239	-	-
- ค่าเผื่อการค้ำค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	932	932
- หนี้สิน (สินทรัพย์) ตามสัญญาเช่า - สุทธิ	( 2,413)	( 222)	( 2,413)	( 2,461)
รวม	68,528	64,178	58,019	63,029

## 25. เงินปันผลจ่าย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 ผู้ถือหุ้นได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้บริษัทจ่ายเงินปันผลสำหรับการดำเนินงานปี 2564 แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท เป็นเงินรวม 250 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2565

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 ผู้ถือหุ้นได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้บริษัทจ่ายเงินปันผลสำหรับการดำเนินงานปี 2563 แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.42 บาท เป็นเงินรวม 210 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2564

## 26. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญจำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน

งบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญและเป็นข้อมูลหลักของกลุ่มบริษัทซึ่งถูกนำเสนอให้กับผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและถูกใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีส่วนงานดำเนินงานหลัก (ซึ่งเป็นส่วนงานที่รายงานเป็นการภายใน) ในเชิงผลิตภัณฑ์เพียงส่วนงานเดียวคือ การให้เช่ารถยนต์และรถจักรยานยนต์แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไป ในขณะที่ธุรกรรมการให้กู้ยืมเงิน สินเชื่อส่วนบุคคลและ Nano Finance / Microfinance แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปนั้นมีส่วนที่ไม่เป็นสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณและกิจกรรมทางธุรกิจทั้งหมด ส่วนธุรกิจหน้าประกันวินาศภัยนั้นยังไม่ได้เริ่มดำเนินการใดๆ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้แสดงข้อมูลส่วนงานดำเนินงานเชิงผลิตภัณฑ์และข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่ไว้ในงบการเงินนี้



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงานตามเขตภูมิศาสตร์

	งบการเงินรวม (พันบาท)					
	2565			2564		
	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม
รายได้คอกผลจากการให้เช่าซื้อ	982,188	475,045	1,457,233	981,885	388,963	1,370,848
รายได้อื่นๆ	425,171	65,382	490,553	599,477	32,052	631,529
รวมรายได้	1,407,359	540,427	1,947,786	1,581,362	421,015	2,002,377
รวมค่าใช้จ่าย	(1,254,768)	(323,715)	(1,578,483)	(1,191,640)	(336,376)	(1,528,016)
กำไรสำหรับปี	152,591	216,712	369,303	389,722	84,639	474,361

	งบการเงินรวม (พันบาท)					
	2565			2564		
	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม
สินทรัพย์รวมตามส่วนงาน	5,184,176	1,374,168	6,558,344	5,665,555	1,313,424	6,978,979
หนี้สินรวมตามส่วนงาน	303,963	496,561	800,524	739,927	582,092	1,322,019

## รายได้คอกผลจากการให้เช่าซื้อ - ต่างประเทศ

	งบการเงินรวม (พันบาท)	
	2565	2564
ในประเทศกัมพูชา	412,088	316,870
ในประเทศลาว	62,957	72,093
รวม	475,045	388,963

บริษัทและบริษัทย่อยในประเทศไทยไม่มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนใด ๆ ที่ตั้งอยู่ในประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยในประเทศกัมพูชา ลาวและพม่ามีสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีรวมประมาณ 22.1 ล้านบาท 1.4 ล้านบาทและ 0.0 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงไว้ในงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 : 22.8 ล้านบาท 1.8 ล้านบาทและ 0.1 ล้านบาท ตามลำดับ)

รายได้อื่นๆ จำแนกตามเขตภูมิศาสตร์ (ซึ่งเกือบทั้งหมดเกิดขึ้นในประเทศ) ได้รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าที่มีใช้ส่วนของกิจกรรมหลักทางธุรกิจซึ่งรายได้ดังกล่าวมีจังหวะเวลาของการรับรู้รายการดังนี้



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	งบการเงินรวม (พันบาท)	
	2565	2564
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	220,772	238,199
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-

รายได้อื่น ๆ ระหว่างส่วนงานจำแนกตามเขตภูมิศาสตร์ (เรียกเก็บจากส่วนงานในประเทศไปยังส่วนงานต่างประเทศ) ก่อนการตัดรายการเพื่อจัดทำงบการเงินรวมมีดังนี้

	พันบาท	
	2565	2564
รายได้ค่าบริการจัดการ	36,016	33,002
ดอกเบี้ยรับ	15,251	16,389
รวม	51,267	49,391

## 27. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินและการวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ จากอัตราดอกเบี้ย และจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท ไม่มีการใช้เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการป้องกันความเสี่ยงหรือเพื่อใช้ในทางค้าหรือหากำไรและไม่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญในระหว่างปี 2565 และ 2564

### ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ทำให้กลุ่มบริษัทเกิดความสูญเสียทางการเงินได้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายการให้สินเชื่อที่รัดกุม มีการติดตามเร่งรัดการชำระหนี้จากลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ มีฐานของลูกหนี้ที่หลากหลาย มีเงินมัดจำรับ เงินรับชั่วคราว และมีสินทรัพย์ที่เข้าซื้อหรือเคยให้เข้าซื้อเป็นหลักประกัน (ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม) ดังนั้น ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทจึงคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจริงสำหรับเงินฝากธนาคารและจากการเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ต่างๆ เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ได้แสดงไว้แล้วในงบการเงินนี้อย่างมีนัยสำคัญ



# หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

## ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทคาดว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยมีจำนวนไม่เป็นนัยสำคัญ เนื่องจากเงินฝากบางส่วนเป็นบัญชีกระแสรายวัน ส่วนเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืม ทั้งนี้ติดตามสัญญาเช่าและหุ้นกู้มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ใกล้เคียงหรืออ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ข้อมูลเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาครบกำหนดที่สำคัญได้เปิดเผยไว้แล้วในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในงบการเงินนี้

## ความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีรายการบัญชีบางรายการเป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งประกอบกิจการในต่างประเทศทำให้เกิดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศไม่เป็นสาระสำคัญเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีสัดส่วนของรายการธุรกรรมที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่เป็นนัยสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับสัดส่วนของธุรกรรมโดยรวม จึงไม่ได้มีการใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวไว้

## การวัดมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีการวัดมูลค่าและแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน (ทั้งที่เกิดขึ้นประจำหรือเกิดขึ้นไม่ประจำ) ดังนั้น จึงไม่มีข้อมูลที่ต้องเปิดเผยเกี่ยวกับเทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่บริษัทนำมาใช้ในการพัฒนาการวัดมูลค่าต่างๆ

อย่างไรก็ดี สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าและแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีมูลค่ายุติธรรมที่เกี่ยวข้องดังนี้

รายการในงบการเงิน	มูลค่ายุติธรรมในงบการเงินรวม (ล้านบาท)		ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม
	2565	2564	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	3,213.0	4,518.8	ข้อมูลระดับ 3
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	18.0	87.2	(กระแสดังกล่าวคิดด้วยอัตราดอกเบี้ยในท้องถิ่นสำหรับ
ลูกหนี้เงินเชื่อรายย่อยเพื่อ			ลักษณะเงินเชื่อที่ใกล้เคียงกัน)
การประกอบอาชีพ	11.7	31.5	
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น	30.5	61.3	

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

รายการในงบการเงิน	งบการเงินเฉพาะบริษัท (ล้านบาท)		ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม
	2565	2564	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,060.4	2,968.2	ข้อมูลระดับ 3
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	5.0	69.7	(กระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดสำหรับลักษณะสินเชื่อกับลูกค้า)
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น	30.5	61.3	

รายการในงบการเงิน	มูลค่ายุติธรรมในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะบริษัท (ล้านบาท)		ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม
	2565	2564	
หุ้นกู้	-	400.0	ข้อมูลระดับ 2 (ราคาที่ประกาศและอ้างอิงไว้โดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย)

นอกเหนือจากรายการตามที่กล่าวข้างต้น กลุ่มบริษัทใช้ข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (ข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากประจำกับธนาคาร เงินฝากกับสถาบันการเงินที่มีภาวะคล้ายกัน เงินเบิกเกินบัญชี ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้อื่นๆ เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม และหนี้สินตามสัญญาเช่ามีมูลค่าตามบัญชีที่ไม่แตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญเนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ใกล้เคียงกับอัตราตลาดหรืออ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยตลาด

## 28. ภาระผูกพันตามสัญญาบริการระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาบริการซึ่งเกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าพื้นที่อาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงานและสาขาโดยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าบริการดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะบริษัท (ล้านบาท)
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13.0
ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	24.8
รวม	37.8





## 29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินและ โครงสร้างของเงินทุนที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องต่อไปได้ตามปกติ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญใดๆ เกี่ยวกับนโยบายในการบริหารจัดการทุนในระหว่างปี 2565 และ 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.14 : 1.00 และ 0.23 : 1.00 ตามลำดับ (ส่วนของเฉพาะบริษัทเท่ากับ 0.25 : 1.00 และ 0.31 : 1.00 ตามลำดับ)

## 30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงานซึ่งจดทะเบียนแล้ว

บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 สำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุนตามข้อบังคับของกองทุน บริษัท บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายเงินสมทบและเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานจะจ่ายเงินคืนแก่พนักงานตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อบังคับของกองทุน

ส่วนที่กลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบซึ่งบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวนเงินประมาณ 0.3 ล้านบาท (ส่วนของเฉพาะบริษัทมีจำนวนเงินเดียวกัน)

## 31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้บริษัทจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2565 แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 0.42 บาท เป็นเงินรวม 210 ล้านบาท ซึ่งจะถูกนำเสนอในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งถัดไปที่จะเกิดขึ้นในเดือนเมษายน 2566 โดยกำหนดวันจ่ายเงินปันผลในวันที่ 18 พฤษภาคม 2566

## 32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

# เอกสารแนบ เอกสารแนบ 1

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการคนุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับ แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
1. ดร.ชอุภา พรประภา ประธานกรรมการ (กรรมการผู้อำนวยการคนุม) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 6 มิถุนายน 2546	81	- จบปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - จบปริญญาโท บริหารศึกษา JUNIATA COLLEGE, PA, U.S.A. - จบปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - จบปริญญาโท บริหารจัดการ สถาบันราชภัฏวไลยอลงกรณ์ - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่น 1 - หลักสูตร The Role of the Chairman Program รุ่นที่ 13/2006 สถาบันส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	3.07	- เป็นบิดา น.ส.อุษา และนายประภา พรประภา - เป็นพี่ชายภริยา และนายสัตย์พงษ์ พรประภา	2546 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน 2535 - ปัจจุบัน 2531 - ปัจจุบัน 2523 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการ	บริษัท ยูนิค จำกัด (มหาชน) บริษัท พีเอเนตส์ฟรังก์ จำกัด (มหาชน) บริษัท สยามทอแมท จำกัด บริษัท เล็กซีเอส กรุ๊ปทพฯ จำกัด บริษัท เอสพีเอช จำกัด (มหาชน) บริษัท เอสพีเอชอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
2. นายรักชาติ พรประภา กรรมการ (กรรมการผู้อำนวยการคนุม) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 6 มิถุนายน 2546	76	- บริติชยูนิเวอร์ซิตี ออฟ บริติช COLLEGE OF COMMERCE, CA, U.S.A - หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 67/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	1.89	- เป็นน้อง ดร.ชอุภา พรประภา - เป็นพี่ชายสัตย์พงษ์ พรประภา - เป็นอา น.ส.อุษา และนายประภา พรประภา	2546 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน 2530 - ปัจจุบัน 2522 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการ	บริษัท ยูนิค จำกัด (มหาชน) บริษัท ยูนิค จำกัด (มหาชน) บริษัท เอสพีเอช จำกัด (มหาชน) บริษัท เอสพีเอชอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
3. นายสัตย์พงษ์ พรประภา กรรมการ (กรรมการผู้อำนวยการคนุม) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 6 มิถุนายน 2546	73	- วิทยาลัยเทคโนโลยี เศรษฐศาสตร์ UNIVERSITY OF DETROIT, MI, U.S.A - หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 67/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	2.60	- เป็นน้อง ดร.ชอุภาพรประภา และนายรักชาติ พรประภา - เป็นอา น.ส.อุษา และนายประภา พรประภา	2546 - ปัจจุบัน 2540 - ปัจจุบัน 2522 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการ	บริษัท ยูนิค จำกัด (มหาชน) บริษัท เอสพีเอช จำกัด (มหาชน) บริษัท เอสพีเอชอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
4. นายวุฒิชัย เพ็ญอารยวงศ์ กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทนกรรมการ	65	- Master of Business Administration (MBA), The University of Chicago Graduate School of Business - บริหารธุรกิจบัณฑิต (บษ.) มหาวิทยาลัยเศรษฐศาสตร์	-	- กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการบริหาร	2556 - 2565 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการบริหาร	บริษัท ยูนิค จำกัด (มหาชน) บริษัท จีอาร์ทีคอมไพแล จำกัด

กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองบริษัท การถือหุ้นเป็นจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับ แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 23 เมษายน 2556		<ul style="list-style-type: none"> <li>- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศบ.) โยธา</li> <li>- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- บริษัทปูนซีเมนต์ ผลิตซีเมนต์อยู่ที่ราชอาณาจักร ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ปสอ.) รุ่นที่ 17 วิทยาลัย ช่างเทคนิคช่างเทคนิค</li> <li>- วุฒิปริญญาตรีวิศวกรรมบริหารการช่างเทคนิค ระดับสูง, สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายอุตสาหกรรม กาญจนาภิเษก</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง</li> <li>- สถาบันวิทยากรตลาดทุน (วตท) รุ่นที่ 3</li> <li>- หลักสูตร Director Certification Program – DCP รุ่นที่ 1/2542</li> <li>- สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- หลักสูตร The Role of the Chairman Program – RCP ปี 2543</li> <li>- สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- Certificate (Chartered Director Course), สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- Chartered Financial Planner (CFP) สมาคมวางแผนทางการเงินไทย</li> </ul>					
5. นางสาวปัทมา พรประภา กรรมการผู้จัดการ/ รองกรรมการผู้จัดการฝ่าย บัญชีการเงิน (CFO) (กรรมการผู้ช่วยเจ้าพนักงาน) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 6 มิถุนายน 2546	53	<ul style="list-style-type: none"> <li>- M.B.A. BABSON COLLEGE , MA., U.S.A.</li> <li>- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี</li> <li>- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) COSO ERM 2017 รุ่นที่ 3/62, มหาวิทยาลัยบูรพา</li> <li>- หลักสูตร Strategic Financial Leadership Program (SFLP) 2018 Professional สถาบันบริหารงานเป็นไทย</li> <li>- หลักสูตรประเมินมูลค่าบริษัท เศรษฐศาสตร์การเงิน: สำหรับผู้บริหาร ระดับสูง (วสส 13) รุ่นที่ 13/2558 สถาบันพระปกเกล้า</li> </ul>	5.51	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นบุตร ดร.ชอุภา พรประภา</li> <li>- เป็นพี่ นายประภา พรประภา</li> <li>- เป็นหลาน นายภัสกร และนายศศิธรพงษ์ พรประภา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2546 - ปัจจุบัน</li> <li>2546 - ปัจจุบัน</li> <li>2561 - ปัจจุบัน</li> <li>2565 - ปัจจุบัน</li> <li>2564 - ปัจจุบัน</li> <li>2560 - ปัจจุบัน</li> <li>2558 - ปัจจุบัน</li> <li>2557 - ปัจจุบัน</li> <li>2544 - ปัจจุบัน</li> <li>2554 - ปัจจุบัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท เอ็มพีดี เอสทีแคร์ จำกัด</li> <li>บริษัท ทีเค โบลเดอร์ จำกัด</li> <li>Mingalaba Thitikorn microfinance Co.,Ltd</li> <li>บริษัท ทีเค เอ็มบีเอ จำกัด</li> <li>Suodsley Finance PLC</li> <li>Sabaidee Leasing Co.,Ltd</li> <li>บริษัท ซี.อี.เอ. จำกัด</li> <li>บริษัท ชยภาค จำกัด</li> <li>บริษัท เอสพี.อัคร จำกัด</li> </ul>	

กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองบริษัท  
การถือหุ้นเป็นระบอบหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับ แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร TACL Leadership Development Program (LDP) รุ่นที่ 1/2556 สมาคมจดทะเบียนไทย</li> <li>- หลักสูตรวิทยากรปรึกษาด้านการดำเนินงาน (วสจ) รุ่นที่ 3/2556</li> <li>- สถาบันวิทยากรปรึกษาด้านการดำเนินงาน</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและพาณิชย์ (TEPCoTS) รุ่นที่ 5/2555</li> <li>- สถาบันวิทยากรการค้า</li> <li>- หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP3) รุ่นที่ 3/2552 สมาคมจดทะเบียนไทย</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง</li> <li>- สถาบันวิทยากรตลาดทุน (วตท) รุ่นที่ 7/2551</li> <li>- หลักสูตร Director Certification Program – DCP รุ่นที่ 50/2547</li> <li>- สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- TLCA Professional Development Program (TLCA CFO CPD) 2020 ครั้งที่ 1,4-6 สมาคมจดทะเบียนไทย</li> <li>- TLCA Professional Development Program (TLCA CFO CPD) 2021 ครั้งที่ 3,4,6,7/2021 สมาคมจดทะเบียนไทย</li> <li>- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 2,3,5/2022 สมาคมจดทะเบียนไทย</li> </ul>			2554 - ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน 2540 - ปัจจุบัน 2554 - 2561	กรรมการ กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการ	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด บริษัท เลิศชัย กรุ๊ป จำกัด บริษัท เอส.พี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด บริษัท ทีเค เ็นท์ เซอร์วิส จำกัด
6. นายประไพ พรประภา กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้ชำนาญการ) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 6 มิถุนายน 2546	49	<ul style="list-style-type: none"> <li>- B.S. BABSON COLLEGE, MA., U.S.A.</li> <li>- หลักสูตร TLCA Leadership Development Program (LDP) รุ่นที่ 3/2558 สมาคมจดทะเบียนไทย</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและพาณิชย์ รุ่นที่ 7/2557</li> <li>- สถาบันวิทยากรการค้า</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้า</li> </ul>	5.11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นบุตร ต.สุพวงพรประภา</li> <li>- เป็นน้อง น.ส.บุษยาพรประภา</li> <li>- เป็นหลาน นายสุชาติ และ นายสตีเฟนพวง</li> <li>- พรประภา</li> </ul>	2546 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ, รองกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัท ซีทีอี จำกัด (มหาชน) บริษัท ซีทีอี จำกัด (มหาชน) บริษัท ทีเค ไมโครไฟแนนซ์ จำกัด Mingalaba Thikorn microfinance Co.,Ltd บริษัท ทีเค เ็นท์ เซอร์วิส จำกัด Suosdee Finance PLC Sabaidee Leasing Co.,Ltd

กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองบริษัท การถือหุ้นเป็นรวบรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี						
ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับ แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
		<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลงาน รุ่นที่ 2/2556 (วพ.2)               <ul style="list-style-type: none"> <li>สถานวิทยากรเลี้ยงงาน</li> <li>หลักสูตร Director Accreditation Program - DAP รุ่นที่ 54/2549</li> <li>สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP1) รุ่นที่ 1/2551 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> <li>หลักสูตรผู้บริหารด้านการพัฒนาทุนทรัพย์ (นานาชาติ รุ่น 7/2562)</li> <li>หลักสูตร ศึกษาระดับปริญญาตรี ประเด็นที่ควรทราบของ TFSR for PAEs ที่ต้องรู้ และการเปลี่ยนแปลงใน ปี 2564 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul> </li> </ul>			2554 - ปัจจุบัน 2554 - ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน 2544 - ปัจจุบัน 2544 - ปัจจุบัน 2554 - 2561	บริษัท แอสฟอคาต จำกัด บริษัท โตโยต้าทามะนิ ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด บริษัท เล็กซีคัส กรุงเทพฯ จำกัด บริษัท ซี.ไอ. จำกัด บริษัท ขยภาค จำกัด บริษัท ทีเค เด็กซ์ เซอร์วิสเอส จำกัด
7. นายอภิชาติ เทนมกุลศิริ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ (กรรมการผู้ชำนาญการ) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 25 เมษายน 2562	56	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริหารธุรกิจบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์และการเงิน คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>หลักสูตร Director Certification Program - DCP รุ่นที่ 73/2547 สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>หลักสูตรวิทยากรผู้นำไทย-จีน รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยากรผู้นำไทย-จีน</li> <li>มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ</li> <li>Director Certification Program (DCP/73/2006) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) 2019,2020,2021,2022</li> <li>สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> </ul>	-	-	2565 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน 2561 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน 2563 - 2565 2563 - ปัจจุบัน 2563 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน 2561 - ปัจจุบัน 2561 - ปัจจุบัน 2561 - ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน	บริษัท ไทยอัสทีริน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) บริษัท แอสฟอ.เอ็น.ดี.เอส.แอล.บี. จำกัด (มหาชน) บริษัท ที.กรุ๊ปไทยอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยอัสทีริน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท กมลฯ ซีเนียร์ สฟวร์ จำกัด บริษัท สุปัทย์ โบรมะก มาเนจเม้นท์ เซอร์วิส จำกัด บริษัท ดลศรีดีเวลอปเม้นท์ จำกัด บริษัท แอส ฟ พี พรอพเพอร์ตี้ มาเนจเม้นท์ จำกัด บริษัท พอสเนต จำกัด บริษัท แอส พี ซี 5 จำกัดเพื่อสังคม จำกัด บริษัท ศรีสำราญ 5พีพาลายเออร์ จำกัด

กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองบริษัท การถือหุ้นเป็นจำนวนหุ้นของหุ้นสามัญและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี							
ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับ แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/ บริษัท	
						ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/ บริษัท
8. นางเสาวนีย์ งามบุตร กรรมการอิสระ/กรรมการ ตรวจสอบ (กรรมการผู้ชำนาญการ) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 23 กุมภาพันธ์ 2564	70	- บริษัทยาโก รัฐศาสตร์นานาชาติ - สถาบันรัฐกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปรังญนทธร รัฐศาสตร์บัณฑิต - สถาบันรัฐกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 69 ปี 2006 - หลักสูตร Role of Compensation Committee (RCC) รุ่น 8 ปี 2009 - หลักสูตร Role the Chairman Program (RCP) รุ่น 23 ปี 2010 - หลักสูตร Financial Institutions Governance Program (FGP) รุ่น 1 ปี 2010 - หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AAP) รุ่น 17 ปี 2014 - หลักสูตร Boards that make a difference (BMD) รุ่น 9 ปี 2019 - หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่น 15 ปี 2020 - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.2548) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยากร ตลาดทุน (วตท) รุ่นที่ 7 - Senior Executive Program (Kellogg-ฟลินท์) - The Management Development Program (Wharton School) - Advanced Security Management Program Alumni (ASMA) Class No.4	-	-	2564 - ปัจจุบัน 2563 - ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน 2560 - 2563 2559 - เม.ย. 2563 2560 - 2562 2557 - 2562 2557 - 2561 2557 - 2560 2556 - 2560 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง และ ประธานกรรมการ บริษัทภัทรา กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและคัดเลือกแทน กรรมการอิสระ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง และ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน และภาษีบัญชี กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและคัดเลือกแทน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ที่ปรึกษาประธานคณะกรรมการการ เศรษฐกิจ การเงินและการคลัง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในกรรมการสภา กรรมการ กรรมการอิสระ-กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ ผู้บังคับการ กรรมการ	บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) บริษัท เอฟ เอ็ม เอ้าส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท การาว กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท ที.เค.เอส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) สภาวิทยาลัยเซอริสศึกษามงคล ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม แห่งประเทศไทย บริษัท ไทวี่ พลังงาน จำกัด (มหาชน) บริษัท แอปพลิเคชัน จำกัด (มหาชน) สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ สถาบันวิจัย ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม แห่งประเทศไทย บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) วิทยาลัยเทคโนโลยี บริษัท Egat International Co., Ltd.
9. นายเกียรติคุณ ชาติประเสริฐ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ (กรรมการผู้ชำนาญการ)	64	- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนมัธยมวิภาวดี (รุ่น 50) - รัฐศาสตร์บัณฑิต (ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ) (เกียรตินิยมอันดับ 1)	-	-	ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ ผู้บังคับการ กรรมการ	บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน) วิทยาลัยเทคโนโลยี บริษัท Egat International Co., Ltd.

กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองบริษัท  
การถือหุ้นเป็นจำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายอื่นในหนังสือรับรองบริษัท

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี						
ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับ แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ช่วงเวลา ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 1 มีนาคม 2564		จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (รุ่น 31) - M.A. (International Relations), The Australian National University ประเทศออสเตรเลีย - หลักสูตรบริหารธุรกิจระดับสูง : ผู้บริหารคัมภี และคุณธรรม (บทร.) รุ่น 73 สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนัก ก.พ. ประจำปี 2554 - หลักสูตร วบ. รุ่น 54 พ.ศ. 2554-2555 - หลักสูตรบริหารธุรกิจ: ความเจริญธรรม ระดับสูง (บทร.) รุ่น 17 พ.ศ. 2555-2556 - หลักสูตรสถาบันวิทยากรตลาดทุน (วตท) รุ่น 18 พ.ศ. 2556-2557 - หลักสูตรวิทยากรผู้นำไทย-จีน รุ่นที่ 4 (2564) - หลักสูตรผู้บริหารด้านการพัฒนาคน (นานาชาติ รุ่น 10/2565)			พ.ย.2563 - ปัจจุบัน พ.ย.2562 - ปัจจุบัน ต.ค.2562 - 1 มี.ค.64 มี.ค.2563 - 1 มี.ค.64 ต.ค.2562 - มี.ค.2563  2561 - 2562 มี.ค. 2561 2557 - 2559  2557 - 2558 2556 - 2558  2556 - 2557 2555 - 2558 2555 - 2558 2547 - 2550 2547 - 2550  2565 - ปัจจุบัน ก.ค.2563 - ปัจจุบัน 2563 - 2564  2562 - 2563 2561 - 2562  2559 - 2561	สมาคมไทย-ลาวเพื่อมิตรภาพ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ  กรรมการต่างประเทศ วุฒิสภา  คณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง    สมาคมไทย-ลาวเพื่อมิตรภาพ ณ กรุงเวียงจันทน์ โรงงานยาสูบแห่งประเทศไทย  มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีเอเชียแปซิฟิก บริษัท อีมาเนอส์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)  คณะกรรมการศาลาสถานแห่งประเทศไทย คณะกรรมการอวกาศแห่งชาติ คณะกรรมการบริหารสถาบันพระปกเกล้า คณะกรรมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) คณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ (สสป.)  บริษัท ซีอีโกร จำกัด (มหาชน)  บริษัท คาร์บาว กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท บีบี-เเลติเวอเดีย จำกัด  Business Today บริษัท บางกอก ไทวีสต์ จำกัด (มหาชน)  บริษัท ไทวีสต์ ฟินลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
10. นาย ณ ทัพ เลหาะวิไล กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทนกรรมการ (กรรมการผู้ชำนาญการ) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 25 เมษายน 2565	57	- บริษัทยาโกวิทยาศาสตร์นานาชาติ วิทยากรคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรังสิต - บริษัทยาโกวิทยาศาสตร์บัณฑิต เอกหนังสือพิมพ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร วิทยากรผู้นำไทย-จีน รุ่นที่ 1 (วทท.1) - หลักสูตร สถาบันวิทยากรพลังงาน รุ่นที่ 3 - หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย สาขารัฐศาสตร์ระดับสูง รุ่นที่ 16 (ปบร.16)	-	-	กรรมการอิสระและกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการและกรรมการตรวจสอบ Vice President-NEWS ไทยทีวีสี ช่อง 3 บรรณาธิการเฉพาะกรม บรรณาธิการบริหาร (Editor in Chief) รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Deputy Chief Operating	

กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในแบบฟอร์มการถือหุ้นของบริษัท การถือหุ้นเป็นรวมจำนวนหุ้นของผู้มีสาระและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับ แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ตำแหน่ง		ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
					ช่วงเวลา	Officer)	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร Advanced Retail Management รุ่นที่ 12</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ TEPCoT2</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยการตลาด รุ่นที่ 7</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>2556 - 2559 รองกรรมการบริหารกลุ่มโพลีตี้</li> <li>2554 - 2555 กรรมการผู้จัดการอาวุโส</li> <li>2549-2556 ผู้จัดการ</li> <li>2549-2556 ผู้จัดการโพลีตี้</li> <li>2528-2549 นักข่าว หัวหน้าข่าว</li> <li>ผู้บริหารหนังสือพิมพ์ฉบับต่าง ๆ</li> <li>2528-2549 กรรมการ</li> <li>2528-2549 กรรมการ</li> <li>2528-2549 คณะกรรมการอำนวยการ</li> <li>2528-2549 ที่ปรึกษาผู้อำนวยการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท โพลีตี้ ฟินฮิงซ์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท โพลีตี้ ฟินฮิงซ์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท โพลีตี้ ฟินฮิงซ์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท โพลีตี้บีเอส</li> <li>มูลนิธิศึกษาสถาบันพระปกเกล้าเพื่อสังคม</li> <li>มูลนิธิพุทธสมุโพรไทยเพื่อแผ่นดินไทย</li> <li>สถาบันผู้นำไทย-จีน</li> <li>มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ</li> <li>คลินิกแพทย์แผนจีนหัวเฉียวฯ</li> </ul>	
11. นายประสิทธิ์ ไทรนทร์ชัย กรรมการ (กรรมการผู้รับรางวัลของงาน) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 25 เมษายน 2561	58	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิถียุทธศาสตร์ How to Develop a Risk Management Plan(HRP 19/2018)</li> <li>- สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders RCL 14/2018</li> <li>- สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- หลักสูตร Director Accreditation Program-DAP รุ่นที่ 150/2561</li> <li>- สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> </ul>	0.007	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร</li> <li>2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสียง</li> <li>2559 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการ</li> <li>2564 - ปัจจุบัน กรรมการ</li> <li>2561 - ปัจจุบัน กรรมการ</li> <li>2561 - ปัจจุบัน กรรมการ</li> <li>2560 - ปัจจุบัน กรรมการ</li> <li>2558 - ปัจจุบัน กรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ยูดีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ยูดีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ยูดีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ยูดีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ทีดี ไบรลเคอร์ จำกัด</li> <li>บริษัท ซี.วี.เอ. จำกัด</li> <li>บริษัท ทีดี เจเนอรัล จำกัด</li> <li>Mingalaba Thitikorn Microfinance Co.,Ltd</li> <li>บริษัท ชยภาค จำกัด</li> </ul>	
12. นายอภิชัย เอื้อเสถียรพวง กรรมการ/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทนกรรมการ (กรรมการผู้รับรางวัลของงาน) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ครั้งแรก 14 พฤษภาคม 2563	62	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท MBA มหาวิทยาลัยบูรพา</li> <li>- หลักสูตร Director Accreditation Program – DAP รุ่นที่ 174/2020</li> <li>- สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- Company Secretary Program (CSP 91/2018)</li> <li>- สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- Risk Management program for corporate Leaders RCL 14/2018</li> <li>- สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> </ul>	-	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสียง</li> <li>2563 - ปัจจุบัน กรรมการ</li> <li>2563 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ</li> <li>2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร</li> <li>2561 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท</li> <li>2555 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการ</li> <li>2558 - ปัจจุบัน กรรมการ</li> <li>2557 - ปัจจุบัน กรรมการ</li> <li>2557 - ปัจจุบัน กรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ยูดีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ยูดีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ยูดีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ยูดีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ยูดีทีกร จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ชยภาค จำกัด</li> <li>Suosdey Finance PLC</li> <li>Sabaidee Leasing Co.,Ltd</li> </ul>	

กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองบริษัท การถือหุ้นนับรวมจำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ



ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับ แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
		- How to Develop a Risk Management Plan (HRP 19/2018) สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Risk Management and Internal Control Program 1/2018 สถาบันแห่งชาติของประเทศไทย - หลักสูตร Director Accreditation Program - DAP รุ่นที่ 174/2020 สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)			2561 - 2564 2553 - 2561	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน)
13. นางสาวศิริเพ็ญ เปี่ยมเจริญ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	51	- ปริญญาโท MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Certified Public Accountant (CPA) no.5343 - How to Develop a Risk Management Plan (HRP) 29/2021 - Certificate of Professional Controller Certification Program, Federation of Accounting Profession (2017) - Certificate of International Taxation, Faculty of Low Thammasat University	-	-	2564 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน 2563 - 2564 2557 - 2561 2556 - 2557 2554 - 2556 2550 - 2554	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน กรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ปรึกษาฝ่ายบัญชีและการเงิน Financial Controller South East Asia Head of Finance AVP บัญชีการเงิน Director of Finance and Accounting	บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) M+R Spedag Group Space Matrix Design Consultants (Thailand) Co.,Ltd. บริษัท ควอลิตี้เฮาส์ จำกัด (มหาชน) Hunton & Williams
14. นายปิติ งานเลิศ ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อต่างประเทศ	56	- ปริญญาตรี การเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-	2564 - ปัจจุบัน 2559 - 2564	ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อต่างประเทศ ผู้บริหารระดับฝ่าย	บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน)
15. กวีศักดิ์ เจริญศักดิ์โยธิน ผู้จัดการฝ่ายประ-สางงาน ต่างประเทศ	53	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย	-	-	2564 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน 2561 - 2564 2559 - 2564	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้จัดการฝ่ายประ-สางงานต่างประเทศ กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้จัดการฝ่ายต่างประเทศ	บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) Sabaldee Leasing Co.,Ltd บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน)
16. นายสมบุญ นราสุนทรกุล ผู้จัดการฝ่ายบริหารปฏิบัติการ 1	60	- อนุปริญญา คณะบริหารการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	-	-	2558 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน 2559 - 2564	กรรมการ ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 1 รักษาการฝ่ายปฏิบัติการ 2	บริษัท อยภาค จำกัด บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน)
17. นางวันฉวีภิญญา เข็มขำดี วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสมาชิกบัญชี ครั้งแรก 12 พฤศจิกายน 2561	53	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาบริหารบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตร การตรวจสอบงบการเงินและความ	-	-	พ.ย. 61 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน	สมาชิกบัญชี ผู้จัดการสอบบัญชี	บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน) บริษัท ฐิติกร จำกัด (มหาชน)

กรรมการบริษัทฯ ถูกกำหนดอำนาจของนามผู้พัฒนาบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองบริษัท การถือหุ้นเป็นรวมจำนวนหุ้นของผู้สะสมและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับ แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
		ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษและ มาตรฐาน, บัญชีและรายงานทางการเงิน TFRS9 , TFRS16					

## 1.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งให้ นายอภิชัย เอี่ยมเสถียรพร ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2561 โดยเลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนด ในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท นิตยสารกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่

ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. ให้คำแนะนำและสนับสนุนของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติต่างๆที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้มีการดำเนินการตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งติดตามให้นโยบายและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทที่มีผลในทางปฏิบัติ
3. รับผิดชอบในการจัดทำและจัดเก็บเอกสารสำคัญต่างๆ
  - ระบบทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปี
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
4. แสให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและรอบคอบ
5. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
6. ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองบริษัท การถือหุ้นแบบรวมจำนวนหุ้นของคูสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

2. รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ ผู้บริหาร ในบริษัทย่อย

ลำดับ	รายชื่อ	ผู้ถือ	บริษัทย่อย				บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
			ช.วิ.เอ.	ชยามา	Mingalaba	Suosdey	Sabaidee	ฟิค เจเนบิเอ	ฟิค ไบรคเกอร์	SPI	เอสพีเอสยู	เล็ทวีส	โตโยต้า บุกุราบ	บที	SDC	สยามบริวเวอร์
1.	ดร.ชุนพลา พรปรภา	X								X	X					
2.	นายภัสสิภา พรปรภา	/								/	/					
3.	นายสตีฟพงษ์ พรปรภา	/								/	/					
4.	นายอภิชาติ เทนมกุลศิริ	/														
5.	นางสาวนัย นนสุนทร	/														
6.	นาย ณ. กานท์ เลหาะวิลัย	/														
7.	นายเกียรติคุณ ขาดประเสริฐ	/														
8.	นางสาวปฐมา พรปรภา	/, //	/	/	/	/	/	/	X, /	/	/	/	/	/	/	/
9.	นายประพลา พรปรภา	/, //	/	/	/	/	/	/	/, //	/	/	/	/	/	/	/
10.	นายประสิทธิ์ ไทรนนทรีย์	/, //	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11.	นายอภัย เอี่ยมเสวยพร	/, //	/	/	/	/	/	/, //	/	/	/	/	/	/	/	/
12.	นายสมบูรณ์ มารสุมาภาส	//	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13.	นายศักดิ์ เจริญศักดิ์โยธิน	//	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
14.	นายปิติ จานเสีต	//	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
15.	นางวันนัญฎิภาณ เปี่ยมขำดี	//	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

หมายเหตุ: X = ประสานกรรมการ / = กรรมการ // = ผู้บริหาร

ช.วิ.เอ. = บริษัท ช.วิ.เอ จำกัด  
 Suosdey = Suosdey Finance PLC  
 ฟิค เจเนบิเอ = บริษัท ฟิค เจเนบิเอ จำกัด  
 SPI = บริษัท เอสพีเอสยูอินชเอนแนล จำกัด  
 เล็ทวีส = บริษัท เล็ทวีส กรุ๊ปทพฯ จำกัด  
 บที = บริษัท บที จำกัด  
 สยามบริวเวอร์ = บริษัท สยามบริวเวอร์ จำกัด

ชยามา = บริษัท ชยามา จำกัด  
 Mingalaba = Mingalaba Thitikorn Microfinance Co.,Ltd  
 เอสพีเอสยู = บริษัท เอสพีเอสยู จำกัด (มหาชน)  
 โตโยต้าบุกุราบ = บริษัท โตโยต้าบุกุราบ ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด  
 SDC = บริษัท ซอฟต์แวร์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด  
 ฟิค ไบรคเกอร์ = บริษัท ฟิค ไบรคเกอร์ จำกัด

กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองบริษัท การถือหุ้นเป็นรองจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:



## เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัทย่อย รายชื่อกรรมการ	บริษัท ซี.วี.เอ. จำกัด	บริษัท ชยภาค จำกัด	บริษัท ทีเค เงินทันใจ จำกัด	บริษัท ทีเค โบลเดอร์ จำกัด	Suosdey Finance PLC	Sabaidee Leasing Co.,Ltd	Mingalaba Thitikorn Microfinance Co., Ltd
นางสาวปฐมา พสประภา	/	/	x	/	/	/	/
นายประพล พสประภา	/	/	/, //	/	/	/	/
นายประสิทธิ์ ไทรนนทรีย์	/	/	/	/	/		/
นายอภิชัย เอี่ยมเสถียรพร	/	/	/		/, //	/, //	
นายสมบุญ นาราสุนทรกุล		/					
นายทวิศักดิ์ เจริญศักดิ์โยธิน	/				/		
นายประกอบ หมายมั่น							/, //
นางวันนัฐฎิภมล เปี่ยมขำดี			/				/
นางคณินิต มีศิริ					/	/	
นางอภิญา จรัสชัยมงคล							/
นางเพ็ญจิตต์ แสงมัน					/	/	
นางสาวกรมล ณะโสภณ				/			
นางอำภา กาญจนรัตน์				/			

หมายเหตุ / = กรรมการ X = ประธานกรรมการ // = กรรมการบริหาร



## เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

### 1. ข้อมูลรายละเอียดของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

#### นางชลธิชา ยอดศรี

การถือหุ้น  
การศึกษา  
ประสบการณ์

#### เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

และปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน  
ไม่มี

ปริญญาตรี การเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยกรุงเทพ  
ปี 2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2561 - ปัจจุบัน เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่แทน  
ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2565 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาสำนักตรวจสอบภายใน บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2560 - 2565 ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2559 - 2560 ผู้จัดการส่วนการเงิน บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2554 - 2558 ผู้จัดการส่วนสำนักกรรมการผู้จัดการ  
บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2547 - 2553 ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการ 2 บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2546 - 2547 ผู้จัดการแผนกบริการ/สาขา บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2544 - 2546 ผู้จัดการแผนกส่วนงานควบคุมปฏิบัติการ  
บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)

#### นางสาวพรพินล สุภากา

การถือหุ้น  
การศึกษา  
ประสบการณ์

#### ผู้จัดการส่วนสำนักตรวจสอบภายใน

ไม่มี  
ปริญญาตรี การบริหารการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปี 2565 - ปัจจุบัน ผู้จัดการส่วนสำนักตรวจสอบภายใน บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2562 - 2565 ผู้จัดการส่วนสำนักกรรมการผู้จัดการ บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2559 - 2562 ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2554 - 2558 ผู้จัดการแผนกประสานงานกลาง บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2552 - 2553 ผู้จัดการแผนกตรวจสอบเอกสารและข้อมูลส่วนกลาง  
บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2550 - 2552 สำรองผู้จัดการแผนกตรวจสอบเอกสารและข้อมูลส่วนกลาง  
บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)

## 2. รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

บริษัทมีหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance department) มีหน้าที่กำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการสื่อสารกับพนักงานทุกคนให้ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบ และปฏิบัติให้ถูกต้องและเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่มีการกำหนดไว้

- นายวรพจน์ มณีโชติ** : **เจ้าหน้าที่งานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)**  
การถือหุ้น : ไม่มี  
การศึกษา : นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ประสบการณ์ :  
ปี 2565 : ปัจจุบัน : เจ้าหน้าที่งานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2560 : ปัจจุบัน : นายควม บริษัท เอสพี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- นายบุญประสงค์ หล่อแก้ว** : **เจ้าหน้าที่งานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)**  
การถือหุ้น : ไม่มี  
การศึกษา : ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขต จักรพงษ์อนุสาร  
ประสบการณ์ :  
ปี 2565 : ปัจจุบัน : เจ้าหน้าที่งานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2561 : ปัจจุบัน : ผู้จัดการแผนกสำนักตรวจสอบภายใน บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)
- น.ส.วิลาสิณี สดาวโรดม** : **เจ้าหน้าที่งานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)**  
การถือหุ้น : ไม่มี  
การศึกษา : ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ  
ประสบการณ์ :  
ปี 2565 : ปัจจุบัน : เจ้าหน้าที่งานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2560 : ปัจจุบัน : ผู้จัดการแผนกประสานงานต่างประเทศ บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2556 : 2560 : ผู้จัดการแผนก สำนักตรวจสอบภายใน บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)
- นางสาวเกษรา เขียรแก้ว** : **เจ้าหน้าที่งานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)**  
การถือหุ้น : ไม่มี  
การศึกษา : ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
ประสบการณ์ :  
ปี 2565 - ปัจจุบัน : เจ้าหน้าที่งานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2565 - ปัจจุบัน : ผู้จัดการแผนกตลาดหลักทรัพย์ บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)  
ปี 2560 - 2565 : เจ้าหน้าที่อาวุโส บริษัท ซีทีกร จำกัด (มหาชน)



## เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

### รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทฯ ดำเนินการจ้างบริษัท เดอะแวลูเอชัน แอนด์ คอนซัลแทนท์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ (“ผู้ประเมินราคาอิสระ”) ประเมินราคาทรัพย์สินที่เข้า กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อทราบอัตราค่าเช่าที่เหมาะสม และเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ โดยมีนางกาญจนา ชนะกานนท์ ผู้ประเมินชั้นวุฒิ เลขที่ ๖๘. 334 เป็นผู้ประเมินหลัก รวมทั้งสิ้นจำนวน 6 สัญญา ทั้งนี้ ผู้ประเมินราคาอิสระจัดทำรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ลงวันที่ 14-17 มีนาคม 2565 โดยใช้วิธี

1. วิธีคิดจากต้นทุน (Cost Approach)
2. วิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาด (Market Comparison Approach)
3. วิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)

โดยในการประเมินครั้งนี้ บริษัท เดอะแวลูเอชัน แอนด์ คอนซัลแทนท์ส จำกัด เลือกใช้วิธีการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับลักษณะของทรัพย์สิน คือ วิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาด (Market Comparison Approach) ในการกำหนดมูลค่าตลาดของทรัพย์สินที่ประเมินมูลค่า เนื่องจากข้อมูลตลาดสามารถเปรียบเทียบได้กับทรัพย์สินที่ประเมินมูลค่า

วิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาด (Market Comparison Approach) เป็นการเปรียบเทียบทรัพย์สินที่ประเมินมูลค่าของทรัพย์สินอื่นๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน ในการพิจารณานั้นจะต้องทำการเปรียบเทียบกับข้อแตกต่างระหว่างรายละเอียดของทรัพย์สินที่ประเมินมูลค่ากับข้อมูลทรัพย์สินต่างๆ เช่น ทำเลที่ตั้ง สภาพแวดล้อม ขนาดรูปร่าง และการใช้ประโยชน์ของทรัพย์สิน รวมทั้งพิจารณาถึงสภาวะเศรษฐกิจ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อแนวโน้มความต้องการและกำลังซื้อของตลาดต่อทรัพย์สินในบริเวณนั้น

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาศูนย์ข้อมูล

กรณียสิขที่ประเมิน	ประเภทกรณียสิข	เนื้อที่	ที่ตั้ง	ผู้ถือกรรมสิข	การผูกพัน	ราคาประเมินค่าเช่าตลาดต่อเดือน
1	สำนักงานใหญ่	ชั้น 1 รวม 312 ตรม. ชั้น 2 รวม 2,005 ตรม. ชั้น 3 รวม 30.60 ตรม. ชั้น 4 รวม 1,938 ตรม. ชั้น 5 รวม 1,299 ตรม. (เดิม 1,164)	ชั้น 1,2,3,4 และ 5 เลขที่ 69 อาคาร เอส.พี. อาเขต ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ	บริษัท เอส.พี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไม่มี	259 ตรม.=450,531 บาท/ตรม./เดือน 410 บาท/ตรม./เดือน 410 บาท/ตรม./เดือน 410 บาท/ตรม./เดือน 410 บาท/ตรม./เดือน
2	สำนักงานใหญ่	3 งาน (300 ตารางวา)	ซอยรามคำแหง 19 (ซอยเจริญพลอย) ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ	บริษัท เอส.พี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไม่มี	110 บาท/ตรว./เดือน
3	สาขารมบุรี	ชั้น 2 = 237 ตรม. ชั้น 3 = 237 ตรม. ชั้นตึกเก่า = 33 ตรม. รวม = 507 ตรม.	ชั้น 2 และ 3 เลขที่ 1681 (เดิม เลขที่ 100/65 หมู่ 3) ซอยเพชรเกษม 65 ถนนเพชรเกษม แขวงบางเขนเหนือ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ	บริษัท เอส.พี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไม่มี	180 บาท/ตรม./เดือน
4	สาขารังสิต	3,599 ตรม.	เลขที่ 14 ซอยสุขุมวิท 67 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ	บริษัท เอส.พี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไม่มี	140 บาท/ตรม./เดือน
5	สาขารังสิต	59 ไร่ 1 งาน 31 ตารางวา	โฉนดที่ดินเลขที่ 277,1284 และ 26378 ซอยสวนพฤกษศาสตร์ ถนนรังสิต-นครนายก (ก.ล.305) ตำบลบางยี่โต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	บริษัท เอส.พี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไม่มี	11 บาท/ตรม./เดือน
6	สาขามองเต้น	1 ไร่ 378 ตารางวา	โฉนดที่ดินเลขที่ 601,7315 และ 46055 เลขที่ 139/2-6 ซิตดถนนประชาสโมสร ซัดกับถนน เทพารักษ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น ขอนแก่น	นางสาวปดุง พรประภา	ไม่มี	พื้นที่อาคารสมบง 3 ชั้น = 140บาท/ตรม./เดือน พื้นที่อาคารโรงดังพร้อมห้องน้ำ = 70บาท/ตรม./ เดือน

รายละเอียดกรณียสิขที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ โปรดดูใน ส่วนที่ 1 โครงสร้างการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท หัวข้อกรณียสิขที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ





## เอกสารแนบ 5

### นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละเอียดการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการทำกับดูละเอียดการ และจรรยาบรรณธุรกิจ ดังรายละเอียดปรากฏบนเว็บไซต์บริษัท [www.tk.co.th](http://www.tk.co.th) ภายใต้หัวข้อ “การทำกับดูละเอียดการที่ดี”

#### นโยบายการทำกับดูละเอียดการ

[http://tkw03.thespi.com/tkweb/tk/ir/pdf/corporate\\_governance/CGPolicy24.1.2022.pdf](http://tkw03.thespi.com/tkweb/tk/ir/pdf/corporate_governance/CGPolicy24.1.2022.pdf)

#### จรรยาบรรณธุรกิจ

[http://tkw03.thespi.com/tkweb/tk/ir/pdf/corporate\\_governance/Code%20of%20Conduct24.1.2022.pdf](http://tkw03.thespi.com/tkweb/tk/ir/pdf/corporate_governance/Code%20of%20Conduct24.1.2022.pdf)



## เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ซีทีอี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีประสบการณ์ด้านการเงิน บัญชี และการจัดการ โดยมีนายอภิชาติ เกษมกุลศิริ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นางเสาวนีย์ กมลบุตร และนายเกียรติคุณ ชาติประเสริฐ เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งทุกท่านไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่บริหาร หรือพนักงานของบริษัท โดยมีนางชลธิชา ยอดศรี เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยสอบทานและผลักดันให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง โดยมีการหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร หน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง เพื่อรับทราบรายงานผลการตรวจสอบ และพิจารณาข้อมูลทางการเงิน รวมถึงรับทราบความเห็นของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตต่อการจัดทำงบการเงินของบริษัท และได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกครั้ง

สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

### 1. การสอบทานการรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินรวมของบริษัท ฯ ประจำปี 2565 ร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายบริหาร ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชีและขอบเขตการตรวจสอบ การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ และความมีอิสระของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงิน เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความน่าเชื่อถือและทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้ใช้งบการเงิน ซึ่งในปี 2565 ผู้สอบไม่ได้มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญและไม่พบพฤติกรรมอันควรสงสัย คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่าบริษัท มีระบบการรายงานทางการเงินที่เหมาะสม และมีการจัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### 2. การสอบทานรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัท ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผลการสอบทานพบว่า รายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัท ได้มีการดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป แบบสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ไม่เอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

### 3. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน และทบทวนระบบการควบคุมภายใน ร่วมกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จากรายงานผลการตรวจสอบ ตามแผนงานตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ เพื่อให้มีการจัดการอย่างเพียงพอ โดยพิจารณาในเรื่องการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหายหรือการทุจริต ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา และมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสม รัดกุมเพียงพอ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นนัยสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และหน่วยงานตรวจสอบภายใน นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้นตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จึงสามารถสร้างความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล

### 4. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายบริหาร ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ มีการประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายใน และภายนอก และโอกาสที่จะเกิดผลกระทบ เพื่อให้แนวทางการบริหารความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและรับรายงานจากคณะบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งให้แนวทางและข้อเสนอแนะ และได้สอบทานประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง จากผลการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายที่รับผิดชอบ จึงทำให้เชื่อได้ว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

## 5. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด สอบทานกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistleblowing) สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงพิจารณาถ่วงดุลข้อร้องเรียนที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย มีการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียนอย่างเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

## 6. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนการตรวจสอบประจำปี การปฏิบัติตามแผนงานโดยเน้นให้สุ่มตรวจสอบทานเกี่ยวกับรายการในงบการเงิน โดยได้ให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา และมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิภาพรวมทั้งสนับสนุนให้มีการพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายในด้านบุคลากร และการปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง

## 7. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบมีบทบาทหน้าที่ในการเสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นชอบให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 แต่งตั้งนางสาวกรทิกย์ วาณิชวีเศษกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6947 หรือ นายเมธี รัตนศรีเมธา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3425 หรือนายพิศษัฐ ชิวะเรืองโรจน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2803 จากบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีในปี 2566 ในอัตราค่าตอบแทนการสอบบัญชี 3,630,000 บาท

## 8. การรักษาคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยในปี 2565 ได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะอยู่ในระดับดีเยี่ยม และได้มีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง รอบคอบ และมีความอิสระอย่างเพียงพอในการสอบทานงบการเงิน การควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และการสอบทานรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ ตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



นายอภิชาติ เกษมกุลศิริ  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ  
21 กุมภาพันธ์ 2566



**บริษัท รุติกอร์ จำกัด (มหาชน)**  
Thitikorn Public Company Limited

69 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240  
โทรศัพท์ 0 2310 7000



 @tkplus | 